



### Instruccions a les persones aspirants

## **MESURES PREVENTIVES I ORGANITZATIVES PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA SELECTIVA DE L'OFERTA PÚBLICA DE DUES PLACES DE TÈCNIC O TÈCNICA SUPERIORS EN DESENVOLUPAMENT DE PLATAFORMES MULTIMÈDIA INTERACTIVES D'AQUEST ORGANISME AMB CONTRACTE LABORAL TEMPORAL. PROJECTE: "ANÁLISIS, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE COMPLETO DE UN SISTEMA DE CARTOGRAFÍA DE INTERIORES, CON NAVEGACIÓN, ACCESIBLE VÍA WEB PARA TODOS LOS CENTROS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. CPI-21-016".**

La situació d'emergència sanitària declarada per la pandèmia de la COVID-19 obliga la Universitat de València a establir les següents mesures preventives per a evitar el contagi i propagació de la COVID19 i per a protegir la seguretat i la salut de les persones implicades en els seus processos selectius. Les mesures recollides són **d'obligat i estricte compliment**, tant per a les persones que s'examinen com per a les persones que componen la comissió avaluadora, assessors tècnics i personal de suport.

### **1. Criteris generals:**

- 1.1. **Accés a les instal·lacions:** No podran accedir a la sala aquelles persones amb símptomes compatibles amb la COVID-19, aquelles a les quals se'ls haja diagnosticat la malaltia i que no hagen finalitzat el període d'aïllament requerit o les que es troben en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.
- 1.2. **Només es permetrà l'accés** a l'edifici a les persones que es troben inscrites en les proves i el personal implicat en el desenvolupament d'aquestes, excepte causa degudament justificada i comunicada al Servei de Recursos Humans PAS – Secc. Invest. ([pasinvest@uv.es](mailto:pasinvest@uv.es)) abans que comencen les proves.
- 1.3. **Acompanyament.** Tret que siga imprescindible, s'aconsella acudir sense companyia per tal de reduir la concentració de persones. Es farà amb prèvia autorització de la presidència del Tribunal.
- 1.4. **Distanciament.** S'haurà de mantenir sempre la distància interpersonal de 1,5 metres i evitar aglomeracions tant a l'interior com en l'exterior de l'edifici.
- 1.5. **Ús de mascareta.** És obligatori que les persones aspirants porten mascareta a la prova. És obligatori usar-ne l'interior de l'edifici. Per accedir a la sala on es desenvolupe la prova i mentres dure la mateixa és **obligatori l'ús de mascareta FFP-2**.
- 1.6. **Crides.** No es faran crides a la porta de l'aula.

### **2. Accés a les instal·lacions i als llocs d'examen**

- 2.1. La prova es realitzarà en la **Sala de Junes del 3er pis de l'Edifici de Rectorat a l'Avinguda de Blasco Ibañez, 13 de València**. A l'entrada de la Sala es col·locarà una llista amb les persones assignades.
- 2.2. Les portes de la **Sala de Junes** s'obriran a les **08:45 hores** per facilitar una entrada escalonada.
- 2.3. Una vegada que la comissió avaluadora active l'entrada de les persones aspirants a l'espai destinat a la prova, aquesta es farà seguint les instruccions del personal col·laborador

situat a les portes d'accés de la **Sala de Juntes**, en rigorós ordre i mantenint la distància de seguretat d'1,5 metres.

- 2.4. Una vegada a la porta de la **Sala de Juntes** assignada, la persona opositora mostrarà, quan se li indique, el DNI al personal responsable, a fi d'identificar-se, i se li demanarà que s'allunye 1,5 m abans de llevar-se la mascareta. Una vegada identificada, se li indicarà el lloc en el qual ha d'asseure's per realitzar l'examen.

En aquest punt, a les persones aspirants se'ls dispensarà gel hidroalcohòlic.

### 3. Mesures durant la celebració de les proves

- 3.1. L'examen s'haurà de fer amb la mascareta FFP-2 posada en tot moment.
- 3.2. Els objectes personals de cada participant hauran de ser els mínims imprescindibles i, una vegada situats al lloc d'examen, hauran de romandre en tot moment en terra en un lloc visible al costat de l'examinand i sota la seua custòdia.
- 3.3. **No es podrà compartir material d'escriptura**, per la qual cosa la persona interessada ha d'assegurar-se de portar tot allò que siga necessari per a fer les proves, (bolígrafs, llapis, goma d'esborrar, etc.).
- 3.4. En cas que una persona manifeste **síntomes evidents** o aquests es detecten, se la portarà a la zona reservada d'aïllament i s'actuarà seguint les instruccions sanitàries.
- 3.5. Una vegada acabada la prova, la persona aspirant deixarà l'exercici a la vista damunt de la taula i no podrà abandonar l'aula fins que li ho indique el personal de suport. Primer, se li retirarà l'exercici i es comptarà, i quan estiga validat pel personal de suport, podrà abandonar l'aula tal com se li indique, sempre de manera escalonada i ordenada, mantenint la distància d'1,50 metres fins a l'exterior de l'edifici.
- No es podrà romandre a l'interior de l'edifici una vegada s'haja eixit de l'aula d'examen. Per això caldrà dirigir-se immediatament a l'eixida de l'edifici.
- 3.6. Una vegada fora, es recorda l'obligació de respectar les normes i seguir les recomanacions establertes per les autoritats sanitàries i evitar grups o aglomeracions a l'exterior de l'edifici.