

RESOLUCIÓ de 27 d'octubre de 2022, de la Universitat de València, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos docents universitaris.

De conformitat amb el que disposa l'article 62 de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 13 d'abril) per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 24 de desembre), el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 6 d'octubre) i el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 8 d'octubre), que regulen l'acreditació nacional i el règim dels concursos per a l'accés als cossos docents universitaris, respectivament, i a tenor del que estableix l'article 3 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de data 27 de maig de 2003, redacció modificada per l'Acord del Consell de Govern de data 23 de desembre de 2008, i posteriors revisions.

Aquest Rectorat, en execució de l'oferta d'ocupació pública per al any 2022, relativa a places dels cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 5 de maig de 2022, amb l'autorització prèvia de la Conselleria competent en matèria d'universitats, ha resolt convocar a concurs públic (convocatòria 170/2022), la provisió de 2 places de professorat titular d'universitat, que es relacionen en l'annex I de la present resolució, dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat de València i incloses en la seua vigent relació de llocs de treball, tot això amb subjecció a les següents

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Els concursos es regiran pel que disposa la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 24 de desembre); el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (*Boletín Oficial del Estado* de 31 d'octubre); el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 6 d'octubre) i el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 8 d'octubre), que regulen l'acreditació nacional i el règim dels concursos per a l'accés als cossos docents universitaris, respectivament; el Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de València (DOGV 03.08.2004); el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València, de data 27 de maig de 2003, i posteriors modificacions; el Reglament d'administració electrònica de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de data 23 de juny de 2020, que estableix l'obligatorietat de relacionar-se a través de mitjans electrònics amb la Universitat de les persones que reuneixen la condició d'interessades en procediments que puguen donar lloc a la seua incorporació com a membres de la comunitat universitària; el Reglament per a la realització de reunions i l'adopció d'acords a distància per part d'òrgans col·legiats de la Universitat, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de data 18 de febrer de 2019; així com per les bases de la present convocatòria. En allò que no preveuen les disposicions anteriors s'aplicarà el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 2 d'octubre), en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 2 d'octubre) i en la Legislació General de Funcionaris Civils de l'Estat.

Segona. Requisits de les persones candidates

2.1. Requisits generals

a) Posseir la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de

treballadors. També podran participar-hi el/la cònjuge, descendents i descendents del/de la cònjuge, dels espanyols i espanyoles i dels/les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats o separades de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquen al seu càrrec. Aquest últim benefici serà igualment aplicable a familiars de nacionals d'altres estats quan així estiga previst en els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya. Igualment, podran participar-hi els aspirants de nacionalitat estrangera no comunitària quan en l'estat de la seua nacionalitat es reconega als espanyols i espanyoles aptitud legal per a ocupar en la docència universitària posicions anàlogues a les dels funcionaris dels cossos docents universitaris espanyols.

b) No haver arribat a l'edat de jubilació forçosa establerta per la legislació vigent en la data de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

c) Posseir el títol de doctor o doctora.

d) No haver estat separats, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcionarial. Les persones aspirants, la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, haurien d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

e) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques corresponents a professor o professora d'universitat.

f) Haver abonat els drets d'examen establerts en la present convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

2.2. Requisits específics

a) Haver obtingut l'acreditació per a l'accés al cos de professors i professores titulars d'universitat conforme a allò establert en els articles 12 i 13 del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre. En cas d'haver estat acreditat o acreditada després de la modificació introduïda pel Reial Decret 415/2015, haurà de ser-ho per la mateixa branca de coneixement a la qual correspon l'àrea de coneixement de la plaça convocada, tot això d'acord amb l'annex 1 del Reial Decret 1312/2007.

Es considera que posseeix l'acreditació regulada en el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, el professorat habilitat conforme a allò establert en el RD 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius. S'entendrà que les persones habilitades per al cos de catedràtics i catedràtiques d'escola universitària ho estan per a l'accés al cos de professors i professores titulars d'universitat, conforme a la disposició addicional núm. 10 de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, (*Butlletí Oficial de l'Estat* de 13 d'abril) per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

b) Així mateix, podrà participar-hi qui tinga la condició de funcionari/funcionària del cos de professors i professores titulars d'universitat o d'un cos docent universitari de categoria igual o superior -en tots aquests casos serà necessari haver ocupat la plaça durant almenys dos anys a la universitat d'origen-, (art. 9.4 del RD 1313/2007, de 5 d'octubre).

