

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA**

Codi: 33562
Nom: Dret del treball I
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 6
Curs acadèmic: 2026-27

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1309 - Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Facultat de Ciències Socials	1	Segon quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1309 - Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Derecho del trabajo	OBLIGATÒRIA

COORDINACIÓ

REQUENA MONTES OSCAR

RESUM

L'assignatura "Dret del Treball I", de caràcter obligatori i amb 6 crèdits ECTS, es cursa en el segon semestre del primer curs del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans. D'esta manera, l'estudiantat emprén l'estudi d'esta assignatura després d'haver obtingut, amb l'assignatura de primer semestre "Instruments i tècniques d'informació, estudi i documentació", els coneixements metodològics indispensables per a assimilar i desenrotllar les ensenyances teorico-pràctiques pròpies del Grau; i amb l'assignatura "Elements jurídics bàsics per a les relacions laborals", els coneixements indispensables per a l'aprenentatge de les assignatures de l'àrea de coneixement "Dret del Treball i Seguretat Social".

Aquesta assignatura es troba integrada en el bloc de matèries que pretenen fer conèixer l'estudiantat la regulació bàsica de les relacions (individuals, col·lectives, de protecció social o processals) que sorgixen entorn del treball dependent i per compte d'altri, cursant-se simultàniament amb l'assignatura "Dret Sindical", per mitjà de la que l'estudiantat s'introdueix en l'estudi de la relació col·lectiva del treball. D'altra banda, la matèria constitueix un pilar més sobre el qual assentar els coneixements que es van a tractar en altres assignatures, com ara Dret del Treball II, Marc normatiu i gestió de la prevenció i gestió de riscos laborals, Dret de la Seguretat Social I i II i Dret Processal Laboral.

L'estudiantat ha de tindre present que les disciplines jurídiques no constitueixen compartiments estancs,



independents i completament autònoms els uns dels altres. A més que tot coneixement previ servix per a la comprensió dels conceptes nous que es vagen introduint, els coneixements adquirits en les assignatures jurídiques del primer curs de la Titulació resultaran d'especial utilitat en la introducció dels nous conceptes inherents a la disciplina del Dret del Treball i de la Seguretat Social. En concret, amb "Dret del Treball I" s'inicia l'estudi de les institucions jurídiques de les relacions laborals des del seu vessant individual (relació persona treballadora-empresa) tenint una clara continuïtat en l'assignatura "Dret del Treball II", que és completament deutora dels coneixements adquirits en "Dret del Treball I".

Respecte dels continguts concrets d'esta matèria, cal destacar que estos es referixen, en primer lloc, a la identificació de l'existència d'una relació laboral, delimitant el treball per compte d'altri del treball per compte propi i analitzant situacions "intermèdies", com ara les relacions laborals especials i el treball autònom econòmicament dependent. En segon terme, l'assignatura aborda la figura de l'empresa des del punt de vista laboral, arreglant tota la problemàtica derivada de les noves formes d'organització empresarial (grups d'empreses, contracta, cessió de treballadors, i transmissió d'empreses) i de l'extensió de responsabilitats derivades del contracte de treball. En tercer lloc, l'assignatura se centra en els requisits essencials i formals de la contractació i en les diferents modalitats contractuals existents en el nostre ordenament jurídic laboral. En esta matèria s'estudien les peculiaritats d'accès a la contractació d'alguns col·lectius específics –v.gr. estrangers, dones, discapacitats, menors- i les possibles discriminacions en l'accès a l'ocupació. Finalment, s'introdueixen els continguts bàsics de determinació de la prestació de treball i de l'objecte del contracte de treball, la classificació professional i pactes contractuals.

e treball i de l'objecte del contracte de treball, la classificació professional i pactes contractuals.

CONEXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Es recomana haver cursat prèviament les següents assignatures: Elements jurídics bàsics per a les relacions laborals;, en la que s'introdueixen conceptes jurídics indispensables per a l'estudi de les restants matèries jurídiques, i Instruments i tècniques d'informació, estudi i documentació, a fi de conèixer les ferramentes d'aprenentatge i de busca i maneig de documents jurídics

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

1309 - Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans

Actuar amb autonomia en l'aprenentatge, prenent decisions fonamentades en diferents contextos, emetent judicis sobre la base de l'experimentació i l'anàlisi i transferint el coneixement a noves situacions.

