



VNIVERSITAT  VALÈNCIA

Servei de Recursos Humans (PTGAS)

PRIMER EJERCICIO

**PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO AL
GRUPO C, SUBGRUPO C2, DE
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL DE LA
ESCALA AUXILIAR BÁSICA DE
ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS. TURNO
LIBRE, CONVOCADO POR
RESOLUCIÓN DEL DIA 10-06-2025**

28 de febrero de 2026

1. ¿Cuál es el procedimiento correcto para solicitar documentos por primera vez en el Servicio de Préstamo Interbibliotecario de la Universitat de València?
 - a. Darse de alta en este servicio a través de formulario web.
 - b. Enviar un correo electrónico directamente a la biblioteca sin registro previo.
 - c. Acudir a cualquier facultad y pedir el documento en mostrador.
 - d. Solicitar el documento por teléfono sin necesidad de alta.
2. Los Estatutos de la Universitat de València señalan que la medalla, que a efectos honoríficos tiene instituida la Universitat:
 - a. Es cuadrada y de plata.
 - b. Es circular y de plata lacada.
 - c. Es circular y de oro.
 - d. Es circular y de bronce.
3. ¿Qué secuencia describe correctamente la evolución de los procesos de autoevaluación y reconocimiento EFQM del Servei de Biblioteques i Documentació hasta 2025?
 - a. Implantación del modelo EFQM en 2010 → Sello EFQM 500 en 2017 → Sello EFQM 400 en 2021.
 - b. Primer proceso de autoevaluación en 2017 → Evaluación externa en 2021 → Sello EFQM 500 en 2025.
 - c. Autoevaluación inicial en 2010 → Sello EFQM 400 en 2013 → Sello EFQM 500 en 2023.
 - d. Evaluación externa en 2021 → Eliminación del modelo EFQM → Nuevo sistema propio en 2023.
4. La Constitución española establece en su título 3 que las proposiciones de ley tomadas en consideración por el Senado:
 - a. Deberán ratificarse en una sesión conjunta con el Congreso.
 - b. Deberán remitirse al Congreso en cinco días para que se pronuncie sobre las mismas, si lo considera conveniente.
 - c. Se remitirán al Congreso para su tramitación como tal proposición.
 - d. No admitirán enmiendas en el Congreso.
5. Según las “Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas” de REBIUN, publicadas por la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas (2ª ed. aumentada), en cuanto a los depósitos de la biblioteca:
 - a. No establece un rango de temperatura concreto.
 - b. Deben estar a una temperatura entre 16° C y 21° C.
 - c. Deben estar a una temperatura entre 18° C y 21° C.
 - d. Ninguna de las anteriores es correcta.

6. ¿Qué nombre recibe la Biblioteca Digital Jurídica de Aranzadi-La Ley que ofrece acceso a todas las publicaciones adquiridas o suscritas de la editorial como manuales, códigos, monografías, revistas, etc.?
- a. Legalteca
 - b. Proview
 - c. Smarteca
 - d. El Derecho Total
7. Las empresas están obligadas a respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el ámbito laboral y, con esta finalidad, según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, deberán adoptar medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres:
- a. Que deberán negociar, y en su caso acordar, con los representantes legales de los trabajadores.
 - b. Que serán aprobadas por la Administración.
 - c. Que serán aprobadas por la inspección y por la autoridad laboral.
 - d. Que deberán negociar, y en su caso acordar, con los trabajadores.
8. Según la organización de la pestaña 'Inicio' en Microsoft Word 365 (Desktop), y bajo su configuración predeterminada, ¿cuál de las siguientes opciones NO se encuentra ubicada dentro del grupo de comandos denominado 'Párrafo'?
- a. Espacio entre líneas y párrafos
 - b. Alineación
 - c. Aumentar o disminuir sangría
 - d. Fuente
9. La Constitución española señala que las sentencias del Tribunal Constitucional:
- a. Se publicarán en el *Boletín Oficial del Estado* sin mostrar los votos particulares.
 - b. Se publicarán en el *Boletín Oficial del Estado* con los votos particulares, si los hubiere.
 - c. Tienen el valor de cosa juzgada a los diez días de su publicación.
 - d. Contra ellas cabe recurso.
10. ¿Qué puede consultar un usuario en el apartado MI Cuenta, en TROBES?
- a. Sus préstamos activos y reservas realizadas
 - b. Sus calificaciones académicas
 - c. El calendario de exámenes oficiales
 - d. Las actividades culturales del campus