En cap cas s'admetrà la participació en el concurs d'accés quan s'ostente la titularitat d'una plaça d'una categoria igual a la convocada, adscrita a la mateixa àrea de coneixement, departament i centre de la Universitat de València.

c) Igualment, podrà presentar-se al concurs d'accés el professorat d'universitats d'estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadores i treballadors, en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la Comunitat Europea, que hagen arribat a una posició equivalent a la de catedràtic o catedràtica o de professor o professora titular d'universitat, d'acord amb la certificació emesa per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació, a sol·licitud de la persona interessada.

Els requisits establerts en les presents bases hauran de complir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

Tercer. Sol·licituds. Termini de presentació

3.1. Termini de presentació: 20 dies a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOE.

Tots els terminis assenyalats en aquesta convocatòria s'entén que són hàbils, excloent-hi del còmput els dissabtes, els diumenges i els dies declarats festius.

3.2. Les sol·licituds es presentaran obligatòriament mitjançant el formulari electrònic de la instància general que es troba a l'entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València en l'adreça electrònica següent: <https://www.uv.es/eregistre>.

Tots els tràmits de presentació d'instàncies i aportació de documents es presentaran en aquest entorn.

3.3. S'utilitzarà, obligatòriament, el model d'instància específic per a la categoria de la plaça que s'inclou en l'annex II d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la pàgina web del servei de recursos humans PDI: <http://www.uv.es/pdi> o directament a través del següent enllaç electrònic: <https://go.uv.es/m6VS2jE>.

La «Guia per a presentar-se a les convocatòries per a la provisió de places de professorat universitari», que conté les instruccions per a emplenar el formulari d'instància general, així com la manera d'adjuntar la documentació a presentar per la persona sol·licitant es podrà trobar en la pàgina web del servei de recursos humans PDI: <http://www.uv.es/pdi> o directament a través del següent enllaç electrònic <https://go.uv.es/Hc2Leq7>. La instància haurà de ser emplenada seguint les instruccions arreglades en aquesta guia.

3.4. Juntament amb la instància (annex II) serà presentada en format digital, la documentació següent:

a) Document nacional d'identitat o passaport. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar-hi, hauran de presentar fotocòpia acarada del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, dels documents que acrediten el vincle de parentiu i les circumstàncies de dependència a les quals es refereix la base 2.1.a d'aquesta convocatòria. Així mateix, quan les persones aspirants participen en les proves selectives per la seua condició de cònjuges, a més dels documents assenyalats, hauran de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se separades dels seus respectius cònjuges.

b) Documentació que acredite el compliment dels requisits que assenjala la base segona per a participar en els concursos d'accés, excepte en el cas de títols de doctor/a expedits per la Universitat de València, en què no serà necessari aportar-los.

L'acreditació de la nacionalitat, i altres requisits exigits en la convocatòria es realitzaran mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen i traduïts al castellà.

c) Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen (30 euros) en el compte «Drets d'examen-Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander.

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de categoria especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior ho han de fer constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud i hauran de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % de la taxa les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

La falta d'abonament o un abonament inferior a la quantitat indicada com a taxes en el període de presentació de sol·licituds es considerarà un incompliment inescusable que provocarà la no admissió en el concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

3.5. Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una instància independent per a cadascuna d'elles, acompanyada de la documentació complementària.

En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una única instància totes les places a què es refereix la convocatòria, acompanyada d'una única documentació complementària i un únic pagament de taxes. Es considera que la convocatòria de places és conjunta quan, en l'annex 1, el dígit referent al «nombre de places» és superior a 1.

