



CONCURS DE MERITS PER A FUNCIONARIES I FUNCIONARIS DEL GRUP A (SUBGRUP A2) I DEL GRUP C (SUBGRUP C1), SECTOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, DE LES SEGÜENTS ESCALES: ESCALA DE GESTIÓ UNIVERSITARIA I ESCALA ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA, CONVOCAT PER RESOLUCIÓ DEL RECTORAT DE 30 DE MARÇ DE 2026.

Criteris adoptats per la comissió de valoració:

La comissió avaluadora del concurs de mèrits s'ha reunit en diverses sessions amb la finalitat d'avaluar els currículums de les persones que s'han presentat a aquest concurs.

S'ha utilitzat **el barem per la provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat de València aprovat a Consell de Govern de 20 de juny de 2019. ACGUV 152/2019.**

1. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

1.1. Antiguitat.

La valoració s'ha fet d'acord amb la ponderació que figura en el barem.

1.2. Grau personal

S'ha seguit el criteri establert en el barem.

1.3. Escala, grup i subgrup.

En el concurs, hi ha llocs de treball per a funcionaris del grup A, subgrup A2; i llocs barrats A2/C1, que poden ser ocupats indistintament pels grups A, subgrup A2, i grup C, subgrup C1.

Seguint el criteri del barem, s'ha atorgat 0,75 punts a aquelles persones que, sent funcionaris de carrera del grup superior (A2), s'han presentat als llocs barrats de dos grups de titulació (A2/C1).

2. FORMACIÓ

2.1. Titulacions acadèmiques.

En aplicació del barem, s'han valorat les titulacions acadèmiques oficials acreditades pels concursants en funció del lloc al qual es presenta.

2.1.1. Per a ocupar llocs del Grup A (Subgrup A2), s'han valorat les següents titulacions:

- Doctor, 2 punts.
- Màster oficial, 2 punts
- Segona Llicenciatura o Grau, 1 punt
- Títols universitaris de postgrau no oficials *quan tinguin relació amb el lloc de treball convocat*, fins a 0,75 punts, d'acord amb la següent escala:



- De 30 crèdits ECTS o més, o de 300 hores o més en els títols antics, 0,75 punts.
 - De 20 crèdits ECTS o mes, o de 200 hores o més en els títols antics, 0,50 punts.
 - De 10 crèdits ECTS o més, o de 100 hores o més en els títols antics, 0,25 punts.
- Segona Diplomatura, 1 punt.

2.1.2. Per als llocs de Cap d'Unitat de Gestió (A2/C1), s'ha valorat, d'acord amb el barem, la titulació acadèmica exigida corresponent a l'escala del grup inferior (en este cas el grup C1):

- Llicenciatura, Grau, Diplomatura més Màster oficial, 1 punt.
- Diplomatura, 0,5 punts.

2.2. Cursos de formació

Seguint el criteri del barem, s'han valorat en aquest apartat els cursos rebuts que hagen estat convocats pel Servei de Formació Permanent de la Universitat de València o l'òrgan equivalent d'altres universitats públiques, per centres de formació de personal empleat públic o per els organitzacions sindicals o altres promotors, ***dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació dels administracions públiques vigents en el moment de realització dels cursos.***

També s'han valorat, dins d'aquest apartat, els cursos convocats per la CRUE o les seues sectorials i cursos convocats per altres entitats, prèviament homologats per centres oficials de formació de personal empleat públic.

La puntuació atorgada a cadascun dels cursos, d'acord amb les escales que figuren a continuació en funció de la durada.

No s'han valorat els cursos de valencià ni els de idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària; ni els cursos de doctorat o els dels diferents instituts de les universitats; ni quan formen part del pla d'estudis del centre; ni els cursos derivats de processos selectius, o promoció interna, ni de plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Tampoc s'han avaluat aquells cursos que han estat impartits per entitats privades (acadèmies, empreses, etc), ni aquells cursos que no siguen de formació de funcionaris; Tampoc els cursos per a formació ocupacional impartits pel SERVEF o Labora, etc.

I per últim, tampoc s'ha avaluat el Curs d'Adaptació Pedagògica (CAP), al no formar part de la formació de funcionaris.

2.2.1. Cursos genèrics

Seguint el criteri del Reglament, s'han considerat cursos **genèrics**, en tots els casos, els d'ofimàtica a qualsevol nivell, correu electrònic, edició web i, en general, tots aquells que no siguen d'eines informàtiques específiques per a un àmbit concret de gestió.



També han tingut aquesta consideració el DGU, els cursos de legislació general o legislació bàsica o de funció pública, llevat que tinguen relació directa amb el lloc de treball convocat i els cursos d'atenció a l'usuari.

També han tingut la consideració de genèrics els cursos transversals: cursos de prevenció, igualtat, etc. excepte els riscos psicosocials en gestió d'equips de treball, que s'han considerat específics per a tots els llocs per la seua connexió amb les habilitats directives.

També s'han considerat genèrics, per a cada lloc de treball, aquells que no es consideren específics.

