



FITXA IDENTIFICATIVA

DADES DE L'ASSIGNATURA

Codi: 33821
Nom: Pràctiques externes
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 6
Curs acadèmic: 2025-26

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1318 - Grau en Geografia i Medi Ambient	Facultat de Geografia i Història	4	Indefinida (Actes individuals)

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1318 - Grau en Geografia i Medi Ambient	Pràctiques Externes	PRÀCTIQUES EXTERNES

COORDINACIÓ

SERRANO LARA JOSE JAVIER

RESUM

Les pràctiques externes formen part del Pla d'Estudis del Grau de Geografia i Medi Ambient. Són les activitats formatives realitzades pels estudiants a les empreses, institucions i entitats, que tenen com a objectiu fonamental aplicar i complementar els coneixements adquirits pels estudiants en la seua formació acadèmica. A més afavoreixen l'adquisició de competències que els preparen per a l'exercici de l'activitat personal i faciliten la empleabilitat. Es tracta per tant, del primer contacte de l'estudiant amb el món laboral i és una experiència que li servirà per a la seua incorporació al mercat laboral. Aquestes activitats estan regulades per un Conveni Marc suscrit entre la Universitat de València, i l'empresa, entitat o institució que acull l'estudiant. Es tracta d'una assignatura optativa, que han de cursar els estudiants en el 7é-8é quadrimestre i que té una càrrega de 6 crèdits.

una càrrega de 6 crèdits.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ



No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

No hi ha

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

1318 - Grau en Geografia i Medi Ambient

Adquirir els coneixements bàsics per a l'anàlisi i el diagnòstic de les polítiques públiques relacionades amb els aspectes geogràfics del medi ambient.

Aprentatge autònom, creativitat, capacitat d'iniciativa i esperit emprenedor. Capacitat de resoldre situacions imprevistes.

Capacitat d'organització, planificació, gestió i avaluació.

Capacitat de comunicar-se de manera efectiva amb no experts en el tema.

Capacitat de treball en equips de caràcter interdisciplinari.

Capacitat de treball individual.

Compromís amb valors d'igualtat de gènere, interculturalitat, igualtat d'oportunitats i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, cultura de la pau i valors democràtics, i solidaritat.

Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.

Dimensions temporal i espacial en l'explicació dels processos socials i territorials i mediambientals.

Gestió territorial i mediambiental. Integració de les esferes social, econòmica i ambiental sota l'enfocament del desenvolupament sostenible.

Habilitats en les relacions interpersonals i adaptació a situacions complexes.

Maneig de la cartografia i els sistemes d'informació geogràfica.

Mètodes d'informació geogràfica.

Metodologia i treball de camp.

Motivació per la qualitat en el treball, responsabilitat, honestat intel·lectual.

Participació en el disseny i la implantació de polítiques ambientals, així com en l'avaluació de l'impacte ambiental de projectes, plans i programes.

Programes de desenvolupament rural i urbà, amb garantia de sostenibilitat mediambiental.

Relació i síntesi de la informació territorial transversal.



Resolució de problemes i presa de decisions. Disseny i gestió de projectes.

Tècniques d'informació geogràfica com a instrument de coneixement i interpretació del territori i del medi ambient.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Perfil: Medi Físic, recursos naturals i medi ambient

Els llocs de treballs relacionats amb problemàtiques medioambientals representen un camp d'ocupació per als geògrafs en col·laboració amb altres professionals, formant equips interdisciplinars. Destaquen els llocs de administració pública, com per exemple, gestor de parcs naturals i daltres espais protegits, educadors ambientals, tècnics d'Agendes 21. També inclou en aquest grup la integració en equips multidisciplinars per a fer estudis sobre geomorfologia o riscos naturals. Dins d'aquest perfil els llocs de treball possibles serien: 1) tècnics especialitzats en riscos naturals (Protecció civil i emergències); 2) consultoria medioambiental; 3) tècnics de medi ambient en la administració pública.

2. Perfil: Planificació i gestió territorial

Dins d'aquest perfil s'inclourien l'anàlisi, el diagnòstic i les propostes orientades a resoldre qüestions de planificació territorial, que requereixen la posada en pràctica d'habilitats transversals, relacionades amb diferents àmbits del coneixement. Entre els llocs de treball possibles: 1) tècnics en gabinets de planificació territorial i urbana; 2) en la localització d'activitats i serveis; 3) professionals geògrafs de la administració pública.

3. Perfil: Desenvolupament regional i local

Aquest perfil aporta professionals amb un coneixement multidisciplinar del territori amb l'objectiu de facilitar activitats tant en l'àmbit públic com privat, orientades a millorar els nivells de desenvolupament dels territoris. Els llocs de treball més habituals: agent de desenvolupament local, tècnic en promoció econòmica i planificació sectorial, gestor de programes europeus, promotors de desenvolupament turístic, gestors del patrimoni cultural i històric, entre altres.

