

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 21 de noviembre de 2025, por la cual se convoca la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de varias líneas de investigación.*

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le concede el artículo 50, en relación con el artículo 3.2 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario,

#### RESUELVE

Convocar la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversas líneas de investigación, según figuran en los anexos de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases:

##### *Primera. Normas generales*

1.1. Esta oferta tiene por objeto la selección de personal para cubrir diversos puestos de personal laboral para las líneas de investigación mediante el sistema de concurso.

1.2 De acuerdo con lo que establece el artículo 89 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, la realización de este proceso selectivo se debe ajustar a lo que dispone la citada ley y la normativa de desarrollo.

También le será de aplicación la normativa específica universitaria recogida en la Ley orgánica del Sistema Universitario, la Ley de la Ciencia y en los Estatutos de la Universitat de València, así como en las bases de esta convocatoria.

1.3. El proceso selectivo que se realice en la convocatoria tendrá lugar mediante un concurso que consistirá en la valoración de los méritos, y, en su caso, la realización de una entrevista.

1.4. La adjudicación de los puestos, a las personas aspirantes que superen estos procesos selectivos, se efectuará de acuerdo con el orden de puntuación obtenida, siempre que reúnan los requisitos exigidos en el anexo de la convocatoria correspondiente.

1.5. Esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tablón oficial de anuncios

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=es&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), Sección de PAS Investigación <https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>

La publicación en el DOGV se tomará como referencia a efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes de participación.

El resto de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, se publicarán en el tablón de anuncios oficial y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), Sección de PAS Investigación.

##### *Segunda. Requisitos generales de las personas aspirantes*

Para ser admitidas, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Así mismo, se podrán presentar personas aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.



2.2. Tener cumplidos, al menos, 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

2.3. Poseer las titulaciones académicas que figuran en los anexos de las convocatorias que se quiera solicitar, o estar en condiciones de obtener el título correspondiente, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, en el momento de la contratación, deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o declaración de equivalencia en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia de la misma.

Cuando no se encuentren homologadas, ni se haya declarado su equivalencia se podrá sustituir este requisito, por la acreditación de haber iniciado la tramitación para la homologación o declaración de equivalencia. Se rescindirá el contrato si la autoridad académica competente deniega la homologación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. Cuando se exija como requisito un nivel de idioma, se utilizará para su evaluación la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV

[https://www.uv.es/sgeneral/Reglamentacio/Doc/Estudis/2018\\_156\\_Taula\\_equivalencies\\_L2\\_Modif%202024.pdf](https://www.uv.es/sgeneral/Reglamentacio/Doc/Estudis/2018_156_Taula_equivalencies_L2_Modif%202024.pdf), aprobada por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València del 10 de julio de 2018 (ACGUV 156/2018). No se valorarán los cursos de idiomas, sólo los niveles adquiridos.

2.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier Administración o trabajo público. En el caso de personas aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de la declaración jurada por parte de las personas interesadas.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Las personas aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente en caso de falsedad en los mismos, sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

### *Tercera. Solicitudes*

3.1. Las personas interesadas han de reunir los requisitos señalados en el anexo de la convocatoria que se va a solicitar. Deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, obligatoriamente, a través de la solicitud electrónica que la Universitat de València pondrá a su disposición, y cuyo enlace (URL), se publicará en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), Sección de PAS Investigación <https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>, a partir de la publicación de esta resolución en el DOGV.

Para rellenar la solicitud, la Universitat de València tiene a disposición de las personas interesadas una guía, a la que puede acceder a través del siguiente enlace:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/informacion-presentacion-solicitudes/guia-presentacion-solicitudes-1286178596863.html>.

