

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA**

Codi: 35928
Nom: Fonaments de direcció d'empreses
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 6
Curs acadèmic: 2026-27

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1315 - Grau Finances i Comptabilitat	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1315 - Grau Finances i Comptabilitat	Empresa	BÀSICA

COORDINACIÓ

GRUESO GALA MELANIE

RESUM

Fonaments de Direcció d'Empreses és una assignatura de formació bàsica, que s'imparteix en el primer semestre del primer curs del Grau en Finances i Comptabilitat. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 6 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporte a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a entendre el funcionament de les empreses i iniciar-lo en la seua direcció, i que l'habilite per a cursar les assignatures, tant obligatòries com optatives, de cursos superiors.

En aquesta assignatura es pretén analitzar i comprendre l'empresa considerant-la des d'un enfocament ampli, que ens permet concebre-la com una unitat tecnicoeconòmica, com una unitat sociopolítica i com una unitat de decisió. Així, la concepció de l'empresa com a unitat tecnicoeconòmica, està vinculada amb l'enfocament que de l'empresa es té en assignatures vinculades a àrees com l'Anàlisi Econòmica, la Comptabilitat, les Finances o els Mètodes Quantitatius (Matemàtiques i Estadística). La concepció de l'empresa com una unitat sociopolítica, comporta la necessitat d'establir mecanismes que faciliten la coordinació i el consens entre els distints grups que conflueixen en l'empresa. La concepció de l'empresa com a unitat de decisió, implica la necessitat de dirigir, planificar, organitzar i controlar les diferents persones que formen part de l'empresa i les activitats a realitzar per a obtenir els objectius que s'hagen establert. Aquesta concepció està més present en les assignatures d'àrees com l'Organització d'Empreses.



El contingut de l'assignatura s'estructura en set temes que presenten els fonaments bàsics sobre l'empresa (definició i tipologies d'empresa i d'empresari, entorn, evolució i desenvolupament de l'empresa), els aspectes principals de la funció directiva (elements i processos, presa de decisions i objectius empresarials), així com les característiques de les diferents funcions de l'empresa (àrees funcionals i les seues relacions).

e; com les característiques de les diferents funcions de l'empresa (àrees funcionals i les seues relacions).

CONEXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

No es requereixen

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

1315 - Grau Finances i Comptabilitat

Conèixer els aspectes bàsics sobre els processos de creació i desenvolupament de l'empresa.

Conèixer i comprendre l'organització funcional i els objectius empresarials, així com el procés de presa de decisions a l'empresa.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

Tema 1. L'EMPRESA I LA DIRECCIÓ DE EMPRESAS

- 1.1. Empresa: concepte i elements
- 1.2. L'empresa com a sistema
- 1.3. La direcció d'empreses
- 1.4. Criteris de classificació d'organitzacions

Tema 2. EMPRESARI/A, EQUIP DE DIRECCIÓ I GOVERN CORPORATIU

- 2.1. Concepte de propietat i direcció
- 2.2. La direcció: rols i nivells
- 2.3. L'equip de direcció



2.4. El govern corporatiu

Tema 3. L'ENTORN DE LA EMPRESA

3.1. Definició d'entorn i delimitació del sistema de valor

3.2. Entorn general

3.3. Entorn competitiu

3.4. Tipus d'entorn

3.5. Introducció a la responsabilitat social de l'empresa

Tema 4. EL DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL

4.1. Creació d'empreses i proposta de valor.

4.2. El model de negoci: concepte i components

4.3. El cicle de vida de les empreses: modalitats i direccions de desenvolupament, opcions de crisi o sortida

Tema 5. LA FUNCIO DIRECTIVA

5.1. Concepte d'objectiu i sistema d'objectius: missió, objectius generals i objectius operatius

5.2. Presa de decisions: procés, elements i tipus

5.3. La planificació, organització i el control

5.4. Direcció i lideratge. El lideratge ètic i globalment responsable

Tema 6. ACTIVITATS PRIMÀRIES DE GENERACIÓ I LLIURAMENT DE VALOR

6.1. Gestió de la logística i de la cadena de subministrament

6.2. Direcció d'operacions

6.3. Direcció comercial i de màrqueting

Tema 7. ACTIVITATS DE SUPORT PER A LA GENERACIÓ I LLIURAMENT DE VALOR

7.1. Direcció de persones

7.2. Direcció financera

7.3. Direcció de la qualitat i la innovació

VOLUM DE TREBALL (HORES)

