

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA****Codi:** 46723**Nom:** Exercici Professional i Organització Col·legial**Cicle:** Màster Universitari Oficial**Crèdits ECTS:** 3**Curs acadèmic:** 2025-26**TITULACIONS**

Titulació	Centre	Curs	Període
2265 - Màster Universitari en Advocacia i Procura	Facultat de Dret	1	Segon quadrimestre
2901 - Doble Màster en Advocacia i Procura i Dret de l'Empresa	Facultat de Dret	1	Segon quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
2265 - Màster Universitari en Advocacia i Procura	Marc jurídic de l'exercici de l'advocacia i la procura	OBLIGATÒRIA
2901 - Doble Màster en Advocacia i Procura i Dret de l'Empresa	Advocacia	OBLIGATÒRIA

COORDINACIÓ**RESUM**

L'aprenentatge d'esta matèria persegueix l'adquisició per l'estudiant de coneixements i de competències que es consideren imprescindibles per a la seua adequada immersió en l'entorn professional per al qual prepara el Màster. Així, el procés d'ensenyança-aprenentatge de professions regulades com l'Advocacia i la Procura han d'iniciar-se necessàriament amb l'estudi del seu marc jurídic i organitzatiu, objectiu al qual es dirigeix la primera de les assignatures en què s'estructura esta matèria, "Exercici professional i organització col·legial", el caràcter de la qual essencialment cognitiu es complementarà posteriorment durant el període de pràctiques externes, durant el qual els i les estudiants tindran oportunitat de comprovar com es materialitzen estos coneixements teòrics en el cas concret del despatx professional en el qual desenrotllaran esta experiència formativa, adquirint amb tot això les competències necessàries per a adoptar les decisions oportunes sobre l'organització i funcionament de l'activitat professional. Una vegada conegut el marc jurídic i organitzatiu de l'exercici professional, en matèria de "honoraris" és important que els professionals sàpien com minutar tant al client propi com en cas de condemna en costes a la part contrària, així com quines són les seues vies de reclamació en cas d'impagament, entre altres qüestions d'interés per al manteniment econòmic d'un despatx.

CONEIXEMENTS PREVIS



RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS

COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

-

Conèixer i saber aplicar els drets i deures deontològics professionals en les relacions de la persona exercent de l'advocacia o la procura amb clients, altres parts, tribunals o autoritats públiques i entre altres persones exercents de l'advocacia o la procura, així com amb els altres professionals.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

L'advocacia a Espanya: l'Estatut de l'Advocacia. La col·legiació: requisits. El principi de col·legiació única. Funcions de l'advocat: assessorament, concòrdia i defensa dels interessos jurídics aliens,

1. públics o privats.

Formes d'exercici professional de l'Advocacia: exercici individual, col·lectiu i multiprofessional.

Drets i deures dels advocats. Fixació d'honoraris. Obligacions fiscals i laborals.

Organització col·legial i funcions dels col·legis. Organització i funcionament del despatx professional.

Els servicis de torn d'ofici, assistència al detingut i orientació jurídica: introducció.

La Procura: marc normatiu, organització professional i col·legial. La col·legiació i formes d'exercici de la professió. L'ús de ferramentes i sistemes telemàtics en l'àmbit professional. Les relacions amb altres professionals i amb el personal dels òrgans jurisdiccionals i administratius.

Les funcions de representació processal i les de col·laboració i auxili amb l'Administració de Justícia. Remuneració del professional de la Procura (implicacions comptables i fiscals).

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	30,00
Total hores	30,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
Assistència a altres activitats	0,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	0,00
Estudi i treball autònom	0,00



Preparació de classes	0,00
Preparació d'activitats d'avaluació	0,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	0,00

METODOLOGIA DOCENT

MD1.- Exposició teòrica de caràcter introductor.

MD2.- Metodologia eminentment pràctica basada en el plantejament i resolució de qüestions, casos seqüenciats, l'elaboració de dictàmens i la realització d'activitats de simulació de situacions reals relacionades amb l'exercici professional.

