



### Instruccions a les persones aspirants

## MESURES PREVENTIVES I ORGANITZATIVES PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA SELECTIVA PER A L'AMPLIACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL DEL GRUP A, SUBGRUP A2, DE L'ESCALA TÈCNICA MITJANA D'INFORMÀTICA, SECTOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL D'AQUESTA UNIVERSITAT

La situació d'emergència sanitària declarada per la pandèmia de la COVID-19 obliga la Universitat de València a establir les següents mesures preventives per a evitar el contagi i propagació de la COVID-19 i per a protegir la seguretat i la salut de les persones implicades en els seus processos selectius. Les mesures recollides són **d'obligat i estricte compliment**, tant per a les persones que s'examinen com per a les persones que componen el tribunal, assessors tècnics i personal de suport.

### 1. Criteris generals:

- 1.1. **Accés a les instal·lacions:** No podran accedir a les aules aquelles persones amb símptomes compatibles amb la COVID-19, aquelles a les quals se'ls haja diagnosticat la malaltia i que no hagen finalitzat el període d'aïllament requerit o les que es troben en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.
- 1.2. **Només es permetrà l'accés** a l'edifici a les persones que es troben inscrites en les proves i el personal implicat en el desenvolupament d'aquestes, excepte causa degudament justificada i comunicada al Servei de Recursos Humans PAS ([pas@uv.es](mailto:pas@uv.es)) abans que comencen les proves.
- 1.3. **Acompanyament.** Tret que siga imprescindible, s'aconsella acudir sense companyia per tal de reduir la concentració de persones. Les persones amb discapacitat o amb necessitats específiques de suport, si és necessari, podran anar acompanyades d'un familiar o d'una altra persona. En tots dos casos, es farà amb prèvia autorització de la presidència del Tribunal.
- 1.4. **Distanciament.** S'haurà de mantenir sempre la distància interpersonal d'1,5 metres i evitar aglomeracions tant a l'interior com en l'exterior de l'edifici.
- 1.5. **Ús de mascareta.** És obligatori que les persones aspirants porten mascareta a la prova. És obligatori usar-ne a l'interior de l'edifici.
- 1.6. **Crides.** No es faran crides a la porta de l'aula. Abans de la prova es publicarà en la pàgina web del Servei de Recursos Humans PAS (<http://www.uv.es/pas>) la distribució de les persones opositores per aula.

### 2. Accés a les instal·lacions i als llocs d'examen

- 2.1. La prova es realitzarà a l'**Aulari VI, aula 1.2** del primer pis, situat al carrer Doctor Moliner s/n de València.
- 2.2. Les portes de les aules s'obriran a les **15:45 hores** per facilitar una entrada escalonada.
- 2.3. Una vegada que el tribunal active l'entrada de les persones aspirants a l'espai destinat a la prova, aquesta es farà seguint les instruccions del personal col·laborador situat a les portes d'accés de les aules, en rigorós ordre i mantenint la distància de seguretat d'1,5 metres.

- 2.4. Una vegada a la porta de l'aula assignada, la persona opositora mostrarà, quan se li indique, el DNI al personal responsable de l'aula, a fi d'identificar-se, i se li demanarà que s'allunye 1,5 m abans de llevar-se la mascareta. Una vegada identificada, se li indicarà el lloc en el qual ha d'asseure's per realitzar l'examen.

En aquest punt, a les persones aspirants se'ls dispensarà gel hidroalcohòlic.

### 3. Mesures durant la celebració de les proves

- 3.1. L'examen s'haurà de fer amb la mascareta posada en tot moment.
- 3.2. Els objectes personals de cada participant hauran de ser els mínims imprescindibles i, una vegada situats al lloc d'examen, hauran de romandre en tot moment en terra en un lloc visible al costat de l'examinand i sota la seua custòdia.
- 3.3. **No es podrà compartir material d'escriptura**, per la qual cosa la persona interessada ha d'assegurar-se de portar tot allò que siga necessari per a fer les proves, (bolígrafs, llapis, goma d'esborrar, etc.).
- 3.4. En cas que una persona manifeste **síntomes evidents** o aquests es detecten, se la portarà a la zona reservada d'aïllament i s'actuarà seguint les instruccions sanitàries.
- 3.5. Una vegada acabada la prova, la persona aspirant deixarà l'exercici a la vista damunt de la taula i no podrà abandonar l'aula fins que li ho indique el personal de suport. Primer, se li retirarà l'exercici i es comptarà, i quan estiga validat pel personal de suport, podrà abandonar l'aula tal com se li indique, sempre de manera escalonada i ordenada, mantenint la distància d'1,50 metres fins a l'exterior de l'edifici.
- No es podrà romandre a l'interior de l'edifici una vegada s'haja eixit de l'aula d'examen. Per això caldrà dirigir-se immediatament a l'eixida de l'edifici.
- 3.6. Una vegada fora, es recorda l'obligació de respectar les normes i seguir les recomanacions establertes per les autoritats sanitàries i evitar grups o aglomeracions a l'exterior de l'edifici.