



FITXA IDENTIFICATIVA

DADES DE L'ASSIGNATURA

Codi: 36524
Nom: Habilitats directives
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 6
Curs acadèmic: 2025-26

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1332 - Grau en Intel·ligència i Analítica de Negocis/BIA	Facultat d'Economia	4	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1332 - Grau en Intel·ligència i Analítica de Negocis/BIA	Habilitats directives	OPTATIVA

COORDINACIÓ

CRUZ ROS SONIA

RESUM

A l'assignatura Habilitats Directives es pretén transmetre i fomentar competències i habilitats bàsiques per millorar la interacció amb altres persones, ja siguin membres d'un equip de treball, clients, proveïdors, etc. Així, doncs, es coneixen estratègies i tècniques de negociació, parlar en públic, lideratge i motivació, entre altres aspectes. El principal objectiu d'aquesta assignatura és la millora de competències de gestió i interpersonals, en què se sustenta gran part de l'èxit dels gerents i directius de les organitzacions actualment. És una assignatura específica sobre el desenvolupament de les habilitats directives i la gestió d'equips de treball, que inclou: competències de direcció (funcions directives, percepció del canvi, preses de decisions, gestió del temps, delegació, etc.); i competències de gestió i interpersonals (lideratge, motivació, treball en equip, comunicació i direcció de reunions, gestió de conflictes, negociació, etc.)

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS



En relació amb altres assignatures de la mateixa titulació, no s'especifiquen restriccions de matrícula ni cap mena de coneixement previ.

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

-

Capacitat per a planificar, organitzar, controlar i avaluar la posada en marxa d'estratègies empresarials.

Capacitat per a prendre decisions de forma autònoma en entorns digitals caracteritzats per l'abundància i dinamisme de les dades..

Capacitat per a treballar en equip, amb el compromís per la qualitat, l'ètica, la igualtat entre persones i la responsabilitat social.

Que els estudiants hagen desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

Que els estudiants puguem transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Introducció a les habilitats dels directius

1. L'alta direcció i les seues habilitats
2. Importància de l'estudi i el desenvolupament de les habilitats directives

2. L'eficàcia personal

1. El desenvolupament i el creixement personal.
2. L'eficàcia personal. Tècniques de millora personal.
3. La intel·ligència emocional.

3. La gestió del temps i la gestió de l'estrès

1. La gestió del temps
2. La importància de la delegació



3. La gestió dels estrés

4. La creativitat i la innovació

1. La creativitat i el procés creatiu
2. La innovació. Tipus d'innovació
3. La actitud emprenedora

5. El lideratge

1. Dirigir i liderar.
2. Estils de lideratge
3. El lideratge al segle XXI

6. La motivació

1. La motivació a la feina
2. Teories de la motivació
3. Tècniques de motivació i satisfacció al lloc de treball

7. Gestió dels equips

1. El treball en equip
2. La formació dels equips
3. Els rols a l'equip de treball

8. Negociació i conflicte

1. El conflicte i la seua tipologia
2. Gestió del conflicte



3. La negociació

VOLUM DE TREBALL (HORES)**ACTIVITATS PRESENCIALS**

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Aula informàtica	30,00
Total hores	60,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	40,00
Estudi i treball autònom	30,00
Preparació de classes	0,00
Preparació d'activitats d'avaluació	0,00
Resolució de casos pràctics	20,00
Total hores	90,00

METODOLOGIA DOCENT

Discussió de temes estudiats fomentant participació

Treball en equip

>

AVALUACIÓ

L'assignatura d'Habilitats Directives s'avaluarà a partir de la consideració dels aspectes següents:

¿ Teoria - Prova de síntesi (60% de la nota final). La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar la consecució dels objectius formatius. Les proves escrites poden combinar proves de caràcter objectiu (test) i proves d'assaig restringit. En qualsevol cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com a pràctics. Preferentment es formularan preguntes que exigeixin que l'estudiant relacioni diversos conceptes de la matèria estudiada amb l'aplicació pràctica. L'examen es realitzarà a la data oficial que la Facultat d'Economia habiliti per a això dins del calendari acadèmic del curs. Serà requisit necessari obtenir cinc punts sobre deu a la prova escrita per poder sumar l'avaluació contínua de pràctiques que es planteja a continuació.



¿ Practiques- Avaluació contínua (40% de la nota final). En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumne en la seva adquisició de les destreses o competències específiques, les competències genèriques i habilitats socials proposades en aquest programa docent. El professor, al llarg del curs, sol·licitarà als alumnes el lliurament de casos pràctics i/o la realització d'exercicis per avaluar-los que es realitzaran individualment i/o en grup. Durant el mòdul es realitzaran activitats i dinàmiques que pretenen establir de forma pragmàtica i alhora divertida els principis del procés d'adquisició d'habilitats directives i gestió d'equips. Les diferents proves, dinàmiques i jocs a realitzar intenten eliminar barreres actitudinals i conductuals i fer reflexionar l'alumne sobre les seves possibilitats com a futur directiu i sobre les mancances que, a través del joc, es perceben de manera menys traumàtica; però que ajuden a comprendre el camí a seguir per millorar en l'evolució i la millora de competències socials i de treball.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes a l'examen de síntesi i a l'avaluació contínua, sempre que s'assoleixi almenys un 50% de la puntuació de l'examen de síntesi (teoria). En cas contrari, no se sumarà la qualificació obtinguda a l'avaluació contínua de pràctiques i la nota resultant mostrarà la suspensió de l'assignatura.

L'assistència a classe a les sessions pràctiques serà obligatòria i 3 absències injustificades significaran l'anul·lació de l'avaluació contínua i la seva puntuació quedarà fixada en 0 punts. Es poden justificar documentalment davant del professor les absències degudes a malaltia, assistència a exàmens o força major, en el termini de 15 dies posteriors a l'absència. Els alumnes que a l'inici de curs prevegin una dificultat per assistir regularment a les sessions pràctiques hauran de posar-se en contacte amb el professor abans de transcórrer 15 dies des del començament del curs per buscar una possible solució. En cas que la dificultat o impossibilitat d'assistir a classe es produeixi un cop ha començat el curs, els alumnes ho han de comunicar al professor el més aviat possible.

SEGONA CONVOCATÒRIA

Quan l'alumne suspengui en primera convocatòria, haurà de realitzar en segona convocatòria i en la data que el centre estableixi, una prova de síntesi de les mateixes característiques que les de la primera. En aquesta convocatòria es mantindran les notes de les activitats de l'avaluació continuada. Si un alumne suspèn en segona convocatòria, no se'n guarda cap nota per al curs següent.

dran les notes de les activitats de l'avaluació continuada. Si un alumne suspèn en segona convocatòria, no se'n guarda cap nota per al curs següent.

BIBLIOGRAFIA

- Aguirre, M.A. (2018). Dirigir y Motivar Equipos. Pirámide
- Whetten, D. y Cameron, K (2016): Desarrollo de Habilidades Directivas. Ed. Pearson
- Madrigal, B (2017): Habilidades Directivas. Ed. McGraw-Hill - González, P, Llinares, L. y Zurriaga, R. (2012): Gestión positiva del conflicto organizacional. Ed. Síntesis



- Puchol, L. y Puchol, I (2016): El libro de las habilidades directivas. Ed. Díaz de Santos
- Ríos, I. (2018). Equipos motivados, equipos productivos. Ed. Tébar Flores.
- Roger, A. y Vinot, D. (2019) Skills Management. New applications, new questions. Wiley, USA