11. En relación con la historia del Archivo Universitario de la Universitat de València, señale la afirmación correcta:
- a. El Archivo Universitario tiene su origen en el fondo custodiado en la Facultad de Derecho de la Universitat de València.
 - b. El primer archivero universitario documentado fue nombrado tras el Plan del rector Vicente Blasco de 1786.
 - c. Con las reformas liberales y la caída del sistema universitario del Antiguo Régimen el Archivo pasó a depender del secretario de la Universidad.
 - d. Toda la documentación histórica de la Universitat de València se ha conservado siempre en el propio Archivo Universitario desde su creación en 1499.
12. El segundo período ordinario de sesiones de las cámaras va, según la Constitución española:
- a. De febrero a junio
 - b. De enero a junio
 - c. De enero a mayo
 - d. De enero a julio
13. Según el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, ¿las bibliotecas de titularidad pública remunerarán a los autores por los préstamos que realicen de sus obras?
- a. No, los autores no deben ser remunerados por los préstamos.
 - b. Sí, las remuneraciones se harán siempre a través de la Generalitat Valenciana.
 - c. Sí, todas las bibliotecas que presten servicios en cualquier municipio.
 - d. Sí, pero están eximidas las bibliotecas de las instituciones docentes integradas en el sistema educativo español, entre otras.
14. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, dispone que en el supuesto de haber completado 15 años de servicio, a partir de los mismos se tendrá derecho al disfrute de los siguientes días de vacaciones anuales:
- a. Un mínimo de 22 días hábiles
 - b. 23 días hábiles
 - c. Un mínimo de 25 días hábiles
 - d. 24 días hábiles

15. Respecto al ISBN:

- a. Es obligatorio para publicaciones monográficas.
- b. Es obligatorio para publicaciones seriadas.
- c. Es obligatorio para publicaciones oficiales.
- d. No es obligatorio para publicaciones monográficas.

16. ¿Con qué herramienta está implementado el catálogo TROBES de la Universitat de València?

- a. Koha, como sistema integrado de gestión bibliotecaria.
- b. EPrints, como repositorio institucional.
- c. Primo, servicio de descubrimiento de Ex Libris que ofrece acceso centralizado y personalizado a recursos físicos, electrónicos y digitales.
- d. WorldCat, como catálogo colectivo internacional.

17. La Junta Técnica del Servei de Biblioteques i Documentació:

- a. Es un órgano de gobierno.
- b. Es un órgano de asesoramiento legal.
- c. Es un órgano ejecutivo.
- d. Es un órgano participativo, consultivo y asesor.

18. De acuerdo con la tabla de condiciones de préstamo del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València, según la tipología de préstamo general, señale la afirmación correcta:

- a. El estudiantado de grado puede tomar en préstamo hasta 15 ejemplares durante un plazo de 30 días.
- b. El estudiantado de grado y posgrado con discapacidad puede tomar en préstamo hasta 40 ejemplares por un plazo de 60 días, renovable hasta un máximo de 360 días.
- c. El personal docente e investigador puede tomar en préstamo un máximo de 120 ejemplares durante un periodo no renovable de un año.
- d. El préstamo BUVAL permite el préstamo de hasta 10 ejemplares durante 15 días, con un máximo de dos renovaciones.

19. Son competencias del Consejo de Gobierno, según los Estatutos de la Universitat de València:

- a. Suscribir los convenios pertinentes para el cumplimiento de los fines de la Universitat de València.
- b. Aprobar o modificar los planes de estudios conducentes a la obtención de títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el Estado.
- c. Aprobar el presupuesto, la política propia de becas y de ayudas al estudio.
- d. Crear, modificar y suprimir servicios generales.

20. La página web principal BibliotecasUV de la Universitat de València se organiza mediante un menú principal con varias categorías. ¿Cuál de las siguientes opciones refleja correctamente la estructura general del menú?
- a. Servicios, Recursos, Investigación, Sociedad, Conócenos.
 - b. Catálogos, Revistas, Artículos, Eventos, Ayuda.
 - c. Trobes, Redes sociales, Vídeos, Suscripción.
 - d. Archivos, Bibliotecas, Estudiantes y Sociedad.
21. La ordenación de los documentos viene determinada por:
- a. El registro catalográfico
 - b. El registro bibliográfico
 - c. El tejuelo
 - d. La signatura
22. La Universitat de València, según establecen sus Estatutos en el título preliminar, coordina su trabajo con el de las otras universidades valencianas y coopera con las universidades del resto del área lingüística, principalmente a través:
- a. De la Agencia Valenciana de Cooperación Universitaria.
 - b. De la concesión de becas Erasmus para que sus estudiantes visiten otras universidades de su área lingüística.
 - c. De la participación en la red del actual Institut Joan Lluís Vives.
 - d. De la participación en la red del actual Institut Joan XXIII.
23. El esquema de identificadores de recursos uniformes o URI establece un mecanismo de identificación común para los datos que se exponen públicamente, de manera que se pueda hacer referencia a estos de forma:
- a. Única, actualizable y fiable
 - b. Única, fiable y persistente en el tiempo
 - c. Variable, fiable y persistente en el tiempo
 - d. Variable, fiable y cambiante en el tiempo
24. En la Comisión del Servei de Biblioteques i Documentació ha de formar parte necesariamente:
- a. El rector con competencias en la materia o persona en la que delegue.
 - b. El gerente.
 - c. Los coordinadores de la Mesa de Campus o persona en la que deleguen.
 - d. Todas son incorrectas.

