



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

RESOLUCIÓ DEL RECTORAT PER LA QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA D'AVALUACIÓ PER L'AVAP DE L'ACTIVITAT INVESTIGADORA DEL PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR I DEL PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR INDEFINIT. CONVOCATÒRIA 2020

D'acord amb allò previst en el Conveni de Col·laboració signat entre la Universitat de València i l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) pel qual es formalitza l'encomanda de gestió de l'avaluació de la investigació de diversos col·lectius de professorat i de personal investigador, aquest Rectorat ha resolt obrir el termini de presentació de sol·licituds d'avaluació de l'activitat investigadora per a determinats col·lectius.

La convocatòria es regirà per les bases específiques contingudes en aquesta resolució i s'atindrà al que disposa: la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; l'Ordre de 2 de desembre de 1994, per la què s'estableix el procediment per a l'avaluació de l'activitat investigadora; i la Resolució de 30 d'octubre de 2020 de la CNEAI per la qual es publiquen els criteris específics d'avaluació.

1.- Objecte de la convocatòria:- Reconèixer els mèrits en l'activitat investigadora desenvolupada pel professorat Ajudant Doctor i el personal investigador doctor indefinit, i incentivar el seu exercici i qualitat.

2.- Requisits de les persones sol·licitants: Estar a data de 31/12/2020 contractat/da i en actiu a la Universitat de València en alguna de les següents categories:

- a) Professorat Ajudant Doctor
- b) Personal Investigador Doctor indefinit

2.1 El personal abans esmentat haurà de trobar-se en qualssevol de les següents situacions:

- No haver presentat mai anteriorment sol·licitud d'avaluació de l'activitat investigadora i complir un mínim de 6 anys avaluables a 31/12/2020.
- Que l'últim tram avaluat favorablement finalitze el 31/12/2014 o abans.
- No haver obtingut avaluació favorable del seu últim tram i que aquesta hagués finalitzat el 31/12/2017 o en anys anteriors. Qui es trobe en aquesta situació podrà construir un nou període, de sis anys, amb algun dels anys ja avaluats negativament en l'últim tram d'investigació presentat i, almenys, tres anys posteriors al mateix. En cas d'avaluació negativa anterior de dos o més trams presentats conjuntament, el nou sexenni se formarà únicament amb anys propis d l'últim tram d'investigació.

2.2 L'avaluació positiva de l'activitat investigadora per l'AVAP no tindrà efectes retributius ni comportarà reducció de la càrrega docent per al professorat Ajudant Doctor.

2.3 El personal que es trobés gaudint d'una excedència amb reserva de lloc de treball o en altra situació de no actiu amb reserva de lloc a la Universitat de València podrà sotmetre a avaluació la seua activitat investigadora; no obstant això, tindrà drets econòmics, si és el cas, a partir del reingrés al servei actiu a temps complet en la Universitat de València.

3.- Termini de presentació de sol·licituds: des de l'11 de gener fins al 31 de gener de 2021.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

4.- Formalització i presentació de les sol·licituds:

Les persones interessades hauran de formalitzar i presentar les sol·licituds exclusivament **per via telemàtica** mitjançant el formulari disponible a la seu electrònica de la UV https://webges.uv.es/uvEntreWeb/menu.jsp?idtramite=PDI_SAV

Determinació dels trams avaluables (d'acord amb l'Ordre de 2 de desembre de 1994, per la qual s'estableix el procediment per a l'avaluació de l'activitat investigadora):

- Cada tram ha d'incloure un mínim de 6 anys d'investigació.
- Per any d'investigació s'entén any natural complet (de l'1 de gener al 31 de desembre); únicament les fraccions anuals iguals o superiors a 8 mesos es computaran com any natural.
- Els anys constitutius d'un tram podran, o no, ser consecutius. En cas que els anys d'investigació no siguen consecutius, en el formulari s'haurà de fer constar com a tram sol·licitat el primer i l'últim any que són avaluables.

Per al còmput dels anys que donen dret a ser avaluat tindrà la consideració de període investigador el temps posterior a l'obtenció de la llicenciatura acreditat amb un contracte o nomenament en un centre docent superior o d'investigació, espanyol o estranger.

En el formulari s'haurà de fer constar i adjuntar la següent informació i documentació:

a) Currículum vitae abreviat: que es genera quan es complimenta el formulari de sol·licitud i limitat a les 5 aportacions que es consideren més rellevants en el període que es sotmet a avaluació.

S'entendrà per «aportació» qualsevol unitat classificable en algun dels criteris d'avaluació a què es remet l'apartat 5 de la present convocatòria. En les cites de totes les aportacions s'haurà de fer constar les dades que siguen necessàries per a la seua localització i identificació, incloent-hi el "doi" (digital object identifier) si es disposa del mateix.

Les aportacions presentades hauran d'haver estat publicades durant el període per al qual es sol·licita l'avaluació. No es tindran en compte publicacions «acceptades» però no publicades durant eixe període.

