



## FICHA IDENTIFICATIVA

### DATOS DE LA ASIGNATURA

**Código:** 34749  
**Nombre:** Empresa  
**Ciclo:** Grado  
**Créditos ECTS:** 6  
**Curso académico:** 2025-26

### TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1401 - Grado en Ingeniería Química	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	1	Primer cuatrimestre
1934 - Doble Grado en Química e Ingeniería Química	Facultat de Química	1	Primer cuatrimestre

### MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
1401 - Grado en Ingeniería Química	Empresa	FORMACIÓN BÁSICA
1934 - Doble Grado en Química e Ingeniería Química	Primer curso	OBLIGATORIA

### COORDINACIÓN

ROMERO MARTINEZ MARIANO

REY MARTI ANDREA

## RESUMEN

La asignatura Empresa tiene como finalidad proporcionar una aproximación genérica e introductoria de la dirección de empresas y la gestión de sus recursos, tanto desde el punto de vista organizativo como económico-financiero.

Para ello, el contenido de la asignatura está dividido en **dos grandes bloques**. En el primero, dedicado al ámbito organizativo, tras definir la empresa y los diversos subsistemas que la componen, se analiza su relación con el entorno. A continuación, se abordan las diferentes habilidades directivas, considerando las potenciales funciones directivas de los/las ingenieros/as, dentro del proceso de toma de decisiones empresariales. Finalmente, se analizan algunas cuestiones básicas relativas al diseño organizativo y la innovación en la empresa.

El segundo bloque, centrado en la gestión económico-financiera, se inicia con una aproximación al marco jurídico de la empresa y continúa con el estudio de los conceptos básicos de la Contabilidad, a fin de



proporcionar los conocimientos necesarios para la comprensión y análisis de los estados financieros de la empresa y para el diagnóstico de su situación económico-financiera.

NOTA: El orden de los bloques es susceptible de inversión si las necesidades docentes lo requiriesen por lo que, si así fuera, la materia iniciaría con el bloque de Empresa y Contabilidad y continuaría con el bloque de Organización de Empresas, cambiando el número de semana asignado en el cronograma pero manteniendo las horas establecidas para cada tema.

El **objetivo** fundamental de la asignatura es que el estudiantado adquiera un conocimiento adecuado de la realidad empresarial, de los fundamentos de la organización y dirección de empresas y del contenido y manejo de la información económico-financiera presentada por estas entidades.

Los **contenidos de la asignatura** son:

#### Fundamentos de Gestión Empresarial

Economía de mercado, datos macroeconómicos y comercio internacional  
Concepto de empresa y marco jurídico  
Introducción a los costes: directos, indirectos, reparto

#### Estrategia empresarial

Análisis de la situación de un sector: técnicas de diagnóstico  
Proceso de formulación de estrategias empresariales  
Diseño organizativo para la gestión de personas

#### Empresa y contabilidad

Balance y cuenta de resultados  
Análisis de estados contables, ratios financieros, análisis de rentabilidad

**Observaciones:** Las clases se impartirán en el idioma que consta en la ficha de la asignatura disponible en la web del grado.

## CONOCIMIENTOS PREVIOS

## RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

## OTROS TIPOS DE REQUISITOS

## COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE



-

Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis, así como transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones.

Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.

Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el campo de la Ingeniería Industrial.

Capacidad de trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.

Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo.

Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que les capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.

Conocimientos aplicados de organización de empresas.

Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas.

Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

### 1. LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO/A

1. Introducción a la Dirección de Empresas.
2. Empresa: Concepto y Clasificación.
3. Tipos de Empresarios.
4. Los Subsistemas Funcionales.



## 2. LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

1. Introducción.
2. Análisis del Entorno Empresarial.
3. Estrategias Empresariales.

## 3. LA ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

1. Habilidades Interpersonales.
2. La Dirección de Recursos Humanos.
3. Diseño Organizativo.
4. La Innovación en la Empresa.

