

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA****Codi:** 35099**Nom:** L'empresa i el seu entorn**Cicle:** Grau**Crèdits ECTS:** 6**Curs acadèmic:** 2025-26**TITULACIONS**

Titulació	Centre	Curs	Període
1317 - Grau Turisme	Facultat d'Economia	1	Segon quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1317 - Grau Turisme	Empresa	BÀSICA

COORDINACIÓ

DOLZ DOLZ CONSUELO

RESUM

L'empresa i el seu entorn és una assignatura de formació bàsica, que s'imparteix en el segon semestre del primer curs del Grau en Turisme. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 6 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporte a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a entendre el funcionament de les empreses i iniciar-lo en la seua direcció, i que l'habilite per a cursar les assignatures, tant obligatòries com optatives, de cursos superiors.

Des d'aquesta assignatura es pretén analitzar i comprendre l'empresa considerant-la des d'un enfocament ampli, que ens permet concebre-la com una unitat tecnicoeconòmica, com una unitat sociopolítica i com una unitat de decisió. Així, la concepció de l'empresa com a unitat tecnicoeconòmica, està vinculada amb l'enfocament que de l'empresa es té en assignatures vinculades a àrees com l'Anàlisi Econòmica, la Comptabilitat, les Finances o els Mètodes Quantitatius (Matemàtiques i Estadística). La concepció de l'empresa com una unitat sociopolítica, comporta la necessitat d'establir mecanismes que faciliten la coordinació i el consens entre els distints grups que conflueixen en l'empresa. La concepció de l'empresa com a unitat de decisió, implica la necessitat de dirigir, planificar, organitzar i controlar les diferents persones que formen part de l'empresa i les activitats a realitzar per a obtenir els objectius que s'hagen establert. Aquesta concepció està més present en les assignatures d'àrees com Organització d'Empreses i



Comercialització i Investigació de Mercats.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

No es requereixen coneixements previs de la matèria.

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

-

Coneixements per adquirir en l'àmbit dels procediments operatius de les empreses d'intermediació.

Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit d'allotjament.

Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit de restauració.

Dirigir i gestionar (management) els distints tipus d'entitats turístiques.

Motivació per qualitat.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. L'EMPRESA I LA DIRECCIÓ D'EMPRESSES

1.1. L'empresa: concepte i elements

1.2. La direcció d'empreses

1.3. El sistema empresa

1.4. Tipus d'organitzacions



2. EMPRESARI/A, EQUIP DE DIRECCIÓ I GOVERN CORPORATIU

- 2.1. Concepte de propietat i direcció
- 2.2. La direcció: rols i nivells
- 2.3. L'equip de direcció
- 2.4. El govern corporatiu

3. L'ENTORN DE L'EMPRESA

- 3.1. Definició d'entorn i delimitació del sistema de valor
- 3.2. Entorn general
- 3.3. Entorno competitiu
- 3.4. Tipus d'entorn
- 3.5. Introducció a la responsabilitat social de l'empresa

4. DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL

- 4.1. Creació d'empreses i proposta de valor
- 4.2. El model de negoci: concepte i components.
- 4.3. El cicle de vida de les empreses: modalitats i direccions de desenvolupament, opcions de crisi o eixida

5. LA FUNCIÓ DIRECTIVA

- 5.1. Concepte d'objectiu. Disseny del sistema d'objectius: missió, objectius generals i objectius operatius
- 5.2. Presa de decisions. Procés, elements i tipus
- 5.3. La planificació, l'organització i el control
- 5.4. Direcció i lideratge. El lideratge ètic i globalment responsable



6. ACTIVITATS PRIMÀRIES DE GENERACIÓ DE VALOR

- 6.1. Gestió de la logística i de la cadena de subministrament
- 6.2. Direcció de les operacions
- 6.3. Direcció comercial i de màrqueting

