

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 9 de març de 2021, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es publica la convocatòria per a sol·licitar l'assignació de la retribució addicional regulada en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià (complement autonòmic). Anualitat 2021. [2021/2645]*

### Bases

#### 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'avaluació dels mèrits docents, investigadors i de gestió del professorat funcionari de carrera dels diversos cossos docents a l'efecte de l'assignació, amb caràcter individual, de la retribució addicional regulada en el capítol III del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià.

#### 2. Legislació aplicable

L'avaluació dels mèrits del professorat i l'assignació individual de la retribució addicional es regulen segons el que es disposa en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE 24.12.2001); el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari (DOGV 22.10.2002); l'Acord de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat en el sistema universitari valencià, de 30 d'octubre de 2002 (DOGV 11.12.2002) i la Resolució, de 21 de gener de 2011, del president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, per la qual s'estableixen els criteris i el procediment per a valorar els mèrits individuals a fi d'establir les retribucions addicionals lligades a mèrits individuals docents, investigadors i de gestió del personal docent i investigador funcionari, regulats pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

#### 3. Participants

Poden sol·licitar l'avaluació dels seus mèrits i l'assignació de la retribució addicional les professores i els professors que, a 31 de desembre de 2020, siguen funcionaris de carrera dels següents cossos docents universitaris:

- a) Catedràtic/a d'universitat
- b) Titular d'universitat
- c) Catedràtic/a d'escola universitària
- d) Titular d'escola universitària

La valoració dels mèrits, a l'efecte de l'assignació de la retribució addicional d'aquesta convocatòria, es refereix a aquells consolidats fins al 31 de desembre de 2020.

#### 4. Sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds (ambdós formularis) és des del 22 d'abril fins al 21 de maig de 2021.

La sol·licitud consta de dos formularis:

a) Formulari A: per a sol·licitar els components dels articles 21, 22, 23 i 25 del Decret 174/2002. Aquests components s'avaluen anualment.

b) Formulari B: per a sol·licitar el component de l'article 24 del Decret 174/2002 (per mobilitat docent i investigadora). L'avaluació d'aquest component té una durada de set anys.

S'ha de tenir en compte el que segueix:

a) El professorat que haja presentat el formulari A per a qualsevol exercici anterior, a partir de 2004, dins el termini i en la forma escaient, no cal que presente novament la sol·licitud per a 2021, ja que la sol·licitud dels anys precedents incorporava la petició de continuar percebut aquest complement, llevat de manifestació expressa en contra de la persona interessada. No obstant això, sí que és recomanable revisar les dades de la proposta i, en cas de desacord, formular al·legacions al respecte.

b) El professorat que no haja presentat el formulari A per a cap dels exercicis compresos dins el període 2004-2020, ha de presentar-lo neces-

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 9 de marzo de 2021, del Rectorado de la Universitat de València, por la que se publica la convocatoria para solicitar la asignación de la retribución adicional regulada en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Govern Valencià (complemento autonómico). Anualidad 2021. [2021/2645]*

### Bases

#### 1. Objeto de la convocatoria

El objeto de esta convocatoria es la evaluación de los méritos docentes, investigadores y de gestión del profesorado funcionario de carrera de los diversos cuerpos docentes al efecto de la asignación, con carácter individual, de la retribución adicional regulada al capítulo III del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano.

#### 2. Legislación aplicable

La evaluación de los méritos del profesorado y la asignación individual de la retribución adicional se regula por lo dispuesto en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24.12.2001), el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario (DOGV 22.10.2002), el Acuerdo de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad en el Sistema Universitario Valenciano, de 30 de octubre de 2002 (DOGV 11.12.2002), y la Resolución de 21 de enero de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva, por la que se establecen los criterios y el procedimiento para la valoración de los méritos individuales para el establecimiento de retribuciones adicionales ligadas a méritos individuales, docentes, investigadores y de gestión del personal docente e investigador funcionario, regulado por el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, así como por las bases de esta convocatoria.