Quienes tengan dificultades para realizar la tramitación electrónica, pueden acceder a la herramienta de apoyo TIC de la Universitat de València a través del siguiente enlace:

<https://www.uv.es/sede-electronica/es/incidencies-comunicacions/incidencies-comunicacions.html>. Para cualquier otra duda sobre los detalles de esta convocatoria puede contactar con el equipo del Servicio de Recursos Humanos (PAS), Sección de PAS Investigación, a través del siguiente enlace:

[https://tiqueting.uv.es/create-ticket?goto=form&organization=30&department=48&team=327&ticket\\_type=439&type=bot](https://tiqueting.uv.es/create-ticket?goto=form&organization=30&department=48&team=327&ticket_type=439&type=bot) h%20%20

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles a partir del siguiente hábil al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

*Cuarta. Documentación que se debe adjuntar electrónicamente*

En el formulario electrónico se requerirá que se adjunte diversa documentación, preferentemente, en formato PDF. Dicha documentación deberá insertarse en las pestañas y en el espacio reservado para ello. Se ha de hacer de la siguiente manera:

4.1. Se insertará en la pestaña cuarta el documento PDF del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

También se insertará en esta misma pestaña, el resto de documentos PDF, que acrediten cualquier otro requisito que se exija en la convocatoria.

4.2. Se insertará en la pestaña quinta el documento PDF del DNI, Pasaporte o NIE. Éstos dos últimos documentos, solo si se presenta una persona que no tenga la nacionalidad española.

4.3. También se insertará en la pestaña quinta el currículum, en un documento PDF, o un ZIP, pudiendo utilizar para ello el modelo establecido en este enlace:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/informacion-presentacion-solicitudes/modelo-curriculum-vitae-1286178597054.html>

No será necesario que los documentos adjuntados se encuentren debidamente acreditados, en este momento del procedimiento, siendo suficiente la declaración jurada de la persona interesada, sobre la autenticidad de todo lo dicho en la solicitud y en los documentos anexados, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universitat de València pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

*Quinta. Sistema selectivo*

5.1. El proceso selectivo constará de un concurso que consistirá en la valoración de los méritos curriculares de las personas aspirantes por la comisión evaluadora, y, en su caso, de la realización de una entrevista.

Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo de la convocatoria que se va a solicitar. Los méritos que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

5.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a las personas aspirantes. El número de aquellas que pasen a la fase de entrevista, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

5.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de las personas aspirantes, y se hará la propuesta de contratación, en el tablón oficial de anuncios

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=es&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, y en la página web.

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>

5.4. La adjudicación de los puestos convocados se realizará por resolución de la gerencia, y se publicará igualmente en el tablón de anuncios y en la página web mencionados en el punto 5.3. de esta base.

5.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajuste en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades de la línea de investigación.

5.6. Las bolsas de trabajo que deriven de estos procesos selectivos permanecerán vigentes mientras dure la línea de investigación para el que fueron convocados. Los llamamientos a las personas aspirantes se realizarán por el orden de la bolsa.

*Sexta. Comisión evaluadora*

6.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo de la convocatoria correspondiente.

6.2. Será de aplicación a los miembros de esta comisión lo dispuesto en el Acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprueba la Hoja de ruta sobre las medidas de integridad pública, la prevención y la lucha contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés.

A tal efecto, sus miembros deberán cumplimentar la correspondiente declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) que será adjuntada al acta de constitución de la comisión, y formarán parte del expediente administrativo. Habrá un modelo normalizado por la Universitat de València en la siguiente página web:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/gestion-interna-nuevas-contrataciones/dacis-1286158520581.html>

6.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

6.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el lugar indicado en el anexo correspondiente a la convocatoria.

#### *Séptima. Contratación*

7.1. Finalizados los procesos selectivos derivados de esta convocatoria, los contratos se formalizarán por escrito, y se utilizará la modalidad contractual más adecuada al objeto del mismo, de entre las que se encuentren vigentes en el momento de dicha formalización.

7.2. La fecha de inicio vendrá fijada en la propuesta de contratación, en función de las necesidades de la línea de investigación y siempre que sea viable administrativamente.