3.6. En el cas que es convoquen de manera conjunta més de cinc places, s'haurà de reservar la quota legal per a la cobertura amb persones amb discapacitat, sempre que aquestes persones superen els processos selectius i acrediten la discapacitat, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques. Si aquesta quota no fora coberta, acreixerà la resta de places amb caràcter general.

Les persones amb discapacitats hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud, el certificat del grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent.

3.7. En el cas d'incidència tècnica a què es refereix l'article 32.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que impossibilita el funcionament ordinari de sistema o aplicació que corresponga, i fins que aquella se solucione, la Universitat de València podrà determinar una ampliació dels terminis no vençuts. Tant la incidència tècnica esdevinguda com l'ampliació concreta del termini no vençut s'han de publicar al tauler d'anuncis.

3.8. Els sistemes d'identificació i de signatura admesos per a les persones interessades d'acord amb el contingut dels articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, són els recollits en la seua electrònica de la Universitat de València.

3.9. Si alguna de les persones interessades presentara la seua sol·licitud presencialment, l'òrgan convocant la requerirà perquè l'esmena a través de la presentació del formulari electrònic de la instància general que es troba a l'entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de manera que la sol·licitud només serà admesa si es presenta mitjançant instància electrònica en el canal que indica la convocatòria i dins dels terminis d'aquesta.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. En el termini màxim de 20 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat dictarà una resolució en què es declararà aprovada la llista provisional de les persones candidates admeses i excloses.

Aquesta resolució, juntament amb les llistes completes de les persones candidates admeses i excloses, en les quals s'indiquen les causes de l'exclusió, es publicarà en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> i amb caràcter informatiu en la pàgina web del Servei de Recursos Humans PDI: <http://www.uv.es/pdi> o directament a través del següent enllaç electrònic: <https://go.uv.es/m5H0Mxp>.

Contra l'esmentada resolució, les persones interessades podran presentar reclamació en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà a la publicació de l'anunci, o bé resoldre si escau, en el mateix termini, el defecte que n'haja motivat l'exclusió.

4.2. En el termini màxim de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de reclamacions i resoltes aquestes, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat dictarà una resolució en què s'aprovarà la llista definitiva de les persones candidates admeses i excloses, i que es publicarà en la forma anteriorment establerta. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs de reposició davant la rectora en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>.

4.3. En les convocatòries a les quals només es presente una persona candidata que siga o haja sigut professora contractada doctora, catedràtica d'universitat, catedràtica d'escola universitària o professora titular d'universitat de la mateixa àrea de coneixement, se l'eximirà de la realització de la segona part de la primera prova. Aquesta disposició no serà aplicable a aquelles persones que hagueren estat contractades interinament com a professorat contractat doctor.

Cinquena. Comissions de selecció. Acte de constitució

5.1. La composició de les comissions de selecció és la que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

A fi de garantir la transparència i l'objectivitat en el nomenament dels membres de les comissions que resoldran els concursos d'accés, a través del formulari electrònic de la instància general que es troba a l'entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València en l'enllaç <https://www.uv.es/eregistre>, es podrà sol·licitar els currículums dels membres de les comissions.

5.2. Quant a les substitucions dels membres de la comissió en els supòsits d'abstenció, recusació o renúncia, s'ajustarà a allò previst en l'article 5.2 del Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València .

5.3. Les comissions de selecció podran reunir-se en sessió presencial o pels mitjans electrònics que habilite la Universitat de València. Les comissions han de constituir-se en el termini de tres mesos des de l'endemà de la publicació del nomenament dels seus membres efectuat en la present convocatòria. El president o presidenta, prèvia consulta a la resta dels membres, convocarà els titulars i, si escau, els suplents per a procedir a l'acte de constitució de la comissió, amb indicació del lloc, data i hora i, si escau, mitjà electrònic habilitat.

5.4. La constitució de cada comissió exigirà la assistència de tots els seus membres. Els membres titulars que no concórreguen a l'acte de constitució cessaran i seran substituïts pels seus suplents. En cas que, a més dels titulars, en algun dels suplents concórrega causa d'abstenció, recusació o renúncia es podran substituir entre ells, correlativament, els suplents dels vocals primer, segon i tercer.

