

**FICHA IDENTIFICATIVA****DATOS DE LA ASIGNATURA**

Código: 35474
Nombre: Prácticas externas
Ciclo: Grado
Créditos ECTS: 6
Curso académico: 2025-26

TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1013 - Grado en Filología Clásica	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Indefinida (Actas individuales)

MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
1013 - Grado en Filología Clásica	Prácticas en Empresas	PRACTICAS EXTERNAS

COORDINACIÓN

GRAU CODINA FERRAN

RESUMEN

Esta asignatura se cursa en el curso cuarto, es de carácter optativo y pertenece a la materia: Prácticas de empresa.

Proporcionar formación orientada a la capacitación no sólo para las áreas profesionales relacionadas tradicionalmente con estos estudios, como la docencia en enseñanza secundaria y universitario y la investigación en temas propios de la especialidad, sino también, por la metodología de trabajo, la capacidad de organización y de adaptación, el manejo de la información y la documentación, el dominio de lenguas y destrezas relacionados con las nuevas tecnologías, para la industria editorial y la relacionada con la difusión de la cultura, la historia y la literatura, así como la gestión del patrimonio cultural, archivo, bibliotecas, museos y centros de documentación histórica, incorporando los complementos de interdisciplinariedad que permiten a los titulados integrarse en equipos pluridisciplinares.

Esta asignatura contribuye a desarrollar elementos relacionados con varios objetivos de desarrollo sostenible (ODS): la educación de calidad (ODS 4), la igualdad de género (ODS 5), la promoción de sociedades justas, pacíficas e inclusivas (ODS 16), y la protección del patrimonio cultural, la promoción de la diversidad lingüística y cultural y el diálogo entre culturas (ODS 17), tal como se refleja en la lengua, la cultura y la literatura grecolatinas.



CONOCIMIENTOS PREVIOS

RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS

Haber superado 150 créditos del grado.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-

Adaptarse a distintos entornos de trabajo filológicos

Adquirir capacidad para identificar problemas y temas de investigación y evaluar su relevancia en el área de estudio de la filología clásica.

Adquirir conocimiento de los distintos procesos de la industria del texto.

Adquirir la capacidad de comunicar y enseñar los conocimientos adquiridos.

Adquirir la capacidad de localizar, sintetizar y gestionar información bibliográfica y de instrumentos informáticos en el área de estudio de la Filología Clásica.

Aplicar tecnologías de la información y la comunicación, herramientas informáticas, locales o en red en el ámbito filológico.

Conocer la historia y cultura griegas.

Conocer la historia y cultura latinas.

Conocer la lengua griega y su literatura.

Conocer la lengua latina y su literatura.

Demostrar un compromiso ético en el ámbito filológico, centrándose en aspectos tales como la igualdad de géneros, la igualdad de oportunidades, los valores de la cultura de la paz y los valores democráticos y los problemas medioambientales y de sostenibilidad así como el conocimiento y la apreciación de la diversidad lingüística y la multiculturalidad.

Desarrollar habilidades de cooperación con otros profesionales

Desarrollar habilidades para emprender estudios posteriores de especialización o investigación.

Diseñar y gestionar proyectos filológicos en el ámbito académico o profesional.

Poseer capacidad de comunicación oral y escrita en las lenguas propias.



Poseer conocimiento y competencias básicas de una segunda lengua.

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Saber detectar necesidades y situaciones que requieran la intervención del profesional e identificar los recursos útiles que permitan llevar a cabo esa intervención.

Tomar conciencia del componente ético y los principios deontológicos del ejercicio de la profesión.

Trabajar en equipo en entornos relacionados con la filología y desarrollar relaciones interpersonales.

Trabajar y aprender de modo autónomo y de planificar y gestionar el tiempo de trabajo.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. PROGRAMA FORMATIVO 1. Docencia en latín y griego, Cultura clásica, Nuestras raíces clásicas, y otras materias relacionadas.

Objetivos específicos:

- Familiarizarse con las tareas docentes, con la elaboración de materiales y con la gestión en el ámbito de secundaria y el bachillerato.

Actividades:

- Enseñanza en la Educación Secundaria (apoyo a las clases, creación de materiales, aproximación a la gestión docente).
- Formación de adultos.
- Capacitación lingüística en griego y latín de profesionales de diferentes sectores.

Perfil de la empresa:

- Centros docentes públicos, concertados y privados. Academias de idiomas y otros centros de formación.

Perfil del tutor/a de la empresa:



- Docente de educación secundaria y bachillerato.