25. En TROBES, el uso de filtros o facetas tras una búsqueda permite:
- Cambiar el algoritmo de relevancia del sistema
 - Eliminar duplicados del catálogo general
 - Refinar los resultados por criterios como tipo de material, fecha o idioma
 - Acceder a documentos restringidos sin identificación
26. Las universidades públicas, convocarán concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios para lo cual la Ley Orgánica 2/2023, del Sistema Universitario, exige que:
- Las plazas estén dotadas en el estado de gastos de su presupuesto.
 - Las plazas estén dotadas en el estado de ingresos de su presupuesto.
 - El Claustro Universitario esté de acuerdo y firme la convocatoria de cada una de las plazas.
 - Los sindicatos mayoritarios estén de acuerdo con la convocatoria de dicho concurso.
27. ¿Cuál es el recurso que recoge la producción científica de la Universitat de València, dando visibilidad y transparencia a su actividad investigadora a través de los resultados y el análisis de su impacto, facilitando la consulta por departamentos, facultades o investigador/a?
- EBSCO
 - Portal de Producción Científica de la UV
 - Túria
 - TROBES
28. Son órganos colegiados de REBIUN:
- Pleno y Comisión de Valoración
 - Pleno y Comisión Permanente de REBIUN
 - Consejo de Gobierno y Comisión Permanente de REBIUN
 - Consejo de Gobierno y Comisión de Valoración
29. ¿Qué indicador se utiliza para medir el cumplimiento del compromiso de publicar los horarios extraordinarios en período de exámenes con antelación?
- Índice de satisfacción de los estudiantes con los horarios de apertura.
 - Porcentaje de bibliotecas con horario ampliado.
 - Grado de cumplimiento de la publicación en la web del horario extraordinario con 10 días de antelación.
 - Número anual de horarios extraordinarios publicados.

30. Si un documento de la Biblioteca de Humanidades Joan Reglà de la Universitat de València lleva la signatura HU LE en el tejuelo, ¿a qué tipo de documento se refiere?
- a. Mapas
 - b. Documento de archivo
 - c. Documento de gran formato
 - d. Material audiovisual
31. Serán declarados en la situación de servicio en otras administraciones públicas según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana:
- a. Los que obtengan destino en otra administración pública, únicamente si es por concurso.
 - b. Los que obtengan destino en otra administración pública, tan sólo en el caso de que sea por libre designación.
 - c. Los que obtengan destino en otra administración pública, por transferencias, concurso o libre designación.
 - d. Los que obtengan destino en otra administración pública, por oposición o concurso-oposición.
32. En la versión de escritorio de Microsoft Word 365, bajo su configuración predeterminada, ¿cuál de las siguientes acciones NO puede revertirse mediante la opción “Deshacer” en Word M365 Desktop?
- a. Escribir texto
 - b. Cambiar el estilo de fuente
 - c. Guardar el documento
 - d. Insertar un párrafo
33. Habrá comisiones de usuarios:
- a. Exclusivamente en las bibliotecas de área
 - b. En cada biblioteca
 - c. En cada biblioteca del Servei de Biblioteques i Documentació excepto la Biblioteca Histórica y la Biblioteca Depósito
 - d. En cada biblioteca y en los archivos intermedio y general de la Universitat de València
34. Para solicitar el código ISSN en España, debemos dirigirnos:
- a. A la Organización Internacional de Normalización (ISO).
 - b. A la Dirección General del Libro y Bibliotecas del Ministerio de Cultura.
 - c. Al Centro Nacional Español del ISSN de la Biblioteca Nacional de España, excepto para empresas y entidades editoras de Cataluña.
 - d. A la Agencia Española del ISSN.

35. Para instalar la VPN en el ordenador es necesario descargar el cliente:
- a. RedIRIS
 - b. OpenAthens
 - c. Shibboleth
 - d. eduVPN
36. La Ley Orgánica 2/2023, del Sistema Universitario establece que la autonomía universitaria garantiza la libertad de cátedra del profesorado, que se manifiesta en la libertad:
- a. Pedagógica e investigadora
 - b. En la docencia, la investigación y el estudio
 - c. En la innovación docente y pedagógica y en la investigación y transferencia del conocimiento
 - d. Académica, investigadora y docente
37. En la página web ArchivoUV ¿en qué apartado se puede localizar el Plan Director del Servei de Biblioteques i Documentació?
- a. Conócenos → Gestión
 - b. Conócenos → Gobierno
 - c. Conócenos → Transparencia
 - d. Bibliotecas y Archivos → Dirección
38. Son funciones del Archivo Histórico de la Universitat de València:
- a. Desarrollar el sistema archivístico de la Comunitat Valenciana
 - b. Aplicar la evaluación y la selección de la documentación, de acuerdo con la normativa establecida por la Universitat de Valencia
 - c. Gestionar las transferencias documentales desde los servicios administrativos
 - d. Formar a los usuarios y las usuarias en la administración del archivo y en el uso de sus servicios
39. La Constitución española señala que el presidente del Tribunal Supremo será nombrado:
- a. Por el Pleno del Consejo General del Poder Judicial.
 - b. Por el Rey, a propuesta del Consejo General del Poder Judicial.
 - c. Por el presidente del Gobierno, a propuesta del Consejo General del Poder Judicial.
 - d. La Constitución española regula al presidente del Tribunal Supremo en su título VI, pero no menciona su nombramiento.