7.3. La finalización de los contratos podrá realizarse por cualquiera de las causas previstas en el Estatuto de los Trabajadores, o en el resto de legislación aplicable, y también las consignadas en el propio contrato, entre las que se establecerán las siguientes:

7.3.1. Finalización o agotamiento de la consignación presupuestaria.

7.3.2. Finalización de las tareas consignadas al puesto del empleado o empleada dentro del proyecto.

7.3.3. Finalización del proyecto.

#### *Octava. Información sobre los datos recogidos*

8.1. La Universitat de València es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas que se presentan a este proceso selectivo. La información recibida, se tratará exclusivamente para los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión de personal de conformidad con lo dispuesto en la normativa de protección de datos vigente.

Parte de los datos podrán ser publicados en el tablón oficial de la Universitat de València y en la página web de la Sección de Gestión de la Investigación. Además, también se cederán a los miembros de la comisión evaluadora para la valoración de los méritos y la resolución de reclamaciones planteadas, en su caso.

8.2. Quienes deseen acceder al expediente del proceso selectivo y consultar datos de otras personas aspirantes deberán solicitarlo previamente, a la comisión evaluadora o al Servicio de Recursos Humanos (PAS), Sección de PAS Investigación.

En dicha solicitud se comprometen a mantener el deber de confidencialidad de los datos y a guardar la oportuna reserva de los mismo, pudiendo hacer solo uso de éstos a efectos de argumentar o plantear una posible reclamación o alegación.

El uso o divulgación de estos datos fuera de los casos mencionados podrá implicar la exigencia de responsabilidades de conformidad con la legislación vigente.

8.3. Para más información sobre el tratamiento de los datos, puede acceder al siguiente enlace:

<https://www.uv.es/pasinvest/web/escrits-per-a-penjar-en-la-web/guia-presentacio-solicit/Proteccio-Datos-UV-cast.pdf>

#### *Novena. Cláusula de idioma*

El texto íntegro de esta resolución, así como los documentos incluidos como anexos, han sido redactados en los idiomas valenciano y castellano, considerándose las dos versiones como oficiales, si bien se fija como prioritaria para su interpretación en caso de discrepancia la versión en castellano.

#### *Decima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición, ante el mismo órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o

publicación, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Así mismo, la Administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 21 de noviembre de 2025

La rectora (p. d. R 20.05.2022, DOGV 30.05.2022)

Juan Vicente Climent Espí

Gerente

## ANEXO I

*Proyecto: «SRIC\_UE\_SKILLS MAPS: A Tool for optimized youth work, Erasmus 21-27 CPI-25-746» a cargo de la línea de investigación: «Recerca en adolescència i joventut».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

### 1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

#### 1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a medio de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A2

Complemento de destino: 18.

Complemento específico: E017.

#### 1.2. Jornada de trabajo: 30 horas semanales.

#### 1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

- Planificar e implementar las acciones que se desprenden del proyecto aprobado.
- Dinamizar, liderar y dirigir el grupo motor internacional.
- Realizar las formaciones iniciales a cada partner internacional y a los grupos valencianos sobre la creación de mapas de competencias (en inglés en los partners extranjeros) y la capacitación de grupos de jóvenes como expertos en el territorio.

- Dirigir los grupos de profesionales valencianos.

- Organizar las reuniones y encuentros internacionales.

- Instruir a los partners en caso de dudas conceptuales y aplicación práctica sobre los mapas competenciales.

- Hacer el seguimiento semanal de la implementación del proyecto.

- Asegurar la transversalidad de las acciones en las administraciones locales participantes.

- Resolver los problemas que surjan durante la implementación del proyecto.

- Asegurar el funcionamiento de los sistemas información previstos en el proyecto.

- Coordinarse con la dirección de la Cátedra de Juventud, Agencia Española Erasmus y el Servicio Internacional de la UV.

- Coordinar las acciones en el territorio valenciano: contacto y relación con las entidades locales, técnicos implicados, formadores.

- Contactar expertos de cara a las validaciones de los productos que se generarán durante el proyecto.

- Coordinar el seguimiento documental y la gestión económica del proyecto.

- Liderar la difusión del proyecto.

- Coordinar evaluación.

- Redactar la memoria final.

