



CONCURS DE MERITS PER A FUNCIONARIES I FUNCIONARIS DEL GRUP A (SUBGRUP A2) I DEL GRUP C (SUBGRUP C1), SECTOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, DE LES SEGÜENTS ESCALES: ESCALA DE GESTIÓ UNIVERSITARIA I ESCALA ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA, CONVOCAT PER RESOLUCIÓ DEL RECTORAT DE 15 DE DESEMBRE DE 2021 (DOGV 10-01-2022).

Criteris adoptats per la comissió de valoració:

La comissió avaluadora del concurs de mèrits s'ha reunit en diverses sessions amb la finalitat d'avaluar els currículums de les persones que s'han presentat a aquest concurs.

S'ha utilitzat **el barem per la provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat de València aprovat a Consell de Govern de 20 de juny de 2019. ACGUV 152/2019.** *Hi ha una còpia en la pàgina web del Servei de RRHH (PAS).*

Apartats desenvolupats:

I. Experiència professional

I.1 Antiguitat.

La valoració s'ha fet d'acord amb la ponderació que figura en el barem.

I.2 Grau personal.

S'ha seguit el criteri establert en el barem.

I.3 Escala, grup i subgrup.

En el concurs, hi ha llocs de treball per a ser ocupats per funcionaris del grup A, subgrup A2; i llocs barrats A2/C1, per a ser ocupats indistintament pels grups A, subgrup A2, i grup C, subgrup C1.

Seguint el criteri del barem, s'ha atorgat 0,75 punts a aquelles persones que sent funcionaris de carrera del grup superior (A2), s'han presentat als llocs barrats de dos grups de titulació.

II. Formació

II.1 Titulacions acadèmiques.

En aplicació del barem, s'han valorat les titulacions acadèmiques oficials acreditades pels concursants en funció del lloc al qual es presenta.

II.1.1. Per a ocupar llocs del Grup A (Subgrup A2), es valoraran les següents titulacions:

- Doctor, 2 punts.
- Màster oficial, 2 punts



- Segona Llicenciatura o Grau, 1 punt
- Títols universitaris de postgrau no oficials quan tinguen relació amb el lloc de treball convocat, fins a 0,75 punts, d'acord amb la següent escala:
 - De 30 crèdits ECTS o més, o de 300 hores o més en els títols antics, 0,75 punts.
 - De 20 crèdits ECTS o més, o de 200 hores o més en els títols antics, 0,50 punts.
 - De 10 crèdits ECTS o més, o de 100 hores o més en els títols antics, 0,25 punts.
- Segona Diplomatura, 1 punt.

II.1.2. Per als llocs de Cap d'Unitat de Gestió, es valorarà, tal com diu el barem, la titulació acadèmica superior a l'exigida per a l'accés a l'escala del grup inferior (en este cas el grup C1), es valoraran les següents titulacions:

- Llicenciatura, Grau, Diplomatura més Màster oficial, 1 punt.
- Diplomatura, 0,5 punts.

En aplicació del barem, en aquest apartat, només s'han tingut en compte les titulacions universitàries (Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, Diplomatura, o Grau) . Per contra, no s'han puntuat els cursos d'una carrera universitària incompleta.

II. 2 Cursos de Formació

Seguint el criteri del barem, s'han valorat en aquest apartat els cursos rebuts que hagen estat convocats pel Servei de Formació Permanent de la Universitat de València o l'òrgan equivalent d'altres universitats públiques, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, ***dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de realització dels cursos.***

També s'han valorat dins d'aquest apartat els cursos convocats per la CRUE o els seus sectorials i cursos convocats per altres entitats, prèviament homologats per centres oficials de formació de personal empleat públic.

La puntuació atorgada a cadascun dels cursos, d'acord amb les escales que figuren a continuació en funció de la durada i el caràcter del curs, s'incrementa en un 25% en els cursos superats amb avaluació.

No s'han valorat els cursos de valencià ni els de idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària; ni els cursos de doctorat o els de els diferents instituts dels universitats; ni quan formen part del pla d'estudis del centre; ni els cursos derivats de processos selectius, o promoció interna, ni de plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Tampoc s'han valorat:

- Cursos que han estat impartits per administracions públiques (com per exemple Conselleries, Universitats, etc.) quan aquests cursos no siguen formació de funcionaris. S'inclou en aquest apartat els cursos del SERVEF o Labora (que son cursos per a formació ocupacional).



- Cursos impartits per entitats privades (acadèmies, empreses, etc), al no ser formació de funcionaris.
- I per últim, tampoc s'ha valorat el Curs d'Adaptació Pedagògica (CAP), igualment per no formar part de la formació de funcionaris.

