

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA**

Codi: 44864
Nom: Organització i estratègia de l'empresa
Cicle: Màster Universitari Oficial
Crèdits ECTS: 12
Curs acadèmic: 2026-27

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
2237 - Màster Universitari en Planificació i Gestió de Processos Empresarials	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
2237 - Màster Universitari en Planificació i Gestió de Processos Empresarials	Organització i estratègia de l'empresa	OBLIGATÒRIA

COORDINACIÓ

VILLAR GARCIA CRISTINA

RESUM

El mòdul d'Organització i Estratègia de l'Empresa ofereix a l'estudiantat una visió global i integrada de les organitzacions que permet comprendre la relació que aquestes mantenen amb el seu entorn i les diferents opcions estratègiques que se'ls plantegen a l'hora de competir. Es pretén introduir l'alumnat en els aspectes fonamentals del procés de Direcció Estratègica, entesa com el model de direcció d'empreses adequat per afrontar els reptes de l'empresa al segle XXI de manera sostenible.

Al mòdul es presenta la metodologia a seguir per a la formulació i implementació de les estratègies a diferents nivells a partir de la seva anàlisi, avaluació i selecció i posada en marxa de les decisions empresarials, amb un èmfasi especial en la internacionalització per competir en l'entorn global. Així mateix, tracta de desenvolupar competències del govern corporatiu (funcions directives i organització de l'empresa, percepció del canvi a l'entorn global, definició de metes, presa de decisions, supervisió i control, gestió del temps, etc.); i competències de gestió o interpersonals (lideratge, treball en equip, direcció de reunions, gestió de conflictes, negociació...). Aquests objectius generals s'han de traduir: a) en primer lloc, per aconseguir coneixements teòrics bàsics sobre l'empresa i el seu govern (objectius del domini cognitiu o relatius als continguts); b) en segon lloc, en el desenvolupament d'habilitats, tant intel·lectuals com de comportament, necessàries per a l'exercici de la tasca directiva, c) finalment en l'assumpció d'actituds, valors, normes i hàbits positius, que fomentin la pràctica professional al servei de la societat i en el marc de l'ètica. El model de formació teòrica i pràctica proposat ha d'afavorir no només l'acumulació de "saber",



sinó introduir el desenvolupament d'habilitats relacionades amb el "saber fer" i "saber estar" tan necessàries en l'exercici professional en tasques de direcció.

CONEXIMENTS PREVIS

RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

2237 - Màster Universitari en Planificació i Gestió de Processos Empresarials

Adquirir un coneixement integrador de les àrees funcionals d'una empresa i dels aspectes més rellevants del seu entorn econòmic.

Capacitar a l'alumne per a buscar de forma activa informació rellevant sobre l'entorn i la seua pròpia empresa, utilitzant diferents fonts i procediments.

Comprendre l'entorn global en què evolucionen les empreses internacionals.

Desenvolupar en l'alumne les habilitats tècniques i analítiques necessàries per a la presa de decisions, amb informació complexa i incompleta, la qual cosa constituïx l'element central de l'activitat directiva.

Desenvolupar una perspectiva sistèmica de cara a la resolució de problemes i la presa de decisions en l'àmbit empresarial, fomentant la capacitat per a descompondre en parts, sense perdre la visió global tenint en compte les interrelacions en les partes..

Fomentar la creativitat a l'hora d'afrontar la resolució de problemes complexos, i la capacitat per a avaluar les implicacions que les alternatives dissenyades poden tindre sobre els diferents actors implicats.

Fomentar una actitud crítica i analítica, així com una perspectiva orientada al futur, sobre la base de l'anticipació d'escenaris competitiu factibles.

Liderar, integrar i coordinar equips de treball multidisciplinari encarregats de l'anàlisi i resolució de problemes.

Participar en debats i discussions, dirigir-los i coordinar-los i ser capaços de resumir i extreure'n les conclusions més rellevants i acceptades per la majoria.

Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i / o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.

Que els estudiants posseïsquen les habilitats d'aprenentatge que els permeten continuar estudiant d'una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.



Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.

Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.

Que els estudiants siguen capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.

Saber comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i/o no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.

Saber treballar en equips multidisciplinaris reproduint contextos reals i aportant i coordinant els propis coneixements amb els d'altres branques i intervinents.

Ser capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.

Utilitzar les diferents tècniques d'exposició-oral, escrita, presentacions, panells, etc-per comunicar els seus coneixements, propostes i posicions.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Direcció de l'Empresa

Fonaments sobre l'empresa i la seua organització interna: missió, visió i valors. Objectius i responsabilitat social a l'empresa. El procés de direcció estratègica a l'empresa. Anàlisi estratègica. Opcions estratègiques: estratègies corporatives, competitives i modalitats de desenvolupament. Avaluació i selecció de les estratègies. Decisions d'implementació: disseny organitzatiu i sistemes de planificació i control. Quadre de comandament integral.