5.5. Una vegada constituïda la comissió, en cas d'absència, el president o presidenta serà substituït pel membre vocal de major categoria i antiguitat, i el secretari o secretària pel professor o professora de menor categoria i antiguitat. Per a una actuació vàlida de la comissió caldrà que hi participen, almenys, tres dels seus membres. Els membres de la comissió que estiguen absents en alguna actuació cessaran en la seua condició de membres.

5.6. En l'acte de constitució i amb anterioritat a la presentació de les persones candidates, la comissió fixarà i farà públics al lloc indicat per a l'acte de presentació els criteris específics de valoració del concurs d'accés, que en qualsevol cas han de respectar els criteris establerts en l'annex IV de la present convocatòria. Les proves de selecció tindran el mateix valor. Les comissions no podran establir criteris que donen preferència al resultat obtingut en una d'elles.

Sisena. Acte de presentació

6.1. La presidència de la comissió convocarà les persones candidates admeses, mitjançant publicació en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València, amb una antelació mínima de 15 dies, per a realitzar l'acte de presentació, amb indicació de la data, hora i lloc. En tot cas, l'acte de presentació de les persones candidates admeses caldrà que se celebre en el termini màxim de cinc dies des de la data de l'acte de constitució de la comissió.

La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants podran tindre lloc en la mateixa data. En l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates admeses lliuraran al president o presidenta de la comissió cinc exemplars del seu historial acadèmic, docent, investigador i de gestió (annex III), així com un exemplar de les publicacions i documents acreditatius dels mèrits i cinc exemplars del projecte docent (guia docent i justificació i incardinació de l'assignatura dins del pla d'estudis) i del projecte investigador.

6.2. En l'acte de presentació la comissió indicarà la data de realització de la primera prova a què es refereix la base setena de la present convocatòria. Així mateix, en l'acte de presentació, si escau, es determinarà per sorteig i es farà públic l'ordre d'intervenció de les persones candidates presentades i es fixarà i publicarà el lloc, data i hora d'inici de la primera prova. En tot cas, aquesta prova haurà de començar en un termini màxim de cinc dies des de l'acte de presentació.

6.3. El secretari o secretària de la comissió garantirà que la documentació lliurada per les persones concursants pugui ser examinada per totes les candidates i candidats que s'hi hagen presentat.

Setena. Celebració de les proves

7.1. Els concursos constaran de dues proves.

La primera prova es compon de dues parts:

a) Exposició i defensa del projecte docent, que haurà d'incloure necessàriament almenys el programa d'una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, estructurat en lliçons. En cas que la convocatòria expresse un perfil docent, el projecte haurà d'ajustar-s'hi. El/La concursant disposarà d'un temps màxim d'una hora per a la defensa del projecte i d'una hora més per al debat amb la comissió.

b) Exposició oral i pública de l'organització, metodologia i contingut d'una lliçó del programa o els programes que haja presentat el/la concursant, elegida pel candidat o candidata entre tres seleccionades per sorteig. Es disposarà d'un màxim de dues hores per a la preparació de la lliçó i d'un màxim d'una hora per a fer-ne l'exposició. Seguidament, la comissió debatrà amb la persona concursant durant un màxim d'una hora.

Cadascun dels membres de la comissió emetrà un informe individual motivat sobre el desenvolupament de la primera prova per a cadascuna de les persones concursants i, tot seguit, expressarà el seu vot.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori per a totes aquelles persones candidates que no obtinguen, almenys, tres vots favorables.

La segona prova consistirà en l'exposició oral i pública, per part de la candidata o el candidat, del seu currículum, que haurà de fer referència als aspectes docent, investigador, de gestió i del seu projecte investigador. En cas que la convocatòria expresse un perfil investigador, el projecte haurà d'ajustar-s'hi. La candidata o candidat disposarà d'un màxim de noranta minuts per a realitzar l'exposició. El debat posterior amb els membres de la comissió no podrà ser superior a dues hores.

Les proves es realitzaran a les instal·lacions de la Universitat de València.

