

**COURSE DATA****DATA SUBJECT****Code:** 44390**Name:** Other legal frameworks of financial information**Cycle:** Master's Degree**ECTS Credits:** 4.5**Academic year:** 2026-27**STUDY (S)**

Degree	Center	Acad. year	Period
2206 - Master's Degree in Accounting, Auditing and Management Control	Facultat d'Economia	1	Second quarter

SUBJECT-MATTER

Degree	Subject-matter	Character
2206 - Master's Degree in Accounting, Auditing and Management Control	Advanced financial information	COMPULSORY

COORDINATION

GIMENO RUIZ MARIA AMPARO

SUMMARY

The objective of the course "**Other Regulatory Frameworks for Financial Reporting**" is to study the following topics:

- Definition of the public sector and the various stakeholders within it, as well as the non-profit, financial, and insurance sectors.
- The regulatory framework for financial and non-financial reporting applicable to the various sectors listed, analyzing the main differences between their different Plans of Accounts and the General Accounting Plan.
- The budgetary system in Spain, as well as the principles governing the budget, its structure, cycle, and execution.

The **faculties** in charge of teaching in this subject are:

Ms. Dasi Rosa Maria Gonzalez, Accounting Department.



Ms. Amparo Gimeno Ruiz. Accounting Department.

Ms. Amparo Ruíz Genovés, Auditor ROAC, Ernst & Young.

Mr. Fernando Baroja Toquero, Auditor ROAC, Gran Thornton.

PREVIOUS KNOWLEDGE

RELATIONSHIP TO OTHER SUBJECTS OF THE SAME DEGREE

There are no specified enrollment restrictions with other subjects of the curriculum.

OTHER REQUIREMENTS

No other requirements are described

COMPETENCES / LEARNING OUTCOMES

2206 - Master's Degree in Accounting, Auditing and Management Control

Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y de resolución de problemas.

Capacidad de asumir responsabilidades y esfuerzo.

Capacidad de búsqueda de información, análisis y síntesis.

Capacidad de comunicación.

Capacidad de organización y planificación del trabajo y los recursos.

Capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

Desarrollo de la actitud ética y de responsabilidad social en el trabajo, respetando los derechos fundamentales y de igualdad, la accesibilidad y el medio ambiente, de acuerdo con los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.

Have critical and self-critical capacity.

Ser capaces de comprender los distintos niveles normativos que regulan la emisión de información contable por parte de las empresas, fundamentalmente el modelo del IASB adoptado por la Unión Europea y el desarrollado por el ICAC. Poder elaborar y saber utilizar los estados financieros que han de preparar las empresas de forma obligatoria. Conocer y comprender las implicaciones económicas de los distintos modos de registrar contablemente las transacciones económicas.

Ser capaz de conocer la información económico-financiera emanada de los distintos agentes que integran



el sector público así como de las entidades sin ánimo de lucro. Capacitar al estudiante en la comprensión del modelo presupuestario, sus mecanismos de funcionamiento y la interpretación de la información presupuestaria. Saber analizar la normativa contable que afecta tanto al sector público como a las entidades no lucrativas. Poder registrar las principales operaciones tanto en el ámbito presupuestario como en el patrimonial. Elaborar y comprender la información contenida en las Cuentas Anuales de ambos sectores.

Students should apply acquired knowledge to solve problems in unfamiliar contexts within their field of study, including multidisciplinary scenarios.

DESCRIPTION OF CONTENTS

1. Regulatory frameworks of financial reporting in Spain.

1. Introduction. The International Financial Reporting Standards.
2. Other regulatory frameworks.

2. Public sector and budgetary regime in Spain.

1. The General Budget Act.
2. Concept of the budget.
3. Budgetary principles.
4. Structure of budgets.
5. The budget cycle: preparation, implementation and monitoring.
6. The implementation of budget revenue and expenditure: budget phases.

3. General public accounting plan.

1. Scope.
2. Recipients of public accounting information.
3. The requirements of public accounting information.
4. Structure of the General public accounting plan.
5. The public accounting principles.

4. Accounting for the expense budget.

1. Accounting Scheme budget.
2. Mix Operations.
3. Documents budget accounting.
4. Closed budgets and multiannual expenditure.
5. Payments to justify and fixed cash advances.



5. Accounting for the revenue budget.

1. Accounting Scheme budget.
2. Closed budgets.
3. Income commitments in future years.

6. Accounting of non-financial assets.

1. Concept and classification of fixed assets.
2. Tangible and intangible.
3. Investments intended for general use.
4. Investments managed for other public bodies.
5. Leases.

7. Transfers and subsidies. secondments and assignments. provisions. contingent assets and liabilities in the public sector.

1. Treatment of income and expenditure in the public accounts.
2. Transfers and Subsidies.
3. Secondments and other free transfers of assets and rights.
4. Provisions.
5. Contingent assets and liabilities.

8. Financial instruments in the public sector.

1. Financial assets.
2. Financial liabilities.

9. Audit of public entities. Public-private partnership forlumas. Budgeting goals.

1. The control of public entities.
2. The compliance audit and financial audit.
3. Operational Audits.

10. Annual accounts

1. The balance sheet.
2. The economic result equity account.
3. The statement of budget settlement.
4. The statement of changes in equity.
5. Cash flow statement.
6. Notes.



