

## **RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT D'ESTRATÈGIA, QUALITAT I TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓ I DEL VICERECTORAT D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT PER A L'INICI DEL PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DEL PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

D'acord amb allò previst en el Reglament del Procediment d'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat de la Universitat de València, aprovat per Acord del Consell de Govern ACGUV 230/2019, de 17 de desembre, s'inicia d'ofici el procediment d'avaluació i a aquest efecte s'estableix un termini per tal que el professorat que s'ha d'avaluar aquest curs pugui aportar informació i revisar els diferents elements i activitats relacionades amb la docència que seran objecte de valoració, així com fer el seu autoinforme.

El procediment d'avaluació es regirà per l'esmentat Reglament, pel Manual per a l'Avaluació Docent del Professorat de la Universitat de València, aprovat per ACGUV 229/2019 de 17 de desembre, així com pels preceptes de la LLei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que li siguen d'aplicació.

La informació sobre el procediment d'avaluació de la docència del professorat està disponible al web <http://links.uv.es/uq/DOCENTIA>

### **1.- Termini de revisió i aportació d'informació:**

Des del 13 d'octubre fins al 15 de novembre de 2021.

Dins d'aquest període, el professorat al qual li pertoque avaluar els últims cinc anys de docència podrà accedir a l'aplicació SysDocentia (<https://docentia.uv.es>) per a revisar la informació que està en l'aplicació obtinguda de les bases de dades de la Universitat i per aportar, si ho creu convenient, més informació que s'emprarà per a dur a terme l'avaluació. També haurà d'aportar a través de l'aplicació un autoinforme en el qual valorarà les dimensions de la seua activitat docent i farà una reflexió enfocada a la millora.

### **Aquest autoinforme és requisit indispensable per a poder fer l'avaluació del nivell avançat.**

La Unitat de Qualitat atindrà les possibles consultes del professorat referides a l'aplicació a través de l'adreça electrònica [avaluacio.professorat@uv.es](mailto:avaluacio.professorat@uv.es)

La participació en el procés d'avaluació de la docència no substitueix la sol·licitud del reconeixement del component específic per mèrits docents del RD 1086/1989 (quinquenni) per banda del professorat amb dret a sol·licitar-lo, procediment que serà objecte d'una convocatòria específica al mes de desembre de 2021, en la qual s'emprarà el nivell bàsic de l'avaluació per a la resolució.

### **2.- Destinataris:**

a) El professorat en actiu que complisca a 31 de desembre de 2021 el cinquè any des de la seua incorporació a la Universitat de València com a PDI contractat o funcionari, o que tinga a 31 de desembre de 2021 una antiguitat com a PDI a la Universitat de València que siga múltiple de cinc anys, ja que l'avaluació és realitza cada cinc anys de servei actiu. Aquest professorat rebrà una comunicació des de la Unitat de Qualitat on s'indique l'inici del procediment.

b) El professorat en actiu que no té una antiguitat com a PDI de cinc anys a la Universitat de València, però que per tenir mèrits docents addicionals computables vaja a sol·licitar al mes de desembre de 2021 per primera vegada el reconeixement del component específic per mèrits docents del RD 1086/1989 (quinquenni), haurà de demanar l'avaluació de la seua docència a la Unitat de Qualitat, sempre que haja impartit docència en la Universitat de València almenys en tres dels últims cinc cursos. Aquesta petició es farà mitjançant un correu electrònic que es dirigirà a la següent adreça electrònica [avaluacio.professorat@uv.es](mailto:avaluacio.professorat@uv.es)

c) Excepcionalment, podrà sol·licitar l'avaluació per un període inferior a cinc anys el professorat que es trobe en un procés d'acreditació, selecció o promoció, i que haja impartit docència en la Universitat de València almenys en tres dels últims cinc cursos, a l'únic efecte d'obtenir un certificat informatiu. Aquesta sol·licitud es dirigirà de forma motivada a la Unitat de Qualitat a través de l'adreça electrònica [avaluacio.professorat@uv.es](mailto:avaluacio.professorat@uv.es)

En els supòsits b) i c) es pot sol·licitar la participació en el programa fins al 2 de novembre de 2021 i, independentment de la data de la sol·licitud, el termini de revisió i aportació d'informació finalitza el 15 de novembre de 2021.

### **3.- Objecte:**

L'objecte de l'avaluació és la docència impartida a la Universitat de València en titulacions de grau i/o màster oficials des del curs 2016-17 fins el curs 2020-21.

### **4.- Procediment:**

4.1.- El procediment d'avaluació s'inicia d'ofici, llevat dels casos indicats en els apartats 2 b) i 2 c), i es tramitarà per via telemàtica mitjançant l'aplicació informàtica Sysdocentia (<https://docentia.uv.es>). El professorat podrà accedir telemàticament en qualsevol fase del procés a les evidències recollides a través de l'aplicació, que integrarà la informació aportada pels diferents agents que participen en el procés d'avaluació.

4.2.- Els criteris d'avaluació, els instruments d'avaluació i les evidències que proporcionen informació per a avaluar la qualitat, així com els nivells d'avaluació i els seus efectes són els determinats en el Manual per a l'Avaluació de la Docència (<http://links.uv.es/ug/DOCENTIA>).

4.3.- En el termini de sis mesos des de la finalització del període de presentació de documentació pel professorat, el Comitè d'Avaluació de la Docència, actuant mitjançant els corresponents Subcomitès d'Avaluació previstos en els articles 5 al 8 del Reglament regulador del Procediment d'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat de la Universitat de València, emetrà un informe provisional d'avaluació de cada professor avaluat o professora avaluada.

Aquest informe adjuntarà una valoració de les diferents dimensions contemplades de la docència, i la persona interessada podrà accedir a la valoració obtinguda en cadascun des indicadors a través de l'aplicació informàtica Sysdocentia.

4.4.- S'anunciarà a través del tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València l'obertura d'un termini de deu dies hàbils per a presentar al·legacions a l'informe provisional.

4.5.- En cas de presentar-se al·legacions dins del termini assenyalat, aquestes seran informades pel corresponent Subcomitè d'Avaluació. La Comissió Permanent del Comitè d'Avaluació de la Docència, considerant les al·legacions i l'informe del Subcomitè, realitzarà l'avaluació definitiva, que servirà de fonament a la resolució de la Rectora.

Si no es presenten al·legacions, l'avaluació provisional del corresponent Subcomitè tindrà caràcter definitiu i servirà de fonament a la resolució de la Rectora.

4.6.- Es notificarà a la persona interessada que la resolució de la Rectora està disponible a la plataforma Sysdocentia. Aquesta resolució esgotarà la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs administratiu de reposició i/o recurs contenciós administratiu, dins dels terminis que s'hi especificaran.

4.7.- En cas d'interposar-se recurs administratiu de reposició, la Comissió de Garanties, prevista en els articles 9 i 10 del Reglament regulador del Procediment d'Avaluació de Docent del Professorat de la Universitat de València, informará sobre el mateix amb caràcter previ a la resolució per la Rectora.

4.8.- La resolució del recurs de reposició esgotarà la via administrativa i contra la mateixa podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu davant l'òrgan i en el termini que s'hi especificarà.

València, a 8 d'octubre de 2021

EL VICERECTOR D'ESTRATÈGIA,  
QUALITAT I TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓ

EL VICERECTOR D'ORDENACIÓ  
ACADÈMICA I PROFESSORAT