

**FICHA IDENTIFICATIVA****DATOS DE LA ASIGNATURA****Código:** 44473**Nombre:** Implementación de estrategias**Ciclo:** Máster Universitario Oficial**Créditos ECTS:** 4,5**Curso académico:** 2025-26**TITULACIONES**

| Titulación | Centro | Curso | Periodo |
|----------------------------------------|---------------------|-------|---------------------|
| 2212 - M.U. Dirección de Empresas. MBA | Facultat d'Economia | 1 | Primer cuatrimestre |

MATERIAS

| Titulación | Materia | Carácter |
|----------------------------------------|------------|-------------|
| 2212 - M.U. Dirección de Empresas. MBA | Management | OBLIGATORIA |

COORDINACIÓN

BENAVIDES ESPINOSA MARIA DEL MAR

RESUMEN

La asignatura "Implementación de estrategias" pertenece a la materia de "Management" que pretende aportar al estudiante los conocimientos necesarios sobre el funcionamiento interno de las organizaciones empresariales y los procesos de toma de decisiones, aplicando los planteamientos actuales de la Dirección de la Empresa y guiándose por un enfoque global, integrador y estratégico. A través de este sistema de dirección, las personas encargadas de dirigir las empresas tratan de orientar el rumbo y el desarrollo de las mismas, buscando el equilibrio entre el desarrollo y la supervivencia a largo plazo, y la rentabilidad y la consecución de objetivos a corto plazo.

Para aplicar este sistema de dirección en la práctica profesional, y teniendo en cuenta el proceso de formulación de estrategias empresariales estudiado en la asignatura "Formulación de estrategias", el estudiante deberá comprender los factores y elementos que pueden facilitar o entorpecer la correcta puesta en práctica o implementación de dichas estrategias.

Por ello, el objetivo general de la asignatura, es dar conocer a los estudiantes los fundamentos y herramientas de la Dirección Estratégica, en el ámbito de la implementación de estrategias, con la suficiente profundidad para que sean capaces de aplicarlas en la práctica empresarial.



CONOCIMIENTOS PREVIOS

RELACIÓN CON OTRAS ASIGNATURAS DE LA MISMA TITULACIÓN

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

OTROS TIPOS DE REQUISITOS

Se recomienda que antes de esta asignatura los estudiantes hayan cursado y aprovechado la asignatura 44472 Formulación de Estrategias.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-

Actuar en la toma de decisiones de la empresa en el marco de los Derechos Humanos, los principios democráticos, los principios de igualdad entre mujeres y hombres, de solidaridad, de protección medioambiental, de accesibilidad universal y diseño para todos, y de fomento de la cultura de la paz.

Analizar, sintetizar y valorar información, de forma rigurosa y crítica, con capacidad para identificar asunciones, evaluar evidencias, detectar lógicas o razonamientos falsos, identificar valores implícitos, y generalizar de manera apropiada sobre problemas y situaciones relacionadas con el mundo empresarial.

Buscar, seleccionar y valorar información emanada de los distintos agentes del entorno, a través de métodos tradicionales y de las tecnologías de la información y de la comunicación para utilizarla de forma efectiva ante problemas y situaciones relacionadas con la actividad empresarial.

Estructurar las estrategias corporativa y competitiva de la empresa, integradas con las funcionales, con los principios y métodos de los principales sistemas de gestión.

Expresar propuestas de mejora de la estrategia de la empresa en sus distintos niveles como consecuencia de un proceso de revisión y control.

Implementar y controlar la estrategia de la empresa en sus distintos niveles, incluyendo el diseño de la estructura organizativa de la empresa en consonancia con sus factores de contingencia.

Potenciar la habilidad de trabajar en equipo y colaborar y organizar las actividades del grupo con eficacia y eficiencia tanto en el ámbito de la dirección general como en las otras áreas funcionales de la empresa.

Preparar, redactar y exponer en público informes y proyectos de carácter empresarial de manera clara y coherente, defenderlos con rigor y tolerancia y responder satisfactoriamente a las críticas sobre los mismos.

