

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA****Codi:** 35096**Nom:** Incorporació als estudis de turisme**Cicle:** Grau**Crèdits ECTS:** 6**Curs acadèmic:** 2025-26**TITULACIONS**

Titulació	Centre	Curs	Període
1317 - Grau Turisme	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre
1926 - Doble Grau en Turisme i Administració i Direcció d'Empreses	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1317 - Grau Turisme	Comunicació	BÀSICA
1926 - Doble Grau en Turisme i Administració i Direcció d'Empreses	Assignatures de formació bàsica de primer curs	BÀSICA

COORDINACIÓ

FRANCH CALPE CRISTINA

RESUM

L'assignatura d'Incorporació als Estudis de Turisme te com objectiu facilitar la transició de l'estudiant a l'entorn universitari, mitjançant un enfocament integral amb la finalitat de desenvolupar competències relatives a la titulació a la qual es troba emmarcada (Grau de Turisme), competències relatives a la Institució a la qual pertany (Universitat de València) i competències relacionades amb la funció social. Pel caràcter marcadament introductori, aquesta assignatura es impartida al primer curs de grau i al primer semestre.

Donat que l'assignatura és introductòria, entre els seus objectius es persegueix que els/les estudiants comencen a reflexionar sobre la necessitat de comptar amb criteris ètics en la seua professió, junt amb la qüestió del sentit de l'empresa i de la responsabilitat social que aquesta té davant la societat. Per això, una part dels materials aportats per al desenvolupament de les activitats consideren continguts relacionats amb l'ètica i els valors ètics que es pretenen inculcar, com són: honestedat, integritat, responsabilitat, respecte, transparència, sostenibilitat...



L'alumne o l'alumna, al finalitzar la assignatura, haurà de:

- Conèixer l'estructura acadèmica i els serveis de la Universitat de València.
- Conèixer els estudis del "Grau de Turisme" de la Universitat de València.
- Conèixer els perfils i les competències professionals dels graduats i graduades en Turisme.
- Conèixer i utilitzar els programes informàtics bàsics per als estudis de Turisme.
- Conèixer, saber accedir i utilitzar els recursos d'informació bàsics de la Universitat de València.
- Conèixer i saber aplicar les tècniques d'estudi i de treball personal.
- Desenvolupar la capacitat per l'elaboració i defensa d'informes que contribueixen a la toma de decisions d'agents públics i privats.
- Desenvolupar la capacitat d'avaluació i d'anàlisi crític de fenòmens i d'agents econòmics internacionals.
- Disposar dels coneixements necessaris per tal de localitzar, avaluar i comunicar la informació de qualsevol àmbit de l'especialització en Turisme (a nivell bàsic).
- Aprendre a detectar les desigualtats entre persones per tal de dissenyar, implementar i avaluar les polítiques adequades que faciliten l'eliminació de tal discriminació en empreses e institucions.
- Introduir a l'alumne o alumna en els valors de respecte als drets humans i als principis democràtics, ací com al foment de la cultura de la pau.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Donat el caràcter introductor de l'assignatura, no es requereixen coneixements previs. No obstant, disposar de coneixements informàtics bàsics és més que aconsellable.

Per a estudiants estrangers de parla no hispana es requereix, per a cursar l'assignatura, de l'acreditació d'un dels següents certificats:

- Diploma de Español como a Lengua Extranjera (nivell B2)
- Certificat de Coneixements de Valencià (nivell B2 / Intermedi)



COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

-

Comprendre els principis del turisme: la seua dimensió espacial, social, cultural, política, laboral i econòmica.

Convertir un problema empíric en un objecte d'investigació i elaborar conclusions.

Que els estudiants hagen demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'ensenyament secundari general, i se sol trobar a un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

Que els estudiants hagen desenvolupat les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

Que els estudiants puguen transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que se solen demostrar per mitjà de l'elaboració i la defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seua àrea d'estudi.

Que els estudiants tinguen la capacitat de reunir i d'interpretar dades rellevants (normalment, dins la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre assumptes rellevants d'índole social, científica o ètica.

