

**FICHA IDENTIFICATIVA****DATOS DE LA ASIGNATURA**

Código: 35099
Nombre: La Empresa y su entorno
Ciclo: Grado
Créditos ECTS: 6
Curso académico: 2025-26

TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1317 - Grado en Turismo	Facultat d'Economia	1	Segundo cuatrimestre

MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
1317 - Grado en Turismo	Empresa	FORMACIÓN BÁSICA

COORDINACIÓN

DOLZ DOLZ CONSUELO

RESUMEN

La empresa y su entorno es una asignatura de formación básica, que se imparte en el segundo cuatrimestre del primer curso del Grado en Turismo. Está adscrita al Área de Organización de Empresas y consta de un total de 6 créditos ECTS.

Para responder a las exigencias del Grado, se propone un programa que aporte al estudiante los conocimientos básicos necesarios para entender el funcionamiento de las empresas e iniciarlo en su dirección, y que le habilite para cursar las asignaturas, tanto obligatorias como optativas, de cursos superiores.

Desde esta asignatura se pretende analizar y comprender la empresa, considerándola desde un enfoque amplio, que nos permite concebirla como una unidad técnico-económica, como una unidad socio-política y como una unidad de decisión. Así, la concepción de la empresa como unidad técnico-económica, está vinculada con el enfoque que de la empresa se tiene en asignaturas vinculadas a áreas como el Análisis Económico, la Contabilidad, las Finanzas o los Métodos Cuantitativos (Matemáticas y Estadística). La concepción de la empresa como una unidad socio-política, conlleva la necesidad de establecer mecanismos que faciliten la coordinación y el consenso entre los distintos grupos que confluyen en la empresa. La concepción de la empresa como unidad de decisión, implica la necesidad de dirigir, planificar, organizar y controlar las diferentes personas que forman parte de la empresa y las actividades a realizar



para obtener los objetivos que se hayan establecido. Esta concepción está más presente en las asignaturas de áreas como Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS

No se requieren conocimientos previos de la materia.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-

Conocer el procedimiento operativo del ámbito de alojamiento.

Conocer el procedimiento operativo del ámbito de restauración.

Conocimientos a adquirir en el ámbito de los procedimientos operativos de las empresas de intermediación.

Dirigir y gestionar (management) los distintos tipos de entidades turísticas.

Motivación por calidad.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. LA EMPRESA Y LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS

- 1.1. Empresa: concepto y elementos
- 1.2. La dirección de empresas
- 1.3. El sistema empresa
- 1.4. Tipos de organizaciones



2. EMPRESARIO/A, EQUIPO DE DIRECCIÓN Y GOBIERNO CORPORATIVO

- 2.1. Concepto de propiedad y dirección
- 2.2. La dirección: roles y niveles.
- 2.3. El equipo de dirección
- 2.4. El gobierno corporativo

3. EL ENTORNO DE LA EMPRESA

- 3.1. Definición de entorno y delimitación del sistema de valor
- 3.2. Entorno general
- 3.3. Entorno competitivo
- 3.4. Tipos de entorno
- 3.5. Introducción a la responsabilidad social de la empresa

4. EL DESARROLLO EMPRESARIAL

- 1.1. Creación de empresas y propuesta de valor
- 1.2. El modelo de negocio: concepto y componentes
- 1.3. El ciclo de vida de las empresas: modalidades y direcciones de desarrollo, opciones de crisis o salida

5. LA FUNCIÓN DIRECTIVA

- 5.1. Concepto de objetivo. Diseño del sistema de objetivos: misión, objetivos generales y objetivos operativos
- 5.2. Toma de decisiones: proceso, elementos y tipos
- 5.3. La planificación, la organización y el control
- 5.4. Dirección y liderazgo. El liderazgo ético y globalmente responsable

6. ACTIVIDADES PRIMARIAS DE GENERACIÓN DE VALOR

- 6.1. Gestión de la logística y de la cadena de suministro
- 6.2. Dirección de operaciones
- 6.3. Dirección comercial y de marketing



7. ACTIVIDADES DE APOYO PARA LA GENERACIÓN DE VALOR

- 7.1. Dirección de personas
- 7.2. Dirección Financiera
- 7.3. Dirección de la calidad y la innovación