2. Desenvolupament d'Habilitats Directives

Intel·ligència emocional base del desenvolupament d'habilitats directives. Direcció i Lideratge eficaç. Motivació: La gestió de la implicació en nous entorns de Direcció d'equips. Gestió del procés de canvi en l'organització i creativitat. La gestió del temps. La gestió de reunions. La gestió del conflicte.

L'estratègia internacional.

La decisió d'entrada en els mercats internacionals.

Estructures i enfocaments organitzatius.



3. Direcció d'Empreses Internacionals

L'estratègia internacional.

La decisió d'entrada en els mercats internacionals. Cultura i recursos humans.

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	90,00
Seminari	9,00
Total hores	99,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	96,00
Estudi i treball autònom	0,00
Preparació de classes	30,00
Preparació d'activitats d'avaluació	45,00
Resolució de casos pràctics	30,00
Total hores	201,00

METODOLOGIA DOCENT

La metodologia docent consistirà en classes presencials i treballs a desenvolupar pels alumnes amb caràcter grupal/individual. Les classes presencials es dividiran en classes teòriques, on s'exposaran els conceptes bàsics de cadascun dels punts del temari. Les classes pràctiques abordaran l'estudi i la discussió de casos d'empresa actuals que permetin fer un seguiment de l'adquisició de coneixements teòrics per part de l'alumnat i assimilar conceptes de la pràctica empresarial.

a empresarial.

AVALUACIÓ

Per a l'avaluació del mòdul es consideraran els exàmens, practiques y altres treballs realitzats per l'estudiantat, així com la participació i treball en equip.

Per aprovar el mòdul cal obtenir un mínim de 4 punts (sobre 10) a cadascuna de les tres parts amb una mitjana de 5 o més punts. Per superar cadascuna de les parts del mòdul caldrà assistir almenys a un 50% de les seues classes i/o seminaris. Si no és així, l'estudiantat haurà de superar un examen final corresponent al 100% de la qualificació (tant a primera com a segona convocatòria).



BIBLIOGRAFIA

Bibliografia bàsica:

- Alvarez de Mon S. : El mito del líder (Profesionales, ciudadanos, personas: la sociedad alternativa). Prentice Hall, 2004.
- Adler, N. J., & Gundersen, A. International Dimensions of Organizational Behavior, Cincinnati, OH: South-Western, 5th ed., 2007.
- Ferdows, K. : Shaping global operations. Revista de Globalización, Governabilidad y Competitividad, 3(1), 2009.
- Fernández Guerrero, R. Coord. : Organización y Métodos de Trabajo: Dirección de la Producción y Recursos Humanos. Ed. Cívitas. Madrid, 1998.
- Guillén, M. & García-Canal, E.: The American Model of the Multinational Firm and the New Multinationals from Emerging Economies. Academy of Management Perspectives, 1: 23-35, 2009.
- Hamel, G., & Birkinshaw, J. : Reinventar el "management": los retos para los directivos del futuro. Harvard Deusto Business Review, 26-30, 2011.
- Hellriegel D. y Slocum J. : Comportamiento organizacional. Thomson, 2004.
- Iborra, M, Dasí, A.; Dolz, Consuelo y Ferrer, C. : Fundamentos de dirección de empresas. Thompson. 2007.
- Levy-Leboyer C. : Gestión de las Competencias: Cómo analizarlas, cómo evaluarlas, cómo desarrollarlas. Gestión 2000, 2001.
- Nonaka, I. y Takeuchi, H. : La organización creadora de conocimiento. Oxford, 1999.
- Simon P. Y Albert L. : Las relaciones interpersonales. Herder, 1989.
- Zott, C., y Amit, R. : Innovación del modelo de negocio: creación de valor en tiempos de cambio. Universia Business Review, (23), 108-121, 2009.

Bibliografia complementària:

- Bou G.: Liderazgo estratégico para directivos, directores y dirigentes. Pirámide, 2004.
- Grant, R.: Dirección Estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones. Ed. Cívitas, 8ª edición, 2014.
- Hayes N. : Dirección de equipos de trabajo: Una estrategia para el éxito. Thomson, 2002.
- Hellriegel D. Jackson S. y Slocum J. : Administración: Un enfoque basado en competencias. Thomson, 2005.
- Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R. : Dirección Estratégica. Prentice Hall, Madrid, 7ª edición, 2010.
- Kaplan R. y Norton D.: El Cuadro de mando integral(The Balanced Scorecard). Gestión 2000, 3ª edición, 2002.
- Laserre, P. : Global Strategic Management. Ed.Palgrave, 2012.
- Le Boterf G. : Ingeniería de las competencias. Gestión 2000, 2001.
- Morschett, D. Schramm-Klein, H and Zente, J. : Strategig International Management. Text and Cases. Ed. Gabler, 2010.
- Munduate L. y Martínez J. : Conflicto y negociación. Pirámide, 2004.
- Navas, J. E. y Guerras, L. A. : La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. Ed. Cívitas, 4ª edición, 2007.
- Pla Barber, J. y León, F. : Dirección de empresas Internacionales. Ed. Prentice-Hall, 2004.



- Vizcaíno E. (coord.): Expertos en personas. Prentice Hall, 2004.