



## FICHA IDENTIFICATIVA

### DATOS DE LA ASIGNATURA

**Código:** 35959  
**Nombre:** Informática Empresarial  
**Ciclo:** Grado  
**Créditos ECTS:** 4,5  
**Curso académico:** 2025-26

### TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1315 - Grado en Finanzas y Contabilidad	Facultat d'Economia	2	Segundo cuatrimestre

### MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
1315 - Grado en Finanzas y Contabilidad	Optatividad de 2º curso	OPTATIVA

### COORDINACIÓN

SUSO LOPEZ MARIA JULIA

## RESUMEN

Es una asignatura optativa adscrita a los departamentos de Contabilidad y de Economía Financiera y Actuarial. Se imparte en el segundo semestre del segundo curso del grado en FINANZAS Y CONTABILIDAD, con una carga lectiva total de 4,5 créditos ECTS.

El objetivo fundamental de esta asignatura es la implementación y el desarrollo de aplicaciones prácticas mediante supuestos de contenido financiero y contable, adoptando específicamente el software utilizado a las características de las aplicaciones desarrolladas.

Esta asignatura se estructura en dos partes:

- MS-Excel incluyendo una introducción a las Macros de Excel y al Copilot.
- Contabilidad Informatizada.



En la primera parte, se enfatiza el conocimiento de herramientas informáticas esenciales para aplicar métodos modernos de cálculo y gestión de datos en el ámbito empresarial. Se abordarán los elementos esenciales para la programación de aplicaciones financieras utilizando Excel, una herramienta de software ampliamente adoptada en el entorno empresarial debido a su versatilidad y disponibilidad. Excel es fundamental en el ámbito laboral y profesional, proporcionando funciones financieras avanzadas que facilitan el análisis y la gestión de datos de manera eficiente y precisa.

Además, se introducirá el uso de Excel Copilot y las macros de Excel. Gracias a estas herramientas avanzadas, el alumnado podrá explorar funcionalidades de análisis de datos que integran inteligencia artificial, así como generación automática de informes y gráficos, ampliando significativamente las capacidades de modelización financiera. La versatilidad de las macros permite automatizar tareas repetitivas y adaptar los procesos de cálculo a las necesidades concretas de cada aplicación financiera o contable.

Esta combinación permite alcanzar los objetivos de cálculo y gestión de la información de forma integral, ofreciendo amplias posibilidades en términos de capacidad, eficiencia y automatización de cálculos y procedimientos.

En la segunda parte, se pretende familiarizar a los estudiantes con el uso de la informática tanto desde el punto de vista del registro de las operaciones diarias como de la confección y manejo de los estados contables. Para ello, resultarán esenciales los conocimientos previos adquiridos en la asignatura *Contabilidad Financiera I* impartida en el primer curso.

En cuanto al contenido de esta segunda parte de la asignatura, se divide en tres bloques: una primera parte donde se tratan las transacciones comerciales entre las empresas, una segunda parte donde se estudia la relación de la empresa con el personal y las Administraciones Públicas, y una tercera parte que aborda las operaciones de financiación.

## CONOCIMIENTOS PREVIOS

### RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

### OTROS TIPOS DE REQUISITOS

- Se recomienda tener cursada y aprobada la asignatura de CONTABILIDAD FINANCIERA I de primer curso.
- Se recomienda haber cursado la asignatura de MATEMÁTICA FINANCIERA en el primer cuatrimestre de segundo curso.
- Conocimientos básicos de usuario Windows.

## COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-

Capacidad para desarrollar aplicaciones informáticas personalizadas de gestión financiera y contable.



Capacidad para la utilización de las hojas de cálculo para el tratamiento de los problemas económicos, empresariales y financieros.

## **DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS**

### **1. LA HOJA DE CÁLCULO MS EXCEL**

1. Presentación: MS-Excel como Sistemas soporte de decisión (DSS).
2. El entorno de trabajo de Excel: Celdas, menús, barras de herramientas
3. Entrada y edición de datos. Formato.
4. Desplazar y copiar datos.
5. Referencias y nombres (celdas, rangos, hoja de cálculo, libro de trabajo...).
6. Presentación preliminar e impresión de documentos.

