

**FICHA IDENTIFICATIVA****DATOS DE LA ASIGNATURA**

Código: 34072
Nombre: Gestión y Planificación Farmacéuticas
Ciclo: Grado
Créditos ECTS: 4,5
Curso académico: 2025-26

TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1201 - Grado en Farmacia	Facultat de Farmàcia i Ciències de L'alimentació	4	Primer cuatrimestre
1211 - Doble Grado en Farmacia y Nutrición Humana y Dietética	Facultat de Farmàcia i Ciències de L'alimentació	4	Primer cuatrimestre

MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
1201 - Grado en Farmacia	Gestión y Planificación Farmacéuticas	OBLIGATORIA
1211 - Doble Grado en Farmacia y Nutrición Humana y Dietética	Asignaturas obligatorias del PDG Farmacia-Nutrición Humana y Dietética	OBLIGATORIA

COORDINACIÓN

MANGAS SANJUAN VICTOR

ORTEGA COLOMER FRANCISCO JAVIER

RESUMEN

La asignatura de "Gestión y planificación farmacéuticas" examina los factores económicos que afectan a la industria farmacéutica. Esta materia tiene como objetivo presentar a los estudiantes los conceptos y conocimientos generales útiles para la gestión y planificación en varios ámbitos profesionales, como la industria farmacéutica, la cosmética y el cuidado de la piel, el entorno hospitalario y la farmacia. Todo ello es un complemento a la formación graduada del futuro técnico con el fin de acercarla a la realidad del trabajo del profesional de farmacia en los campos anteriormente mencionados.

CONOCIMIENTOS PREVIOS**RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN**



No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS

No existe ninguna restricción de matrícula, con respecto a otros requisitos.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-

Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones.

Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo.

Conocer el proceso de adquisición, custodia, conservación, dispensación y facturación de medicamentos y productos farmacéuticos.

Conocer la gestión y funcionamiento de una oficina de farmacia o del servicio de farmacia de un hospital.

Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problem

Conocimientos básicos en gestión clínica, economía de la salud y uso eficiente de los recursos sanitarios.

Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas

Módulo: Legislación y Farmacia Social. Conocer y aplicar técnicas de gestión en todos los aspectos de las actividades farmacéuticas.

Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales.

Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.

Saber reconocer, analizar y resolver problemas nuevos y elaborar y defender argumentos.

Saber suministrar y dispensar los medicamentos y otros productos de interés sanitario en los ámbitos oficial, hospitalario, distribución farmacéutica e industrial.



DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. BLOQUE 1: CALIDAD Y PLANIFICACION SANITARIA

Tema 1. Calidad en la Asistencia Sanitaria

- 1.1 Concepto y evolución
- 1.2 Calidad Asistencial
- 1.3 Acreditación de los servicios sanitarios

Tema 2. Planificación y Organización Sanitaria

- 2.1 Organización de la Sanidad
- 2.2 Política sanitaria
- 2.3 Gestión sanitaria
- 2.4 Planificación sanitaria

2. BLOQUE 2: ANÁLISIS EMPRESARIAL

Tema 3. La empresa y sus funciones

- 3.1. Empresa, Propiedad y Control
- 3.2. Subsistemas de la empresa
- 3.3. Análisis de la empresa y su entorno
- 3.4. RSC y Compliance

Tema 4. Empresas farmacéuticas

- 4.1. Laboratorios farmacéuticos
- 4.2. Oficina de Farmacia
- 4.3. Servicio de Farmacia Hospitalaria

Tema 5. Emprendimiento

- 5.1 Rol del emprendedor
- 5.2 Plan y Modelo de negocio
- 5.3 Financiación
- 5.4 Ecosistemas de innovación
- 5.5 Pasos para crear una empresa

3. BLOQUE 3: GESTIÓN DE RECURSOS

Tema 6. Gestión Económico-Financiera

- 6.1 Balance y situación
- 6.2 Cuenta de resultados



- 6.3 Ratios económicos-financieros
- 6.4 Punto de equilibrio

Tema 7. Gestión Fiscal

- 7.1 IVA, Recargo por Equivalencia, IRPF
- 7.2 Impuesto de sociedades
- 7.3 Precio de medicamentos

Tema 8. Gestión de los Recursos Humanos

- 8.1 La función de los RRHH y sus políticas
- 8.2 Gestión del desempeño
- 8.3 Gestión del talento
- 8.4 Gestión del conflicto
- 8.5 RRHH en la Oficina de Farmacia

Tema 9. Gestión del Marketing

- 9.1 Investigación de mercados
- 9.2 Las 4ps del marketing
- 9.3 La orientación al cliente
- 9.4 Fidelización, campañas de promoción y TICs

Tema 10. Gestión de producto

- 10.1 Medicamentos
- 10.2 Productos de parafarmacia

4. BLOQUE 4: GESTION SANITARIA

Tema 11. Gestión Óptima del Stock

- 11.1 Análisis racional
- 11.2 Tipos de stock
- 11.3 Gestión del stock
- 11.4 Rotación del stock

Tema 12. Farmacoeconomía

- 12.1 Tipos de evaluaciones
- 12.2 Modelos determinísticos
- 12.3 Modelos probabilísticos

Tema 13. Gestión de la Farmacoterapia

- 13.1 Selección: métodos disponibles
- 13.2 Adquisición: subastas y adquisición medicamentos
- 13.3 Almacenamiento: tipos de almacenes y condiciones
- 13.4 Elaboración: laboratorios y categorías técnicas
- 13.5 Dispensación: tipos de recetas sanitarias



5. SEMINARIOS

Los seminarios están diseñados para reforzar aspectos teóricos/prácticos comentados en las clases de teoría. Los seminarios incluyen visitas a centros de distribución de medicamentos, programas informáticos para la gestión y dispensación óptima, así como entender la importancia de la ética en las decisiones empresariales, conocer las principales cuentas anuales, que son el Balance de Situación y la Cuenta de Resultados, y saber calcular el punto de equilibrio, que es el nivel de ventas que necesita una empresa para llegar a un beneficio cero. Además, los seminarios permitirán al estudiantado elaborar un Plan de Empresa, aunando los conceptos teóricos abordados en los diferentes bloques de la asignatura de forma grupal.