Utilitzar i analitzar les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en els distints àmbits del sector turístic.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1.1. Els estudis de Turisme en la Universitat de València i la Facultat d'Economia

1.2. Estructura acadèmica i serveis de la Universitat de València

1.2.1. Estructura de la Universitat de València.

Organització de la docència: Campus, Facultats, Departaments.

Participació dels estudiants: ADR, Claustre, Junta Facultat, Consell, Departaments.

Òrgans de representació, decisió i control en la Universitat. Claustre. Consell de Govern. Rector. Equip de Govern.

Òrgans de representació, decisió i control en la Facultat d'Economia. Degà. L'equip decanal.

1.2.2. Recursos i serveis de la Universitat de València

L'aula virtual i la secretària virtual

SeDI. Servei d'Informació i Dinamització dels Estudiants

Relacions Internacionals i Cooperació

Servei Mèdic



1. La Universitat de València i els estudis en Turisme

1.1. Els estudis de Turisme en la Universitat de València i la Facultat d'Economia

1.2. Estructura acadèmica i serveis de la Universitat de València

1.2.1. Estructura de la Universitat de València.

Organització de la docència: Campus, Facultats, Departaments.

Participació dels estudiants: ADR, Claustre, Junta Facultat, Consell, Departaments.

Òrgans de representació, decisió i control en la Universitat. Claustre. Consell de Govern. Rector. Equip de Govern.

Servei d'Educació Física i Esports

2. Competències instrumentals dels estudiants en Turisme

2.1. Tècniques d'estudi i de treball personal

2.2. Treball en equip i planificació temporal

2.3. Comunicació escrita i comunicació oral

2.4. Aplicacions informàtiques per als i les estudiants en Turisme

2.5. L'elaboració d'un treball acadèmic

3. Competències informacionals dels estudiants en Turisme

3.1. Localització dels materials i dels recursos d'informació necessaris per als i les estudiants de Turisme: Biblioteca versus Google. La Biblioteca: espais, recursos i serveis.

El Catàleg: continguts i estratègies bàsiques de recerca.

3.2. Competències informacionals per a l'elaboració d'un treball acadèmic:

Localització de la informació: llibres, articles de revista, notícies de premsa, dades estadístiques. Principals bases de dades. Principals buscadors. Avaluar la qualitat de la informació trobada. Com evitar el plagiat.

4. Competències humanes dels graduats/des en Turisme

4.1. Ètica, hàbits morals i bones pràctiques en la direcció d'empreses.

4.2. Normes i criteris ètics per a la presa de decisions empresarials.

4.3. Competències per al disseny de Polítiques de Responsabilitat Social Empresarial

5. Perfils i competències professionals dels graduats/des en Turisme

5.1. Concepte de perfil i competència professional

5.2. Perfils professionals del Graduat/da en Turisme: coneixements, habilitats i funcions

5.3. La inserció laboral dels graduats en Turisme

5.4. Les Pràctiques en Empresa i el Treball Fi de Grau com a formació complementària per a la inserció professional: consideracions ètiques i actitudinals.

5.5. La inserció laboral dels titulats en Turisme i la demanda dels ocupadors.

**VOLUM DE TREBALL (HORES)****ACTIVITATS PRESENCIALS**

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Pràctiques a l'aula	30,00
Total hores	60,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	10,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	45,00
Estudi i treball autònom	15,00
Preparació de classes	10,00
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	90,00

METODOLOGIA DOCENT

Les metodologies a utilitzar en l'aula seran distintes en funció de les competències que es desitgen treballar, havent-hi una relació directa entre la metodologia, l'activitat a realitzar i les competències que es desitja que adquirisquen els estudiants per a cada una de les sessions. En general, es treballarà per mitjà de:

- Presentació en l'aula dels continguts teòrics essencials, utilitzant el mètode de la lliçó magistral participativa.
- Classes pràctiques (en l'aula, aula d'informàtica, etc.) relatives a la resolució de problemes, estudis de casos, etc. amb aplicació de tècniques, presentacions orals, debats, etc., individualment i/o en equip.
- Activitats amb els estudiants per a conèixer i usar els servicis del Campus (biblioteca, servici d'estudiants, camp d'esports, etc.)
- Treball autònom basat en la realització d'exercicis i/o projectes individualment i/o en equip, amb suport tutorial si és el cas.
- Estudi independent de l'estudiant i realització de proves escrites i/o orals, etc. classes magistrals amb tècniques participatives, resolució d'exercicis, casos pràctics, utilització d'aplicacions informàtiques, xarrades, visites, etc.