Que los/las estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de



problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

Que los/las estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Tomar decisiones tanto individuales como colectivas en su labor profesional como directivo de la empresa.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS

1. Conveniencia
2. Análisis de la aceptabilidad
3. Análisis de la factibilidad
4. Selección de estrategias

2. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

1. Toma de decisiones de implementación
2. Sistemas de información para la toma de decisiones
3. Transformación digital

3. DISEÑO DE LA ORGANIZACIÓN

1. El diseño de la organización y su relación con la estrategia
2. Variables de diseño
3. Factores de contingencia
4. Diseño de puestos de trabajo
5. Tipos de estructuras organizativas

4. ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS

1. Planificación e implantación de las políticas de Recursos Humanos
2. Selección de las estrategias de Recursos Humanos para mejorar los resultados
3. Desarrollo de competencias y orientación del comportamiento

1. Objetivo, estrategia y planificación
2. Procesos de control



5. SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL

1. Objetivo, estrategia y planificación
3. Sistemas de planificación y control

6. CAMBIO Y APRENDIZAJE

1. Gestión del cambio
2. Liderazgo estratégico
3. La organización que aprende

VOLUMEN DE TRABAJO (HORAS)

ACTIVIDADES PRESENCIALES

| Actividad | Horas |
|--------------------|--------------|
| Tutorías | 18,00 |
| Teoría | 27,00 |
| Total horas | 45,00 |

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

| Actividad | Horas |
|-------------------------------------------------|--------------|
| Asistencia a otras actividades | 0,00 |
| Elaboración de trabajos individuales o en grupo | 12,00 |
| Estudio y trabajo autónomo | 26,00 |
| Preparación de clases | 3,00 |
| Preparación de actividades de evaluación | 22,50 |
| Resolución de casos prácticos | 4,00 |
| Total horas | 67,50 |

METODOLOGÍA DOCENTE

Esta asignatura se estructura a lo largo de varias sesiones.

La gran mayoría de sesiones tendrán carácter teórico-práctico.

Por una parte, las sesiones serán expositivas, ajustándose a un modelo lectivo en el que se fomente la participación del estudiante (clase magistral participativa). Para ello se requiere que el alumno prepare previamente los contenidos de cada una de las sesiones a partir de las referencias bibliográficas recomendadas y los materiales suministrados con antelación por el/la profesor/a.

Por otra parte, las sesiones también serán prácticas con objeto de aplicar los conocimientos teóricos,



aclarar las dudas y profundizar en aquellos aspectos que no hayan sido suficientemente desarrollados en la parte teórica. En este caso la metodología será diversa: discusión de artículos o lecturas, análisis y resolución de casos prácticos, debates, trabajo en equipo, búsqueda y análisis de información, exposición oral. Con ello se pretende que las sesiones prácticas contribuyan a desarrollar las actitudes y habilidades que la asignatura busca potenciar para optimizar la preparación de los alumnos de cara al ejercicio profesional.

EVALUACIÓN

El sistema de evaluación de esta asignatura consta de:

- 1) Prueba objetiva: 50% de la nota final (**examen** escrito)
- 2) Trabajos o prácticas (individuales o grupales; dentro o fuera del aula) y participación activa en clase: 50% de la nota final (**evaluación continua**)

La calificación final será la resultante de la suma ponderada de la nota obtenida en el examen y en la evaluación continua, siempre y cuando se haya superado el examen.

En todo caso, la evaluación continua se podrá recuperar en segunda convocatoria con la realización de un examen práctico además del examen correspondiente a la parte de teoría.

El plagio está severamente penalizado. La evidencia de copia por un estudiante de cualquier trabajo individual o colectivo implicará el suspenso automático de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA

- Guerras, L.A y Navas, J.E (2015): La Dirección Estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. Thomson-Civitas, 5ª Edición, Madrid.
- Johnson, G; Scholes, K; Whittington, R. (2006): Dirección Estratégica. Pearson, 7ª Edición.
- Kaplan, R; Norton, D. (1997): Cuadro de Mando Integral. Gestión 2000, Madrid.
- Hodge, B.J., Anthony, W.P. y Gales, L.M. (2003): Teoría de la organización. Un enfoque estratégico. Editorial Prentice Hall Ibèria.
- Gómez-Mejía, L.; Balkin, D., Cardy, R. (2008): Gestión de Recursos Humanos, Pearson, Madrid.
- Kaplan, R; Norton, D. (2004): Strategy Maps. Harvard Business School Press, Boston.
- Nonaka, I. y Takeuchi, H. (1999). La organización creadora de conocimiento. Ed. Oxford University Press, México.