



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA  
SERVEI DE RECURSOS HUMANS - PDI

## SOL·LICITUD DE COMPATIBILITAT

públiques, descrites en A i B

Sol·licitud de compatibilitat per a les activitats:

privades, descrites en A i C

### 1. Dades de la persona sol·licitant

Primer cognom	Segon Cognom	Nom
N.I.F.	Telèfon	Correu electrònic

### 2. Dades relatives a la sol·licitud

A. ACTIVITAT PÚBLICA PRINCIPAL EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Universitat	Facultat/Servei	Departament
Naturalesa Jurídica F.C. F.I. Lab.	Grup de pertinença	Denominació del lloc de treball
Classificació del lloc de treball		Horari de treball: matins/vesprades

B. ACTIVITAT PÚBLICA SECUNDÀRIA QUE ES PRETÉN COMPATIBILITZAR			
Entitat Pública	Centre directiu	Centre de Treball	
Localitat.	Província	Grup	Denominació del Lloc de treball
Classificació del lloc de treball			Horari de treball: matins/vesprades

C. DADES DE L'ACTIVITAT PRIVADA PER A LA QUAL ES SOL·LICITA COMPATIBILITAT			
Cal aportar el contracte de treball o certificat d'empresa amb constància de l'horari de treball; o, en cas de ser autònom, declaració jurada de la jornada i horari de treball.			
Empresa	Domicili	C.P. / Localitat	Província
Tipus d'activitat	Compte propi	Compte d'altri	Horari de treball: matins/vesprades

**L'interessat /ada declara que no desenvolupa altres activitats distintes a les consignades en el formulari (en cas afirmatiu descriuiu-les) i sol·licita la concessió de la compatibilitat.**

Data:

Signatura:

Les seues dades personals s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de tramitar la sol·licitud de conformitat amb la contractació. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i referenciada en la convocatòria.