2. PROGRAMA FORMATIVO 2. Gestión del patrimonio cultural

Objetivos específicos:

- Conocer el ámbito y las actividades relacionadas con la gestión y promoción de la cultura clásica.

Actividades:

- Protección y gestión del patrimonio cultural griego y romano, en particular, en el ámbito de las instituciones y empresas.
- Gestión cultural en el ámbito docente.
- Difusión e interpretación del patrimonio lingüístico y cultural griego y romano.

Perfil de la empresa:

- Museos, bibliotecas, archivos, fundaciones, centros de arte y cultura.

Perfil del tutor/a de la empresa:

- Gestor/a cultural, bibliotecario/a, archiveros.

3. PROGRAMA FORMATIVO 3. Difusión cultural

Objetivos específicos:

- Conocer el ámbito de la difusión cultural relacionada con la cultura y las lenguas clásicas.

Actividades:

- Producción, documentación y divulgación de contenidos del área de las lenguas, literaturas y



teatro griego y romano: medios de comunicación, tecnologías de la información y la comunicación, editoriales, gestión y programación teatral, etc.

Perfil de la empresa:

- Museos, asociaciones culturales, ayuntamientos.

Perfil del tutor/a de la empresa:

- Gestores culturales, directores de museos, animadores culturales.

4. PROGRAMA FORMATIVO 4. Industria editorial

Objetivos específicos:

- Traducción de textos.
- Realización de reseñas literarias, culturales.
- Corrección de textos y galeradas.

Actividades:

- Preparación, corrección y revisión de textos relacionados con el mundo clásico, y en particular que contengan textos en griego y latín y/o sus traducciones.

Perfil de la empresa:

- Editoriales, entidades que realizan publicaciones periódicas, etc.

Perfil del tutor/a de la empresa:

- Editores.

Estos contenidos se plasmarán en los siguientes resultados de aprendizaje:



Los estudiantes adquirirán formación orientada a la capacitación no solo para las áreas profesionales relacionadas tradicionalmente con estos estudios, como la docencia en enseñanza secundaria y universitaria y la investigación en los temas propios de la especialidad, sino también, por la metodología de trabajo, la capacidad de organización y de adaptación, por el manejo de la información y la documentación, el dominio de lenguas y destrezas relacionadas con las nuevas tecnologías, para la industria editorial y la relacionada con la difusión de la cultura, la historia y la literatura, así como la gestión del patrimonio cultural, archivos, bibliotecas, museos y centros de documentación histórica, incorporando los complementos de interdisciplinariedad que permiten a los titulados integrarse en equipos pluridisciplinarios.

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia al centro de prácticas	100,00
Asistencia a actividades complementarias	5,00
Seguimiento y tutorización de las prácticas	10,00
Total horas	115,00

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Estudio y trabajo autónomo	15,00
Preparación de informes complementarios	0,00
Preparación de la memoria y evaluación de las prácticas	20,00
Total horas	35,00

METODOLOGÍA DOCENTE

EVALUACIÓN

Memoria de realización de prácticas de empresa.

Se evaluarán las competencias en relación con los objetivos propuestos en base a los indicadores de seguimiento, valoración del tutor externo, informes periódicos, memoria o proyecto, valoración del tutor de la Universidad mediante tutoría. En la memoria deberán incorporarse las actividades complementarias realizadas.

La honestidad intelectual es vital en las comunidades académicas, y para la justa evaluación del trabajo del estudiantado. Todos los trabajos presentados en este curso han de ser de autoría original. No se admitirán trabajos en los que se haga uso de colaboración fraudulenta o la composición con la ayuda de inteligencia



artificial (ChatGPT u otros), excepto si su utilización forma parte de los contenidos de la asignatura y está autorizada por el profesorado que la imparte. En todo caso, su uso tiene que estar siempre indicado como fuente utilizada.

El sistema general de calificaciones seguirá la normativa de la Universitat de València aprobada por el Consell de Govern del día 30 de mayo de 2017. ACGUV 108/2017.

BIBLIOGRAFÍA

Zabalza, Miguel Ángel, (2017). "El practicum y las prácticas en empresas en la formación universitaria", *Revista Practicum* 1/1. <https://doi.org/10.24310/RevPracticumrep.v1i1.8254>

Freixa Niella, M.; Novella Cámara, A. M. y Pérez-Escoda, N. (2012). *Elementos para una buena experiencia de prácticas externas que favorece el aprendizaje*, Barcelona, Octaedro.

Edición digital open access: <https://octaedro.com/libro/elementos-para-una-buena-experiencia-de-practicas-externas-que-favorece-el-aprendizaje/>