4. Perfil: Tecnologies de la informació geogràfica

Aquest perfil està vinculat expressament amb el tractament i anàlisi de la informació geogràfica, en els seus diferents vessants. Hi ha tot un ventall de llocs de treball on la presència dels geògrafs dins dels equips multidisciplinars està molt valorada. Entre els més valorats destaquen els especialistes en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), teledetecció, anàlisi de la informació digital, responsables de cartoteques i dissenyadors de cartografia temàtica. També és important la presència de geògrafs com a tècnics en estadístiques públiques socials i territorials o com a col·laboradors en el disseny i desenvolupament d'enquestes.



5. Perfil: Educació, divulgació i difusió geogràfica

Els llocs de treballs relacionats amb aquest perfil són diversos: 1) col.laboradors en la redacció de textos de divulgació (publicacions, Internet, premsa, guies, TV); 2) el.laboració de cartografia de divulgació als mitjans de comunicació i editorials; 3) ensenyament, en secundària i batxillerat; 4) ensenyament no reglat.

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència al centre de pràctiques	120,00
Assistència a activitats complementàries	10,00
Seguiment i tutorització de les pràctiques	5,00
Total hores	135,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Estudi i treball autònom	5,00
Preparació d'informes complementaris	0,00
Preparació de la memòria i avaluació de les pràctiques	10,00
Total hores	15,00

METODOLOGIA DOCENT

ACTIVITATS AL CENTRE DE PRÀCTIQUES:

Al centre de pràctiques els alumnes hauran de desenvolupar les tasques previstes en el programa formatiu respectiu, amb la finalitat d'adquirir les habilitats i destreses previstes en el programa: Assistència al Forum d'Ocupació i Emprendedoria de la Universitat de València.

Perfil de la persona tutora: El o la professional de l'empresa, institució o entitat que aparega en la tutorització de les "Pràctiques en Empresa" en l'Acord o Annex de Pràctiques, haurà d'estar en possessió d'una titulació universitària superior, que pot coincidir amb la de l'estudiantat o ser-ne afí.

Requisits de la persona tutora: El o la professional de l'empresa, institució o entitat que aparegui en la tutorització de les "Pràctiques en Empresa" haurà de complir amb els requisits següents:

- Estar vinculat a l'empresa o institució col.laboradora, tenir experiència professional i els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva.

- No coincidir amb la persona que exerceix les funcions de tutor acadèmic.



- Complir els requisits addicionals que puga establir la Comissió de Pràctiques del Centre.

TUTORIES

Els alumnes assistirán a les diferents reunions de control i seguiment de les pràctiques. En la primera sessió s'informarà l'estudiant sobre les característiques de la pràctica, la formalització del contracte, els drets i els deures i les recomanacions generals per a aconseguir un bon resultat. En les sessions succesives, s'intercanviarà informació amb el tutor sobre el desenvolupament de la pràctica. L'alumne podrà consultar qualsevol dubte sobre la realització de les pràctiques i la realització de les activitats previstes, així com de l'elaboració de la memòria.

ALTRES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Els coordinadors i els tutors de pràctiques podran definir altres tipus d'activitats que l'alumne haurà de realitzar, com ara l'assistència a conferències o seminaris.

EL LABORACIÓ D'UNA MEMÒRIA

L'estudiant haurà de realitzar una memòria sobre el desenvolupament de les pràctiques que lliurarà al tutor en finalitzar-les. L'esquema de la memòria es pot consultar a la Guia de pràctiques en empresa de l'estudiant.

òria es pot consultar a la Guia de pràctiques en empresa de l'estudiant.

AVALUACIÓ

Les competències aconseguides en aquesta assignatura en relació als objectius proposats s'avaluaran en funció de:

1. La memòria de les pràctiques realitzades, redactada i presentada per l'estudiant (50%).
2. Informe del tutor de l'empresa (40%).
3. Seguiment de les pràctiques per part del tutor acadèmic - FORUM D'OCUPACIÓ UV (10%)

El tutor acadèmic responsable de la matèria avaluarà el treball realitzat, tenint en compte el seguiment de les pràctiques, així com les memòries i informes abans esmentats.

Cas que les pràctiques externes tinguen relació amb el treball de final de grau, s'avaluaran per separat.

A 2ª Convocatòria, els criteris d'avaluació seran de la mateixa forma que a la 1ª Convocatòria.

BIBLIOGRAFIA



- Guia de prácticas en empresa para el alumno (hoja web de la facultat de Geografia i Història)
- <http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf>
- http://www.uv.es/=sgeneral/Comissio_Estatuts/Doc/Reg_prac_externes.pdf