Els cursos s'han dividit en genèrics i específics.

II.2.1. Cursos genèrics

Seguint el criteri del Barem, es consideren cursos **genèrics**, en tots els casos, els d'ofimàtica a qualsevol nivell, correu electrònic, creació i/o edició web i, en general, tots aquells que no siguin d'eines informàtiques específiques per a un àmbit concret de gestió. També tindran aquesta consideració el diploma de gestió universitària (DGU), els cursos de legislació general o legislació bàsica o de funció pública, llevat que tinga relació directa amb el lloc de treball convocat i els cursos d'atenció a l'usuari.

També tenen la consideració de genèrics els cursos de igualtat i prevenció de riscos laborals, excepte riscos psicosocials en la gestió d'equips de treball, que es consideren específics per a tots els llocs per la seua connexió amb les habilitats directives.

S'exceptuen, els cursos de prevenció per als llocs núm. 1900 i 2231 del Servei de Prevenció, que tenen la condició d'específics.

També s'han considerat genèrics, per a cada lloc de treball, aquells que no es consideren específics.

II.2.2. Cursos específics

Tenen la consideració de cursos **específics**, sempre de conformitat amb la seua adequació a les funcions dels llocs de treball, els següents:

- En totes els llocs, els relacionats amb el desenvolupament d'habilitats directives. No es consideren com a tals els que tinguen com a contingut el desenvolupament personal sense una connexió directa amb la direcció d'equips de treball (p.e. Educació de la veu).
- En els llocs de Centres, Departaments i Serveis, es valora com a específic la gestió de pàgina web pròpia.
- En els llocs de Cap d'Unitat de Departaments: els de gestió econòmica o comptable, professorat universitari i gestió web de departaments.
- En els llocs de Centres, els de gestió econòmica o comptable, gestió d'estudiants, gestió de plans d'estudi i gestió web de centres.



- En el lloc de Recursos Humans (PDI): els de gestió i legislació sobre personal docent i investigador.
- En els llocs de Nòmines i Seguretat Social: els de gestió i legislació de PAS i PDI.
- En els llocs de l'Oficina de Control Intern: els de gestió econòmica o comptable i contractació administrativa.
- En el lloc del Servei de Cultura: els de gestió cultural.
- En el lloc del SEDI: els de gestió d'estudiants, els de gestió de plans d'estudi i els de gestió econòmica o comptable.
- En els llocs de la Unitat de Campus de BI, els de les USI i el del SCSIE: els de gestió de la recerca i els de gestió econòmica.
- En el lloc del Servei de Comptabilitat: els de gestió econòmica o comptable.
- En el lloc de Contractació Administrativa: els de contractació administrativa.
- En el lloc del Centre de Formació i Qualitat "Manuel Sanchis Guarner": els de qualitat, gestió econòmica o comptable i gestió web del Centre de Formació i Qualitat.
- En el lloc del Servei de Biblioteques i Documentació, Servei de Publicacions i Servei de Prevenció i Medi Ambient: els de gestió econòmica o comptable.
- En el lloc de Consell Social: els de llenguatge administratiu, els de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i altres cursos de procediment administratiu.
- En el lloc de Secretaria General: els de llenguatge administratiu, els de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i altres cursos de procediment administratiu, així com els cursos del procediment sancionador.

II.3 Coneixement de Valencià

Tal com diu el barem, "el coneixement de valencià s'acreditarà mitjançant la presentació del corresponent certificat expedit pel Servei de Política Lingüística, la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o els certificats equivalents reconeguts per acord del Consell de Govern de la Universitat de València. La valoració dels coneixements de valencià es correspondrà amb els nivells del MCER.

La valoració del coneixement del valencià s'ha puntuat exclusivament el nivell més alt obtingut, i sempre que no constitueisca un requisit del lloc degudament establert en la



convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit; no obstant açò, en els llocs el requisit dels quals siga el nivell C1, l'acreditació del nivell C2 atorgarà 1 punt.

Quan l'exigència del requisit lingüístic no siga efectiva a la data del fi del termini de presentació de sol·licituds la puntuació atorgada serà la que corresponga com a mèrit i es considerarà la diferència de puntuació amb el nivell immediatament inferior”.

Aplicant els criteris del barem s'ha valorat de la següent manera:

- Per als llocs, el requisit dels quals és tindre el C1, es valorarà tindre el nivell C2 amb un 1 punt.
- Per a llocs amb requisit C1, o compromís d'adquirir-ho en el termini establert per la RLT:
 - ✓ Es valorarà la diferència entre B2 i C1 -> 0,75 punts.
 - ✓ Si tinguera el C2, la diferència entre el B2 i C2 -> 1,25 punts.