40. Según el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, NO son objeto de propiedad intelectual:
- a. Los libros, folletos, impresos, epistolarios, escritos, discursos y alocuciones, conferencias, informes forenses, explicaciones de cátedra y cualesquiera otras obras de la misma naturaleza.
 - b. Las obras fotográficas y las expresadas por procedimiento análogo a la fotografía.
 - c. Las disposiciones legales y las resoluciones judiciales.
 - d. Los programas de ordenador.
41. Según las definiciones desarrolladas en el artículo 4 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:
- a. Se entenderá como «riesgo laboral» las posibles enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.
 - b. Se considerarán como «daños derivados del trabajo» la posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.
 - c. Se entenderá como «equipo de trabajo» cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
 - d. Se entenderá como «equipo de trabajo» cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.
42. ¿Quiénes pueden utilizar el servicio de suministro de artículos de revistas en papel de la Universitat de València?
- a. Únicamente los estudiantes de grado y postgrado.
 - b. Personal docente e investigador (PDI), investigadores con doctorado (PI) y personal investigador en formación (PIF).
 - c. Solo el personal de administración y servicios (PAS).
 - d. Cualquier persona externa sin vinculación con la UV.
43. ¿Cuál de los siguientes componentes NO forma parte de un sistema RFID?
- a. Etiqueta
 - b. Código QR
 - c. Lector
 - d. Antena
44. ¿Cómo se llama la tecnología que controla los usos autorizados y la duración del préstamo de libros electrónicos, garantizando el cumplimiento de los derechos de autor de los contenidos digitales?
- a. RDA
 - b. LRM
 - c. DRM
 - d. SSO

45. Potenciar el prestigio de la Universitat de València y su vinculación con la sociedad es, según el título preliminar de los Estatutos de la Universitat de València:
- Un deber de los órganos de la Universitat de València
 - Un deber del equipo de dirección de la Universitat de València y, singularmente, del rector
 - Un deber del personal de la Universitat de València
 - Un deber de los miembros de la comunidad universitaria
46. En el catálogo TROBES de la Universitat de València, un estudiante quiere reservar un libro que está en préstamo para poder recogerlo cuando esté disponible. Según las normas de reserva, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- Cualquier usuario puede reservar un libro prestado y recibirá automáticamente el ejemplar cuando se devuelva, sin necesidad de identificarse en TROBES.
 - Sólo el personal docente y de administración puede reservar libros prestados; el alumnado no tiene acceso a la reserva desde TROBES.
 - El estudiante debe identificarse en TROBES, buscar el libro, seleccionar la opción de reserva y, si el ejemplar se devuelve, recibirá un aviso para que pase a recogerlo.
 - Las reservas en TROBES sólo están disponibles para libros electrónicos que no están en préstamo físico.
47. La Constitución española establece que las cámaras podrán reunirse en sesiones extraordinarias a petición:
- De la mayoría absoluta de los miembros de cualquiera de las cámaras
 - De 1/5 de los miembros de cualquiera de las cámaras
 - De la décima parte de los diputados o senadores.
 - De la mayoría simple de los miembros de cualquiera de las cámaras.
48. Según el Mapa de Procesos del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València, ¿qué afirmación es correcta respecto a la clasificación de los procesos?
- Los procesos estratégicos están directamente relacionados con la prestación de servicios como el préstamo o la formación de usuarios.
 - Los procesos clave o de resultados están vinculados principalmente a la gestión económica, las instalaciones y el personal.
 - Los procesos estratégicos se relacionan con la alta dirección, los procesos clave con los servicios que se prestan, y los procesos de apoyo con los recursos necesarios para el funcionamiento del Servei.
 - Los procesos de apoyo definen la planificación estratégica y las alianzas institucionales del Servei.