#### 3. Participantes

Pueden solicitar la evaluación de sus méritos y la asignación de la retribución adicional las profesoras y los profesores que, a 31 de diciembre de 2020, sea funcionarios de carrera de los siguientes cuerpos docentes universitarios:

- a) Catedrático/a de universidad
- b) Titular de universidad
- c) Catedrático/a de escuela universitaria
- d) Titular de escuela universitaria

La valoración de los méritos, a los efectos de la asignación de la retribución adicional de esta convocatoria, se referirá a los méritos consolidados hasta al 31 de diciembre de 2020.

#### 4. Solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes (ambos formularios) será desde el 22 de abril al 21 de mayo de 2021.

La solicitud consta de dos formularios:

a) Formulari A: para solicitar los componentes de los artículos 21, 22, 23 y 25 del Decreto 174/2002. Estos componentes se evalúan anualmente.

b) Formulari B: para solicitar el componente del artículo 24 del Decreto 174/2002 (por movilidad docente e investigadora). La evaluación de este componente tiene una duración de siete años.

Se ha de tener en cuenta lo siguiente:

a) El profesorado que presentó el formulario A para cualquier ejercicio anterior, a partir de 2004, en el plazo y la forma reglamentaria, no tiene que presentar de nuevo la solicitud para el 2021, ya que la solicitud de los años precedentes incorporaba la petición de continuar la percepción de este complemento, salvo manifestación expresa en contra de la persona interesada. No obstante, sí es recomendable revisar los datos de la propuesta y, en caso de desacuerdo, formular alegaciones al respecto.

b) El profesorado que no presentó el formulario A en ninguno de los ejercicios del periodo 2004-2020, tiene que presentarlo necesariamente



sàriament en l'exercici 2021 per a la concessió, si és el cas, dels components que estableixen els articles 21, 22, 23 i 25 del Decret 174/2002.

c) L'avaluació en aquesta convocatòria dels mèrits de mobilitat docent i investigadora (article 24, Decret 174/2002) requereix, en tot cas, la presentació del formulari B.

Els formularis per a sol·licitar el complement s'han de presentar únicament\* per via telemàtica, mitjançant la seua electrònica de la Universitat de València

[https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PDI\\_MER21](https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PDI_MER21)

En la dita seua es facilitarà al professorat tota la informació rellevant, que consta en la base de dades del personal, a l'efecte de l'assignació del complement autònom. Així mateix, les persones interessades podran sol·licitar les correccions o addicions escaients dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas que es formulen mèrits que no consten als arxius de la Universitat de València, caldrà que s'acrediten.

Més informació i instruccions en

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/servei-recursos-humans-pdi-1285902628698.html>

Els serveis administratius del Servei de Recursos Humans – PDI comprovaran que les sol·licituds presentades complisquen els requisits establerts en aquesta convocatòria. Així mateix, podran sol·licitar els documents originals corresponents als arxius electrònics, incorporats a la sol·licitud amb la finalitat de comprovar-ne la validesa i concordança, en qualsevol moment de la tramitació del procediment administratiu.

(\* ) A l'empara del que es preveu en l'art. 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i en el Reglament de registre electrònic de la UV.

#### 5. Professorat que s'incorpora a la Universitat en l'any 2021

No obstant el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base quarta d'aquesta convocatòria, el professorat que es reincorpore a la Universitat de València després d'haver gaudit d'una comissió de serveis o de la situació de serveis especials, o el professorat funcionari d'altres universitats que s'incorpore a la Universitat al llarg de l'any 2021, disposa d'un mes des de la seua incorporació per a sol·licitar l'avaluació dels seus mèrits. Les quanties assignades són proporcionals al període de temps en situació de servei actiu a la Universitat de València.

#### 6. Valoració de les sol·licituds

D'acord amb les sol·licituds rebudes, el Consell de Govern elevarà una proposta d'assignació individualitzada de la retribució addicional a l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva. L'esmentada proposta haurà d'anar acompanyada de tota la informació, degudament certificada, aportada per la persona interessada per a justificar els mèrits avaluable. Una vegada avaluats positivament els mèrits, el Consell Social aprovarà l'assignació del complement per a cada sol·licitant.