**ACTIVITATS PRESENCIALS**

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Pràctiques a l'aula	30,00
Total hores	60,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	35,00
Estudi i treball autònom	0,00
Preparació de classes	40,00
Preparació d'activitats d'avaluació	15,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	90,00

METODOLOGIA DOCENT

En el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'assignatura Fonaments de direcció d'empreses s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que es faran servir també altres mètodes docents "formes didàctiques de participació" que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquest segon tipus de mètodes afavoreixen la interacció, tant entre professor i estudiant, com entre els estudiants mateixos, i són adequats per al desenvolupament de les competències genèriques. La metodologia serà la següent:

Classes teòriques: Es combinaran mètodes de brainstorming amb lliçons magistrals per a introduir nous continguts. Amb el brainstorming es pretén que els estudiants relacionen els nous coneixements amb el coneixement anterior. Les lliçons magistrals permetran assolir i consolidar el nou coneixement. D'aquesta manera es pretén aportar una experiència d'aprenentatge actiu i un rol més participatiu de l'estudiant, permetent el desenvolupament de l'habilitat d'aprenentatge autònom.

Per a cada tema, el professor facilitarà als estudiants (a través de moodle) una guia del tema i les referències útils per a l'estudi individual i la preparació del materials propis. Es pretén amb este mètode que els estudiants desenvolupen les competències genèriques següents: habilitat de pensament crític, habilitat de recerca i anàlisi d'informació, habilitat d' auto-aprenentatge i habilitat d'us de noves tecnologies de la informació.

Classes pràctiques: permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i fer paleses la capacitat de treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que aquestes sessions contribuïsqen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, en el desenvolupament de les classes pràctiques s'utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb resolució en primer lloc individual i posteriorment per grups. També es faran servir altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures a classe o el rol-playing. A més, s'usarà el vídeo per a la presentació d'algunes pràctiques.



Amb l'objectiu de desenvolupar algunes de les competències genèriques i específiques establertes anteriorment es realitzaran treballs en equip. Els estudiants analitzaran i sintetitzaran informació procedent de diferents fonts -entrevistes, anàlisi de bases de dades, articles de premsa, observació directa, llibres, etc.-, treballaran la comunicació escrita -mitjançant la presentació d'informes escrits- i la comunicació oral i a través de l'exposició oral de les seves conclusions utilitzant mètodes i suports expositius. Així mateix, la capacitat de treball cooperatiu en equip serà rellevant per a un bon acompliment.

IDIOMA: L'assignatura s'impartix en cada grup en l'idioma indicat oficialment en l'Oferta de Curs Acadèmic per a este grup. De la mateixa manera, els exàmens i materials de l'assignatura s'entregaran en este idioma, seguint l'article 28 del Reglament d'usos lingüístics de la Universitat de València (ACGUV 167/2014, de 30 de setembre, modificat per ACGUV 146/2023).

ÚS D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL. L'ús de la Intel·ligència Artificial, i qualsevol altre tipus de ferramenta similar, estarà permès per a ser aplicada, tant al treball a l'aula com l'autònom, sempre que el/la estudiant incorpore a estes tasques una declaració d'ús responsable, indicant, en cada cas, com s'ha utilitzat, la font i les parts del treball afectades. El professor podrà establir-ne alguna limitació addicional en algunes activitats en què no es permet l'ús de la IA.

AVALUACIÓ

L'avaluació i el control de l'aprenentatge es realitzaran sobre els continguts totals de l'assignatura. L'avaluació ha de complir una funció sumativa -acreditació del nivell de formació obtingut- i una funció formativa -mecanisme de retroalimentació que millori el procés d'ensenyament aprenentatge-. La funció sumativa es complirà amb l'avaluació final que permet assignar una nota en actes; per la seva banda, la funció formativa es realitzarà a través de l'avaluació contínua.