II. 4 Coneixement d'Idiomes

Per la valoració dels idiomes comunitaris, s'ha seguit el barem. En aquest apartat, no s'han valorat els cursos realitzats, sinó la prova de nivell certificada.

La valoració del coneixement dels idiomes comunitaris s'ha efectuat puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada idioma, i sempre que no constituïska un requisit del lloc degudament establert en la convocatòria.

III. Trajectòria Professional

III.1 Carrera professional

Per a la valoració d'aquest apartat, s'ha seguit el barem.

III.2 Afinitat del treball desenvolupat

Tal com diu el barem, l'exercici de llocs de treball amb destinació definitiva o provisional que tinguen similitud amb el contingut tècnic i especialització del lloc sol·licitat es valorarà fins a un màxim de 0,5 punts per any de serveis.

La comissió ha establert l'afinitat entre els següents llocs:

- ✓ Els llocs de Departaments entre sí.
- ✓ Els llocs de Centres entre sí.
- ✓ Els llocs del Servei de Gestió d'Investigació, Servei de Transferència i Innovació, Unitat de Campus de BI, SCSIE i USIs.



- ✓ Els llocs dels Serveis de Recursos Humans (PDI), del Servei de Recursos Humans (PAS), de la Secció de Nomines i de la Secció de Seguretat Social.
- ✓ Els llocs del Servei de Comptabilitat, de la Oficina de Control Intern, i del Servei de Contractació Administrativa.
- ✓ Els llocs del Servei d'Estudiants, del Servei de Relacions Internacionals i SEDI.
- ✓ Els llocs de la Unitat Tècnica, Servei Tècnic i de Manteniment i el Servei de Contractació Administrativa.
- ✓ Els llocs del Servei de Publicacions, del Servei de Cultura Universitària i del Servei de Biblioteques i Documentació.

La resta d'unitats no es consideren afins a ninguna altra unitat.

En funció de llocs de treball ocupats pels candidats, s'ha considerat atorgar la següent puntuació:

Per als llocs de Tècnic Mitjà i Resp. Admt. Coordinació de Titulacions:

Tècnic Mitjà o Superior, o Resp. Adm. Coord. de Titulacions en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,5 punt per any
Cap d'Unitat en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,4 punt per any.
Tècnic Mitjà o Superior en <u>unitat no afí</u> :	0,25 punt per any
Cap d'Unitat <u>en unitat no afí</u> :	0,2 punt per any
Administratiu <u>en unitat afí</u> :	0,1 punt per any

Per als llocs de Cap d'Unitat:

Cap d'Unitat en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,5 punt per any
Tècnic Mitjà o Superior, o Resp. Adm. Coord. de Titulacions en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,4 punt per any.
Cap d'Unitat <u>en unitat no afí</u> :	0,25 punt per any
Tècnic Mitjà o Superior en <u>unitat no afí</u> :	0,2 punt per any
Administratiu <u>en unitat afí</u> :	0,1 punt per any

La resta de llocs desenvolupats fora dels identificats com afins, no s'han tingut en compte en l'apartat afinitat (auxiliar administratiu, coordinador/a de serveis, auxiliar de serveis, bidell, etc.)



III.3 Professor en cursos de formació de funcionaris

Per a la valoració d'aquest apartat, s'ha seguit el barem.

IV. Altres mèrits:

S'han valorat en l'apartat "altres mèrits" en tots el llocs:

- Per estàncies realitzades en el marc de convocatòries de mobilitat del PAS (ERASMUS Plus o similars): 0,25 per estància amb un màxim de 0,5 punts.
- Per participació com a tutor o mentor (reconegut pel Servei de Formació i Qualitat), 0,1 punt, amb un màxim de 0,3 punts.

Sempre que estiguen relacionats amb el contingut del lloc de treball, la Comissió ha decidit atorgar la següent puntuació:

- Per impartir o assistir a cursos, seminaris, o jornades no inclosos en el apartat II.2 del barem, sempre que tinguen una durada igual o superior a 15 hores: 0,1 amb un màxim de 0,3 punts.
- Per màster unitari oficial 0,2 punts, i per títols propis, 0,1 punt.
- Per comunicacions en jornades o congressos: 0,1 amb un màxim de 0,3 punts.

Tampoc s'ha puntuat en aquest apartat, la valoració del Curs d'Adaptació Pedagògica (CAP).

València 5 d'abril de 2022

La secretària,

La presidenta,