



FITXA IDENTIFICATIVA

DADES DE L'ASSIGNATURA

Codi: 36894
Nom: Seminaris professionals-Menció Dual
Cicle: Grau
Crèdits ECTS: 19,5
Curs acadèmic: 2025-26

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
1401 - Grau Eng.Química	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	4	Anual

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
1401 - Grau Eng.Química	Seminaris professionals	OPTATIVA

COORDINACIÓ

LLOPIS ALONSO FRANCISCO

MARTINEZ SORIA VICENTE

PASTOR ALCAÑIZ LAURA

RESUM

L'assignatura Seminaris Professionals correspon al 4t curs d'Enginyeria Química Menció Dual. L'objectiu de l'assignatura és formar als estudiants en tècniques i coneixements avançats de processos, servicis o projectes en empreses del sector de l'enginyeria química, en concret, en aquelles empreses subscrites mitjançant conveni a la Menció Dual del Grau en Enginyeria química. Amb esta assignatura l'estudiant coneixerà a més com s'organitza i estructura el treball en una empresa.

CONEIXEMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

Per a abordar amb èxit l'assignatura és convenient que el/la estudiant tinga superades les assignatures del



grau dels cursos anteriors.

Per a poder cursar l'assignatura l'estudiant haurà d'haver sigut seleccionat per a matricular-se en l'opció de Grau en Enginyeria Química - Menció Dual.

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENENTATGE

1401 - Grau Eng.Química

Conèixer i comprendre, des del mateix àmbit de la titulació, les desigualtats per raó de sexe i gènere en la societat; integrar les diferents necessitats i preferències per raó de sexe i de gènere en el disseny de solucions i resolució de problemes.

Demostrar raonament crític i autocrític en l'àmbit de la titulació, considerant aspectes com ara l'ètica professional, els valors morals i les implicacions socials de les diverses activitats realitzades.

Proposar solucions creatives i innovadores a situacions o problemes complexos, propis de l'àmbit de coneixement, per a donar resposta a les diverses necessitats professionals i socials

Reconèixer i utilitzar els principis bàsics de les diferents assignatures que conformen aquesta matèria de caràcter aplicat i professional per a aprofundir en resultats d'aprenentatge ja tractats en les matèries obligatòries.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

SEGURETAT I SALUT:

- Mesuraments higiènics, elaboració de fitxes de seguretat, determinació de perillositat de productes i mesclures, legislació aplicable espanyola i europea en temes de seguretat i salut. Auditories.

QUALITAT:

- Inspecció i avaluació de matèries primeres i productes acabats. Proves físiques i químiques per a assegurar el compliment d'estàndards de qualitat. Legislació aplicable. Auditories.

MEDI AMBIENT:

- Actuacions per a millorar i garantir la protecció del medi ambient i la sostenibilitat.

SISTEMES DE GESTIÓ:

- Sistemes de gestió en la indústria: Qualitat, Medi Ambient, Seguretat i Salut, Eficiència Energètica i I+D+i. Control de documentació

ENGINYERIA I PROCESSOS. DESENROTLLAMENT DE PRODUCTE:

- Control de procés, com a PDI i *softwares tipus *SCADA. Seguiment d'indicadors en planta industrial. Tractament de dades per a informació a planta i efectes estadístics. Optimització de processos. Disseny de producte. Prototipatge / validació / proves / càlculs/ fabricació. Eficiència energètica.

QUALITAT, SUBMINISTRAMENT I TRACTAMENT AIGÜES:

- Potabilització d'aigua. Tractament d'aigües residuals urbanes i industrials. Dessalació. Gestió integral de l'aigua.

TÈCNiques INSTRUMENTALS ANÀLISI QUÍMICA:

- Anàlisis físiques, químics i biològics en mostres líquides, sòlides i gasoses. Manteniment i calibratge d'equips, inventaris, redacció de protocols i instruccions tècniques.

INVESTIGACIÓ I DESENROTLLAMENT:



1. CONTINGUTS

SEGURETAT I SALUT:

- Mesuraments higiènics, elaboració de fitxes de seguretat, determinació de perillositat de productes i mesclures, legislació aplicable espanyola i europea en temes de seguretat i salut. Auditories.

QUALITAT:

- Inspecció i avaluació de matèries primeres i productes acabats. Proves físiques i químiques per a assegurar el compliment d'estàndards de qualitat. Legislació aplicable. Auditories.

MEDI AMBIENT:

- Actuacions per a millorar i garantir la protecció del medi ambient i la sostenibilitat.

SISTEMES DE GESTIÓ:

- Sistemes de gestió en la indústria: Qualitat, Medi Ambient, Seguretat i Salut, Eficiència Energètica i I+D+i. Control de documentació- Proves a escala laboratori. Escalat de condicions per a passe a planta industrial. Definició de condicions d'operació en els processos de producció.

- Recollida de dades experimentals, anàlisis i interpretació. Informes de resultats.

