FITXA IDENTIFICATIVA

DADES DE L'ASSIGNATURA

Codi: 35321
Nom: Pràctiques externes d'ADE-dret
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 20
Curs acadèmic: 2026-27

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Periode
1921 - Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Dret	Facultat de Dret	5	Indefinida (Actes individuals)

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1921 - Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Dret	Assignatures obligatòries de cinquè curs	OBLIGATÒRIA

COORDINACIÓ

HUGUET ROIG ANA

RICO BELDA PAZ

LOIS CABALLE ANA ISABEL

RESUM

L'assignatura obligatòria **Pràctiques Externes** es dirigeix als/a les estudiants d'ADE+Dret, que es troben en una avançada fase de la seua doble titulació, amb la finalitat de poder extraure el major aprofitament d'aquesta assignatura. Els/les estudiants/es matriculats en aquesta assignatura poden realitzar un període de treball de pràctiques relacionades amb continguts acadèmics de les titulacions que cursen en la UV, en despatxos, empreses i/o institucions públiques i privades. Aquestes pràctiques estaran tutelades i supervisades per un professor/a tutor/a de la Facultat d'Economia o de la Facultat de Dret, preferentment de l'àmbit d'especialització de la plaça oferta.

L'objectiu de les pràctiques en empresa que s'ofereixen als/a les estudiants d'ADE-Dret és aconseguir, a través d'un període d'integració en una empresa, que adquirisquen les capacitats tècniques (saber), d'aprenentatge (saber fer), interpersonals (saber estar), i de pensament (saber ser), que els capaciten per a integrar-se en el món laboral amb majors garanties d'èxit.

Les pràctiques externes són les activitats formatives realitzades per els/les estudiants en empreses o

institucions i entitats. L'objectiu d'aquestes pràctiques és complementar la formació de l¿estudiant mitjançant la realització d'un període de pràctiques, amb la finalitat, entre altres, de:

- Conèixer la vida professional.
- Introduir l'estudiant en la problemàtica de l'empresa, institució o entitat.
- Contrastar en l'empresa i en les institucions públiques i privades els coneixements teòrics i pràctics adquirits durant la titulació.
- Realitzar treballs que posen a prova la capacitat crítica i reflexiva de l'estudiant i posar en pràctica la seua capacitat d'anàlisi i síntesi de les àrees estudiades.

L'òrgan encarregat en la Facultat de Dret de regular les pràctiques en empresa de ADE+Dret és la Comissió de Pràctiques de Centre, per la Facultat de Dret el Vicedegà d'Estudis en Criminologia i Coordinació Acadèmica Javier Guardiola García. En la Facultat d'Economia, el màxim representant és Paz Rico Belda que actua com a Coordinadora de Pràctiques de Centre.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Podran sol·licitar la realització de l'assignatura Pràctiques Externes els/as estudiants que reunisquen els requisits següents:
1. Haver superat 210 crèdits en matèries obligatòries.
2. Haver superat els 69 crèdits de matèries bàsiques de la doble titulació.
3. Estar matriculat en totes les assignatures per a finalitzar el doble grau amb almenys un dels 2 Treballs fi de grau.

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

1921 - Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Dret

Capacitat d'anàlisi dels problemes jurídics i de síntesi en el seu plantejament i resolució.

Capacitat d'anàlisi i de síntesi en la comprensió dels textos legals, jurisprudència i doctrina.

Capacitat d'organització i de planificació en l'estudi i en la recerca.

Capacitat de creació i d'estructuració normativa.

Capacitat de negociació i de conciliació.

Capacitat per adaptar-se a noves situacions.

Capacitat per adoptar una actitud sensible per temes de la realitat social, econòmica i mediambiental.

Capacitat per adquirir els coneixements necessaris per sortir-se'n en la societat del coneixement i ser capaç d'utilitzar les TIC adequadament per poder avaluar, utilitzar i comunicar la informació jurídica.

Capacitat per adquirir una consciència crítica en l'anàlisi de l'ordenament jurídic i de desenvolupar la dialèctica jurídica.

Capacitat per adquirir un compromís ètic davant els problemes socials.

Capacitat per al maneig de fonts jurídiques (legals, jurisprudencials i doctrinals).