2.2.2. Cursos específics

S'han considerat cursos **específics**, sempre de conformitat amb la seua adequació a les funcions dels llocs de treball, els següents:

- En tots els llocs, els relacionats amb el desenvolupament d'habilitats de lideratge d'equips de treball, delegació eficaç de feina, resolució de conflictes i els de riscos psicosocials en totes les seues versions. No s'han valorat els que tinguen primordialment com a contingut el desenvolupament personal.
- **En llocs de centres:** edició i gestió de pàgines web de Centre, gestió econòmica i comptable, gestió acadèmica i d'estudiants i gestió de contractes.
- **En llocs de departaments:** edició i gestió de pàgines web de Departament, gestió econòmica i comptable, gestió del professorat i gestió projectes d'investigació.
- **Àrea de recursos humans:** edició i gestió de pàgines web específiques i gestió i legislació de recursos humans.
- **Àrea de cultura, publicacions i biblioteques:** edició i gestió de pàgines web específiques i, segons el perfil del lloc gestió cultural, de publicacions i biblioteques.
- **Àrea econòmica:** edició i gestió de pàgines web específiques, gestió econòmica i comptable, control i revisió dels ingressos i despeses, i gestió fiscal i tributària
- **Àrea d'estudiants:** gestió d'estudiants, gestió de matrícula i expedients, atenció a estudiants.
- **Àrea d'infraestructures, manteniment i contractació:** gestió de contractes, i, a més, en les Unitats de Campus s'ha valorat la gestió econòmica.
- **Àrea d'investigació, transferència i innovació:** gestió d'investigació i gestió econòmica.
- En la **resta de llocs** amb diversos perfils s'ha valorat aquella activitat que es considera principal per als llocs en qüestió.

2.3 Coneixement de valencià

Aplicant el criteri del reglament, el coneixement de valencià s'ha valorat de la següent manera:

- Per als llocs el requisit dels quals és tindre el C1: tindre el nivell C2 -> 1 punt.



- Per a llocs amb requisit C1, o compromís d'adquirir-ho:
 - ✓ La diferència entre B2 i C1 -> 0,75 punts.
 - ✓ En cas de tindre el C2, la diferència entre el C2 i B2 -> 1,25 punts.
 - ✓ En cas de tindre el B2 o inferior -> 0 punts.

2.4 Coneixements d'idiomes comunitaris

Per la valoració dels idiomes comunitaris, s'ha seguit el reglament íntegrament. En aquest apartat, no s'han valorat els cursos realitzats sinó la prova de nivell certificada.

3. TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL

3.1. Carrera professional

Per a la valoració d'aquest apartat, s'ha seguit el criteri establert pel barem.

3.2. Afinitat del treball desenvolupat

Aplicant el criteri del reglament, l'afinitat del treball desenvolupat s'ha valorat fins a 0,5 punts per any de serveis. L'afinitat s'ha considerat d'acord amb les següents àrees:

- Els llocs de **centres**, entre sí.
- Els llocs de **departaments**, entre sí.
- **Àrea de recursos humans**: Els llocs del Servei de Recursos Humans Personal Docent i Investigador (PDI), del Servei de Recursos Humans, Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS-PI), de la Secció de Nomines i de la Secció de Seguretat Social i Servei Formació Permanent e Innovació Educativa.
- **Àrea de cultura, publicacions i biblioteques**: Els llocs del Servei de Publicacions, del Servei de Cultura Universitària i del Servei de Biblioteques i Documentació.
- **Àrea econòmica**: Els llocs del Servei de Comptabilitat, del Servei de Gestió Financera i de la Oficina de Control Intern.
- **Àrea d'estudiants**: Els llocs del Servei d'Estudiants, del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, del Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i de l'Escola de Doctorat.
- **Àrea d'infraestructures, manteniment i contractació**: Els llocs de la Unitat Tècnica, del Servei Tècnic i de Manteniment, del Servei de Contractació Administrativa i de les Unitats de Campus.
- **Àrea d'investigació, transferència i innovació**: Els llocs del Servei de Gestió de la Investigació, del Servei de Transferència i Innovació, del Servei Central de Suport a la Investigació Experimental, de les Unitats Suport als Instituts i de la Unitat d'Emprenedoria.

Per a la resta d'unitats no s'han considerat afins a cap altra unitat.

En funció de llocs de treball ocupats pels candidats, s'ha considerat atorgar la següent puntuació:



Per als llocs de Tècnic Mitjà:

Tècnic Mitjà o Superior i Coordinador de Titulacions en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,5 punt per any
Cap d'Unitat en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,4 punt per any.
Tècnic Mitjà o Superior <u>en unitat no afí</u> :	0,25 punt per any
Cap d'Unitat <u>en unitat no afí</u> :	0,2 punt per any
Administratiu <u>en unitat afí</u> :	0,1 punt per any

Per als llocs de Cap d'Unitat:

Cap d'Unitat en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,5 punt per any
Tècnic Mitjà o Superior i Coordinador de Titulacions en la <u>mateixa unitat o unitat afí</u> :	0,4 punt per any.
Cap d'Unitat <u>en unitat no afí</u> :	0,25 punt per any
Tècnic Mitjà o Superior en <u>unitat no afí</u> :	0,2 punt per any
Administratiu <u>en unitat afí</u> :	0,1 punt per any

3.3. Professor en cursos de formació de funcionaris

Per a la valoració d'aquest apartat, s'ha seguit el reglament íntegrament.

3.4 Altres mèrits

Seguint els criteris del barem, s'han valorat els següents ítems, fins a 2 punts:

- Per impartir o assistir a cursos, seminaris, o jornades no inclosos en el apartat 2.2 del barem, sempre que estiguen relacionats amb el lloc de treball i tinguen una durada igual o superior a 15 hores: 0,1 punt amb un màxim de 0,5 punts.
- Per estades realitzades en el marc de convocatòries de mobilitat del PAS : 0,25 per estada amb un màxim de 0,5 punts
- Per participar com a tutor o mentor: 0,1 punt amb un màxim de 0,5 punts.
- Per comunicacions o publicacions en jornades o congressos: 0,1 punt amb un màxim de 0,5 punts.

No s'ha tingut en compte en aquest apartat, la valoració del Curs d'Adaptació Pedagògica (CAP).

València, a la data de la signatura.

El secretari.

La presidenta.