FITXA IDENTIFICATIVA

DADES DE L'ASSIGNATURA

Codi: 34016
Nom: Retòrica
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 6
Curs acadèmic: 2025-26

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Periode
1005 - Grau en Història	Facultat de Geografia i Història	1	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1005 - Grau en Història	Retórica	BÀSICA

COORDINACIÓ

MONTAÑEZ MESAS MARTA PILAR

MIRALLES I JORI EULALIA

AGUILAR RUIZ MANUEL JOSE

RESUM

Aquesta assignatura es dirigeix a l'àmbit de l'expressió oral i escrita en les llengües oficials (espanyol i català), centrant-se en aquelles produccions relacionades amb l'activitat universitària. Per això, es posarà l' èmfasi en l'aprenentatge i l'adquisició de destreses vinculades als textos acadèmics i als gèneres discursius de l'àmbit academicocientífic i professional.

;fic i professional.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

No es requerixen

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

1005 - Grau en Història

Aprenentatge autònom

Capacitat d'abstracció, anàlisi i síntesi

Capacitat d'organització i planificació

Capacitat de comunicar-se i argumentar en forma oral i escrita en la pròpia llengua, d'acord amb la terminologia i les tècniques usades en la professió

Coneixement i habilitat per a usar mètodes i tècniques d'altres ciències socials i humanes

Consciència i respecte pels punts de vista que es deriven d'altres antecedents culturals o nacionals

Creativitat

Habilitats interpersonals

Valoració i respecte per la diversitat i la multiculturalitat

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. La comunicació i expressió escrita i oral

Les propietats del text. Models de text segons la tipologia textual. Els gèneres discursius orals i escrits.

2. La producció del discurs escrit i les seues fases.

Preparació, planificació i organització. Redacció del text. Forma i estil. Revisió i correcció del text. La presentació doriginals.

3. La redacció de textos acadèmics expositius i dopinió

Tècniques per a la redacció de textos. El treball acadèmic. Lassaig i la ressenya crítica.

4. Comunicació i expressió oral

Qualitats del discurs oral. La correcció fònica. La producció del discurs oral i les seues fases. La producció oral en el seu context. Imatge personal i cortesia verbal.

5. Els gèneres discursius orals en làmbit cientificoacadèmic i professional

Lexposició. El debat i largumentació.

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Pràctiques a l'aula	15,00
Altres activitats	15,00
Total hores	**60,00**

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	0,00
Estudi i treball autònom	45,00
Preparació de classes	0,00
Preparació d'activitats d'avaluació	45,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	**90,00**

METODOLOGIA DOCENT

CLASSES PRESENCIALS:

En les classes presencials se seguirà un enfocament basat, principalment, en el mètode comunicatiu i participatiu.

En les classes teòriques es tendirà a un mínim de classes magistrals amb la voluntat de potenciar un procés d'aprenentatge de l'alumnat de tipus cooperatiu en què les lectures i les intervencions en classe per part de l'alumnat seran essencials per a arribar a assumir els coneixements teòrics.

En les classes pràctiques s'aplicaran els coneixements teòrics a la producció textual escrita i oral. Per a això serà necessari l'ús d'aules d'informàtica en les sessions pràctiques corresponents de cada tema.

PREPARACIÓ DE CLASSES TEÒRIQUES:

Les classes teòriques es prepararan a partir de les referències bibliogràfiques citades com bàsiques, les quals el professor concretarà a l'alumnat per al desenvolupament de cada un dels temes.

PREPARACIÓ DE TREBALLS PRÀCTICS:

La preparació de treballs pràctics es concreta en:

a) Les produccions textuals que seran objecte d'avaluació (es concreten en l'apartat d'avaluació). Aquests treballs seran presentats pel professor en els temes corresponents (Tema 3) i seran preparats per l' alumnat durant les setmanes dedicades a la docència d'acord amb el cronograma. Aquests treballs seran revisats en un horari de tutories programades segons consta en el cronograma.

El professor inclourà en el dossier de l'assignatura una llista de possibilitats sobre les quals realitzar aquestes produccions textuals.

b) Un treball d'expressió escrita que es concreta en la realització d'un esquema o guió d'un treball acadèmic (Tema 3). El professor i l'alumnat fixaran la temàtica i les característiques del treball en el moment en què s'impartisca aquest tema. El professor fixarà un calendari de tutories programades per a atendre la preparació d'aquest treball.