Capacitat per a treballar en un context internacional.

Capacitat per a utilitzar els principis i valors constitucionals, el respecte als drets humans, amb especial atenció a la igualtat entre hòmens i dones, la sostenibilitat i la cultura de la pau, com a ferramentes de treball en la interpretació de l'ordenament jurídic.

Capacitat per buscar, localitzar, analitzar i seleccionar correctament les distintes fonts d'informació jurídica.

Capacitat per comprendre el caràcter unitari de l'ordenament jurídic i la necessària visió interdisciplinària dels problemes jurídics.

Capacitat per comunicar correctament de forma oral i escrita.

Capacitat per comunicar-se correctament de forma oral i escrita en l'àmbit jurídic.

Capacitat per conèixer i comprendre altres cultures i costums.

Capacitat per conèixer les funcions bàsiques de les distintes professions jurídiques.

Capacitat per crear i generar idees.

Capacitat per desenvolupar un aprenentatge autònom.

Capacitat per desenvolupar un raonament crític.

Capacitat per liderar equips de treball.

Capacitat per llegir i interpretar textos jurídics.

Capacitat per motivar-se per la qualitat i la innovació.

Capacitat per prendre decisions amb arguments jurídics.

Capacitat per prendre iniciatives i tenir un esperit emprenedor.

Capacitat per reconèixer i valorar la diversitat i la multiculturalitat.

Capacitat per reconèixer la importància del dret com a sistema regulador de les relacions socials.

Capacitat per resoldre problemes en un context de conflicte.

Capacitat per treballar en equip de caràcter interdisciplinari en l'àmbit jurídic.

Capacitat per treballar en equip de manera coordinada.

Que els estudiants hagen demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'ensenyament secundari general, i se sol trobar a un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

Que els estudiants hagen desenvolupat les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

Que els estudiants puguen transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Que els estudiants tinguen la capacitat de reunir i d'interpretar dades rellevants (normalment, dins la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre assumptes rellevants d'índole social, científica o ètica.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Programes Formatius

Veure Programes Formatius en la Guia de l'estudiant de les Pràctiques Externes de la Doble titulació ADE-Dret en el següent ENLLAÇ

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència al centre de pràctiques	475,00
Assistència a activitats complementàries	10,00
Seguiment i tutorització de les pràctiques	5,00
Total hores	**490,00**

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Estudi i treball autònom	0,00
Preparació d'informes complementaris	3,00
Preparació de la memòria i avaluació de les pràctiques	7,00
Total hores	**10,00**

METODOLOGIA DOCENT

· Estada en empreses, entitats, organitzacions i / o institucions, desenvolupant tasques variades depenent del perfil del lloc a què s'incorpore, i complementades, si escau, amb formació teoricopràctica d'incorporació a les pràctiques.

· Assistència a reunions de supervisió amb el tutor de l'empresa

· Assistència a reunions de supervisió amb el tutor acadèmic

AVALUACIÓ

L'estudiant entregarà al tutor/a acadèmic/a, una memòria d'activitats realitzada, seguint les indicacions que trobarà en la guia de pràctiques del Grau de Dret o del Grau d'ADE, segons que la pràctica siga tutoritzada per un professor/a de la Facultat de Dret o de la Facultat d'Economia.
El/la tutor/a de l'empresa o institució rebrà a la finalització de les pràctiques de manera telemàtica l'Informe Final d'Avaluació, que s'emplenarà i enviarà telemàticament al tutor/a acadèmic/a.
El Tutor/a Acadèmic/a avaluarà la pràctica després de la seua finalització. S'avalua que l'estudiant haja aconseguit els objectius genèrics de les pràctiques curriculars, així com els objectius particulars de la pràctica que té assignada, segons el programa d'activitats concertat en el seu acord de pràctiques.
L'avaluació haurà de reflectir-se en l'acta mitjançant una qualificació amb nota en finalitzar el semestre.

Si el tutor/a acadèmic/a és de la Facultat de Dret, no podrà assignar directament la qualificació d'honor, sinó que haurà de proposar-la sempre que siga oportú a la Comissió de Pràctiques del Centre.

BIBLIOGRAFIA

- Guia de l'Estudiant