#### 7. Resolució

La resolució de la convocatòria es notificarà a les persones participants en la Seu Electrònica de la Universitat de València. Els efectes econòmics de l'assignació de la retribució addicional són de l'1 de gener de 2021. Per a percebre l'esmentada retribució, el professorat ha d'estar en situació administrativa de servei actiu i, en cas de passar a una situació administrativa diferent, se'n percebrà la part proporcional corresponent al servei actiu.

En tot cas, i d'acord amb l'article 20.5 del Decret 174/2002, l'import de la suma dels diferents components de les retribucions addicionals reconeguts mai pot ser superior al 40 % de les retribucions que corresponen al professorat pels conceptes de sou i complement de destinació de la categoria funcional corresponent, en còmput anual.

#### 8. Dret a la informació en la recollida de dades

##### 8.1. Dades del responsable

Universitat de València-Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13

46010 València

[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)

para la concesión en el ejercicio 2021, si procede, de los componentes de los artículos 21, 22, 23 y 25 del Decreto 174/2002.

c) La evaluación en esta convocatoria de los méritos de movilidad docente e investigadora (art. 24 del Decreto 174/2002) requerirá, en todo caso, la presentación del formulario B.

Los formularios para solicitar el complemento se presentarán únicamente\* por vía telemática a través de la sede electrónica de la Universitat de València,

[https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PDI\\_MER21](https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PDI_MER21)

En dicha sede se facilitará al profesorado toda la información relevante, que conste en la base de datos del personal, a los efectos de asignación del complemento autonómico. Las personas interesadas podrán asimismo alegar las correcciones o adiciones procedentes dentro del plazo de presentación de solicitudes. En el caso de que se formulen méritos que no constan en la Universitat de València, será necesario acreditarlos.

Más información e instrucciones en

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/servei-recursos-humans-pdi-1285902628698.html>

Los servicios administrativos del Servei de Recursos Humans – PDI comprobarán que las solicitudes presentadas cumplen los requisitos establecidos en esta convocatoria. Asimismo, podrán solicitar los documentos originales correspondientes a los archivos electrónicos, incorporados a la solicitud con el fin de comprobar su validez y concordancia, en cualquier momento de la tramitación del procedimiento administrativo

(\* ) Al amparo de lo previsto en el art. 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común, y en el Reglamento de registro electrónico de la UV.

#### 5. Profesorado que se incorpore a la Universitat en el año 2021

Sin perjuicio del plazo de presentación de solicitudes que establece la base cuarta de esta convocatoria, el profesorado que se reincorpore a la Universitat de València, después de haber disfrutado de una comisión de servicios o de la situación de servicios especiales, o el profesorado funcionario de otras universidades que se incorpore a la Universitat durante el año 2021, dispondrá del plazo de un mes desde su incorporación para solicitar la evaluación de sus méritos. Las cuantías asignadas serán proporcionales al tiempo en situación de servicio activo a la Universitat de València.

#### 6. Valoración de las solicitudes

De acuerdo con las solicitudes recibidas, el Consell de Govern elevará una propuesta de asignación individualizada de la retribución adicional a la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva. La mencionada propuesta irá acompañada de toda la información, debidamente certificada, aportada por la persona interesada para la justificación de los méritos evaluables. Una vez evaluados positivament los méritos, el Consell Social aprobará la asignación del complemento para cada solicitante.

#### 7. Resolución

La resolución de la convocatoria se notificará a las personas participantes en la sede electrónica de la Universitat de València. Los efectos económicos de la asignación de la retribución adicional serán de 1 de enero de 2021. Para percibir la mencionada retribución el profesorado habrá de estar en situación administrativa de servicio activo, en caso de pasar a una situación administrativa diferente se percibirá la parte proporcional correspondiente al servicio activo.

De acuerdo con el art. 20.5 del Decreto 174/2002, en todo caso, el importe de la suma de los diferentes componentes de las retribuciones adicionales reconocidas nunca podrá ser superior al 40 % de las retribuciones que le correspondan al profesorado por los conceptos de sueldo y complemento de destino de la categoría funcional correspondiente, en cómputo anual.