Analitzar, sintetitzar i raonar críticament.

Analitzar i avaluar els factors que determinen les desigualtats en el món del treball.

Analitzar i avaluar les decisions emanades dels agents que participen en les relacions laborals.

Aplicar el marc normatiu regulador de les relacions laborals.



Aprendre de manera autònoma i desenvolupar la iniciativa i l'esperit emprenedor.

Assessorar i gestionar en matèria d'ocupació i contractació laboral.

Col·laborar eficaçment en equips de treball, assumint responsabilitats i funcions de lideratge i contribuint a la millora i desenvolupament col·lectiu.

Conèixer el marc normatiu regulador de les relacions laborals.

Conèixer i analitzar els principis, àmbits i procediments d'actuació de les institucions polítiques sociolaborals.

Conèixer i aplicar els principis del codi deontològic professional.

Conèixer i comprendre, des del mateix àmbit de la titulació, les desigualtats per raó de sexe i gènere en la societat; integrar les diferents necessitats i preferències per raó de sexe i de gènere en el disseny de solucions i resolució de problemes.

Conèixer la rellevància dels drets fonamentals, la igualtat i la prohibició de discriminació en les relacions laborals i en el sistema de Seguretat Social.

Contribuir en el disseny, desenvolupament i execució de solucions que responguen a demandes socials, tenint en compte com a referent els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Demostrar raonament crític i autocrític en l'àmbit de la titulació, considerant aspectes com ara l'ètica professional, els valors morals i les implicacions socials de les diferents activitats realitzades.

Desenvolupar accions d'organització i planificació.

Desenvolupar una visió interrelacionada sobre les diferents disciplines acadèmiques que analitzen l'àmbit laboral.

Gestionar la informació, redactar i formalitzar informes i escrits.

Proposar solucions creatives i innovadores a situacions o problemes complexos, propis de l'àmbit de coneixement, per a respondre a les diverses necessitats professionals i socials.

Respectar i promocionar els drets fonamentals, la igualtat entre homes i dones, la igualtat d'oportunitats i la no discriminació, els valors democràtics i la sostenibilitat.

Saber comunicar-se de manera efectiva, tant de manera oral com escrita, adaptant-se a les característiques de la situació i de l'audiència.

Seleccionar i gestionar informació i documentació sociolaboral.

Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS



1. LA RELACIÓ LABORAL

- I. INTRODUCCIÓ: L'OBJECTE DEL DRET DEL TREBALL
- II. NAIXEMENT I EVOLUCIÓ DEL DRET DEL TREBALL: PERSPECTIVA HISTÒRICA
- III. ANÀLISI DEL TIPUS LEGAL DEL CONTRACTE DE TREBALL
 - A) Els elements qualificadors i els problemes de qualificació jurídica
 - B) Les exclusions legals
 - C) Les relacions laborals especials (remissió)

2. L'EMPRESA EN LA NORMATIVA LABORAL. L'EXTENSIÓ DE RESPONSABILITATS EMPRESARIALS

- I. L'EMPRESA, EL CENTRE DE TREBALL I LA UNITAT PRODUCTIVA AUTÒNOMA
- II. IMPUTACIÓ DE LES RESPONSABILITATS EMPRESARIALS
 - A) Aspectes generals
 - B) Grups empresarials
 - C) La contracta i subcontracta d'obres i serveis
 - D) La cessió il.legal de persones treballadores
 - E) Cessió legal de persones treballadores: Les Empreses de Treball Temporal i el seu règim jurídic
 - F) Successió o transmissió d'empreses

3. EL CONTRACTE DE TREBALL: LINGRÈS DE LA PERSONA TREBALLADORA EN L'EMPRESA

- I. LA CAPACITAT PER A CONTRACTAR I LES SEUES LIMITACIONS
- II. LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL I CONSEQÜÈNCIES DEL SEU INCOMPLIMENT
- III. VALIDESA I INEFICÀCIA DEL CONTRACTE DE TREBALL
- IV. LA LLIBERTAT DE CONTRACTACIÓ I LA LLIBERTAT D'ELECCIÓ DE LA PERSONA TREBALLADORA
- V. EL PERÍODE DE PROVA

