



## FITXA IDENTIFICATIVA

### DADES DE L'ASSIGNATURA

**Codi:** 36818  
**Nom:** Pràctica tributària  
**Cicle:** Grau  
**Crèdits ECTS:** 4,5  
**Curs acadèmic:** 2026-27

### TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1933 - Doble Grau en Dret i Economia	Facultat d'Economia	5	Primer quadrimestre

### MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1933 - Doble Grau en Dret i Economia	Asignaturas de quinto curso	OBLIGATÒRIA

### COORDINACIÓ

BORRERO MORO CRISTOBAL JOSE

## RESUM

El Pla d'Estudis del Grau en Dret de la Universitat de València inclou diverses assignatures corresponents a l'àrea de coneixement del Dret Financer i Tributari. Ubicada seqüencialment després de les assignatures obligatòries Dret Financer i Tributari I i II, que proporcionen un coneixement global d'aquest sector de l'ordenament jurídic, l'assignatura obligatòria "Pràctica Tributària" pot ser considerada com el colofó d'un disseny curricular tendent a un coneixement teoricopràctic suficient d'aquesta branca del Dret, i ve definida pel seu objectiu de consolidació dels coneixements adquirits en les anteriors assignatures, al mateix temps que imprimeix un eminent caràcter pràctic a l'ensenyament d'aquell.

Amb l'assignatura "Pràctica Tributària" es pretén, en definitiva, que l'alumne adquirisca el coneixement dels principis, la terminologia, la normativa i les tècniques aplicables en l'àmbit tributari, amb la finalitat de que aprenga a liquidar els diversos impostos que regeixen en el nostre sistema tributari i a manejar-se en els diferents procediments tributaris que es poden donar en la pràctica.

## CONEIXEMENTS PREVIS

### RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ



No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

## ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Es recomana haver cursat Dret financer I i II

## COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

### 1933 - Doble Grau en Dret i Economia

Adaptació a noves situacions.

Aprenentatge autònom

Capacidad para comunicar de forma oral y escrita.

Capacitat d'anàlisi dels problemes jurídics i de síntesi en el seu plantejament i resolució.

Capacitat d'anàlisi i de síntesi en la comprensió dels textos legals, jurisprudència i doctrina.

Capacitat d'organització i de planificació en l'estudi i en la recerca.

Capacitat de raonament crític.

Capacitat de reunir i d'interpretar dades rellevants per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

Capacitat per adoptar una actitud sensible per temes de la realitat social, econòmica i mediambiental.

Capacitat per adquirir els coneixements necessaris per sortir-se'n en la societat del coneixement i ser capaç d'utilitzar les TIC adequadament per poder avaluar, utilitzar i comunicar la informació jurídica.

Capacitat per adquirir una consciència crítica en l'anàlisi de l'ordenament jurídic i de desenvolupar la dialèctica jurídica.

Capacitat per adquirir un compromís ètic davant els problemes socials.

Capacitat per al maneig de fonts jurídiques (legals, jurisprudencials i doctrinals).

Capacitat per a utilitzar els principis constitucionals com a criteri d'interpretació de l'ordenament jurídic.

Capacitat per buscar, localitzar, analitzar i seleccionar correctament les distintes fonts d'informació jurídica.

Capacitat per comprendre el caràcter unitari de l'ordenament jurídic i la necessària visió interdisciplinària dels problemes jurídics.

Capacitat per comunicar-se correctament de forma oral i escrita en l'àmbit jurídic.

Capacitat per conèixer, entendre i saber aplicar la interrelació del dret amb altres disciplines no jurídiques.



Capacitat per conèixer el contingut i l'aplicació de cadascuna de les branques de l'ordenament jurídic.

Capacitat per conèixer el marc normatiu constitucional, les institucions polítiques de l'estat i el seu funcionament.

Capacitat per conèixer i comprendre altres cultures i costums.

Capacitat per crear i generar idees.

Capacitat per liderar equips de treball.

Capacitat per llegir i interpretar textos jurídics.

Capacitat per motivar-se per la qualitat i la innovació.

Capacitat per prendre decisions amb arguments jurídics.

Capacitat per prendre iniciatives i tenir un esperit emprenedor.

Capacitat per reconèixer i valorar la diversitat i la multiculturalitat.

Capacitat per resoldre problemes en un context de conflicte.

Capacitat per treballar en equip de caràcter interdisciplinari en l'àmbit jurídic.

Capacitat per treballar en equip de manera coordinada.

Capacitat per treballar en un context internacional.