### **2. FÓRMULAS Y FUNCIONES**

1. Fórmulas. Referencias absolutas y referencias relativas.
2. Auditoria de fórmulas.
3. Funciones de Excel: matemáticas, financieras, estadísticas, de búsqueda

### **3. GRÁFICOS**

1. Creación de gráficos.
2. Asistente para gráficos.
3. Formato de gráficos. Configuración de opciones.

### **4. GESTIÓN DE DATOS CON MS-EXCEL**

1. MS-Excel como base de datos.
2. Importar datos (asistente) y exportar.
3. Validar datos.
4. Formularios de datos.
5. Ordenación de datos.
6. Extracción de datos. Filtro automático y filtro avanzado.
7. Totalizar, esquemas y consolidación.

### **5. HERRAMIENTAS AVANZADAS DE ANÁLISIS Y SIMULACIÓN**

1. Tablas de datos: una entrada, dos entradas.
2. Administrador de Escenarios.



3. Formato condicional.
4. Tablas y gráficos dinámicos.
5. Buscar objetivo.
6. Solver.
7. Análisis de datos.

## 6. INTRODUCCIÓN A LAS MACROS DE EXCEL Y COPILOT

1. Macros.
2. Copilot de EXCEL

## 7. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD INFORMATIZADA

1. Programación y parametrización inicial.
2. Operaciones con asientos contables.
3. Consultas.
4. Extractos.
5. Ficheros maestros.

## 8. COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

1. Documentación de la compra: la factura.
2. Existencias: requisitos legales del documento probatorio de la compra.
3. Inmovilizado.
4. Servicios.
5. Devoluciones.

## 9. OPERACIONES CON PERSONAL Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

1. Gastos de personal: nómina.
2. Seguridad Social.
3. Impuesto sobre el Valor Añadido: IVA soportado, IVA repercutido y liquidación.
  1. Apuntes IVA
  2. Libro registro de facturas emitidas
  3. Libro registro de facturas recibidas
  4. Listado facturas por base imponible

## 10. OPERACIONES DE FINANCIACIÓN

1. Préstamo bancario.
  1. Criterios de valoración préstamo bancario.
  2. Fórmulas financieras en Excel para cálculo cuadro de préstamo.



2. Descuento comercial.

## VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

### ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Teoría	15,00
Aula informática	30,00
<b>Total horas</b>	<b>45,00</b>

### ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	7,50
Estudio y trabajo autónomo	30,00
Preparación de clases	16,00
Preparación de actividades de evaluación	14,00
Resolución de casos prácticos	0,00
<b>Total horas</b>	<b>67,50</b>

## METODOLOGÍA DOCENTE

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a las sesiones teóricas y prácticas (TOTAL: 3 horas. aprox.).

### Metodología de la primera parte (MS-Excel, Macros y Copilot):

En las sesiones teóricas, con una duración de 1 hora, aprox., se introducirán los nuevos conceptos de Microsoft Excel, así como los relacionados con las aplicaciones financieras.

En las sesiones prácticas, con una duración aproximada de 2 horas, se combinará la exposición y resolución de problemas tipo y casos con datos reales por parte del profesor, con la realización de ejercicios análogos por parte del alumnado. Tanto las clases teóricas como las prácticas se desarrollarán en el aula informática, por lo que desde el primer momento el estudiante trabajará con el ordenador.

### Metodología de la segunda parte (Contabilidad informatizada):

En las sesiones teóricas, con una duración de 1 hora, aprox., se introducirán los nuevos conceptos, relacionándolos con lo estudiado en las asignaturas de Contabilidad Financiera I y Contabilidad Financiera II.



El método docente utilizado en las clases teóricas será la clase magistral participativa, dado que ofrece al profesor la posibilidad de incidir en lo más importante, dominar el tema de exposición y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura, sin por ello limitar la participación de los alumnos y la interacción profesor-estudiante.

En las sesiones prácticas, de una duración de 2 horas, los alumnos dispondrán de documentación real de empresas, de contenido financiero y contable, que deberán registrar a través de la utilización de las herramientas informáticas comúnmente utilizadas. Asimismo, se les plantearán problemas ficticios que deberán procesar como si se tratara de información real y proceder al registro de las operaciones, a través de la elaboración de modelos informáticos.