Quan l'aportació al·legada consistisca en una patent, es requereix que haja estat "concedida" en els anys per als quals es sol·licita l'avaluació. No es tindran en compte les patents "presentades" o "publicades" però no concedides durant eixos anys. A més haurà d'incorporar-se el corresponent arxiu pdf amb la concessió de la patent.

Cada aportació anirà acompanyada d'un breu resum, de aproximadament 150 paraules, que continga els objectius i resultats més excel·lents de la investigació. Es podran substituir els resums individualitzats per un que haurà de referir-se a totes elles.

Així mateix, la persona sol·licitant haurà d'acompanyar els «indicis de qualitat» de la investigació, que podran consistir en:

- Rellevància científica del mitjà de difusió en què s'haja publicat cada aportació. En les disciplines en què existisquen criteris internacionals de qualitat de les publicacions, aquests seran referència inexcusable.
- Referències que altres autors realitzen, en treballs publicats, a l'obra del sol·licitant, que siguen indicatives de la importància de l'aportació o del seu impacte en l'àrea.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

- Apreciació, expressada succintament, de la pròpia persona interessada sobre la contribució de la seua obra al progrés del coneixement, així com de l'interès i creativitat de l'aportació.
- Dades sobre l'explotació de patents o models d'utilitat.
- Ressenyes en revistes especialitzades.

En el cas que les aportacions foren fruit d'una obra col·lectiva, cadascun dels autors podrà incorporar la referida investigació en el seu currículum, fent menció expressa en els corresponents resums de l'abast de la seua contribució personal al treball col·lectiu.

Cada sol·licitant podrà incloure fins a dues aportacions substitutòries, identificades com a tals, que puguen reemplaçar a altres tantes de les presentades en primer lloc i que en el procés d'avaluació es consideraren de qualitat insuficient.

b) Currículum vitae complet: s'adjuntarà en pdf: Es recomana que el currículum vitae incloga exclusivament les activitats d'investigació, desenvolupament i innovació. Així mateix, es recomana aportar el "DOI" de les publicacions que disposen del mateix. No obstant no ser obligatori, es recomana la presentació del Currículum Vitae en format Normalitzat CVN.

c) Quan la investigació sotmesa a avaluació s'haja realitzat en un centre diferent a la UV, s'haurà adjuntar còpia dels contractes, nomenaments, certificats de becari o documents fefaents semblants, que incloguen període de temps i règim de dedicació, llevat que consten incorporats com a serveis previs en el full de serveis de la UV. En tot cas haurà de tractar-se de centres docents superiors o centres l'activitat primordial i regular dels quals és la investigació.

El Servei de Recursos Humans-PDI i els serveis administratius de l'AVAP podran sol·licitar, en qualsevol moment del procediment administratiu, els documents originals corresponents als arxius electrònics incorporats a la sol·licitud amb el fi de comprovar la seua validesa i concordança.

5- Procediment d'Avaluació.- L'AVAP emetrà un informe tècnic que valorarà de zero a deu l'activitat sotmesa a avaluació, essent necessari un mínim de sis punts per a obtindre l'avaluació positiva en un tram de sis anys. Els informes seran elaborats per l'AVAP.

En l'avaluació s'observaran els criteris generals establerts en l'article 7 de l'ordre de 2 de desembre de 1994, i els criteris d'avaluació específics publicats mitjançant la Resolució de 30 d'octubre de 2020 de la CNEAI, d'acord amb allò previst en la convocatòria publicada per Resolució de 17 de desembre de 2020 de la Secretaria General d'Universitats (BOE 19/12/2020), que serà d'aplicació supletòria respecte d'aquesta convocatòria.

6.- Resolució.- El vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, per delegació de la rectora, dictarà la resolució escaient d'acord amb l'informe tècnic de l'AVAP. Els informes tècnics d'aquesta agència constituïran la motivació de les resolucions del Rectorat. La resolució, acompanyada de l'informe tècnic corresponent, es notificarà a la persona interessada en seu electrònica de la UV. L'avaluació favorable tindrà efectes d'1 de gener de 2021.

El termini de resolució serà de sis mesos; el silenci administratiu tindrà sentit desestimatori. El termini se suspendrà des de la data d'enviament de les sol·licituds a l'AVAP i fins a la recepció dels informes tècnics corresponents. L'acord de suspensió es comunicarà a les persones interessades mitjançant publicació en la web <http://www.uv.es/pdi/>



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

7- Recursos.-

La resolució d'avaluació serà notificada en seu electrònica de la UV i contra la mateixa, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, davant la rectora, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos

Contra aquesta convocatòria es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant la rectora, en el termini d'un mes, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la seua publicació.

València, 17 de desembre de 2020.

LA RECTORA

P.D. EL VICERECTOR D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT

(Resolució del Rectorat de 19 de juny de 2019; DOCV 27/6/19)

Ernest Cano Cano

