



**QÜESTIONS A TENIR EN COMPTE PER EMPLENAR LES PROPOSTES DE TÍTOLS  
PROPIS DE POSTGRAU PER AL CURS 2022-2023**

✓ **REGLAMENT REGULADOR DE TÍTOLS PROPIS DE POSTGRAU A LA UV**

Les propostes de títols propis de postgrau corresponents a la formació permanent de la Universitat de València, s'han d'ajustar a la regulació aprovada pel Consell de Govern mitjançant acord 273/2021, de 9 de novembre. Podeu consultar el Reglament de Títols Propis i Formació Continua a través de l'enllaç següent:

<https://links.uv.es/FAUQ4XX>

✓ **SOL·LICITUDELECTRÒNICA**

La sol·licitud electrònica l'ha d'emplenar el/la director/a del títol propi mitjançant l'aplicació de sol·licituds on haurà d'introduir totes les dades relatives al títol així como l'informe de l'òrgan responsable i el CV professorat extern. Totes les notificacions que es produïsquen en el procediment s'han de fer electrònicament.

Sol·licitud electrònica:

<https://solicitudes.adeituv.es/>

1. Les instruccions per emplenar l'aplicació de sol·licitud es recullen al *Manual d'ús* que es troba a la pròpia aplicació de sol·licituds (símbol '?') i al següent enllaç:

<https://links.uv.es/C13SBkF>

**La documentació adjuntada serà posada en coneixement de la comunitat universitària i revisada per les comissions d'avaluació.**

✓ **PRESSUPOST DEL TÍTOLPROPI**

A l'hora d'elaborar el pressupost de despeses cal tenir en compte el que estableix el reglament i en particular que:

- La Universitat de València ha establert un percentatge del 10% dels ingressos del curs pel concepte de *cànon universitari* i un percentatge del 15% per cobrir les despeses de gestió administrativa.
- L'import màxim que es pot abonar a un professor per docència és de **125 €hora**. Cal també assenyalar que el Consell Social ha fixat l'import màxim per curs acadèmic que pot rebre un professor en concepte de direcció de cursos:

<https://links.uv.es/WMO9SQW>



✓ **PROFESSORAT**

Les propostes de títols propis han de complir, pel que fa al professorat que hi ha de participar, les limitacions que estableix l'article 18 del reglament, i en particular:

- Almenys el **25% de la docència** d'un curs, expressada en hores, ha de ser coberta per professorat de la Universitat de València.
- La dedicació del professorat de la Universitat de València en el conjunt de títols propis no podrà ser superior a **120 hores** per curs acadèmic.
- El professorat ajudant doctor i personal investigador doctor no pot impartir més de **60 hores** de docència per curs acadèmic. En cas que siga professorat ajudant o personal investigador pre-doctoral, no podrà superar el 25% de la seua dedicació prevista a títols oficials.
- El total d'hores a impartir pel personal d'administració i serveis en el conjunt de títols propis no pot superar les **60 hores** per curs acadèmic.
- El professorat extern a la Universitat de València no pot impartir més de **120 hores** per curs acadèmic.

✓ **ÒRGAN ACADÈMIC**

D'acord amb l'article 6 del reglament, els títols propis hauran d'estar avalats per un Departament, Centre o Institut universitari de la Universitat de València.

En aquest sentit, l'òrgan responsable per a fer l'informe corresponent serà el Consell de Departament, la Junta de Centre o el Consell d'Institut, on es trobe adscrit el professor sol·licitant, que haurà de fer una valoració raonada del curs proposat.

Si es tracta d'un estudi de Màster de formació permanent avalat per un Departament, s'haurà d'incloure addicional i necessàriament l'informe de la Junta de Centre.

✓ **NOTES ADDICIONALS**

1. Al professorat que durant el curs 2022-2023 se li concedisca algun període sabàtic, no podrà participar durant aquest període com a director ni docent de cap títol propi (*Reglament de permisos, llicències, vacances i situacions administratives del personal docent i investigador de la Universitat de València, article 10, apartat 2*).
2. Tot i que els formularis de la convocatòria es troben disponibles en les dues llengües oficials, la sol·licitud ha de redactar-se en la llengua d'impartició de la docència (valencià, castellà o anglès).
3. Les guies docents han d'incloure la descripció de l'avaluació de cadascuna de les diferents assignatures, de manera que la nota final del títol s'obté segons s'estableix en la normativa vigent de la Universitat de València per a titulacions oficials (*RTP, article 22, apartat 3*). En aquest sentit, s'ha d'indicar qui és el professor o professora responsable de cadascuna de les assignatures que componen el pla d'estudis d'un títol propi, que serà qui signarà l'acta. Si en alguna assignatura es designa com a responsable professorat extern a la Universitat de València, serà el director del curs qui signarà l'acta d'eixa assignatura.
4. En aquells títols amb una durada igual o superior a dos anys acadèmics, s'assignarà cadascuna de les assignatures del pla al seu any d'impartició, que inclourà la seua respectiva guia docent i avaluació. Cap de les assignatures del pla podrà tenir una durada superior a l'any acadèmic.

✓ **MÉS INFORMACIÓ**

**ADEIT–Fundació Universitat-Empresa de València**  
**Pl. de la Mare de Déu de la Pau, 3**  
**Tel.: +34-961603000**