49. ¿Cuál de las siguientes comunidades NO pertenece al repositorio institucional RODERIC de la Universitat de València?
- a. Cultura
 - b. Docencia
 - c. SOMNI
 - d. Entidades
50. La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales señala que los trabajadores o sus representantes, en el caso de que hubieran dispuesto la paralización de la actividad de los trabajadores afectados por un riesgo grave e inminente:
- a. Podrán sufrir perjuicios derivados de la adopción de las anteriores medidas.
 - b. La ley dice taxativamente que no podrán, en ningún caso, sufrir perjuicios derivados de la adopción de tales medidas.
 - c. Podrán sufrir perjuicios en el caso de que hubieran obrado con negligencia.
 - d. Podrán sufrir perjuicios en el caso de que hubieran obrado de mala fe o cometido negligencia grave.
51. En la versión de escritorio de Microsoft Word 365, configurada con el idioma de interfaz en español, y bajo su configuración predeterminada, ¿cuál es la combinación de teclas para ejecutar el comando 'Guardar'?
- a. Ctrl + N
 - b. Ctrl + S
 - c. Ctrl + P
 - d. Ctrl + G
52. En qué año se adoptó el nombre de Servei de Biblioteques i Documentació:
- a. A partir de la aprobación de los Estatutos de la Universitat en 1985
 - b. En el año 2006
 - c. En 1990 con la creación de las nuevas bibliotecas de área
 - d. En 2002 aprovechando la inauguración de la Biblioteca de Humanidades Joan Reglà
53. ¿Cuáles son los documentos de las bibliotecas de la Universitat de València que los usuarios pueden llevarse en préstamo?
- a. Libros de la colección general
 - b. Publicaciones periódicas
 - c. Mapas
 - d. Manuscritos de especial valor patrimonial

54. ¿Cuál de las siguientes bases de datos NO corresponde al área Economía y Empresa?
- a. Sabi
 - b. Embase
 - c. Orbis
 - d. Eikon
55. Los Estatutos de la Universitat de València definen los servicios generales y los servicios centrales administrativos y económicos, y lo hacen en el:
- a. Título 4
 - b. Título 1
 - c. Título 3
 - d. Título 8
56. Según la Carta de servicios del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València, ¿qué debe hacer el responsable en caso de incumplimiento de un compromiso?
- a. Asumir responsabilidad patrimonial automática
 - b. Revisar inmediatamente toda la Carta de servicios
 - c. Informar a la persona usuaria de las causas y de las medidas adoptadas
 - d. Remitir la incidencia exclusivamente al Registro General
57. ¿Qué marca identifica al documento como propiedad de la biblioteca?
- a. El código de barras EAN
 - b. El número de registro
 - c. El sello
 - d. El número ISBN
58. Según señala la Ley Orgánica 2/2023, del Sistema Universitario, la Conferencia General de Política Universitaria:
- a. Es el órgano técnico encargado de ejecutar las políticas universitarias.
 - b. Es el órgano de cooperación y coordinación de la política universitaria entre las distintas administraciones públicas.
 - c. Es un ente consultivo compuesto exclusivamente por representantes del Ministerio de Universidades.
 - d. Es el órgano de representación de las universidades públicas ante el Gobierno.

59. Dentro del menú Sociedad de la página web BibliotecasUV, ¿cómo está estructurado el submenú Actividades?
- Exposiciones virtuales, Seminarios de investigación, Congresos internacionales
 - Exposiciones y actividades actuales, Exposiciones y actividades anteriores, Clubs de lectura
 - Actividades docentes, Formación del profesorado, Recursos educativos abiertos
 - Agenda académica, Calendario institucional, Noticias universitarias
60. Proponer la plantilla y la distribución del personal adscrito al Servei de Biblioteques i Documentació de acuerdo con las directrices establecidas por el Consell de Direcció es una función de:
- La Comisión del Servei de Biblioteques i Documentació.
 - El gerente o persona en quien delegue.
 - El director o directora del Servei de Biblioteques i Documentació.
 - El vicerrector con competencias en bibliotecas.
61. El servicio de “Préstec al Despatx” de la Universitat de València permite:
- Al PAS y al PDI solicitar libros a la biblioteca a través de la “Biblioteca Respon”, pero no permite la renovación automática.
 - Al PAS y al PDI solicitar únicamente libros de investigación con un plazo máximo de 30 días.
 - Al PAS y al PDI solicitar libros mediante el catálogo Trobes para su envío directo a los despachos u oficinas de los solicitantes.
 - A cualquier miembro de la comunidad universitaria recibir libros en su lugar de trabajo previa autorización de la biblioteca.
62. Según las “Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas” de REBIUN, publicadas por la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas (2ª ed. aumentada), entre los criterios de expurgo NO se considera:
- Contenido temático
 - Previsión de uso
 - Antigüedad
 - Estado físico
63. ¿Qué indica la opción “Texto completo disponible” en los resultados de TROBES?
- Que el documento solo puede consultarse presencialmente.
 - Que el documento debe solicitarse mediante préstamo interbibliotecario.
 - Que el recurso es accesible en línea de forma inmediata.
 - Que el documento está pendiente de catalogación.

