

CURS 2025-26

INFORMACIÓ PER A ALUMNAT DE SEGONES O POSTERIORIS MATRÍCULES DE GRAU EN LA FACULTAT DE QUÍMICA (GRAU EN QUÍMICA, DOBLE GRAU EN FÍSICA I QUÍMICA, I DOBLE GRAU EN QUÍMICA I ENGINYERIA QUÍMICA)

1.- PREPARAR LA MATRÍCULA

La preparació i revisió de les teues dades administratives et permetrà estalviar temps el dia de la matrícula i accedir directament a seleccionar les assignatures i grups a matricular.

2.- REALITZAR LA MATRÍCULA

La matrícula es realitza online des del [Portal de Serveis](#).

Dates de matrícula:

Doble Grau en Física i Química; 18 de juliol

Doble Grau en Química i Enginyeria Química: 18 de juliol

Grau en Química: Del 18 al 29 de juliol

La teua matrícula s'activarà el dia i l'hora assignada en funció de la teua [Cita de Matrícula](#).

Consulta els horaris de les assignatures per a planificar les teues preferències. Recomanem tindre diverses alternatives d'horaris per si en el moment de la matrícula no hi hagueren places en el grup desitjat.

[Horaris del Grau en Química](#)

[Horaris del Doble Grau en Física i Química](#)

[Horaris del Doble Grau en Química i Enginyeria Química](#)

3.- DOCUMENTACIÓ

La documentació s'entregarà des del moment de la matrícula fins el 15 de setembre de forma telemàtica mitjançant el [Portal de Serveis](#).

Pots consultar la documentació necessària [ací](#)

4.- MODIFICACIONS DE MATRÍCULA (PER A CANVIS DE GRUP VEURE PUNT 5)

Es sol·licitarà mitjançant sol·licitud general per [Registre Electrònic](#) dirigit a la Facultat de Química, en els següents supòsits, acreditats degudament (des del dia de la matrícula fins les 14 hores del 5 de setembre de 2025):

- Assignatures aprovades o reconegudes
- Finalització d'estudis
- Completar crèdits per a beques
- Qualsevol altre que considere el Centre.

5.- CANVIS DE GRUP

Els canvis de grup es sol·licitaran per solapament d'horaris o per altres motius justificats (altres estudis, treball, discapacitat, esportistes d'elit, etc). Es concediran si hi hagueren places disponibles en el grup sol·licitat.

TOTES les sol·licituds es realitzaran a través de la [Secretaria Virtual](#) entre el moment de la matrícula i l'1 d'agost de 2025.

En els casos en què no s'al·legue solapament d'horaris sinó qualsevol altre motiu, a més de realitzar la sol·licitud en la Secretaria Virtual, la documentació justificativa haurà d'enviar-se per correu electrònic a kimcanvi@uv.es

- En aquests casos la documentació justificativa serà la següent:
 - Discapacitat (resolució o certificat si no consta en l'expedient)
 - Esportista d'elit (resolució o certificat si no consta en l'expedient)
 - Treball (Informe de vida laboral i certificat emés per la empresa de l'horari de treball)
 - Altres estudis (certificat del centre d'estudis amb l'horari)