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Teoría	30,00
Prácticas en aula	30,00
Total horas	60,00

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	35,00
Estudio y trabajo autónomo	55,00
Preparación de clases	0,00
Preparación de actividades de evaluación	0,00
Resolución de casos prácticos	0,00
Total horas	90,00

METODOLOGÍA DOCENTE

En el proceso de enseñanza-aprendizaje de *La empresa y su entorno* se utilizarán diferentes métodos docentes. Por una parte, se continuará haciendo uso de formas didácticas expositivas para el caso de las clases teóricas, aunque se utilizarán otros métodos docentes -formas didácticas de participación- que buscan la implicación del estudiante en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este segundo tipo de métodos favorecen la interacción tanto entre el profesorado y el estudiante como entre los propios estudiantes, y son adecuados para el desarrollo las competencias genéricas. La metodología será la siguiente:

CLASES TEÓRICAS: Se combinarán métodos de *brainstorming* con lecciones magistrales para introducir los nuevos contenidos. Con el *brainstorming* se pretende que los estudiantes relacionen los nuevos conocimientos con los aprendidos previamente. Las lecciones magistrales contribuyen a consolidar el nuevo conocimiento. De este modo se pretende aportar una experiencia de aprendizaje basada en un rol



más activo y participativo del estudiante, permitiendo el desarrollo de la habilidad de aprendizaje autónomo.

Para cada tema, el profesor facilitará a los estudiantes (a través de moodle) una guía del tema y las referencias útiles para el estudio individual y la preparación de materiales propios. Se pretende con este método que los estudiantes desarrollen competencias genéricas de: habilidad de pensamiento crítico, habilidad de búsqueda y análisis de la información, habilidad de auto-aprendizaje, y habilidad de uso de las nuevas tecnologías de la información.

CLASES PRÁCTICAS: permiten poner en práctica los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y poner de manifiesto la capacidad para trabajar en grupo y las habilidades de comunicación interpersonal. Asimismo, se pretende que estas sesiones contribuyan a mejorar la capacidad de organización y planificación del trabajo del estudiante. Normalmente, el desarrollo de las clases prácticas utilizará como método fundamental el método del caso, con la resolución, en primer lugar, individual y posteriormente por grupos. También se hará uso de otras formas docentes, como el análisis y discusión de lecturas en clase o el *rol-playing*. Además, se hará uso del video para la presentación de algunas prácticas.

Con el objetivo de desarrollar algunas de las competencias genéricas y específicas establecidas anteriormente se realizarán trabajos en equipo. Los estudiantes analizarán y sintetizarán información procedente de distintas fuentes -entrevistas, análisis de bases de datos, artículos de prensa, observación directa, libros, etc.-, trabajarán la comunicación escrita -mediante la presentación de informes escritos- y la comunicación oral ¿a través de la exposición oral de sus conclusiones utilizando métodos y soportes expositivos. Asimismo, la capacidad de trabajo cooperativo en equipo será relevante para un buen desempeño.

IDIOMA: La asignatura se imparte en cada grupo en el idioma indicado oficialmente en la Oferta de Curso Académico para dicho grupo. De igual modo, los exámenes y materiales de la asignatura se entregarán en dicho idioma.

USO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. El uso de la Inteligencia Artificial, y cualquier otro tipo de herramienta similar, estará permitido para ser aplicada, tanto al trabajo en el aula como el autónomo, siempre y cuando el/la estudiante incorpore a estas tareas una declaración de uso responsable, indicando, en cada caso, cómo se ha utilizado, la fuente y las partes del trabajo afectadas

EVALUACIÓN

La evaluación y el control del aprendizaje se realizarán sobre los contenidos totales de la asignatura. La evaluación debe cumplir una función sumativa -acreditación del nivel de formación obtenido- y una función formativa -mecanismo de retroalimentación que mejore el proceso de enseñanza-aprendizaje-. La función sumativa se cumplirá con la evaluación final que permite asignar una nota en actas; por su parte, la función formativa se realizará a través de la evaluación continua.