Seguint l'article 28 del Reglament d'usos lingüístics de la Universitat de València (ACGUV 167/2014, de 30 de setembre, modificat per ACGUV 146/2023), els enunciats dels exàmens i exercicis es presentaran en la llengua en què s'haja ofert oficialment l'assignatura

L'assignatura de Fonaments de Direcció d'Empreses s'avaluarà a partir de la consideració dels aspectes següents:

PRIMERA CONVOCATÒRIA

Prova de síntesi (60% de la nota final). La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar la consecució dels objectius formatius. Aquesta prova pot combinar tant preguntes test com preguntes d'assaig. En tot cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics.

Preferentment, es formularan preguntes que exigeixin que l'estudiant relacione diversos conceptes de la matèria. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habilite per a això dins del calendari acadèmic del curs.



Avaluació contínua (40% de la nota final). En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumnat en l'adquisició de les competències genèriques i específiques abans assenyalades. L'avaluació continua es portarà a terme a partir de l'elaboració i presentació de treballs individuals i en equip, realització de projectes, així com a través de la participació en les sessions presencials. El professorat també podrà realitzar proves teòriques o teoricopràctiques, mitjançant preguntes test o de desenvolupament o pràctiques individuals de manera periòdica al llarg del curs.

Es consideraran activitats no recuperables de l'avaluació continua totes aquelles que requereixin treballs en equip o presentacions orals. El seu pes serà del 50% del valor de l'avaluació continua, es a dir, el 20% de la nota final de l'assignatura.

Assistència: En compliment de l'**article 6.9. del reglament d'avaluació i qualificació de la UV**, les classes pràctiques son d'assistència obligatòria. Es considerarà que l'estudiant ha complert amb l'assistència si ha assistit a un mínim del 80% de les hores d'aquestes sessions i si ha justificat adequadament la impossibilitat d'assistir a les sessions restants per causa de força major. En el cas de no assistir almenys al 80% de les classes, la nota d'avaluació contínua serà de zero en la primera convocatòria. En este cas, en la segona convocatòria podrà recuperar-se només la part d'avaluació contínua que es considera recuperable realitzant una prova addicional, mentre que la part no recuperable mantindrà la nota de zero derivada de la falta d'assistència.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (60%) i en l'avaluació contínua (40%).

Per aprovar l'assignatura caldrà (En cas contrari, la nota màxima que pot obtenir l'alumnat serà de 4,00):

- obtenir una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prova de síntesi
- obtenir una nota de 5 o més en la qualificació final (examen final + avaluació contínua);

SEGONA CONVOCATÒRIA

A la segona convocatòria:

- Tot l'alumnat que es presente a la segona convocatòria realitzarà una prova de síntesi amb un valor de 6 punts.
- L'alumnat que haja obtingut una nota inferior a 1 sobre 2 en la part recuperable de



l'avaluació contínua, podrà realitzar una prova addicional per a recuperar esta part. La nota obtinguda en esta prova SUBSTITUIRÀ l'obtinguda en la seua nota individual (recuperable) de l'avaluació contínua

- La qualificació final serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova desíntesi (60%), la prova addicional o la nota individual (recuperable) de l'avaluació contínua (20%) i la nota que l'alumne va obtenir en les activitats no recuperables (20%).
- Ha de tindre's en compte que si l'avaluació contínua tinguera una qualificació de zero punts en primera convocatòria per falta d'assistència, l'alumne podrà recuperar la part individual (20%) mitjançant una prova complementària, però es mantindrà la penalització de la part no recuperable en la segona convocatòria.

La condició per aprovar en segona convocatòria és:

- obtenir una nota mínima del 50% (3 sobre 6) en la prova de síntesi
- obtenir com a mínim 5 punts (sobre un total de 10) en la qualificació final (examen final + avaluació contínua);

La normativa de la Universitat de València sobre avaluació i qualificació es pot consultar a: https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

va de la Universitat de València sobre avaluació i qualificació es pot consultar a: https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

BIBLIOGRAFIA

- Iborra, M.; Dasí, A.; Dolz, C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. 2ª Edición. Thomson, Madrid. Existe versión e-book. There is an e-book version. [Biblioteca UV: Disponible en papel - Library UV: Paperback Available]
- Boddy, David. (2017) Management; An introduction. 7 Ed. Pearson Education Limited. [Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la dirección de empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid. [Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Lloria, M.B. (2020): Estructura de la organización y diseño de puestos, Editorial Tirant lo Blanch, Valencia