Además, el profesor podrá plantear en las sesiones prácticas actividades a resolver por los estudiantes que cubran los diferentes temas de la asignatura.

## EVALUACIÓN

La calificación mínima para superar la asignatura será de **5 puntos sobre 10**.

La evaluación de los contenidos y competencias asociados a esta asignatura se realizará mediante **evaluación continua** y una **prueba de síntesis**.

### Evaluación continua

La evaluación continua se basará en la **participación activa del alumnado** en las sesiones presenciales y en la realización de **al menos una prueba de evaluación por cada bloque de contenidos**.

Esta modalidad supondrá el **30% de la calificación final**, distribuyéndose dicho porcentaje de manera equitativa entre las dos partes de la asignatura.

### Prueba de síntesis

La evaluación final consistirá en una **prueba de síntesis** que abarcará los contenidos de ambas partes: *MS-Excel* y *Contabilidad Informatizada*.

La prueba de síntesis representará el **70% de la calificación final**, repartiéndose este porcentaje de forma equitativa entre ambas partes.

### Criterios de superación de la asignatura

1. Cada una de las dos partes será calificada sobre una escala de 0 a 10 puntos.
2. Para que las calificaciones puedan promediarse, será necesario obtener al menos un **3 sobre 10** en cada una de las partes. En caso contrario, la calificación final será la **más baja de las dos**, lo que implicará **no superar la asignatura**.
3. Para superar la asignatura, será **obligatorio obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en la prueba de síntesis**.



Estos criterios se aplicarán en ambas convocatorias oficiales del curso.

**NOTA:** La utilización de métodos ilícitos o fraudulentos (copia, plagio, suplantación, etc.) con el fin de obtener resultados no merecidos en las pruebas evaluables, será sancionado con un suspenso en la prueba para el alumnado implicado. Todo esto se aplicará con independencia del procedimiento disciplinario que contra el alumnado implicado se pueda incoar y, en su caso, de la sanción que sea procedente de acuerdo con la normativa vigente (véase REGLAMENT D'AVUACIÓ I QUALIFICACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER A TÍTOLS DE GRAU I MÀSTER aprobado en Consejo de Gobierno de 30 de mayo de 2017. ACGUV 108/2017).

## BIBLIOGRAFÍA

- CABELLO GONZÁLEZ, J.M. (2006): Valoración Financiera. Teoría y Práctica con Excel. Ed. DELTA, Madrid.
- Cano Rodríguez, Manuel; Moreno Bonilla, Fernando (2010): ¿Excel 2010 : modelos económicos y financieros. Guía práctica. Anaya Multimedia, Madrid.
- Charte Ojeda, Francisco (2016): ¿Excel 2016¿. Guía práctica. Anaya Multimedia, Madrid.
- REAL DECRETO 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad. BOE de 20 de noviembre del 2007.
- REAL DECRETO 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios específicos para Microempresas. BOE de 21 de noviembre del 2007.
- Real Decreto 602/2016, de 2 de diciembre, por el que se modifican el Plan General de Contabilidad (BOE nº¿304, de 17 de diciembre de 2016).
- Real Decreto 1/2021, de 12 de enero, por el que se modifican el Plan General de Contabilidad (BOE, 30 de enero de 2021).
- Material elaborado por profesores/as del Departament de Comptabilitat.
- CALBERG, C.G. (2007): Excel for Accountants. Ed. CPA911, Philadelphia.
- DELGADO CABRERA, J.M. (2016): Office 2016. Manual imprescindible. Ed. Anaya Multimedia, Madrid.
- JAKSON, M. Y STAUNTON, M. (2001): Advanced modelling in finance using Excel and VBA. Ed. Wiley.
- PÉREZ LÓPEZ, C. y MARQUÉS, F. (2007): Manual de aprendizaje Microsoft Excel 2007. Ed. Pearson Education, Madrid.
- SEREF, M.M.H.; AHUJA,R.K. Y WINSTON, W.L. (2011): Developing Spreadsheet-Based decision Support Systems. Using excel and VBA for Excel. Ed. Dynamics Ideas, Belmont (MASSACHUSSETS).
- GUTIÉRRES CARMONA, Jairo (2013). Modelos financieros con Excel. ECOE Ediciones
- Material elaborado por profesores/as del Departamento de Economía Financiera y Actuarial