64. Señale cuál de las siguientes es una modalidad de excedencia voluntaria, regulada en la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana:
- a. Excedencia voluntaria por agravamiento de discapacidad.
 - b. Excedencia voluntaria por razón de violencia terrorista.
 - c. Excedencia voluntaria por razón de violencia familiar.
 - d. Ninguna de las anteriores es una modalidad de excedencia voluntaria, regulada en la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.
65. Según el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, ¿las bases de datos son consideradas objeto de propiedad intelectual?
- a. No.
 - b. Sí, tanto su estructura, como su contenido.
 - c. Sí, cuando por la selección o disposición de sus contenidos constituyan creaciones intelectuales.
 - d. Sí, además se aplicará a los programas de ordenador utilizados en la fabricación o en el funcionamiento de bases de datos accesibles por medios electrónicos.
66. ¿En qué grupo de trabajo de REBIUN participa el Servei de Biblioteques i Documentació?
- a. Propiedad Intelectual
 - b. Repositorios
 - c. Catálogo colectivo
 - d. Comunicación
67. ¿Para qué se utiliza el DOI?
- a. Para identificar publicaciones oficiales en el ámbito internacional
 - b. Para identificar objetos digitales, especialmente en Internet
 - c. Para identificar los documentos publicados solamente en formato PDF
 - d. Para identificar únicamente bases de datos con acceso previo registro
68. ¿En cuál de los siguientes formatos NO están disponibles los contenidos de los libros electrónicos de las colecciones suscritas por la Universitat de València?
- a. PDF
 - b. EPUB
 - c. HTML
 - d. OMP

69. La Ley Orgánica 2/2023, del Sistema Universitario, señala que en el marco del Plan de incremento del gasto público para 2030, previsto en Ley Orgánica 2/2006, de Educación, el Estado, las comunidades autónomas y las universidades comparten el objetivo de destinar un porcentaje del producto interior bruto al gasto público en educación universitaria pública. En concreto, deberán destinar:
- a. Como mínimo el 1 por ciento del producto interior bruto al gasto público en educación universitaria pública en el conjunto del Estado.
 - b. Como mínimo el 3 por ciento del producto interior bruto al gasto público en educación universitaria pública en el conjunto del Estado.
 - c. Como mínimo el 5 por ciento del producto interior bruto al gasto público en educación universitaria pública en el conjunto del Estado.
 - d. La ley no establece ningún porcentaje.
70. Según la Carta de servicios del Servei de Biblioteques i Documentació, ¿qué compromiso cuantitativo anual está asociado específicamente a la biblioteca digital SOMNI?
- a. Incrementar un mínimo de 3.000 documentos anuales.
 - b. Digitalizar documentos con derechos de autor vigentes.
 - c. Incrementar un mínimo de 100 documentos anuales que no tengan derechos de autor vigentes.
 - d. Incorporar exclusivamente documentos procedentes del repositorio RODERIC.
71. ¿Cómo se denomina la etiqueta con la signatura topográfica que se coloca generalmente en el lomo del libro?
- a. Localizador
 - b. Tejuelo
 - c. Pegatina
 - d. Sello
72. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, establece que los funcionarios de carrera que estén disfrutando de una excedencia para atender el cuidado de su hijo, tendrán derecho a la reserva del puesto de trabajo que desempeñaban con destino definitivo:
- a. Falso, la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana no habla en ningún caso de reserva de puesto de trabajo.
 - b. Cierto, se les reservará, al menos, durante dos años.
 - c. Cierto, se les reservará durante los tres años de duración de la excedencia.
 - d. Cierto, durante los tres años de la misma, si se trata de la primera vez que dicha excedencia se solicita.

73. En la configuración estándar (de fábrica) de Microsoft Word 365 Desktop, ¿cuál es la extensión de archivo que se aplica automáticamente al guardar un documento nuevo por primera vez?
- a. .rtf
 - b. .doc
 - c. .docx
 - d. .dotx
74. Son miembros de pleno derecho de REBIUN:
- a. Las universidades que forman parte de Crue y el CSIC.
 - b. Las universidades que forman parte de Crue.
 - c. Todas las universidades públicas y privadas españolas.
 - d. Las universidades públicas españolas y el CSIC.
75. ¿Qué institución desarrolló el identificador Handle?
- a. La Biblioteca Nacional de España
 - b. La Library of Congress
 - c. Corporation for National Research Initiatives
 - d. Organización Internacional de Normalización
76. Un investigador quiere localizar un artículo científico reciente depositado en el repositorio institucional de la Universitat de València, asegurándose además de recuperar únicamente resultados que contengan la expresión exacta "inteligencia artificial". ¿Cuál de las siguientes opciones describe la estrategia de búsqueda más adecuada en TROBES?
- a. Seleccionar el perfil "bibliotequesuv" e introducir inteligencia artificial sin comillas, ya que incluye todos los recursos impresos y electrónicos.
 - b. Seleccionar el perfil "RODERIC, artículos y más" e introducir "inteligencia artificial" entre comillas para recuperar la cadena exacta en artículos y material del repositorio institucional.
 - c. Seleccionar el perfil "Fondo antiguo" e introducir "inteligencia artificial" entre comillas para localizar documentos históricos sobre el tema.
 - d. Seleccionar "Búsqueda BUVAL" e introducir inteligencia artificial, ya que permite buscar artículos científicos de la Universitat de València sin necesidad de filtrar por institución.
77. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres señala que cualquier persona podrá recabar de los tribunales la tutela del derecho a la igualdad entre mujeres y hombres:
- a. Hasta un año después de la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
 - b. Mientras está vigente la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
 - c. Incluso tras la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
 - d. Hasta un mes después de la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.