El professor posarà a disposició dels estudiants una sèrie de materials en l'aula virtual.

AVALUACIÓ

L'avaluació és contínua i es realitza basant-se en tres mesures arreglades en el transcurs del curs



acadèmic: treball individual, treball en grup i prova de síntesi (examen).

1^a Convocatòria:

- **Nota individual 30%**, vinculada a l'assistència. S'obtindrà d'exercicis realitzats i/o presentats en classe. Igualment es valorarà la participació activa en les sessions.
- **Nota de grup 40%**, consistirà en un o diversos treballs que sol·licitarà el professor.
- **Nota d'examen 30%**. Serà necessari aprovar l'examen (5 punts sobre 10) per a aprovar l'assignatura.

2^a Convocatòria:

- **Nota individual:** en cas d'obtenir una qualificació inferior a 5 punts sobre 10 en aquest apartat, es podrà recuperar entregant treballs i/o presentant-se a un examen, a criteri del professor.
- **Nota de grup:** es manté la mateixa nota que en la primera convocatòria.
- **Nota d'examen:** es presentarà a un nou examen. Serà necessari aprovar l'examen (5 punts sobre 10) per a aprovar l'assignatura.

Per a ambdues convocatòries:

La nota final s'obté de la mitjana ponderada de les notes de cada part de l'avaluació, sempre que s'haja superat la part corresponent a la prova escrita o examen convocada de forma oficial per la Facultat d'Economia. En el cas que no se supere la prova escrita o examen, la nota final serà la suma ponderada de la nota de dita prova i de l'avaluació contínua, no podent superar un màxim de 4'5.

BIBLIOGRAFIA

- Universitat de València (<https://www.uv.es/>)
- Normativas de la Universitat de València (<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-grado/informacion-academica-administrativa/normativas/normativas-universidad-valencia-1285850677111.html>)
- Facultat d'Economia - Universitat de València (<https://www.uv.es/economia>)



- Cotillas Alandí, C.: Planifica tu estudio en la Universidad, Servei de Formació Permanent.
- Universitat de València. Recull de dades estadístiques. <http://www.uv.es/sap/v/docs/reculls.htm>
- Mario de Miguel Díaz (coord.) (2006): Metodologías de enseñanza y aprendizaje
- Martínez, L.J. (2013). Cómo buscar y usar información científica: Guía para estudiantes universitarios. Consultado 10 julio 2021 desde <http://core.kmi.open.ac.uk/download/pdf/16424075.pdf>
- Biblioteca UPNA (2020). Guía para citar y referenciar. Estilo APA 7ª edición. Consultado 8 de marzo de 2021 desde [https://www2.unavarra.es/gesadj/servicioBiblioteca/tutoriales/Estilo_APA\(7aEd\).pdf](https://www2.unavarra.es/gesadj/servicioBiblioteca/tutoriales/Estilo_APA(7aEd).pdf)
- Biblioteca UC3M (2020). Guía temática sobre citas bibliográficas APA 7ª edición. Consultado el 15 de junio de 2021 desde https://uc3m.libguides.com/guias_tematicas/citas_bibliograficas/APA
- Biblioteca UdG (2020). Com citar documents. Consultat 10 de juliol de 2021 desde <https://biblioteca.udg.edu/ca/com-citar-documents/estil-apa>
- Naciones Unidas, Comisión Económica para Europa (2009). Cómo hacer comprensibles los datos. Parte 1: Una guía para escribir sobre números. Consultado el 8 de julio de 2021 desde http://www.unece.org/fileadmin/DAM/stats/documents/writing/MDM_Part1_Spanish.pdf
- Naciones Unidas, Comisión Económica para Europa (2009). Cómo hacer comprensibles los datos. Parte 2: Una guía para presentar estadísticas. Consultado el 8 de julio de 2021 desde http://www.unece.org/fileadmin/DAM/stats/documents/writing/MDM_Part2_Spanish.pdf