7.2. Finalitzades les proves a les quals s'ha fet referència en els apartats anteriors, la comissió emetrà un informe final raonat, ajustat als criteris de valoració prèviament acordats, sobre els mèrits i historial presentats de cadascuna de les persones candidates i sobre el desenvolupament de cadascuna de les proves. Si s'adopta un acord per unanimitat de la comissió, l'informe el signarà el secretari o la secretària amb el vist i plau del president o presidenta. En cas contrari, es realitzarà un informe individual signat per cada membre de la comissió.

Vuitena. Proposta de provisió

8.1. A la vista de l'informe o informes, la comissió efectuarà una proposta motivada de provisió, que haurà de ser aprovada per almenys tres vots a favor. La proposta inclourà una relació de totes les persones candidates per ordre de preferència per al seu nomenament, sense que es pugui excedir en la proposta el nombre de places convocades. Els vocals que voten en contra de la proposta majoritària hauran de fer constar la motivació del seu vot.

La comissió podrà concloure el concurs amb la proposta de no provisió de la plaça.

8.2. La proposta motivada de la comissió es farà pública en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el termini màxim de cinc dies des de la data de finalització de les proves.

8.3. Contra la proposta de la comissió les persones candidates podran presentar una reclamació davant la rectora en els termes disposats en la base 11a de la present convocatòria.

8.4. La proposta motivada de la comissió romandrà exposada en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, almenys fins a la finalització del termini per a presentar la reclamació.

8.5. El president o presidenta de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, la remetrà al Rectorat, juntament amb un exemplar de totes les actes i informes. Així mateix, remetrà una certificació del secretari o secretària del centre relativa a la data de publicació en el Tauler Oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>. Al terme del termini d'exposició, el secretari o secretària del centre remetrà al Rectorat la certificació del període complet d'exposició pública.

Novena. Presentació de documents

9.1. En el termini màxim de 20 dies des de la publicació de la proposta de provisió de la plaça, la persona candidata proposada haurà de presentar en el Registre General d'aquesta Universitat o mitjançant qualssevol dels altres procediments assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques els següents documents:

- a) Fotocopia del DNI o document equivalent si és de nacionalitat estrangera.
- b) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic que incapacite per a l'acompliment de les funcions de professor/a d'universitat.
- c) Declaració jurada de no haver estat separat/da de qualsevol de les administracions públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcional. La persona aspirant, la nacionalitat de la qual no siga l'espanyola, haurà de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitada o en situació equivalent, ni haver estat sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

9.2. Les persones que tinguen la condició de funcionàries o funcionaris públics de carrera en actiu estaran exemptes de justificar tals condicions i requisits, i hauran de presentar certificació acreditativa de la seua condició de funcionària o funcionari de l'administració de què depenguen, i de totes aquelles circumstàncies que consten en el seu full de serveis, excepte en el cas que l'administració de què depenguen siga la Universitat de València.

Deu. Nomenament

10.1. La rectora nomenarà la persona candidata proposada, després que aquesta acredite que compleix els requisits generals per a l'accés a la funció pública establerts en la base anterior. En cas que la persona candidata proposada no presente dins del termini i en la forma escaient la documentació requerida, la rectora declararà desert el concurs.

10.2. Els nomenaments seran publicats en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

10.3. En el termini màxim de 20 dies a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament en el *Butlletí Oficial de l'Estat*, la persona candidata proposada haurà de prendre possessió de la plaça, moment en el qual adquirirà la condició de funcionari/ària docent universitari del cos que es tracte.

Onze. Recursos

11.1. Contra la proposta de la comissió les persones candidates podran presentar, en el termini màxim de 10 dies, una reclamació davant la rectora de la Universitat de València. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució.

11.2. La reclamació serà valorada per la Comissió de Reclamacions, que en un termini de tres mesos ratificarà o no la proposta de provisió impugnada.

11.3. La Comissió de Reclamacions està constituïda per set catedràtics i/o catedràtiques d'universitat, de diverses àrees de coneixement, amb el reconeixement dels períodes mínims d'activitat investigadora, designats pel procediment previst en l'article 12 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

11.4. La citada comissió valorarà els aspectes purament procedimentals i verificarà el respecte efectiu, per part de la comissió de selecció del concurs, de la igualtat de condicions de les persones candidates i dels principis de mèrit i capacitat.