Capacitat per utilitzar les noves tecnologies de la informació i la comunicació en l'obtenció i la selecció de la informació jurídica.

Que els estudiants hagen demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'ensenyament secundari general, i se sol trobar a un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

Que els estudiants hagen desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

Que els estudiants puguem transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que se solen demostrar per mitjà de l'elaboració i la defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seua àrea d'estudi.

## DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS



## I. Introducció i qüestions generals

- Els tributs: sistema tributari estatal, autonòmic i local.
- Competències normatives en els diferents àmbits.
- Competència territorial en l'aplicació dels tributs.
- Obligacions i deures de la Administració tributària.
- Devolucions tributàries, ingressos indeguts i reemborsament del cost de les garanties.
- Informació i assistència.
- Obligació de resoldre: plans i efectes del incompliment.
- Notificacions.
- Documentació de les actuacions: comunicacions, diligències i informes.
- Obligats tributaris. Succesors, responsables i representants. Obligacions materials i formals.
- Drets i garanties dels obligats tributaris.
- Utilització de les tecnologies informàtiques i telemàtiques.

## 2. Procediments de Gestió

- Obligacions censals. NIF, Alta en IAE. Domicili fiscal.
- Obligacions comptables, registrals i de facturació.
- Deures d'informació per sumministrament. La declaració anual d'operacions amb tercers.
- Declaracions, autoliquidacions i comunicacions: ordinàries i complementàries; temporànies i extemporànies.
- Extinció del deute tributari: pagament, prescripció, compensació i condonació.
- Procediments de verificació de dades, comprovació abreujada i comprovació de valors.
- La liquidació provisional resultant dels procediments de gestió.

## 3. Procediments d'Inspecció.

- Competència territorial i funcional. El Pla de Control tributari.
- Inici de les actuacions inspectores: abast i efectes.
- Facultats de la Inspecció dels tributs. Mesures cautelars.
  
- Règim jurídic: lloc i termini. Els efectes de l'incompliment dels terminis.
- La comprovació de valors i la tasació pericial contradictòria.
- La aplicació del mètode d'estimació indirecta.
- Les actes. Classes. Valor provatori.
- Actuacions d'obtenció d'informació per captació.

## 4. Procediments de recaptació

- La recaptació en període voluntari i en període executiu. Ajornaments i fraccionament dels deutes tributaris.
- El procediment de constreyniment: requisits per a la iniciació, motius d'oposició i suspensió del procediment.
- Execució de garanties. Embargament de bens i drets. Transmissió o alienació dels bens embargats.
- Procediments de constreyniment front a responsables i succesors.
- Concurrència de procediments. Tercerías de domini i de millor dret. Garanties del crèdit tributari

## 5. Procediment sancionador

- Competència orgànica per a la imposició de sancions.
- Procediment separat. Renúncia. Tramitació abreujada



- Terminis per a la iniciació i la resolució. Caducitat. Efectes.
- Recursos contra sancions. Suspensió.
- Delictes contra la Hisenda Pública

### 6. Procediments de revisió

- La revisió en via administrativa.
  - Procediments especials de revisió.
    - a) Nul·litat de ple dret.
    - b) Declaració de lesivitat.
    - c) Revocació.
    - d) Correcció d'errors.
    - e) Devolució d'ingressos indeguts. Declaració d'inconstitucionalitat i responsabilitat patrimonial de l'Estat.
  - El Recurs de Reposició.
  - La Reclamació econòmic-administrativa.
  - La suspensió de la executorietat dels actes.
  - La revisió en via administrativa dels tributs locals. L'especialitat dels Municipis de Gran Població.
- El procés contencios-administratiu en matèria tributària.
  - Competència dels òrgans contencios-administratius en matèria tributària: Hisenda estatal, autonòmica i local.
    - L'objecte del recurs. Determinació de la quantia.
    - Mesures cautelares. La suspensió del acte impugnat. El reemborsament del cost de les garanties aportades.
    - L'execució de sentències condemnatòries de l'Administració al pagament de quantitats.
    - L'extensió dels efectes de sentències en matèria tributària.
    - La taxa judicial.