MERCAT:

- Preparació d'estudis i presentacions tècniques de productes. Estudis de mercat. Funcionament de departaments de compres, vendes i logística.

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Pràctiques externes	195,00
Total hores	195,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	0,00
Estudi i treball autònom	0,00
Preparació de classes	0,00
Preparació d'activitats d'avaluació	0,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	0,00

METODOLOGIA DOCENT

Dins de la programació de les assignatures de la Menció Dual, els tipus d'activitat docent que es desenrotllaran seran principalment:

MD5.- Assistència a cursos i seminaris: activitat opcional proposta, si és el cas, per l'estudiant, el tutor de la universitat o el tutor de l'empresa. En cas de no realitzar-se, la dedicació es complementarà amb assistència al centre de pràctiques.



MD7.- Lliçons expositives dels continguts de cada tema. En elles es desenrotllaran els temes proporcionant una visió global i integradora, analitzant amb major detall els aspectes clau i de major complexitat, fomentant en tot moment, la participació de l'estudiant.

MD8.- Seminaris o tallers.

MD10.- Tasques en el centre on es realitze la pràctica, que haurà d'incloure una integració de l'estudiant en l'ambient de treball de l'empresa, rebent formació de l'empresa i aportant solucions i iniciativa.

MD11.- Tutories programades (individualitzades o en grup).

MD12.- Activitats pràctiques que complementen les activitats teòriques a fi d'aplicar els conceptes bàsics i ampliar-los amb el coneixement i l'experiència que vagen adquirint durant la realització dels treballs proposats. Algunes d'estes activitats es realitzaran en grups reduïts.

L'empresa nomenarà un tutor/a d'empresa i al seu torn la *ETSE-UV un tutor/a acadèmic. La coordinació serà:

- Tutor empresa-tutor acadèmic
- Tutor empresa- estudiant
- Tutor acadèmic-estudiant

Es proposa que es mantinguen reunions, preferentment presencials, amb la següent periodicitat:

- Tutor empresa-tutor acadèmic: es realitzaran sengles reunions a l'inici i al final del període de formació. Durant este període, es planificarà almenys una reunió mensual.
- Tutor empresa-estudiant: almenys una reunió a l'inici de la formació, una quinzenalment i al final del període de formació.
- Tutor acadèmic-estudiant: almenys una reunió a l'inici de la formació, quinzenalment i al final del període de formació.

El/la tutor/a nomenat/per l'empresa haurà de tindre formació superior (Llicenciatura, Enginyeria o Grau) i obtindre la vènia *docendi per la Comissió Acadèmica del Títol (*CAT).

El/la tutor/a en l'empresa s'encarregarà de coordinar la incorporació de l'estudiant o l'estudiant, gestionant la formació prevista amb les persones en l'empresa encarregades d'impartir-la, tot això amb antelació



suficient a l'entrada de l'estudiant. A més, s'encarregarà que la persona a formar reba els equips necessaris: *EPI, roba de treball, assignació de vestuaris, etc.

El/la tutor/a de l'empresa es reunirà, almenys quinzenalment, amb el/la estudiant per a supervisar el seu desenrotllament i avaluar el seu treball, indicant-li els punts a millorar i els seus punts forts. Es reunirà prèviament amb les persones que estiguen impartint la seua formació per a recaptar la informació necessària per a estes reunions de seguiment.

El/la tutor/a acadèmic/a vetlarà pel compliment del pla formatiu per part de l'empresa i per part de l'estudiant o l'estudiant i mediarà en cas de conflicte entre el/la estudiant i l'empresa. Concretament, el tutor acadèmic, a través dels mecanismes de coordinació, garantirà que l'estudiant adquireisca els resultats d'aprenentatge previstos en el pla de formació.

AVALUACIÓ

L'avaluació dels i les estudiants de la Menció Dual es durà a terme mitjançant un sistema d'avaluació contínua en el qual estaran implicats tant el tutor d'empresa com l'acadèmic. El sistema està basat en l'avaluació de coneixements, habilitats i competències adquirits per l'alumnat.

L'activitat desenrotllada s'avaluarà mitjançant:

1. Enquestes i informes de seguiment que permeten conèixer l'adquisició de coneixements, habilitats i competències de l'alumnat.
2. Una rúbrica acordada entre el/la tutor/a de l'empresa i el/la tutor/a acadèmic/al fet que es concretarà en el pla formatiu.
3. Les reunions i entrevistes de seguiment dutes a terme entre els/les tutors/as i el/la estudiant en les quals es comprovarà el grau de compliment del pla formatiu i les competències adquirides.
4. Un examen escrit o oral si així ho requerixen les activitats realitzades en l'empresa.

El procés comporta la informació de resultats a l'avaluat/per part dels seus tutors/as d'empresa i d'universitat sobre el seu desenrotllament i acompliment, establint possibles mesures d'actuació per a un procés de millora i creixement continuus.

BIBLIOGRAFIA

- La bibliografia serà específica del camp en el qual l'estudiant realitze l'estada i seleccionada pels tutors a suggeriment de l'empresa.