



## FICHA IDENTIFICATIVA

### DATOS DE LA ASIGNATURA

**Código:** 42746  
**Nombre:** Taller de Coaching  
**Ciclo:** Máster Universitario Oficial  
**Créditos ECTS:** 3  
**Curso académico:** 2026-27

### TITULACIONES

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos	Facultat de Ciències Socials	2	Primer cuatrimestre

### MATERIAS

Titulación	Materia	Carácter
2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos	Habilidades sociales	OBLIGATORIA

### COORDINACIÓN

ORENGO CASTELLA VIRGINIA

SALAS VALLINA ANDRES

## RESUMEN

Es una asignatura cuatrimestral y de carácter obligatorio que está situada en el segundo año de Master. En ella los/as estudiantes adquirirán las capacidades y técnicas necesarias para la aplicación práctica del "coaching", tanto a nivel individual como grupal. Es una asignatura eminentemente práctica que trata de desarrollar las habilidades de futuros responsables en dirección y gestión de recursos humanos con respecto al coaching. Los/as estudiantes recibirán las bases conceptuales y teóricas para entender el proceso de coaching. Además, se pondrá mucho énfasis en el entrenamiento práctico para el desarrollo de coaching individual y grupal

coaching individual y grupal

## CONOCIMIENTOS PREVIOS

### RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

### OTROS TIPOS DE REQUISITOS



No hay requisitos adicionales

## COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### 2126 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Recursos Humanos

Que los/las estudiantes estén preparados para el aprendizaje continuo y el autodesarrollo. El individuo desarrolla la capacidad de incorporar nuevos conocimientos, habilidades y competencias profesionales.

Que los/las estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

Que los/las estudiantes sean capaces de adaptarse al cambio y ser creativos. En este sentido, deberá adquirir la capacidad para modificar la conducta previsible y habitual a fin de adecuarse a las exigencias de situaciones diversas sin, por ello, modificar substancialmente los objetivos finales de los procesos de trabajo (incorporando nuevos datos provenientes del entorno).

Que los/las estudiantes sean capaces de auto-organizarse, lo cual significa planificar y establecer sistemáticamente con tiempo realista los diferentes trabajos en su agenda personal, priorizando sus actividades, atendiendo a criterios de urgencia e importancia, utilizando herramientas y procedimientos explícitos para controlar el nivel de ejecución del trabajo y optimizando el tiempo.

Que los/las estudiantes sean capaces de comprender los procesos en grupo.

Que los/las estudiantes sean capaces de comprender y desarrollar los procesos de liderazgo en dirección y gestión de recursos humanos, promoviendo sistemas de participación en la organización y desarrollando una adecuada política de comunicación interna.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar la capacidad de comunicación, influencia y eficacia en las relaciones interpersonales.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar relaciones interpersonales y de equipo adecuadas.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar una capacidad asertiva y de negociación. Esto significa ser capaz de llevar a cabo negociaciones relacionadas con la dirección y gestión de recursos humanos, así como ser capaz de realizar una actividad de mediación que facilite una adecuada dirección y gestión de recursos humanos.

Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar una cierta tolerancia ante la incertidumbre.

Que los/las estudiantes sean capaces de establecer mecanismos para orientar y motivar a los/las trabajadores/as.

Que los/las estudiantes sean capaces de iniciar, dirigir, promover y facilitar las interacciones, así como para dirigir grupos de personas.

Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.



Que los/las estudiantes sean capaces de liderar personas y equipos para la consecución de los objetivos de gestión y dirección de recursos humanos. En este sentido, deberá desarrollar un cierto nivel de sensibilidad relacional y empatía.

Que los/las estudiantes sean capaces de preparar informes y realizar presentaciones orales relacionados con la dirección y gestión de recursos humanos.

Que los/las estudiantes sean capaces de trabajar en equipo y, al mismo tiempo, estimular la participación de los miembros de su equipo de trabajo, buscando la creación de sinergias.

Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

Que los/las estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

### 1. Aspectos conceptuales

En esta unidad se delimitarán los siguientes conceptos:

- Concepto de coaching
- Diferencias entre coaching y el rol de mentor
- Diferencias entre hacer coaching y aconsejar
- Diferencias entre hacer coaching y formar

### 2. Coaching individual

- El rol del coaching en el proceso de desarrollo de las personas
- Delimitación del coaching individual
- El directivo como coach
- Metodologías para el coaching individual. La metodología ARROW

### 3. Coaching de equipo

- Definición del coaching de equipo
- Las peculiaridades de los equipos y el coaching
- El coaching en el proceso de desarrollo de los equipos
- Práctica del coaching de equipo

## VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

**ACTIVIDADES PRESENCIALES**

Actividad	Horas
Tutorías	6,00
Teoría	18,00
Prácticas en aula	6,00
<b>Total horas</b>	<b>30,00</b>

**ACTIVIDADES NO PRESENCIALES**

Actividad	Horas
Asistencia a otras actividades	0,00
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	35,00
Estudio y trabajo autónomo	10,00
Preparación de clases	0,00
Preparación de actividades de evaluación	0,00
Resolución de casos prácticos	0,00
<b>Total horas</b>	<b>45,00</b>

**METODOLOGÍA DOCENTE**

- Clase magistral
- Presentaciones orales de los/las estudiantes
- Lecturas de documentación relevante
- Debates y análisis grupales
- Uso de instrumentos-metodologías
- Tutorías
- Realización de actividades prácticas dentro de aula

y&gt;

**EVALUACIÓN**

-**Evaluación de los trabajos individuales y/o grupales de los/las estudiantes.** La nota que obtendrán los estudiantes estará en función de la evaluación que se obtenga con la realización de trabajos dentro y fuera de clase. Las notas asociadas a los trabajos se integrarán, ponderándose en función de su contribución a



la carga de trabajo total del taller de coaching. (80% de la nota final)

**-Participación e implicación en las actividades.** Para la entrega y evaluación de los trabajos es necesaria la asistencia regular a clase y la participación activa. (20% de la nota final). Por su naturaleza de evaluación continua, este sistema de evaluación no es recuperable en segunda convocatoria.

La copia o plagio manifiesto de cualquier tarea parte de la evaluación supondrá la imposibilidad de superar la asignatura, sometiéndose seguidamente a los procedimientos disciplinarios oportunos (artículo 13. d) del Estatuto del Estudiante Universitario (RD 1791/2010, de 30 de diciembre)

o (RD 1791/2010, de 30 de diciembre)

## BIBLIOGRAFÍA

- Ortiz De Zárate, M. (2010): Psicología y Coaching: marco general, las diferentes escuelas. Capital Humano, nº 243, Mayo.
- Ortiz De Zárate, M. (2005): Juicios y Creencias, Capital Humano, nº 193, Noviembre, pp.26-28.
- SURDO, E. (1997): La magia de trabajar en equipo. Madrid. S & A.