## 4. MARCO ECONÓMICO Y JURÍDICO DE LA EMPRESA

1. Entorno Económico.
2. Tipos de Empresa.

## 5. LA INFORMACIÓN FINANCIERA EN LA EMPRESA

1. Conceptos básicos.
2. Balance.
3. Cuenta de Resultados.

## 6. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

1. Cuestiones generales.
  - a. Estados Financieros.
  - b. Objetivos y Tipología.
2. Diagnóstico de la situación económico-financiera de la empresa.
  - a. Estudio de la composición y evolución de las partidas del Balance y de la Cuenta de Resultados.
  - b. Análisis del Equilibrio Financiero.
  - c. Estudio de la Rentabilidad Empresarial.
  - d. Análisis Coste-Volumen-Beneficio.

## VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

### ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Teoría	35,00
Prácticas en aula	25,00



<b>Total horas</b>	<b>60,00</b>
--------------------	--------------

## ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	2,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	30,00
Estudio y trabajo autónomo	8,00
Preparación de clases	15,00
Preparación de actividades de evaluación	25,00
Resolución de casos prácticos	10,00
<b>Total horas</b>	<b>90,00</b>

## METODOLOGÍA DOCENTE

Las actividades formativas se desarrollarán de acuerdo con la siguiente metodología y distribución:

### Actividades teóricas

Descripción: Lecciones expositivas de los contenidos de cada tema. En las clases teóricas se desarrollarán los temas proporcionando una visión global e integradora, analizando con mayor detalle los aspectos clave y de mayor complejidad, fomentando, en todo momento, la participación del estudiantado.

### Actividades prácticas

Descripción: Complementan las actividades teóricas con el objetivo de aplicar los conceptos básicos y ampliarlos con el conocimiento y la experiencia que vayan adquiriendo durante la realización de los trabajos propuestos. Algunas de estas actividades se realizarán en grupos reducidos. Pueden comprender los siguientes tipos de actividades presenciales:

- Clases de problemas y cuestiones, en el aula.
- Sesiones de discusión y resolución de problemas y ejercicios previamente trabajados por los estudiantes.
- Trabajos monográficos.
- Presentaciones orales.
- Conferencias, seminarios y eventos (dentro o fuera del aula).
- Tutorías programadas (individualizadas o en grupo).

### Evaluación

Descripción: Realización de ejercicios individuales de evaluación en el aula con la presencia del profesorado.



**Dedicación: 60 h (40 %)**

### **Trabajo personal del estudiantado**

Descripción: Realización (fuera del aula) de trabajos monográficos, búsqueda bibliográfica dirigida, cuestiones y problemas, realización de informes, así como la preparación de clases y exámenes (estudio). Esta tarea se realizará de manera individual e intenta potenciar el trabajo autónomo.

### **Trabajo en pequeños grupos**

Realización, por parte de pequeños grupos de estudiantes (2-4) de trabajos, cuestiones, problemas fuera del aula. Esta tarea complementa el trabajo individual y fomenta la capacidad de integración en grupos de trabajo.

**Dedicación: 90 h (60 %)**

Se utilizará la plataforma de e-learning (Aula Virtual) de la Universitat de València como soporte de comunicación con el estudiantado. A través de ella se tendrá acceso al material didáctico utilizado en clase, así como los problemas y ejercicios a resolver.

## **EVALUACIÓN**

En la evaluación de la asignatura EMPRESA hay que considerar que ésta integra dos bloques de contenidos diferenciados, impartidos por profesorado de dos departamentos: Contabilidad y Dirección de Empresas. El profesorado de cada parte del temario (Organización de Empresas o Contabilidad), en ambas convocatorias (1ª o 2ª) y con ambas opciones de evaluación (A o B) evaluará, de manera independiente, un 50% de la nota final.

Los criterios señalados en ambas opciones de evaluación se aplicarán de manera independiente a cada uno de los dos bloques de la asignatura, obteniéndose la nota global como la media aritmética de las calificaciones de ambos bloques condicionada a la obtención de un mínimo de 4 puntos (sobre 10) en cada uno de ellos. La nota global así calculada ha de ser al menos de un 5 para superar la asignatura.