En la fase de preparació d'aquest treball els estudiants realitzaran, així mateix, activitats de recerca bibliogràfica sota l'assessorament del professor i la bibliografia seleccionada haurà d'incloure's en aquest treball.

El treball definitiu serà entregat al professor en la data fixada dins del calendari oficial d'exàmens.

REALITZACIÓ DE TREBALL EN EQUIP:

Els estudiants realitzaran un treball d'expressió oral en equip de 4 a 5 persones (3 de manera excepcional).

El treball d'expressió oral es concreta en una producció oral del tipus exposició o debat (tema 5). En un calendari de tutories programades (en el moment en què es comence a impartir el tema 5), el professor i l' alumnat fixaran la temàtica i les característiques d'aquesta producció. La producció oral que s'avaluarà es desenvoluparà en les classes pràctiques corresponents al tema 5 d'acord amb el cronograma.

En la fase de preparació d'aquest treball els estudiants realitzaran, així mateix, activitats de recerca bibliogràfica sota l'assessorament del professor.

TUTORIES:

a) Tutories programades:

Les tutories programades es dedicaran, fonamentalment, a la preparació dels treballs en equip i a la revisió dels treballs pràctics individuals. El professor proposarà a l'alumnat un horari de tutories de grup que es realitzaran en paral·lel al desenvolupament dels temes vinculats als treballs d'acord amb el cronograma, i la seua realització serà controlada i tinguda en compte per a l'avaluació dels diferents treballs.

b) Tutories no programades:

El professor estarà a disposició de l'estudiant en el seu horari de tutories per a atendre aquells dubtes o qüestions relacionades amb l'assignatura, especialment aquelles vinculades als aspectes teòrics o procedimentals.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES:

L'alumnat assistirà a activitats complementàries.

ITATS COMPLEMENTÀRIES:

L'alumnat assistirà a activitats complementàries.

p;

AVALUACIÓ

1. Prova escrita:

Es concreta en l'elaboració d'un esquema o guió d'un treball acadèmic. Aquest treball es realitzarà individualment i s'entregarà en la data fixada per a la prova final. En tot cas, la concreció del tema i les seues característiques seran pactades entre el professor i els estudiants en el moment en què s'impartisca el tema 3 en les tutories programades per a aquesta finalitat.

Per a la puntuació del treball acadèmic es tindrà en compte, com un dels criteris d'avaluació, la correcció ortotipogràfica.

Aquest treball equivaldrà al 30% de la nota final.

2. Preparació de classes teòriques:

Es concreta en la lectura de bibliografia bàsica i en el control per part del professor de la seua lectura. Ara bé, el control d'aquestes lectures es vincularà als exercicis pràctics individuals i d'equip.

3. Treballs pràctics:

Es concreta en la producció de textos escrits individuals o, eventualment i en cas que ho indique el professorat a inici de curs, en grup. Els estudiants realitzaran i revisaran tres produccions escrites: 2 fitxes

o resums, que equivaldran a un 10% de la nota final, i una ressenya crítica, que equivaldrà a un 20%.

4. Activitats complementàries:

Les activitats complementàries equivaldran al 15% de la nota final.

5. Treball en equip:

Es concreta en una producció oral en grup vinculat al tema 5. Equivaldrà al 25% de la nota final.

En l'avaluació dels diferents treballs, no sols s'avaluarà el resultat sinó també el procés de preparació i de supervisió, per a la qual cosa es tindrà en compte el compliment de les tutories programades així com l' assistència a les activitats complementàries.

Serà imprescindible, per tal de sumar les diferents notes parcials, obtindre un mínim d'un 10% en cada una d'elles.

Els alumnes que no arriben al 50 % de la nota total, i que per tant estiguen suspesos, únicament hauran de repetir, en segona convocatòria, aquells treballs que no hagen assolit la mínima qualitat exigible, ja que se' ls mantindrà la nota dels treballs que estiguen aprovats en primera convocatòria (és a dir, que hagen arribat: al 15%, del 30% de la nota total, en el cas de l'esquema o guió acadèmic; el 2,5 + 2,5%, del 5% + 5% de la nota total, en el cas de les dues fitxes o resums; el 10%, del 20% de la nota total, en el cas de la ressenya crítica; el 7,5%, del 15% de la nota total, en el cas de les activitats complementàries; i el 12,5%, del 25% de la nota total, en el de la producció oral).

Els problemes d'ortografia, sintaxi i/o expressió escrita puntuaran negativament en la qualificació de totes les proves escrites i la seua acumulació pot comportar el suspens de l'assignatura.