78. TROBES, como herramienta de descubrimiento de la Universitat de València, se caracteriza principalmente por:
- a. Sustituir a las bases de datos especializadas contratadas por la biblioteca.
 - b. Permitir únicamente la consulta del fondo impreso existente en las bibliotecas.
 - c. Integrar en una única interfaz el catálogo bibliográfico y múltiples recursos electrónicos.
 - d. Permitir el acceso a todos los recursos electrónicos suscritos por las universidades públicas españolas.
79. Según el “Procedimiento para la gestión de la colección patrimonial del Servei de Biblioteques i Documentació”, para favorecer la preservación de los documentos de la colección patrimonial de la Universitat de València, a la vez que su divulgación, se contempla:
- a. Su restauración, que se realizará después de la digitalización.
 - b. Su inclusión en la biblioteca digital Somni, según los criterios establecidos.
 - c. Su inclusión en la biblioteca digital Bivaldi, según los criterios establecidos.
 - d. Mantener los documentos en los depósitos y no manipularlos.
80. Según el artículo 35 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:
- a. Los Delegados de Prevención serán designados por el empresario de entre los representantes del personal.
 - b. El número de Delegados de Prevención para una empresa de 51 trabajadores será de 2.
 - c. En las empresas de hasta treinta y un trabajadores el Delegado de Prevención será el Delegado de Personal.
 - d. Los contratados por término de hasta dos años se computarán según el número de días trabajados en el período de un año anterior a la designación.
81. Según el Código deontológico del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- a. El Código deontológico solo es aplicable al personal directivo del Servei de Biblioteques i Documentació.
 - b. El Código deontológico se basa exclusivamente en la normativa interna de la Universitat de València.
 - c. El personal del Servei de Biblioteques i Documentació debe conocer el Código deontológico, cumplirlo y comunicar las irregularidades a través de los canales establecidos.
 - d. El cumplimiento del Código deontológico es voluntario y depende de cada unidad de biblioteca.

82. Son funciones del Archivo Intermedio:

- a. Aprobar la evaluación y elección de la documentación, de acuerdo con la normativa establecida por la Universitat.
- b. Gestionar el préstamo de la documentación a los organismos productores y la consulta de la misma de acuerdo con las normas de acceso a los documentos.
- c. Visitas guiadas a sus instalaciones.
- d. Todas son correctas.

83. ¿Qué diferencia principal existe entre el préstamo de portátiles y el préstamo de material bibliográfico en cuanto al lugar de devolución?

- a. Los portátiles pueden devolverse en cualquier biblioteca, pero los libros no.
- b. Ambos deben devolverse en la misma biblioteca donde se prestaron.
- c. Los portátiles deben devolverse en la misma biblioteca, mientras que los libros pueden devolverse en cualquier biblioteca.
- d. Los libros deben devolverse en la biblioteca del campus de origen.

84. ¿Cuál de los siguientes NO se considera un uso permitido de los recursos electrónicos suscritos por la Universitat de València?

- a. Usar los recursos para la actividad docente presencial
- b. Transmitir extractos del contenido a otros miembros de la Universitat de València para usos docentes y de investigación
- c. Subir contenidos a servidores web
- d. Incorporar enlaces a extractos desde la intranet (Aula Virtual de la UV)

85. Según el organigrama del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València, ¿cuál de las siguientes NO es una sección central?

- a. Tecnología, normalización y sistemas
- b. Ciencia abierta y evaluación
- c. Comunicación y formación
- d. Gestión de recursos de información

86. Según el Plan Director del Servei de Biblioteques i Documentació 2024-2028, ¿qué línea estratégica es la responsable de implantar el modelo EFQM ?

- a. Línea estratégica 5: Transformación de espacios
- b. Línea estratégica 6: Ecosistema y sociedad
- c. Línea estratégica 7: Personas
- d. Línea estratégica 8: Gestión y buen gobierno

87. ¿Cuál es el acto por el que una biblioteca declara formalmente la propiedad de los materiales?

- a. Catalogación
- b. Sellado
- c. Clasificación
- d. Tejelado

88. Dentro del Servicio Suport + Indicis per a sexennis que ofrece el Servei de Biblioteques i Documentació, ¿cuál es el número máximo de publicaciones que se pueden enviar para que sean analizadas por la biblioteca?