En la evaluación de la materia primará la implicación del alumnado en el proceso enseñanza-aprendizaje,



teniendo en cuenta el seguimiento regular de las actividades presenciales previstas y el aprendizaje continuo de los contenidos de la asignatura, completándose con la realización de una o varias pruebas objetivas. De acuerdo con este planteamiento, la calificación final de la asignatura en la primera convocatoria se obtendrá de acuerdo con lo indicado a continuación:

#### OPCIÓN A

a) Concepto a evaluar: Participación y trabajo realizado durante el semestre.

- Entrega de casos prácticos y trabajos.
- Realización de pruebas objetivas durante el semestre.

% sobre la nota final: 35 %

b) Concepto a evaluar: Examen final.

% sobre la nota final: 65 %

La superación de la asignatura exigirá la obtención de un mínimo de 4 puntos en el examen final, en cada una de las partes. En caso de que el estudiantado solo consiga superar uno de los dos bloques de la asignatura, la calificación obtenida en dicho bloque en primera convocatoria se mantendrá para la segunda convocatoria, en la que únicamente deberá examinarse del bloque no superado.

Bien por su naturaleza de trabajo en equipo y/o por su naturaleza presencial en la que se pretende evaluar el trabajo y estudio continuado realizado por el estudiantado a lo largo del período de clases, las actividades de evaluación continua no son recuperables.

#### OPCIÓN B:

Se aplicará al estudiantado que o bien no hayan cumplido con las actividades previstas en el apartado a) de la opción A, o bien que no hayan obtenido en las mismas una nota suficiente para obtener 4 puntos (sobre 10) en la nota de una parte de la asignatura con la opción A de evaluación.

El examen final, con independencia de la convocatoria y de su ponderación en la nota final, constará de dos partes diferenciadas, una por cada uno de los bloques de la materia (Organización de Empresas y Contabilidad).

En esta opción, la evaluación se realizará considerando sólo la nota del examen correspondiente a la convocatoria oficial. La calificación de cada parte (evaluada con esta opción B) será el 80% de la nota obtenida en su respectiva parte del examen. La nota de la asignatura será la resultante de sumar las notas de ambas partes, condicionada a la obtención de un mínimo de 4 puntos (sobre 10) en la calificación de cada parte.



En cualquier caso, el sistema de evaluación se regirá por lo establecido en el Reglamento de evaluación y calificación de la Universitat de València para títulos de grado y de máster ([ACGUV 108/2017](#)).

La copia o plagio manifiesto de cualquier actividad que forma parte de la evaluación supondrá la imposibilidad de superar la asignatura, sometiéndose seguidamente a los procedimientos disciplinarios oportunos indicados en el *PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE PRÁCTICAS FRAUDULENTAS EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA* ([ACGUV 123/2020](#)).

## BIBLIOGRAFÍA

- Amat, O. (2008): Contabilidad y Finanzas para no financieros, (2ª edición). Ed. Deusto.
- Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C. y Ferrer, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas. Ed. Thomson.
- Lloria, M.B y Mohedano-Suanes, A. (2017). Introducción a la Dirección de Empresas. Casos Prácticos. Ed. Pearson, Madrid.
- Cobos, A. (2015): Consultoría de Empresas: la Empresa Consultora y el Proyecto de Consultoría. Master de Consultoría Estratégica. Universitat de València.
- Felber, C. (2012): La Economía del Bien Común. Ed. Deusto.
- Felber, C. (2018): Por un Comercio Mundial Ético. Ed. Deusto.
- López, D.; Orta, M. y Sierra, G. (2008): Introducción a la contabilidad y al análisis financiero. Especial referencia a las empresas turísticas. Ed. Pirámide.
- Navas, J.E. y Guerras, L.A. (2008): La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. Ed. Thomson. Civitas (4ª Ed.).
- Socías, A. y otros (2008): Contabilidad financiera. El modelo contable básico. Teoría y supuestos, (2ª edición). Ed. Pirámide.
- Varios: Lecturas sobre cuestiones específicas y de actualidad.
- Serra, V, Giner, B. y Vilar, E. (2010). Sistemas contables de Información financiera. Ed Tirant lo Blanch.



- Díez-Vial, I.; Martín de Castro, G. y Montoro-Sánchez, M.A. (2016): Fundamentos de Administración de Empresas. Thomson Reuters.