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Tutorías	2,00
Teoría	33,00
Seminario	10,00
Total horas	45,00

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	15,00
Estudio y trabajo autónomo	30,00
Preparación de clases	10,00
Preparación de actividades de evaluación	0,00
Resolución de casos prácticos	5,00
Total horas	60,00

METODOLOGÍA DOCENTE

Se utilizará una combinación de métodos docentes con la finalidad de alcanzar los objetivos establecidos. Éstos serán inicialmente explicados con claridad a los estudiantes.

Clases teóricas.

En las clases teóricas se utilizará, fundamentalmente, el método didáctico expositivo-participativo. De este modo, se favorecerá la interacción entre profesor y estudiantes, así como entre los propios estudiantes.

A modo de guión el profesorado del módulo podrá proporcionar al estudiantado por medio del Aula Virtual (<http://moodle.uv.es>) las diapositivas utilizadas en la exposición de cada tema. A partir de la consulta de la bibliografía recomendada y las notas tomadas durante las exposiciones, el estudiantado deberá elaborar sus propios materiales.



Seminarios

Los estudiantes, en equipo e individualmente, aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Como metodología docente se utilizará la técnica de brainstorming, la búsqueda de información a través de diferentes fuentes (escritas, informatizadas, entrevistas a directivos de la empresa...), realización de ejercicios prácticos y charlas de profesionales del ámbito de la gestión farmacéutica.

EVALUACIÓN

Los dos bloques impartidos por los dos departamentos implicados se evaluarán en conjunto. La nota final se calculará en base al siguiente esquema:

Examen final escrito de conocimientos teóricos y prácticos: 70%

Seminarios:30%

En los seminarios se evaluará la actitud analítica, participación y la entrega y evaluación de la correspondiente tarea dentro del plazo señalado en el aula virtual.

Las actividades de evaluación continua, que en esta asignatura consta que son seminarios, son de ASISTENCIA OBLIGATORIA y, por lo tanto, NO RECUPERABLES, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 del Reglamento de Evaluación y Calificación de la UV para títulos de Grado y Máster. Se deberá, por tanto, atender a un mínimo del 80% de las horas de dedicadas a los seminarios, justificando adecuadamente las sesiones restantes, únicamente por causas de fuerza mayor.

La copia o plagio manifiesto de cualquier tarea que forme parte de la evaluación supondrá la imposibilidad de superar la asignatura, sometiéndose seguidamente a los procedimientos disciplinarios oportunos. Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 13. d) del Estatuto del Estudiante Universitario (RD 1791/2010, de 30 de diciembre), es deber de un estudiante abstenerse en la utilización o cooperación en procedimientos fraudulentos en las pruebas de evaluación, en los trabajos que se realicen o en documentos oficiales de la universidad

USO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. El uso de la Inteligencia Artificial, y cualquier otro tipo de herramienta similar, estará permitido para ser aplicada, tanto al trabajo en el aula como al autónomo, siempre que el/la estudiante incorpore a estas tareas una declaración de uso responsable, indicando, en cada caso, cómo se



ha utilizado, la fuente y las partes del trabajo afectadas.

De acuerdo con las directrices de la CAT de Farmacia (14 Mayo 2012), aquellos estudiantes que no se presenten al examen de teoría pero han participado y tienen nota en alguna/s de las actividades docentes realizadas (seminarios, tutorías) serán calificados como no presentados en la primera convocatoria, pero si siguen sin presentarse al examen de teoría, la calificación final que aparecerá en segunda convocatoria tendrá en cuenta las notas obtenidas en las distintas actividades y, en consecuencia podrá aparecer como suspenso.

BIBLIOGRAFÍA

- Dominguez-Gil, A., Soto, J. (2002). Farmacoeconomía e investigación de resultados en salud: Principios y práctica. Real Academia Nacional de Farmacia.
- Drummond, M.F., Sculper, M.J., Torrance, G.W., O'Brien, B.J., Stoddart, G.L. (2005). Methods for the Economic Evaluation of Health Care Programmes. Third Edition. Oxford University Press. London.
- Johnson, G. y Scholes, K. (2010): Fundamentos de estrategia, Ed. Pearson, Madrid.
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2012): La dirección estratégica de la empresa, Teoría y aplicaciones. Ed. Thompson-Cívitas, Madrid, 4ª edición.
- Iborra, M., Dasí, Á., Dolz, C., & Ferrer, C. (2014). Fundamentos de dirección de empresas. España: Paraninfo.
- Castro, I. (2016): De la start-up a la empresa. Ed Pirámide, Madrid.
- Robbins, Stephen P., Coulter, Mary K., DeCenzo, David A. (2017). Fundamentals of Management, Harlow, England : Pearson, 2017. Tenth edition, Global Edition.