MD3.- Interacció en aula mitjançant debat posterior a l'exposició de casos, i dictàmens i la realització d'activitats de simulació de situacions relacionades amb l'exercici professional.

AVALUACIÓ

a) Assistència a les classes com a requisit indispensable per a ser avaluat havent de cobrir-se un mínim del 80 per 100 de sessions. Per davall d'eixe mínim, i excepte causes justificades, l'alumne no serà avaluat, figurant en acta com no presentat.

b) Avaluació contínua, a través, entre altres procediments, de qüestionaris presencials o resolts a través d'aula virtual, casos pràctics resolts i/o exposats a l'aula individualment o en grup, o dictàmens elaborats i/o exposats a l'aula individualment o en grup. L'avaluació contínua tindrà un valor del 30% de la nota final. La qualificació d'avaluació contínua es ponderarà tant en primera com en segona convocatòria.

c) Avaluació global, a través d'una prova conjunta i que pose de manifest les competències adquirides pels estudiants. L'avaluació global tindrà un valor del 70% de la nota final.

De conformitat amb el que s'estableix en la Memòria de Verificació del Màster, apartat 5.5.1.8 (sistemes d'avaluació, pàg. 28/49), l'assistència al 80% de les sessions de cada assignatura és obligatòria. Per davall d'eixe mínim, excepte causa justificada, l'estudiant no podrà ser avaluat/a de l'assignatura, ni en la primera ni en la segona convocatòria, figurant en l'acta com no presentat.

Serà requisit necessari, per a poder ser avaluat, l'assistència a un mínim del 80% de les sessions presencials. En conseqüència, en funció dels crèdits i sessions, l'assistència mínima és, a l'ésser una assignatura de 3 crèdits, de 8 sessions. L'alumne, si és el cas, podrà justificar la no assistència, documentalment, d'acord amb la normativa vigent. L'alumne que haja assistit a la sessió haurà de firmar en la fulla de firmes, en finalitzar la sessió.

La qualificació final de l'estudiant es formarà a través de l'avaluació contínua i una prova final de l'assignatura.

L'avaluació contínua ponderarà la participació dels estudiants en les sessions presencials i les seues respostes en les qüestions que, durant o després d'eixes sessions, formulen els professors, així com en la valoració de les proves, treballs, qüestionaris, dictàmens, etc., que els professors sol·liciten, en cada cas. L'avaluació contínua tindrà un valor del 30% de la nota final.

La prova final consistirà en un examen tipus test, amb quatre respostes possibles, de les quals només una és la correcta. Les respostes errònies descomptaran la mitat del que sumen les respostes correctes. Esta prova tindrà, com a objecte principal, l'avaluació del coneixement de les qüestions abordades en les sessions presencials.

La prova final tindrà un valor del 70% de la nota final, sent necessari obtindre en la mateixa una nota mínima d'aprovat (5/10) per a poder comptabilitzar l'avaluació contínua que tindrà un valor de 30% sobre la nota obtinguda durant el període lectiu.

No podran disposar de materials, ni normativa ni jurisprudència, en l'examen.



A causa del caràcter presencial del màster, els treballs que es realitzen o qüestions que es plantegen per a resoldre en aula en el marc de l'avaluació contínua, no seran recuperables.
La qualificació de l'avaluació contínua es ponderarà tant en la primera com en la segona convocatòria.

BIBLIOGRAFIA

- Estatuto General de la Abogacía Española - Estatuto del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia - Estatuto General de los Procuradores de los Tribunales de España. - Estatutos del Ilustre Colegio Profesional de Procuradores de los Tribunales de Valencia - Ley estatal de Colegios Profesionales. - Ley y Reglamento de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana. - Normas para el desarrollo y Reglamento del funcionamiento del Turno de Oficio y asistencia al detenido aprobadas por el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia.