

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA****Codi:** 33836**Nom:** Tècniques d'indexació i resum**Cicle:** Grau**Crèdits ECTS:** 6**Curs acadèmic:** 2026-27**TITULACIONS**

Titulació	Centre	Curs	Període
1007 - Grau en Informació i Documentació	Facultat de Geografia i Història	3	Segon quadrimestre

**MATÈRIES**

Titulació	Matèria	Caràcter
1007 - Grau en Informació i Documentació	Representación y recuperación de la información	OBLIGATÒRIA

**COORDINACIÓ**

BARBERA MATIAS BARBARA

**RESUM**

El creixement exponencial de la informació i el caràcter acumulatiu de d'aquesta, han requerit el desenvolupament d'instruments i tècniques que faciliten la seua representació sintètica per tal de possibilitar una ràpida identificació i determinació de la seua rellevància en els sistemes de recuperació d'informació.

Segons la norma ISO 5963:1985 (UNE 50-121-91), la indexació és el procés documental pel qual es representa o descriu el contingut d'un document, amb el propòsit que es puga determinar amb precisió si és rellevant per satisfer una necessitat d'informació, i segons la norma ISO 214:1976 (UNE 50-103-90), el resum és una representació abreujada i precisa del contingut d'un document sense interpretació ni crítica.

Al llarg de l'assignatura s'exposaran tant els mètodes manuals basats en indexadors humans per analitzar els documents, determinar les matèries o continguts essencials que aborden i seleccionar els termes d'indexació més apropiats, com les característiques principals de les tècniques d'indexació automatitzada.

S'exposaran, així mateix, les característiques i els procediments per a l'elaboració de resums documentals.



## CONEXIMENTS PREVIS

### RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

### ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Per superar satisfactòriament l'assignatura és recomanable haver cursat prèviament les assignatures Catalogació general (cod. 33834) i Llenguatges documentals (cod. 33835), ambdues de segon curs del Grau en Informació i Documentació.

## COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

### 1007 - Grau en Informació i Documentació

Capacitat d'anàlisi i de síntesi aplicada a la gestió i l'organització de la informació.

Capacitat per a la creació i l'aplicació de llenguatges documentals en sistemes d'informació.

Capacitat per analitzar i indexar el contingut dels documents d'acord amb el llenguatge documental adoptat i organitzar la informació utilitzant els mitjans tecnològics disponibles per a l'anàlisi, l'emmagatzemament i la recuperació de la informació.

Comprendre, dissenyar i aplicar models de representació de dades i d'informació i mecanismes d'extracció i explotació de dades i de recuperació d'informació.

Comunicació oral i escrita en la llengua nativa.

Coneixement d'una llengua estrangera.

Conèixer, utilitzar i aplicar les tecnologies de la informació i les comunicacions aplicada a l'emmagatzemament, ús, gestió, manipulació, distribució i explotació de dades, informació i coneixement.

Presca de decisions.

Raonament crític en l'anàlisi i la valoració d'alternatives.

Resolució de problemes.

## DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS



## 1. L'anàlisi de contingut dins de la cadena documental: concepte, evolució i normalització.

- 1.1 La cadena documental.
- 1.2 El procés de lectura.
- 1.3 El document científic i l'anàlisi de contingut.
- 1.4 Índex i resum: concepte i evolució històrica.

## 2. Fases i principis del procés d'indexació. Característiques i sistemes d'indexació.

- 2.1. Funcions, característiques i etapes del procés d'indexació.
- 2.2. Sistemes i productes resultants de la indexació.
- 2.3. Indexació de documents especials i processos automatitzats d'indexació

## 3. L'operació de resumir. Metodologia d'elaboració de resums i tipologia del resum documental.

- 3.1. Funcions i tipus de resums documentals.
- 3.2. Metodologia per a l'elaboració de resums.
- 3.3. Productes i serveis de resums.

### VOLUM DE TREBALL (HORES)

#### ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	45,00
Pràctiques a l'aula	15,00
<b>Total hores</b>	<b>60,00</b>

#### ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	15,00
Estudi i treball autònom	25,00
Preparació de classes	25,00



Preparació d'activitats d'avaluació	10,00
Resolució de casos pràctics	15,00
<b>Total hores</b>	<b>90,00</b>

## METODOLOGIA DOCENT

La metodologia docent combinarà classes teòriques, on s'exposaran els principis bàsics que guien el treball dels professionals de la informació a l'hora d'indexar i resumir el contingut dels documents així com els processos desenvolupats pels sistemes automatitzats d'indexació, amb classes aplicades on es desenvoluparan supòsits pràctics d'indexació i resum de documents de diferents tipologies documentals, així com activitats d'avaluació de la consistència dels processos desenvolupats.

essos desenvolupats.

## AVALUACIÓ

L'avaluació de l'assignatura estarà enfocada a la consolidació dels coneixements, competències i habilitats pròpies de la matèria. Constarà de dos apartats :

- **Part pràctica:** 50% de la nota final. Aquesta part se subdivideix en:
  - **Pràctiques d'aula:** avaluació continuada dels coneixements adquirits al llarg del curs (30% de la nota final). En aquest apartat es valorarà la realització i entrega de pràctiques individuals. La qualificació de les pràctiques regirà per a les dues convocatòries i en cap cas serà recuperable.
  - **Treballs pràctics:** elaboració de treballs pràctics per part de l' alumne (20% de la nota final). La qualificació dels treballs regirà per a les dues convocatòries i en cap cas serà recuperable.  
Tant les pràctiques com els treballs s'han de lliurar **dins el termini** establert pel professor. Aquelles pràctiques i treballs que no es lliuren dins del termini es qualificaran amb 0 i faran mitjana amb la resta de pràctiques i treballs.
- **Part teòrica:** el 50% de la nota. S'avaluarà mitjançant la realització de l'examen final:
  - **Examen final:** la nota obtinguda en aquesta prova representarà un 50% de la nota final. L'examen final consistirà en una prova escrita teoricopràctica en la qual s'avaluaran els continguts exposats en classe. Per aprovar l'assignatura serà condició imprescindible obtenir una **nota de 5 sobre 10 a l'examen final**. Aquesta qualificació serà recuperable a segona convocatòria mitjançant la realització d'una prova de les mateixes característiques que a la primera convocatòria.

NOTA:

Aquesta avaluació parteix de la premissa que la docència a la Universitat de València és, per definició, una docència presencial. En aquest sentit, l'alumne/a ha de tenir present que l'assistència, tant a les classes teòriques com a aquelles de caràcter pràctic, és fonamental per a un seguiment adequat dels continguts de l'assignatura. L'alumne/a ha de tenir present igualment la possibilitat d'una matrícula a temps parcial quan no sigui possible assistir a la totalitat de les assignatures que componen un curs complet (60 crèdits). Tot i així, s'establirà la possibilitat, en els casos que estiguin adequadament justificats i per a aquells alumnes que ho sol·licitin, la possibilitat de ser avaluat sense necessitat d'assistir a la totalitat o a part de les



classes. En aquests casos l'alumne ha de procedir de la manera següent:

- S'ha de comunicar al principi del curs als professors/es responsables de l'assignatura la incidència per la qual és impossible assistir a classe, que ha d'estar adequadament justificada de forma documental.
- Els professors responsables, a la vista d'aquesta informació, decidiran la possibilitat d'avaluació sense assistència total o parcial a les classes de l'assignatura.

Els/les alumnes que es trobin en aquesta situació, hauran de presentar, per ser avaluats/des, la totalitat de treballs requerits pels/les professors/es (no necessàriament idèntics als requerits durant el curs) així com també podran ser cridats a defensar-los oralment davant del propi professor, i realitzaran una prova de coneixements adquirits. El pes dels treballs a la qualificació final serà d'un 50% i el de la prova de coneixements el 50% restant.

## BIBLIOGRAFIA

- GIL LEIVA, I. Manual de indización: teoría y práctica. Gijón: Trea, 2008.
- IZQUIERDO ALONSO, M.; y MORENO FERNÁNDEZ, L. M. El resumen documental: un reto didáctico. Madrid: ANABAD, 2009.
- LANCASTER, F. W. Indización y resúmenes: teoría y practica. Buenos Aires: EB publicaciones, 1996. Traducción de Elsa E. Barber.
- MONTESI, M. Métodos de evaluación y calidad de resúmenes documentales. Gijón: Trea, 2006.
- PINTO MOLINA, M. El resumen documental: paradigmas, modelos y métodos. Salamanca: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2001.
- ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN (AENOR). UNE 50-103-90. Documentación. Preparación de resúmenes. Madrid: AENOR, 1990.
- ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN (AENOR). UNE 50-121-91 Documentación. Métodos para el análisis de documentos, determinación de su contenido y selección de los términos de indización. Madrid: AENOR, 1991.
- BONURA, L. S. The art of indexing. New York [etc.]: John Wiley & Sons, 1994.
- CHAUMIER, J. Análisis y lenguajes documentales. Barcelona: Mitre, 1986.



- CLAUSÓ GARCÍA, A. Manual de análisis documental: descripción bibliográfica. Pamplona: EUNSA, 2005.
- GIL LEIVA, I. La automatización de la indización de documentos. Gijón: Trea, 1999.
- GIL URDICIAÍN, B. Manual de lenguajes documentales. Gijón: Trea, 2004.
- INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION (ISO). ISO 5963:1985. Documentation - Methods for examining documents, determining their subjects, and selecting indexing terms. Geneva: ISO, 1985
- INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION (ISO). ISO 214:1976. Documentation -- Abstracts for publications and documentation. Geneva: ISO, 1985
- LANCASTER, F. W. Indexing and abstracting in theory and practice. Champaign (IL): University of Illinois, 1991.
- MOREIRO GONZÁLEZ, J. A. El contenido de los documentos textuales: su análisis y representación mediante el lenguaje natural. Gijón: Trea, 2004.
- PINTO MOLINA, M.; GARCIA MARCO, F. J.; y AGUSTIN LACRUZ, M. C. Indización y resumen de documentos digitales y multimedia: técnicas y procedimientos. Gijón: Trea, 2002.
- RUIZ PÉREZ, R. El análisis documental: bases terminológicas, conceptualización y estructura operativa. Granada: Universidad de Granada, 1992.
- SLYPE, G. van. Los lenguajes de indización: concepción, construcción y utilización en los sistemas documentales. Salamanca: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1991.
- JUNCÀ CAMPDEPADRÓS, M; MARTÍNEZ FERRERAS, D. Lenguajes documentales. Barcelona: UOC, 2008.