



FICHA IDENTIFICATIVA

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código: 40099
Nombre: Habilidades directivas y de dirección de equipos
Ciclo: Máster Universitario Oficial
Créditos ECTS: 5
Curso académico: 2025-26

TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2114 - M.U. en Márketing e Investigación de Mercados	Facultat d'Economia	1	Primer cuatrimestre

MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
2114 - M.U. en Márketing e Investigación de Mercados	Desarrollo de habilidades sociales y directivas y entorno operativo de marketing	OBLIGATORIA

COORDINACIÓN

CRUZ ROS SONIA

RESUMEN

En la asignatura **Habilidades Directivas y de dirección de equipos** se pretende transmitir y fomentar las competencias y habilidades básicas para mejorar la interacción con otras personas, ya sea un equipo de trabajo interno o en referencia a las relaciones externas: clientes, proveedores, agentes sociales, etc. Además, se busca dar a conocer estrategias y técnicas de negociación, de resolución de conflictos, liderazgo y motivación, entre otros aspectos.

El objetivo de esta asignatura es la mejora de competencias de gestión e interpersonales, en las que se sustenta parte del éxito de los gerentes y directivos de las empresas. Es una asignatura específica para el *Desarrollo de habilidades directivas y la dirección de equipos*, que incluye: competencias de dirección (funciones directivas, percepción del cambio, definición de metas, toma de decisiones, supervisión y control, gestión del tiempo, delegación,..); y competencias de gestión o interpersonales (liderazgo, trabajo en equipo, comunicación y dirección de reuniones, gestión de conflictos, negociación,..).

CONOCIMIENTOS PREVIOS

RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN



No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS

En relación con otras asignaturas de la misma titulación, no se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Los conocimientos previos son los propios de acceso al Máster.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2114 - M.U. en Márketing e Investigación de Mercados

Conocer las técnicas de negociación y de hablar en público, entre otros aspectos.

Poseer las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Saber aplicar los conocimientos adquiridos y ser capaces de resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

Saber comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Saber realizar las labores propias de su profesión, tanto en empresas privadas como en organismos públicos.

Saber redactar y preparar presentaciones para posteriormente exponerlas y defenderlas.

Saber trabajar en equipo con eficacia y eficiencia.

Ser capaces de analizar de forma crítica tanto su trabajo como el de su compañeros.

Ser capaces de buscar, ordenar, analizar y sintetizar la información, seleccionando aquella que resulta pertinente para la toma de decisiones.

Ser capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Ser capaces de integrar las nuevas tecnologías en su labor profesional y/o investigadora.

Ser capaces de mejorar la interacción con otras personas (equipo de trabajo, clientes, proveedores, etc.).

Ser capaces de organizar y planificar las actividades de un departamento de marketing en el ámbito empresarial.



Ser capaces de tomar decisiones tanto individuales como colectivas en su labor profesional y/o investigadora.

Tener una actitud proactiva ante los posibles cambios que se produzcan en su labor profesional y/o investigadora.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Habilidades personales

1.1. Eficacia personal

1.1.1. El desarrollo y el crecimiento personal

1.1.2. Técnicas para la mejora de la eficacia personal

1.1.3. La gestión del tiempo

1.1.4. La gestión del estrés

1.2. La creatividad y la actitud emprendedora

1.2.1. El proceso creativo. La creatividad personal y la creatividad en las organizaciones.

1.2.2. Métodos de creatividad

1.2.2.1. Técnicas de identificación y análisis de problemas

1.2.2.2. Técnicas de búsqueda y evaluación de soluciones

1.2.3. La innovación y actitud emprendedora

2. Habilidades interpersonales

2.1. La comunicación efectiva



- 2.2. Motivación y satisfacción
 - 2.2.1. Teorías y modelos sobre la motivación
 - 2.2.2. Técnicas de motivación
 - 2.2.3. Satisfacción en el entorno profesional
- 2.3. Gestión de conflictos
 - 2.3.1. Tipología de conflicto
 - 2.3.2. Estrategias para gestionar conflictos
 - 2.3.3. El proceso de negociación

3. Habilidades grupales

- 3.1. Liderazgo y delegación
 - 3.1.1. Estilos de dirección y liderazgo
 - 3.1.2. Nuevos perfiles de liderazgo
 - 3.1.3. Liderar el cambio positivo
- 3.2. Gestión de los equipos
 - 3.2.1. La formación de los equipos (*team building*)
 - 3.2.2. Los roles dentro de los equipos
 - 3.2.3. El clima dentro de los equipos
 - 3.2.4. Técnicas aplicables a los equipos

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)



ACTIVIDADES PRESENCIALES

Actividad	Horas
Teoría	35,00
Seminario	4,00
Total horas	39,00

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	30,00
Estudio y trabajo autónomo	20,00
Preparación de clases	0,00
Preparación de actividades de evaluación	35,00
Resolución de casos prácticos	0,00
Total horas	85,00

METODOLOGÍA DOCENTE

Clases teóricas con explicación de contenidos

Discusión de temas estudiados fomentando participación

Resolución de casos prácticos y ejercicios

Trabajo en equipo: desarrollo de un modelo de producto y presentación

EVALUACIÓN

Evaluación continua individual..... 10%

Trabajo en equipo (desarrollo y presentación)..... 70%

Examen final..... 20%

En todos los apartados deberá superarse el 50 % de su valor para tener derecho a la ponderación que



compone la nota definitiva del módulo.