ó de totes les proves escrites i la seua acumulació pot comportar el suspens de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA

Valencià

- CASSANY, D. (1993): *La cuina de l'escriptura.* Barcelona: Empúries.
- CONCA, M.; et alii (1998): *Text i gramàtica.* Teoria i pràctica de la compe-tència discursiva.

Barcelona: Teide.
- LLUCH, G.; NICOLÀS, M. (2015): *Escriptura acadèmica. Planificació, documentació, redacció, citació i models*, Vic, Eumo.
- PUIGPELAT, F. i J. RUBIO (2000): *Com parlar bé en públic*, Barcelona: Pòrtic.

Castellano

- BRIZ, A. et alii (2008): *Saber hablar,* Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.
- SÁNCHEZ LOBATO, J. (coord.) (2006): *Saber escribir*, Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.
- MONTOLÍO, Estrella (coord.) (2000): *Manuel práctico de escritura académica*, Barcelona, Ariel.

Complementarias

- ABASCAL, M. D., et alii (1993): *Hablar y escuchar*, Barcelona: Octaedro. ALVAR
- EZQUERRA, M. (1998): *Manual de redacción y estilo,* Madrid: Istmo.
- ÁLVAREZ, A. (2005): *Hablar en español,* Ed. Nobel, Universidad de Oviedo.
- CASADO VELARDE, M. (1988): *El castellano actual: usos y normas*, Pamplona,
- EUNSA. CASSANY, D. (1987): *Descriure escriure. Com s¿aprèn a escriure*. Barcelona:
- Empúries. CASSANY, D. (1993). *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito*, Barcelona.
- CASSANY, D. (1993): *La cocina de la escritura*. Barcelona. Anagrama.
- CASTELLÀ, Josep M., et alii (2007): *Entender(se) en clase. Las estrategias comunicativas de los docentes bien valorados*. Barcelona: Graó.
- CASTELLANOS, J. A. (2004) *Manual de Pronunciació*. Vic: Eumo.
- COROMINA, E. (1988): *Tècniques d¿escriptura.* Vic: Eumo.
- GALLARDO PAÚLS, B. *La enseñanza de las habilidades lingüísticas: taller de expresión oral.* 2006. [Disponible en línia a: http://www.uv.es/~pauls/HabilidadesCvasBGallardo.pdf]
- GARCÍA-CAEIRO, I.; VILÀ, M.; BADIA, D.; LLOBET, M.: *Expresión oral*, Madrid: Alambra, 1986.
- GÓMEZ TORREGO, L., Gutiérrez, Salvador y Violeta Demonte (2001): *El buen uso de las palabras*. Burgos, Caja Burgos.
- GRIJELMO, Á., (2004): *La punta de la lengua*, Madrid, Aguilar.
- LABORDA, X. (1993): *De retòrica. La comunicació persuasiva.* Barcelona: Barcanova.
- LABORDA, X. (1996): *Retórica interpersonal*, Barcelona, Octaedro.
- MEDINA, J. (2000): *L¿art de la paraula. Tractat de retòrica i de poètica*, Barcelona: Proa.
- MORALES, J. (2007): *Guía para hablar en público*, Madrid: Alianza editorial.
- NÚÑEZ LADEVEZE, l. (1993): *Métodos de redacción y fundamentos de estilo*. Madrid: Síntesis.
- NÚÑEZ LADEVEZE, l. (1993): *Teoría y práctica de la construcción del texto.* Barcelona: Ariel.
- SANZ ÁLAVA, Inmaculada (2007): *El Español Profesional y Académico en el aula universitaria. El discurso oral y escrito*, Valencia: Tirant Lo Blanch.
- SERAFINI, M. T. (1989): *Cómo redactar un tema*. Barcelona: Paidós.
- SERAFINI, M. T. (1994): *Cómo se escribe.* Barcelona: Paidós.
- TOUTAIN, F. (2000): *Sobre l¿escriptura*. Barcelona: Dèria/Blanquerna Comunicación.
- VALLEJO NÁGERA, J. A. (1994): *Aprender a hablar en público hoy*, Madrid, Planeta.
- VALLVERDÚ, F. (1986): *Elocució i ortologia catalanes*. Barcelona: Jonc.
- VALLVERDÚ, F. (2000): *El català estàndard i els mitjans audiovisuals*, Barcelona, Edicions 62.
- VILLEMOES, A, et al. (2003): *Negociar a lo español,* Systime, Copenhague.