## VOLUM DE TREBALL (HORES)

### ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria-Pràctiques	45,00
<b>Total hores</b>	<b>45,00</b>

### ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	2,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	4,00
Estudi i treball autònom	15,00
Preparació de classes	20,00
Preparació d'activitats d'avaluació	24,50
Resolució de casos pràctics	2,00
<b>Total hores</b>	<b>67,50</b>

## METODOLOGIA DOCENT



Les raons exposades en els objectius generals determinen que la docència es base en classes pràctiques en les què, mitjançant la formulació de casos, es realitza un anàlisi i comentari crític de la normativa tributària que afecta les qüestions relacionades amb el programa. L'objectiu fonamental és que l'alumne siga capaç d'aplicar coneixements teòrics adquirits en la assignatura a la resolució del supòsit concret que se li planteja. Servint-se de les decisions judicials, les opinions doctrinals i, en el seu cas, el parer administratiu que li permetisca assolir l'esmentat objectiu. Tot això permetrà a l'alumne considerar les diverses perspectives que, en funció dels operadors jurídics -Tribunals, Administració, obligats tributaris- adquireix l'aplicació concreta de les normes tributàries.

## AVALUACIÓ

La qualificació final es compon de:

A) 60% d'avaluació de coneixements teòrics i pràctics, que es durà a terme mitjançant la realització d'una PROVA GLOBAL de comprensió i, si escau, d'aplicació, dels coneixements adquirits.

B) 40% d'AVALUACIÓ CONTÍNUA. En l'avaluació contínua de cada estudiant es distingirà:

- Avaluació contínua basada en l'assistència regular i participació activa en les activitats presencials proposades, tals com la realització de pràctiques o la participació en tallers, l'elaboració i/o lliurament de treballs, memòries/informis i/o presentacions orals sobre tals activitats, de forma individual o col·lectiva, tot això prenent en consideració el grau d'implicació i esforç del/l'alumne/a en el procés d'ensenyament/aprenentatge i les habilitats i actituds mostrades durant el desenvolupament d'aquestes activitats: 30%

- Avaluació contínua basada en l'assistència de l'estudiant a seminaris, visites a institucions o altres activitats proposades pel professor en l'annex a la guia; i, si escau, lliurament de treballs, memòries/informis i/o presentacions orals sobre l'activitat realitzada, de forma individual o col·lectiva, tot això prenent en consideració el grau d'implicació i esforç de l'alumne/a en el procés d'ensenyament/aprenentatge i les habilitats i actituds mostrades durant el desenvolupament d'aquesta activitat: 10%

Dins de l'avaluació contínua s'acompliran com a mínim DUES ACTIVITATS AVALUABLES, determinant-se la seva realització en l'Annex a la Guia Acadèmica de cada professor o professora. El professor o professora de cada grup podrà realitzar activitats d'avaluació contínua addicionals, que constessin, igualment, en el corresponent Annex a la Guia Acadèmica.

### - Recuperació de l'avaluació contínua:

Qui acredite davant el professor corresponent circumstàncies que l'impedisquen seguir l'avaluació contínua, realitzarà, tant en primera com en segona convocatòria, una prova addicional a la final, consistent en un supòsit pràctic, facilitat amb antelació, sobre el que el dia de l'examen se li demanarà respondre a algunes de les qüestions que planteja i que tindrà un valor fins a 2 punts.

### - Mínims de les dos parts de l'avaluació per a realitzar la mitjana:

Per a poder aprovar l'assignatura, l'estudiant haurà d'obtenir, tant en avaluació contínua com en la prova final, almenys, un 40 per cent de la qualificació màxima que corresponga a cadascuna de les parts de l'avaluació. És a dir, un 1,6 sobre 4 punt (si l'avaluació contínua representa un 40 per 100 de l'avaluació) i un 2,4 sobre 6 (en el cas que la prova global siga un 60 per cent de la qualificació final).

Aquest mínim del 40 per 100 no serà exigible a la segona convocatòria donat el dret que té l'estudiant a poder superar l'assignatura mitjançant un examen, en el qual se li avalue de totes les activitats d'avaluació contínua recuperables, i a mantenir la nota d'aquelles no recuperables.



Quan, en aplicació de les normes reglamentàriament previstes per al cas de coincidència d'exàmens, hi haja obligació de realitzar la prova en data diferent de l'oficial, el professor responsable podrà canviar la modalitat de l'examen mantenint el mateix nivell d'exigència i dificultat que per a l'examen realitzat amb caràcter general a la resta del grup.

L'alumnat que haja seguit l'avaluació contínua i haja sigut avaluat d'aquesta, en el cas de no presentar-se a la prova final en la data oficial de l'examen (tant en 1<sup>a</sup> com en 2a convocatòria) obtindrà la qualificació de NO PRESENTAT

## **BIBLIOGRAFIA**