



FICHA IDENTIFICATIVA

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código: 42746
Nombre: Taller de Coaching
Ciclo: Máster Universitario Oficial
Créditos ECTS: 3
Curso académico: 2025-26

TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos	Facultat de Ciències Socials	2	Primer cuatrimestre

MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos	Habilidades sociales	OBLIGATORIA

COORDINACIÓN

ORENGO CASTELLA VIRGINIA

SALAS VALLINA ANDRES

RESUMEN

Es una asignatura cuatrimestral y de carácter obligatorio que está situada en el segundo año de Master. En ella los/as estudiantes adquirirán las capacidades y técnicas necesarias para la aplicación práctica del "coaching", tanto a nivel individual como grupal. Es una asignatura eminentemente práctica que trata de desarrollar las habilidades de futuros responsables en dirección y gestión de recursos humanos con respecto al coaching. Los/as estudiantes recibirán las bases conceptuales y teóricas para entender el proceso de coaching. Además, se pondrá mucho énfasis en el entrenamiento práctico para el desarrollo de coaching individual y grupal

CONOCIMIENTOS PREVIOS

RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS



No hay requisitos adicionales

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos

Que los/las estudiantes estén preparados para el aprendizaje continuo y el autodesarrollo. El individuo desarrolla la capacidad de incorporar nuevos conocimientos, habilidades y competencias profesionales.

Que los/las estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

Que los/las estudiantes sean capaces de adaptarse al cambio y ser creativos. En este sentido, deberá adquirir la capacidad para modificar la conducta previsible y habitual a fin de adecuarse a las exigencias de situaciones diversas sin, por ello, modificar substancialmente los objetivos finales de los procesos de trabajo (incorporando nuevos datos provenientes del entorno).

Que los/las estudiantes sean capaces de auto-organizarse, lo cual significa planificar y establecer sistemáticamente con tiempo realista los diferentes trabajos en su agenda personal, priorizando sus actividades, atendiendo a criterios de urgencia e importancia, utilizando herramientas y procedimientos explícitos para controlar el nivel de ejecución del trabajo y optimizando el tiempo.

Que los/las estudiantes sean capaces de comprender los procesos en grupo.

Que los/las estudiantes sean capaces de comprender y desarrollar los procesos de liderazgo en dirección y gestión de recursos humanos, promoviendo sistemas de participación en la organización y desarrollando una adecuada política de comunicación interna.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar la capacidad de comunicación, influencia y eficacia en las relaciones interpersonales.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar relaciones interpersonales y de equipo adecuadas.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar una capacidad asertiva y de negociación. Esto significa ser capaz de llevar a cabo negociaciones relacionadas con la dirección y gestión de recursos humanos, así como ser capaz de realizar una actividad de mediación que facilite una adecuada dirección y gestión de recursos humanos.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar una cierta tolerancia ante la incertidumbre.

Que los/las estudiantes sean capaces de establecer mecanismos para orientar y motivar a los/las trabajadores/as.

Que los/las estudiantes sean capaces de iniciar, dirigir, promover y facilitar las interacciones, así como para dirigir grupos de personas.

Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Que los/las estudiantes sean capaces de liderar personas y equipos para la consecución de los objetivos



de gestión y dirección de recursos humanos. En este sentido, deberá desarrollar un cierto nivel de sensibilidad relacional y empatía.

Que los/las estudiantes sean capaces de preparar informes y realizar presentaciones orales relacionados con la dirección y gestión de recursos humanos.

Que los/las estudiantes sean capaces de trabajar en equipo y, al mismo tiempo, estimular la participación de los miembros de su equipo de trabajo, buscando la creación de sinergias.

Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

Que los/las estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Aspectos conceptuales

En esta unidad se delimitarán los siguientes conceptos:

- Concepto de coaching
- Diferencias entre coaching y el rol de mentor
- Diferencias entre hacer coaching y aconsejar
- Diferencias entre hacer coaching y formar

2. Coaching individual

- El rol del coaching en el proceso de desarrollo de las personas
- Delimitación del coaching individual
- El directivo como coach
- Metodologías para el coaching individual. La metodología ARROW

3. Coaching de equipo

- Definición del coaching de equipo
- Las peculiaridades de los equipos y el coaching
- El coaching en el proceso de desarrollo de los equipos
- Práctica del coaching de equipo

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

ACTIVIDADES PRESENCIALES



Actividad	Horas
Tutorías	6,00
Teoría	18,00
Prácticas en aula	6,00
Total horas	30,00

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	35,00
Estudio y trabajo autónomo	10,00
Preparación de clases	0,00
Preparación de actividades de evaluación	0,00
Resolución de casos prácticos	0,00
Total horas	45,00

METODOLOGÍA DOCENTE

- Clase magistral
- Presentaciones orales de los/las estudiantes
- Lecturas de documentación relevante
- Debates y análisis grupales
- Uso de instrumentos-metodologías
- Tutorías
- Realización de actividades prácticas dentro de aula

EVALUACIÓN

-Evaluación de los trabajos individuales y/o grupales de los/las estudiantes. La nota que obtendrán los estudiantes estará en función de la evaluación que se obtenga con la realización de trabajos dentro y fuera de clase. Las notas asociadas a los trabajos se integrarán, ponderándose en función de su contribución a la carga de trabajo total del taller de coaching. (80% de la nota final)



-Participación e implicación en las actividades. Para la entrega y evaluación de los trabajos es necesaria la asistencia regular a clase y la participación activa. (20% de la nota final). Por su naturaleza de evaluación continua, este sistema de evaluación no es recuperable en segunda convocatoria.

La copia o plagio manifiesto de cualquier tarea parte de la evaluación supondrá la imposibilidad de superar la asignatura, sometiéndose seguidamente a los procedimientos disciplinarios oportunos (artículo 13. d) del Estatuto del Estudiante Universitario (RD 1791/2010, de 30 de diciembre)

BIBLIOGRAFÍA

- Ortiz De Zárate, M. (2010): Psicología y Coaching: marco general, las diferentes escuelas. Capital Humano, nº 243, Mayo.
- Ortiz De Zárate, M. (2005): Juicios y Creencias, Capital Humano, nº 193, Noviembre, pp.26-28.
- SURDO, E. (1997): La magia de trabajar en equipo. Madrid. S & A.