7. ACTIVITATS DE SUPORT PER A LA GENERACIÓ DE VALOR

- 7.1. Direcció de persones
- 7.2. Direcció financera
- 7.3. Direcció de la qualitat i la innovació

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Pràctiques a l'aula	30,00
Total hores	60,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	35,00
Estudi i treball autònom	55,00
Preparació de classes	0,00
Preparació d'activitats d'avaluació	0,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	90,00

METODOLOGIA DOCENT



En el procés d'ensenyament-aprenentatge de *L'empresa i el seu entorn* s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que s'utilitzaran altres mètodes docents -formes didàctiques de participació- que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquest segon tipus de mètodes afavoreixen la interacció tant entre el professor i l'estudiant com entre els estudiants, i són adequats per al desenvolupament les competències genèriques.

CLASSES TEÒRIQUES: Es combinarán mètodes de brainstorming am lliçons magistrals per a introduir nous continguts. Amb el brainstorming es pretén que els estudiants relacionen els nous coneixements amb el coneixement anterior. Les lliçons magistrals permetran assolir i consolidar el nou coneixement. D'aquesta manera es pretén aportar una experiència d'aprenentatge actiu i un rol més participatiu de l'estudiant, permetent el desenvolupament de la habilitat de aprenentatge autònom.

Per a cada tema, el professor facilitarà als estudiants (a través de moodle) una guia del tema i les referències útils per a l'estudi individual i la preparació del materials propis. Es pretén amb este mètode que els estudiants desenvolupen les competències genèriques següents: habilitat de pensament crític, habilitat de recerca i anàlisi d'informació, habilitat de auto-aprenentatge i habilitat d'us de noves tecnologies de la informació.

CLASSES PRÀCTIQUES: permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i fer paleses la capacitat de treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que aquestes sessions contribuïsquen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, en el desenvolupament de les classes pràctiques s'utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb resolució en primer lloc individual i posteriorment per grups. També es faran servir altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures a classe o el *rol-playing*. A més, s'usarà el vídeo per a la presentació d'algunes pràctiques.

Amb l' objectiu de desenvolupar algunes de les competències genèriques i específiques establertes anteriorment es realitzaran treballs en equip. Els estudiants analitzaran i sintetitzaran informació procedent de diferents fonts -entrevistes, anàlisi de bases de dades, articles de premsa, observació directa, llibres, etc.-, treballaran la comunicació escrita -mitjançant la presentació d'informes escrits- i la comunicació oral a través de l'exposició oral de les seves conclusions utilitzant mètodes i suports expositius. Així mateix, la capacitat de treball cooperatiu en equip serà rellevant per a un bon acompliment.

IDIOMA: L'assignatura s'imparteix en cada grup en l'idioma indicat oficialment en l'Oferta de Curs Acadèmic per a l'esmentat grup. De la mateixa manera, els exàmens i materials de l'assignatura es lliuraran en aquest idioma.

ÚS D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL. L'ús de la Intel·ligència Artificial, i qualsevol altre tipus d'eina similar, estarà permès per ser aplicada, tant al treball a l'aula com l'autònom, sempre que l'estudiant incorpore a aquestes tasques una declaració d'ús responsable, indicant, en cada cas, com s'ha utilitzat, la font i les parts del treball afectades.



AVALUACIÓ

Seguint l'article 28 del Reglament d'usos lingüístics de la Universitat de València (ACGUV 167/2014, de 30 de setembre, modificat per ACGUV 146/2023), els enunciats dels exàmens i exercicis es presentaran en la llengua en què s'haja ofert oficialment l'assignatura.

L'avaluació i el control de l'aprenentatge es realitzaran sobre els continguts totals de l'assignatura. L'avaluació ha de complir una funció sumativa -acreditació del nivell de formació obtingut- i una funció formativa -mecanisme de retroalimentació que millore el procés d'ensenyança-aprenentatge-. La funció sumativa es complirà amb l'avaluació final que permet assignar una nota en actes; per la seua banda, la funció formativa es realitzarà a través de l'avaluació contínua.