La asignatura de *La empresa y su entorno* se evaluará a partir de la consideración de los siguientes aspectos:



PRIMERA CONVOCATORIA:

- **Prueba de síntesis (60% de la nota final).** La principal función de las pruebas de síntesis (examen) es evaluar la consecución de los objetivos formativos. Esta prueba puede combinar tanto preguntas test como preguntas de ensayo. En cualquier caso, las cuestiones pueden referirse tanto a contenidos teóricos como prácticos. Preferentemente se formularán preguntas que exijan que el estudiante relacione diversos conceptos de la materia. El examen se realizará en la fecha oficial que la Facultat d'Economia habilite para ello dentro del calendario académico del curso.
- **Evaluación continua (40% de la nota final).** En esta parte se valorará la evolución del alumno en su adquisición de las destrezas o competencias específicas, las competencias genéricas y habilidades sociales propuestas en este programa docente. La evaluación se llevará a cabo mediante la elaboración y presentación de trabajos individuales y en equipo, realización de proyectos, así como mediante la participación en las sesiones presenciales. El profesorado también podrá realizar pruebas teóricas o teórico-prácticas, mediante preguntas test, desarrollo o prácticas individuales de manera periódica a lo largo del curso.

Se considerarán actividades no recuperables de la evaluación continua todas aquellas que requieran trabajos en equipo o presentaciones orales. Su peso será del 50% de la evaluación continua, es decir, el 20% de la nota final de la asignatura.

En cumplimiento del artículo 6.9 del Reglamento de Evaluación y Calificación de la UV, las clases prácticas son de asistencia obligatoria. Se considerará que el estudiante ha cumplido con la asistencia si ha asistido a un mínimo del 80% de las horas de estas sesiones y si ha justificado adecuadamente la imposibilidad de asistir a las sesiones restantes por causa de fuerza mayor. En el caso de no asistir al 80% de estas horas, la nota de la evaluación continua será de cero en primera convocatoria. La parte de esta nota que corresponde a la evaluación continua recuperable se podrá recuperar en segunda convocatoria mediante una prueba adicional.

La calificación final del estudiante será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en la prueba de síntesis (60%) y en la evaluación continua (40%).

Para aprobar la asignatura es necesario (En caso contrario, la nota máxima que puede obtener el alumnado será de 4,00):

- obtener una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prueba de síntesis
- obtener una nota de 5 o más en la calificación final (examen o prueba de síntesis + evaluación continua).

SEGUNDA CONVOCATORIA:

En la segunda convocatoria, el alumnado podrá recuperar las partes consideradas recuperables que no hayan sido superadas en la primera convocatoria.



- Todo el alumnado que se presente a la segunda convocatoria realizará una prueba de síntesis con un valor de 6 puntos. El alumnado tendrá la opción de realizar una prueba adicional con un valor de 2 puntos que sustituirá a su nota individual (recuperable) de la evaluación continua.
- La calificación final será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en la prueba de síntesis (60%), la prueba adicional o la nota individual de la evaluación continua (20%) y la nota que el alumno obtuvo en las actividades no recuperables (20%).

La condición para aprobar en segunda convocatoria es:

- obtener una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prueba de síntesis
- obtener como mínimo 5 puntos (sobre un total de 10 puntos) en la calificación final (examen final o prueba de síntesis + evaluación continua).

La normativa de la Universitat de València sobre evaluación y cualificación puede consultarse aquí (en valenciano): https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

BIBLIOGRAFÍA

- Casanueva, C y Gallego, M.A. (2016): Empresas y organizaciones turísticas. 3ª Edición. Ediciones Pirámide. Madrid.
- Iborra, M., Dasí, A., Dolz C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Ed. Thomson, Madrid
- Martín de Castro, G.; Montoro Sánchez, M.A. y Díez Vial, I. (2016): Fundamentos de administración de empresas. 3ª Edición. Thomson-Reuters: Civitas. Cizur Menor Navarra.
- Martín Rojo, I. (2020). Dirección y Gestión de Empresas del sector turístico. 6ª edición. Ed Pirámide, Madrid.
- El profesorado podrá recomendar referencias complementarias durante el curso.