Durante el módulo se realizarán actividades y dinámicas que pretenden establecer de forma pragmática y, al mismo tiempo amena, los principios del proceso de adquisición de habilidades directivas y gestión de equipos. Las distintas pruebas, dinámicas y role-playings a realizar, intentan eliminar barreras actitudinales y conductuales y hacer reflexionar al alumno acerca de sus posibilidades como futuro directivo y, al mismo tiempo, sobre sus carencias que, a través del juego, se perciben de una forma menos traumática pero que ayudan a comprender el camino a seguir para mejorar en la evolución y desarrollo de competencias sociales y de trabajo.

La evaluación de estos procesos asociados a la capacitación en habilidades, sobre todo de tipo grupal, no se puede, habitualmente, realizar a través de pruebas de conocimiento, por ello, la observación directa del monitor/docente o profesor, determina si algún discente, o no participa o no alcanza a percibir qué se propone con estas dinámicas, por lo que se sigue un proceso de evaluación/explicación/corrección continua. Por otro lado, todos los alumnos deben estar informados de que, debido a las especiales características del módulo, la evaluación pretende conocer si se ha alcanzado/aprendido o, al menos, percibido, los requisitos mínimos para poder informar que se han adquirido o mejorado las competencias directivas, gerenciales y sociales ¿trabajo en equipo-. Para ello, se ha diseñado un sistema democrático y participativo, basado en la evaluación 360º en la que no sólo evalúa el superior/profesor, sino que también lo hacen los propios colegas/compañeros. A nivel detallado, se distribuye la calificación en dos partes: por una parte, hasta 7 puntos alcanzables en el trabajo en equipo (trabajo + presentación), y por otra, hasta 2 puntos alcanzables en el examen final.

La nota final se incrementará, en su caso, por la aplicación del punto adicional de evaluación continua: "asistencia/participación" y realización de actividades individuales.

La realización del trabajo en equipo pretende poner en valor durante su propuesta, diseño, elaboración y presentación: los principios de trabajo en equipo, colaboración, comunicación, liderazgo, delegación de tareas, motivación, etc., que a lo largo del módulo se han ido desarrollando como materia de estudio.

El apartado correspondiente al trabajo en equipo NO podrá ser objeto de recuperación en 2ª convocatoria sin existir, por tanto, posibilidad de traslado de la nota o parte de ella de la primera a la segunda convocatoria. En segunda convocatoria, en todo caso, se realizará una prueba final -tipo test- cuya nota servirá para medir el grado de evolución y desarrollo del alumno en la materia. En ningún caso, esta nota podrá ser superior a 5 puntos.

BIBLIOGRAFÍA

- Whetten, D. y Cameron, K (2016): *Desarrollo de Habilidades Directivas*. Ed Pearson
- Harvard Business Review (2025): *Lo que deberías saber sobre Habilidades Directivas*. Profit Editorial
- Aguirre, M.A. (2018): *Dirigir y Motivar Equipos*. Ed. Pirámide



- González, P., Llinares, L.I. y Zurriaga, R. (2012): *Gestión positiva del conflicto organizativo*. Ed. Síntesis.
- Hunsaker P., Alessandra T. et ál. (2010). *El nuevo arte de gestionar equipos: Un enfoque actual para guiar y motivar con éxito*. Deusto
- Luna-Arocas, R. (2010). *El líder no nace ¡se hace!*. Ed. Obelisco
- Puchol, L., Puchol, I. (2016). *El libro de las habilidades directivas: 4ª Ed.* Díaz de Santos.
- Ríos, I. (2018). *Equipos motivados, equipos productivos*. Ed. Tébar Flores.
- Brunet, I. y Belzunegui, A. (2004): *La gestión de equipos de trabajo en la estrategia de la empresa*. Estudios Financieros, trabajo y seguridad social, vol. 9, nº 251
- Goleman, D. (2018). *El cerebro y la inteligencia emocional: nuevos descubrimientos*. Penguin Rabdom House Grupo Ed.
- Marina, J.A. (2011): *Los Secretos de la Motivación*. Biblioteca UP. Ed. Ariel.
- Navarro, L., Navarro, X. y Nieto, T. (2011). *Dirigir no es solo mandar Es el momento de hacer hacer*. Ed. NC
- Puchol, L. (2009): *El Libro de la Negociación*. Ed. Diaz de Santos. 3ª ED.
- Robbins, S. & Judge, T. (2017): *Comportamiento Organizacional 17ª Ed.* Pearson Prentice Hall
- Roger, A. y Vinot, D. (2019) *Skills Management. New applications, new questions*. Wiley, USA.
- Pérez Gorostegui, E (2018). *Comportamiento humano y Habilidades Directivas*. Ed. Universitaria Ramón Areces
- García del Junco, J. y Brás-Dos_Santos, J.M. (2020): *Habilidades directivas*. Ed Pirámide