4. MODALITATS DE CONTRACTE DE TREBALL

- I. LA CONTRACTACIÓ INDEFINIDA
- II. LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL
 - A) La contractació temporal causal
 - B) La contractació temporal per al foment de l'ocupació
 - C) Contractes formatius
 - D) Disposicions comuns als distints tipus de contractació temporal
 - E) Contractació temporal en les Administracions Públiques (remissió)
- III. EL CONTRACTE DE TREBALL A TEMPS PARCIAL
- IV. LA JUBILACIÓ PARCIAL I EL CONTRACTE DE RELLEU
- V. EL TREBALL A DISTÀNCIA
- VI. EL TREBALL EN COMÚ I EL CONTRACTE DE GRUP. LAUXILIAR ASSOCIAT



5. DETERMINACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE TREBALL

I.OBJECTE DEL CONTRACTE DE TREBALL I DETERMINACIÓ DE LA PRESTACIÓ LABORAL II. DETERMINACIÓ DE LES FUNCIONS: LA CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL III.EL RENDIMENT DEGUT IV CIRCUMSTÀNCIES DE DESENVOLUPAMENT DE LA PRESTACIÓ LABORAL: LLOC I TEMPS DE TREBALL V. EL DEURE DE BONA FE I ALTRES OBLIGACIONS DE LA PERSONA TREBALLADORA

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria-Pràctiques	60,00
Total hores	60,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	0,00
Estudi i treball autònom	35,00
Preparació de classes	15,00
Preparació d'activitats d'avaluació	5,00
Resolució de casos pràctics	35,00
Total hores	90,00

METODOLOGIA DOCENT

El curs es fonamenta en el treball personal, individual o en grup, de l'alumnat, combinant-se activitats formatives teòriques, pràctiques, de tutories i aquelles que inclouen l'estudi i l'avaluació, segons a continuació es descriu.

A) Activitats de tipus expositiu (exposicions teòriques a través del mètode de la lliçó magistral participativa, o així mateix, és possible la realització de seminaris o presentació de treballs):

- Les exposicions teòriques a càrrec del professorat presentaran la configuració general de les institucions jurídiques principals així com els interessos subjacents a ella. Abordaran igualment els criteris normatius i interpretatius més generals de la disciplina.
- Els seminaris i tallers permetran la discussió d'aspectes parcials d'esta disciplina amb la idea de que, prèvia la realització d'una reflexió i treball personal o en xicotet grup, puguen descobrir els problemes jurídics i politicojurídics existents en les distintes institucions.
- Els treballs proposats pel professorat responsable permeten ensinistrar-se en el tractament de l'informació jurídica (obtenció i elaboració) i posar-la al servei de la resolució de problemes. Per mitjà de la seua presentació escrita i/o oral s'adquiri



en competències en el terreny expositiu, essencials per a un jurista.

B) Activitats pràctiques, que es concreten en les possibilitats següents: resolució de casos, pràctiques a l'aula, aplicacions informàtiques, tallers, o pràctiques fora de l'aula.

- Per mitjà de l'aprenentatge basat en problemes extrets de la realitat sociolaboral, l'estudiantat s'enfronta al funcionament real de la metodologia jurídica (criteris argumentatius) així com als aspectes concrets de la gestió de problemes (preparació de la documentació relacionada amb ella). L'anàlisi s'integra, si és el cas, amb la utilització de les ferramentes informàtiques relacionades amb la recopilació d'informació i/o amb la gestió documental.

C) Tutories. Sense perjudici de l'ús de les tutories individuals o en petit grup, es duran a terme tutories de caràcter col·lectiu.

D) Activitats de treball, estudi, i avaluació. El treball individual o, si és el cas, en equip és instrumental a les tècniques que s'han exposat més amunt. Pot concretar-se en el desenvolupament dels treballs proposats, la preparació prèvia de les classes de teoria per mitjà de la lectura del tema i la resolució de qüestionaris, la realització dels supòsits pràctics, la contestació als tests i l'assistència i aprofitament de les tutories programades i, en general, el temps d'estudi.