- a. La persona solicitante elegirá un máximo de seis publicaciones por cada solicitud.
- b. La persona solicitante elegirá un máximo de siete publicaciones por cada solicitud.
- c. La persona solicitante elegirá un máximo de cinco publicaciones por cada solicitud.
- d. El número máximo de publicaciones que se pueden enviar dependerá del campo ANECA por el que se presente cada solicitud.

89. ¿Cuál de estos métodos tiene como finalidad definir criterios para el expurgo?

- a. SCOAP3
- b. IOUPI
- c. EFQM
- d. Conspectus

90. ¿Qué tipo de materiales podemos encontrar en el portal Túrria?

- a. Las revistas de acceso abierto editadas por la Universitat de València
- b. Las tesis doctorales de la Universitat de València
- c. Las revistas suscritas por la Universitat de València
- d. Los proyectos de investigación de la Universitat de València

91. Dentro del menú Archivo Histórico de la página web ArchivoUV, ¿cómo está estructurado el submenú Servicios?

- a. Consulta en sala, búsqueda asistida, reproducción de documentos, suministro de artículos y visitas programadas.
- b. Acceso libre a fondos históricos, consulta presencial y remisión electrónica sistemática de copias digitales a los usuarios.
- c. Consulta en línea de la totalidad de los fondos, certificación administrativa de documentos y préstamo temporal para investigación externa.
- d. Atención al público, reproducción sin restricciones de la documentación y consulta presencial y remota en igualdad de condiciones.

92. ¿Cuál es el objetivo principal del inventario en una biblioteca?
- a. Controlar la gestión de préstamos
 - b. Garantizar la conservación e integridad de las colecciones
 - c. Actualizar la CDU
 - d. Mejorar la señalización
93. ¿Qué derechos de autor son irrenunciables e inalienables?
- a. Los derechos patrimoniales
 - b. Los derechos morales
 - c. Los derechos de explotación
 - d. Los derechos de divulgación
94. ¿Qué materiales monográficos NO pueden utilizar ISBN?
- a. Publicaciones gratuitas.
 - b. Publicaciones en Braille, o sus equivalentes en nuevas tecnologías.
 - c. Audiolibros ya estén en soporte físico (casete, CD, DVD, etc.) o por Internet.
 - d. Mapas.
95. ¿Qué es TROBES en el Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València?
- a. Una aplicación de mensajería interna
 - b. Una herramienta de búsqueda y descubrimiento de recursos bibliográficos
 - c. Un repositorio de artículos científicos
 - d. Un portal de investigación
96. ¿Cuándo se renueva automáticamente un préstamo en las bibliotecas de la Universitat de València?
- a. Siempre, sin importar reservas ni sanciones.
 - b. Solo si el ejemplar no está reservado por otra persona, el usuario no tiene sanciones ni préstamos vencidos y no se ha superado el número máximo de renovaciones.
 - c. Únicamente cuando el usuario lo solicita en el mostrador de la biblioteca.
 - d. Nunca, las renovaciones deben hacerse manualmente.
97. ¿Cuál de las siguientes funciones está directamente relacionada con la gestión del usuario en TROBES?
- a. La indexación automática de registros bibliográficos
 - b. La creación de nuevas colecciones documentales
 - c. La consulta de préstamos vigentes, renovaciones y reservas
 - d. La validación de registros de autoridad

98. Según las “Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas” de REBIUN, publicadas por la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas (2ª ed. aumentada), ¿qué se entiende por conservación?

- a. Comprende todas las actividades económicas y administrativas, que incluyen el depósito y la instalación de los materiales, la formación del personal, los planes de acción, los métodos y técnicas referentes a la preservación de los materiales de archivos y bibliotecas y la información contenida en los mismos.
- b. Comprende los planes y prácticas específicas, relativos a la protección de los materiales de archivos y bibliotecas frente al deterioro, daños y abandono, incluyendo los métodos y técnicas desarrollados por el personal técnico.
- c. Comprende las técnicas y procedimientos utilizados por el personal técnico responsable de reparar los daños causados por el uso, el tiempo y otros factores en los materiales de archivos y bibliotecas.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

99. Según el artículo 9 de los Estatutos del Consorcio BUVAL ¿cuál de las siguientes es una atribución del Consejo de Gobierno?

- a. La elaboración de la memoria de gestión y el balance de cuentas del ejercicio anterior.
- b. La propuesta de modificación de los Estatutos, y la propuesta de los reglamentos del Consorcio.
- c. La dirección técnica de los grupos de trabajo creados en el seno del Consorcio y la coordinación operativa de sus actividades.
- d. La aprobación del presupuesto, de las cuentas anuales y, si procede, de las tarifas aplicables a los usuarios de los servicios.

100. Según el artículo 37 bis del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, se considera obra huérfana:

- a. La obra cuyos titulares han fallecido sin dejar herederos conocidos.
- b. La obra cuyos derechos han prescrito.
- c. La obra cuyos titulares no están identificados o, de estarlo, no están localizados tras una búsqueda diligente previa.
- d. La obra descatalogada y sin explotación comercial durante más de diez años.