#### 8. Derecho a la información en la recogida de datos

##### 8.1. Datos del responsable

Universitat de València-Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez 13

46010 València

[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)



## 8.2. Finalitats i base jurídica del tractament

Les dades personals, subministrades en aquest procés de sol·licitud d'assignació de la retribució addicional, s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València amb la finalitat de tramitar la sol·licitud, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes, així com la Resolució, de 21 de gener de 2011, del president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, per la qual s'estableixen els criteris i el procediment per a valorar els mèrits individuals en l'establiment de retribucions addicionals lligades a mèrits individuals docents, investigadors i de gestió del personal docent i investigador funcionari.

## 8.3. Procedència de les dades

La Universitat de València tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant a fi de comprovar la concurrència dels seus mèrits.

## 8.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de sol·licitud s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits i per a les finalitats següents:

– Per al compliment de deures legals de col·laboració, a les Forces i Cossos de Seguretat, Ministeri Fiscal, jutges i tribunals, així com autoritats independents en l'exercici de les seues funcions.

– A l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva per a l'avaluació de la proposta d'assignació individualitzada del Consell de Govern.

## 8.5. Període de conservació de les dades

La Universitat de València conserva les dades de naturalesa acadèmica amb caràcter indefinit, llevat que la llei dispose una altra cosa.

## 8.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen el dret a demanar al responsable del seu tractament d'accedir-hi i de rectificar-les o suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-s'hi, així com el dret a la seua portabilitat. Poden exercir aquests drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si escau, de la documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al delegat de Protecció de Dades de la Universitat de València.

## 8.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i les entitats associades estan adaptades a la LOPD i l'RGPD. Tenen habilitada una adreça de correu electrònic ([lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

## 8.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les nostres polítiques de privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

## 9. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la rectora, en el termini d'un mes, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Contra la resolució d'assignació de les retribucions addicionals del Consell Social, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el Consell Social en el termini d'un mes, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la notificació de la resolució.

València, 9 de març de 2021.– La rectora: M. Vicenta Mestre Escrivà.

## 8.2. Finalidad y base jurídica del tratamiento

Los datos personales suministrados en este proceso de solicitud de asignación de la retribución adicional, se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València con la finalidad de tramitar la solicitud de conformidad con lo que se dispone en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, así como en la Resolución de 21 de enero de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva, por la que se establecen los criterios y el procedimiento para la valoración de los méritos individuales para el establecimiento de retribuciones adicionales ligadas a méritos individuales, docentes, investigadores y de gestión del personal docente e investigador funcionari.

## 8.3. Procedencia de los datos

La Universitat de València tratará los datos proporcionados por la persona solicitante para la comprobación de la concurrencia de sus méritos.

## 8.4. Destinatarios de los datos personales

En el marco de la relación que se establece con motivo de la presentación de las solicitudes, se cederán los datos estrictamente necesarios en los supuestos y con las finalidades siguientes:

– Para el cumplimiento de deberes legales de colaboración, a las fuerzas y cuerpos de seguridad, ministerio fiscal, jueces y tribunales, así como autoridades independientes en el ejercicio de sus funciones.

– A la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva para la evaluación de la propuesta de asignación individual del Consell de Govern.

## 8.5. Periodo de conservación de los datos

La Universitat de València conserva los datos de naturaleza académica con carácter indefinido, salvo que la ley disponga otra cosa.

## 8.6. Derechos

Las personas que proporcionen datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, a la rectificación de los mismos o su supresión, a la limitación de su tratamiento, a oponerse a algún tratamiento y a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos mediante el envío de un correo dirigido a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien, mediante escrito acompañado de fotocopia de un documento de identidad y, si procede, documentación acreditativa de la solicitud, dirigida al Delegado de Protección de Datos de la Universitat de València.

## 8.7. Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección de correo electrónico ([lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)) para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

## 8.8. Políticas de privacidad de la Universitat de València

Puede consultar nuestras políticas de privacidad en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

## 9. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante la Rectora, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa-administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

Contra la resolución del Consell Social de asignación de las retribuciones adicionales, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Consell Social en el plazo de un mes, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa-administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la notificación de la resolución.

València, 9 de marzo de 2021.– La rectora: M. Vicenta Mestre Escrivà.