11. Accounting for financial institutions.

1. Introduction.
2. Specific regulations of financial institutions.
3. The annual accounts of financial institutions.

12. Accounting for insurance companies.

1. Introduction.
2. Specific regulations of insurance entities.
3. The annual accounts of insurance companies.

13. Accounting for non-profit entities

1. Introduction.
2. Specific regulations of non-profit entities.
3. The annual accounts of non-profit entities.

WORKLOAD

PRESENCIAL ACTIVITIES

Activity	Hours
Theory	39,00
Computer classroom practice	6,00
Total hours	45,00

NON PRESENCIAL ACTIVITIES

Activity	Hours
Attendance at other activities	1,00
Individual or group project	12,00
Independent study and work	6,60
Preparation of lessons	29,30
Preparation for assessment activities	15,30
Resolution of case studies	3,30
Total hours	67,50

TEACHING METHODOLOGY

MD1 - Group learning with the teacher. We use the model masterclass in lectures, offering the possibility to influence the most important of each theme, master exposure time, and present a specific way of working and dealing with different concepts. The participatory model will also be used in some theoretical issues



and especially in practical classes, which is to prioritize communication between students and the teacher. The practical sessions will take the case method as a model because it encourages student participation both individually and as a group.

MD2 - Individual study. The student is directed in learning-oriented activities, so that student activity focuses on research, location analysis, handling, processing and return of information. The preparation work for the study of the subject will focus on it.

MD3 - Tutoring. Both individually and in groups to solve problems and direct jobs. You can use the platform "Aula Virtual" of the University of Valencia to maintain contact with the teacher.

MD4 - Group work with peers. The performance of work aims also to motivate the student in the research activity, apprehension and analysis of information, foster personal relationships, share problems, initiatives and solutions to work together. You will need to submit the proposed class work.

EVALUATION

SE1- Participation in class (discussions, problem solving, presentation of works, among others): weighting 10%.

SE2 - Elaboration of papers and written reports: weighting 20%.

SE3 - Exam or test equivalent theoretical and practical nature: A written test will be carried out assessing the degree of knowledge acquired during the sessions. It will have a weighting of 70% of the final grade and is required to pass (obtain a 5 out of 10) to pass the subject.

Continuous evaluation activities are not recoverable in this subject.

REFERENCES

- Material de estudio preparado por los profesores de la asignatura disponible en el aula virtual.
- Casos prácticos preparados por los profesores de la asignatura disponible en el aula virtual.
- LEGISLACIÓN: Se facilitará en clase.

- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2018): Marco conceptual para la Información Financiera de las APP.
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2012): Marco conceptual de la Información Financiera de las ESFL.
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2016): Los Estados Contables de las entidades sin fines lucrativos en Serie Entidades sin Fines Lucrativos nº 2. Madrid.
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2015). Contabilización de las fórmulas de colaboración público-privada desde el punto de vista de la



Administración Pública

- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2017). Los estados financieros en las administraciones públicas
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) (2020). Transferencias y subvenciones
- Barreres, E. (coord.) (2014): Manual de Contabilidad de las Administraciones Locales. Adaptado a la ICAL 2013. Ed. Faura Casas.
- Cabeza del Salvador, I., Martínez Gómez, A., Montesinos Julve, V. & Valenzuela Rodríguez de Miñón, N. eds. (2020). Manual de Auditoría Pública de las entidades administrativas. Auditoría financiera y de cumplimiento de legalidad. Madrid, Fundación FIASEP
- Carrasco Díaz, D. (coord.) (2011): Contabilidad Pública adaptada al PGCP 2010. Fundamentos y ejercicios. Pirámide.
- Fernández Rodríguez, M. (2017) Manual de Contabilidad pública. PGCP 2010 (2ª edición actualizada). Instituto de Estudios Fiscales, Madrid
- García Castellví, A. y Arderiu Monna, R. (2015): La contabilidad de las entidades sin fines de lucro, ACCID y Economistas Contables.
- Guzmán Raja, I. y otros (2010): Manual de Contabilidad Pública (adaptado al PGCP 2010), Ed. Faura Casas.
- Marín, S. y Madrid R. (coord.) (2022) Manual de Contabilidad de Contabilidad y Auditoría del Sector Público. Consejo General de Economistas de España.
- Socías Salvá, A et al (2013): Contabilidad de entidades sin fines lucrativos. Pirámide.
- Torres, L. y Pina, V. (2022). Manual de contabilidad pública. Adaptado al Plan de Cuentas de la Administración local (Incluye casos prácticos). Editorial CEF. 9º Edición.
- Vela Bargues, J.M. (coord.) (2014): La Nueva Contabilidad de la Administración Local. Una aproximación normativa, práctica y conceptual, Editorial: Editorial Universitat Politècnica de València (UPV)
- Vela Bargues, J.M. (2014) Contabilidad pública. Marco conceptual y ejercicios. ISBN: 9788490481899. Editorial: Universidad Politécnica de Valencia.
- Enlaces a páginas WEB de interés:
- Ministerio de hacienda y administraciones públicas. Intervención general de la administración del estado: <http://www.igae.pap.meh.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/inicio.aspx>
- Ministerio de hacienda y administraciones públicas. Secretaría de estado de presupuestos y gastos: <http://www.sepg.pap.minhap.gob.es/sitios/sepg/es-ES/Paginas/Inicio.aspx>
- EUROSTAT: <http://ec.europa.eu/eurostat>
- Banco de España: <http://www.bde.es/bde/es/>