L'assignatura *L'empresa i el seu entorn* serà avaluada a partir de la consideració dels aspectes següents:

PRIMERA CONVOCATÒRIA:

- **Prova de síntesi (60% de la nota final).** La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar la consecució dels objectius formatius. Aquesta prova pot combinar tant preguntes test com preguntes d'assaig. En tot cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics. Preferentment, es formularan preguntes que exigeixin que l'estudiant relacione diversos conceptes de la matèria. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habilite per a això dins del calendari acadèmic del curs.
- **Avaluació contínua (40% de la nota final).** En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumnat en l'adquisició de les competències genèriques i específiques abans assenyalades. L'avaluació contínua es portarà a terme a partir de l'elaboració i presentació de treballs individuals i en equip, realització de projectes, així com a través de la participació en les sessions presencials. El professorat també podrà realitzar proves teòriques o teoricopràctiques, mitjançant preguntes test o de desenvolupament o pràctiques individuals de manera periòdica al llarg del curs.

Es consideraran activitats no recuperables de l'avaluació contínua totes aquelles que requereixin treballs en equip o presentacions orals. El seu pes serà del 50% del valor de l'avaluació contínua, es a dir, el 20% de la nota final de l'assignatura.

En compliment de l'article 6.9. del reglament d'avaluació i qualificació de la UV, les classes pràctiques son d'assistència obligatòria. Es considerarà que l'estudiant ha complit amb l'assistència si ha assistit a un mínim del 80% de les hores d'aquestes sessions i si ha justificat adequadament la impossibilitat d'assistir a les sessions restants per causa de força major. En el cas de no assistir al 80% d'aquestes hores, la nota de l'avaluació contínua serà de zero en primera convocatòria. La part d'aquesta nota que correspon a l'avaluació contínua recuperable, es podrà recuperar en segona convocatòria mitjançant una prova addicional.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (60%) i en l'avaluació contínua (40%).



Per aprovar l'assignatura caldrà (En cas contrari, la nota màxima que pot obtenir l'alumnat serà de 4,00):

- obtenir una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prova de síntesi
- obtenir una nota de 5 o més en la qualificació final (examen final + avaluació contínua).

SEGONA CONVOCATÒRIA

A la segona convocatòria, l'alumnat podrà recuperar les parts considerades recuperables que no hagen estat superades en la primera convocatòria.

- Tot l'alumnat que es presente a la segona convocatòria realitzarà una prova de síntesi amb un valor de 6 punts. L'alumnat tindrà l'opció de realitzar una prova addicional amb un valor de 2 punts que substituirà la nota individual (recuperable) de l'avaluació contínua.
- La qualificació final serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (60%), la prova addicional o la nota individual de l'avaluació contínua (20%) i la nota que l'alumne va obtenir en les activitats no recuperables (20%).

La condició per aprovar en segona convocatòria és:

- obtenir una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prova de síntesi
- obtenir com a mínim 5 punts (sobre un total de 10) en la qualificació final (examen final + avaluació contínua).

La normativa de la Universitat de València sobre avaluació i qualificació es pot consultar ací: https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

.

BIBLIOGRAFIA

- Casanueva, C y Gallego, M.A. (2016): Empresas y organizaciones turísticas. 3ª Edición. Ediciones Pirámide. Madrid.
- Iborra, M., Dasí, A., Dolz C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Ed. Thomson, Madrid



- Martín de Castro, G.; Montoro Sánchez, M.A. y Díez Vial, I. (2016): Fundamentos de administración de empresas. 3ª Edición. Thomson-Reuters: Civitas. Cizur Menor Navarra.
- Martín Rojo, I. (2020). Dirección y Gestión de Empresas del sector turístico. 6ª edición. Ed Pirámide, Madrid.
- El profesorado podrá recomendar referencias complementarias durante el curso.