11.5. La resolució de la rectora, amb la proposta prèvia vinculant de la Comissió de Reclamacions, esgota la via administrativa i serà impugnable directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotze. Informació respecte a les dades recollides

La Universitat de València Estudi General és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones concursants en aquest procés. Es tractarà exclusivament la informació facilitada per les persones concursants amb els fins objecte de la convocatòria, i si es donara el cas, la posterior gestió del personal, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats. Totes o part de les dades facilitades seran publicades en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Les dades de les persones concursants es conservaran indefinidament per al compliment de les finalitats assenyalades, d'acord amb el que disposa la Llei 3/2005, de 15 de juny, d'arxius de la Generalitat Valenciana.

Les persones concursants tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, la rectificació i la supressió d'aquestes, la limitació o l'oposició a l'hora de tractar-les i la portabilitat, mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València. La Universitat de València té habilitada una adreça (lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Es poden consultar les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

Tretze. Norma final

Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs potestatiu de reposició davant la rectora de la Universitat de València, en el termini d'un mes, o directament el recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria. Si s'optara pel recurs de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre no siga resolt expressament o s'haja produït la presumpta desestimació del primer, conforme al que està previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

València, 27 d'octubre de 2022.— La rectora: María Vicenta Mestre Escrivá.

ANNEX I

CÒDI PLAÇA /CES: **112 / 2022** Plaça/ces: **7305**
 Categoria: **Professor/a Titular d'Universitat** Dedicació: **T.C.** Número de places: **1**
 Àrea: **Química Analítica**
 Departament: **Química Analítica**
 Centre (adscripció departament): **Facultat de Química**
 Centre (adscripció plaça) **Facultat de Química**
Perfil docent: «Química analítica». Per a impartir docència en valencià

Comissió titular:

President/a:	Salvador Garrigues Mateo	C.U.	Universitat de València
Secretari/a:	María Luisa Cervera Sanz	C.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	María Ibáñez Martínez	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 2º:	Luis Antonio Tortajada Genaro	T.U.	Universitat Politècnica de València
Vocal 3º:	María Pilar Viñas López-Pelegrin	C.U.	Universidad de Murcia

Comissió Suplent:

President/a:	Agustín Pastor García	C.U.	Universitat de València
Secretari/a:	Albert Esteve Turrillas	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	María Elena Pitarch Arquimbau	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 2º:	Beatriz Fernández García	T.U.	Universidad de Oviedo
Vocal 3º:	Natalia Campillo Seva	C.U.	Universidad de Murcia

CÒDI PLAÇA /CES: **113 / 2022** Plaça/ces: **722**
 Categoria: **Professor/a Titular d'Universitat** Dedicació: **T.C.** Número de places: **1**
 Àrea: **Infermeria**
 Departament: **Infermeria**
 Centre (adscripció departament): **Facultat d'Infermeria i Podologia**
 Centre (adscripció plaça) **Facultat d'Infermeria i Podologia**
Perfil docent: «Infermeria mèdic-quirúrgica I». Perfil investigador "Geriatría". Per a impartir docència en valencià

Comissió titular:

President/a:	Ferran Ballester Díez	C.U.	Universitat de València
Secretari/a:	Omar Cauli	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	María Pilar Mosteiro Díaz	T.U.	Universidad de Oviedo
Vocal 2º:	Paloma Moral de Calatrava	T.U.	Universidad de Murcia
Vocal 3º:	David Armero Barranco	T.U.	Universidad de Murcia

Comissió Suplent:

President/a:	Concepción Ruíz Rodríguez	C.U.	Universidad de Granada
Secretari/a:	Isabel Trapero Gimeno	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	Carmen Álvarez Nieto	T.U.	Universidad de Jaén
Vocal 2º:	Jesús María Lavado García	T.U.	Universidad de Extremadura
Vocal 3º:	Gabriel Aguilera Manrique	T.U.	Universidad de Almería