#### 1.4. Objeto y periodo: coordinación del proyecto Erasmus+- + KA 220 YOU Skills maps.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Licenciatura/Grado en Psicología o en Filosofía o en Ciencias de la Educación.

1.5.2. Inglés: Certificado nivel B2.

1.5.3. Valenciano/Catalán: Certificado nivel C1.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Máster en gestión de proyectos de Servicios Personales y de Políticas de Educación a la administración local.

– Experiencia en proyectos de internacionales con jóvenes.

– Grupos de investigación en el ámbito de la Optimización. evolutiva en jóvenes.

– Publicaciones en el ámbito de la adolescencia y de la juventud.

– Experiencia en creación de mapas competenciales.

– Experiencia en formación de mapas competenciales.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidenta: Maria Dolores Gil Llario, profesora del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Vocal 1: Maria Paz Viguer Seguí, profesora del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, profesor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3: Juan José Zarez Gonzalez, profesor del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Secretario: José Oltra Ferrer, profesor del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan Carlos Melendez Moral, profesor del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Vocal 1: María José Cantero López, profesora del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Vocal 2: Juan Carlos Ruiz Ruiz, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3: María José Pico Garces, profesora del Departament de Teoria dels Llenguatges i Ciències de la Comunicació.

Secretario: Vicente Alfonso Benlliure, profesor del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Teoria dels Llenguatges i Ciències de la Comunicació, de la Facultat de Psicologia de la Universitat de València.



## ANEXO II

*Proyecto: «Plataforma de Monitorización y detección de enfermedades y plagas en cultivos de frutales y leñosos mediante tecnologías IA, sensores Lot y el uso de enjambres de UAVs» (DRONIA) CPI 25-765» cofinanciado por la GVA, por el Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública, Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Unión Europea, «Unión Europea - NextGenerationEU» a cargo de la línea de investigación: «Aplicaciones de AI-IoT».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a medio de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A2

Complemento de destino: 18.

Complemento específico: E017.

1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

– Realizar capturas con drones y etiquetar problemas para los datasets con imagen térmica que entrenaran los modelos de IA.

– Desarrollar modelos de IA para la detección de enfermedades en cultivos leñosos y frutales.

– Dar apoyo al desarrollo de enjambres de drones para la monitorización de la salud vegetal.

– Pilotar drones para la realización de campañas de muestreo.

1.4. Objeto y periodo: desarrollo y soporte en WP de un proyecto con empresa sobre Agricultura 5.0.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Grado en Ingeniería Electrónica o Ingeniero Electrónico.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntoss.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntoss (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Máster en Ingeniería Biomédica.

– Experiencia en tratamiento de Big Data.

– Experiencia en ML/IA aplicada.

– Licencia de piloto de UAV (al menos A1/A3).

– La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Enrique Navarro Camba, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Miguel Garcia Pineda, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura Garcia, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther Dura Martinez, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Veronica Romero Gomez, profesor del Departament d'Informàtica.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Carmen Botella Mascarell, profesora del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Antonio Soriano Asensi, profesora del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Candido Reig Escrive, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Miriam Gil Pascual, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretario: Juan José Pérez Solano, profesor del Departament d'Informàtica.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Informàtica, de la Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE) de la Universitat de València.

### ANEXO III

*Proyecto: «Integración de un agente de Innovación en IDM-UV. CPI-25-770» cofinanciado por la Unión Europea mediante el Programa Operativo del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana 2021-2027, por la Agencia Valenciana de la Innovación -AVI-, por el Instituto Valenciano de Competitividad e Innovación -IVACE+i, a cargo de la línea de investigación: «Quimiosensores y materiales mesoporosos con puertas moleculares para liberación controlada».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a superior de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a superior de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1

Complemento de destino: 20.

Complemento específico: E040.

1.2. Jornada de trabajo: 37 horas semanales.

1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

- Identificar y formular ofertas y demandas tecnológicas.
- Diseñar y apoyar estrategias de innovación interna en IDM-UV.
- Validar mercados y analizar oportunidades comerciales.
- Medir resultados y transferir conocimiento a empresas.
- Promocionar y divulgar capacidades y servicios del instituto.
- Dinamizar la relación con empresas, centros y organismos públicos.
- Generar oportunidades de colaboración y preparar propuestas de proyectos.

1.4. Objeto y periodo: promover la innovación, aumentar la visibilidad comercial y fomentar los proyectos de transferencia.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Grado en Química

1.5.2. Inglés: Certificado nivel C1.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

- Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
- Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.



– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Doctor en Química.

– Participación en proyectos de investigación, innovación, transferencia tecnológica.

– Organización, coordinación o participación en actividades orientadas a la difusión del conocimiento, transferencia de resultados o gestión técnica.

– Formación adicional directamente relacionada con las funciones del puesto.

– Premios, menciones, distinciones o logros que acrediten excelencia profesional, investigadora o emprendedora.

– Participación en Patentes y spin-off.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

### 3. Comisión evaluadora titular

Presidenta: Margarita Parra Álvarez, profesora del Departament de Química Orgànica

Vocal 1: Pablo Gaviña Costero, profesor del Departament de Química Orgànica

Vocal 2: Amparo Chafer Ortega, profesora del Departament de Enginyeria Química.

Vocal 3: Salvador Gil Grau, profesor del Departament de Química Orgànica.

Secretario: José Vicente Ros Lis, profesor del Departament de Química Inorgànica.

### 4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Pau Arroyo Mañez, profesor del Departament de Química Orgànica

Vocal 1: Maria Carmen Martinez Bisbal, profesora del Departament de Química Física.

Vocal 2: Salvador Garrigues Mateo, profesor del Departament de Química Analítica.

Vocal 3: Maria Carmen Carceller Zazo profesora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.

Secretaria: Maria Carmen Montesinos Mezquita, profesora del Departament de Farmacologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Interuniversitari d'Investigació de Reconeixement Molecular i Desenvolupament Tecnològic (IDM) de la Universitat de València.

## ANEXO IV

Proyecto: «Elucidating the Molecular Basis of Charcot-Marie-Tooth Disease Through CRISPR-Engineered Pluripotent Stem Cell Models CPI-25-779» (CIAICO/2024/184). Subvenciones para grupos de investigación consolidados de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, convocadas por Resolución de 27 de noviembre de 2024, para el ejercicio 2025, a cargo de la línea de investigación: «Desarrollo de modelos celulares derivados de células IPS con mutaciones asociadas enfermedades».

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

### 1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

#### 1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a medio de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A2.

Complemento de destino: 18.

Complemento específico: E017.

#### 1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

#### 1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

– Generar y caracterizar un panel de líneas celulares isogénicas de HpSC utilizando edición de bases CRISPR.



- Diferenciarlas en múltiples linajes celulares relevantes para la enfermedad (neuronas motoras, sensoriales, células de Schwann, etc.) y responsables de la activación del sistema inmunitario en el contexto patológico.
- Caracterización funcional y molecular de las líneas generadas mediante técnicas de genómica, proteómica y microscopía.

1.4. Objeto y periodo: generación de modelos celulares de la enfermedad de CMT y análisis de la inmunidad innata en el contexto de la enfermedad.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Grado en la Rama de Ciencias de la Salud.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

- Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
- Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
- Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Máster en Ciencias, con mención en Inmunología.

– Inglés: Certificado nivel B1.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Miguel Angel Silvestre Camps, profesor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 1: José Manuel Torres Ibáñez, profesor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 2: Julian Carretero Asuncion, profesor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 3: Maria Micaela Navarro Molina, profesora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretaria: Adoracion Hernández Martínez, personal técnico medio de investigación del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Carlos Crespo Ruperez, profesor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 1: Rosana Saez Pérez, profesora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 2: Houda Berrada Ramdani, profesora del Departament de Medicina Preventiva i Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicina Legal

Vocal 3: Xavier Ponsoda i Martí, profesor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretaria: Ana Belen Pérez Solsona, personal técnico medio de investigación del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física, de la Facultat de Ciències Biològiques, de la Universitat de València.