Quant als mitjans informàtics de què se serviran professorat i estudiantat en el procés d'aprenentatge cal referir-se a l'ús d'Aula Virtual com a instrument de comunicació i de dinamització de l'assignatura. Igualment s'introduirà a l'alumne en les possibilitats que ofereixen actualment els serveis d'ocupació a través d'Internet, amb el simple objectiu que l'alumne coneixca de la seua existència i comence a familiaritzar-se amb les possibilitats que ofereix internet en l'àmbit de les relacions laborals.

AVALUACIÓ

Per a l'avaluació de l'assignatura es programa el següent sistema d'avaluació:

1^a Convocatòria:

Prova final escrita i/o oral, consistent en un examen, que podrà ser una prova de tipus objectiu o de desenvolupament, incloure qüestions teòric-pràctiques i/o problemes. Constitueix el 70% de la nota. En aquestes proves es consideraran com a criteris generals d'avaluació:

- Adequació de la resposta al que es pregunta: concreció i precisió

- Redacció i ortografia

- Precisió terminològica i tècnica



- Coherència i lògica interna de la fonamentació de les respostes

Avaluació contínua de cada estudiant, basada en l'assistència regular i participació activa en les activitats presencials proposades, tals com la realització de pràctiques o la participació en tallers, la resolució de qüestionaris, l'elaboració i/o lliurament de treballs, memòries/informes i/o presentacions orals sobre tals activitats, de forma individual o col·lectiva, tot això prenent en consideració el grau d'implicació i esforç de l'alumnat en el procés d'ensenyament-aprenentatge i les habilitats i actituds mostrades durant el desenvolupament d'aquestes. Constitueix el 30% de la nota.

En qualsevol cas, serà requisit necessari per prendre en consideració aquest 30 % de la nota, haver aprovat la prova final.

2^a Convocatòria:

S'utilitzaran els mateixos criteris d'avaluació que en primera convocatòria. Es considera que les activitats de l'avaluació contínua desenvolupades durant el curs tenen naturalesa recuperable. A aquests efectes, al moment de la prova final de la segona convocatòria -escrita o oral- o amb anterioritat a la seva celebració es proposaran a l'alumnat les corresponents activitats de recuperació.

Quan, en aplicació de les normes previstes per al cas de coincidència d'exàmens en el Reglament d'Avaluació i Qualificació de les Titulacions de Grau i Màster de la Universitat de València, o qualsevol altra causa reglamentàriament establida (v. gr. suposats de força major justificada), siga necessari realitzar la prova en una data diferent de l'oficial, el professorat responsable podrà determinar motivadament una modalitat d'examen diferent a la prevista en la guia docent. En aquests supòsits, la nova modalitat d'examen a realitzar haurà de mantindre el mateix nivell d'exigència i dificultat que el realitzat amb caràcter general a la resta de grup.

L'alumnat que haja seguit l'avaluació contínua i haja sigut avaluat d'aquesta, en el supòsit de no presentar-se a la prova final en la data oficial d'examen (tant en 1a com en 2a convocatòria), obtindrà la qualificació de NO PRESENTAT.

BIBLIOGRAFIA

- AA.VV (Dir. GOERLICH PESET, José María) (2024). Derecho del Trabajo, 12^a edición, Edit. Tirant Lo Blanch, València.
- Cualquier otro manual actualizado sobre Derecho del Trabajo puede ser utilizado aunque no se ajuste plenamente al contenido de la asignatura.
- Legislación Laboral y de Seguridad Social. Edit. Aranzadi. Pamplona.
- Estatuto de los Trabajadores. Edit. Tirant Lo Blanch. Valencia.



- Legislación Laboral. Edit. Tecnos, Madrid.
- Legislación social básica. Edit. Civitas, Madrid.
- Estatuto de los Trabajadores. Edit. Tecnos, Madrid.
- <http://www.noticias.juridicas.com/>
- <http://www.boe.es>
- Base de datos ARANZADI INSTITUCIONES
- Base de datos de IUSTEL
- Base de datos TIRANTONLINE
- Base de datos EL DERECHO