

**FITXA IDENTIFICATIVA****DADES DE L'ASSIGNATURA**

Codi: 46910
Nom: Altres Actuacions
Cicle: Màster Universitari Oficial
Crèdits ECTS: 3
Curs acadèmic: 2026-27

TITULACIONS

Titulació	Centre	Curs	Període
2275 - Màster Universitari en Prevenció de Riscos Laborals	Facultat de Ciències Socials	1	Primer quadrimestre

MATÈRIES

Titulació	Matèria	Caràcter
2275 - Màster Universitari en Prevenció de Riscos Laborals	Altres actuacions	OBLIGATÒRIA

COORDINACIÓ

ESTARDID COLOM FEDERICO

RESUM

En l'assignatura es presenten els objectius i funcions de la comunicació, formació, informació i negociació en el procés preventiu. L'activitat preventiva en les empreses exigeix dels professionals de la salut laboral cada vegada més habilitats socials per a dissenyar i establir processos i canals de comunicació verticals i horitzontals i per a exercir el seu rol de 'facilitadores' davant dels subjectes i actors decisors: empresaris, directius, comandaments intermedis, treballadors i delegats de prevenció. Eixe rol implica assumir que els protagonistes fonamentals de la prevenció són l'empresari (directius) i els treballadors i que el professional de la prevenció deu d'impulsar i promoure els processos socials (comunicació i negociació) i aportar els coneixements tècnics per a fer possible que cada u assumisca la seua responsabilitat i la prevenció pugui integrar-se en tot el procés de gestió de les empreses.

CONEXEMENTS PREVIS**RELACIÓ AMB ALTRES ASSIGNATURES DE LA MATEIXA TITULACIÓ**

No s'ha especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

ALTRES TIPUS DE REQUISITS



COMPETÈNCIES / RESULTATS D' APRENTATGE

2275 - Màster Universitari en Prevenció de Riscos Laborals

Buscar i seleccionar informació en bases de dades i documents de caràcter científic i professional, i tenir capacitat per a sintetitzar-la i interpretar-la.

Conèixer els mètodes de valoració del risc d'accident i aplicar-ho a la pràctica.

Conèixer i aplicar tècniques de comunicació, informació, negociació i resolució de conflictes en les organitzacions.

Conèixer i ser capaç d'aplicar les diferents modalitats d'organització preventiva en l'empresa (requisits de constitució, formació requerida...).

Conèixer les obligacions genèriques i específiques en prevenció de riscos laborals i ser capaç d'assessorar sobre cadascuna de les obligacions en què es concreta el deure de protecció.

Desenvolupar la capacitat assertiva per a iniciar, dirigir i facilitar la participació en grups, promovent les relacions interpersonals.

Desenvolupar la capacitat d'iniciativa, pensament crític i creativitat.

Saber comunicar-se de manera efectiva, tant oralment com per escrit, adaptant-se a les característiques de la situació i de l'audiència.

Ser capaç d'aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.

Ser capaç d'aplicar els fonaments i mètodes de la investigació qualitativa i quantitativa per a l'estudi i l'anàlisi dels elements relacionats amb la prevenció de riscos laborals en tots els seus nivells d'actuació.

Ser capaç de planificar l'acció preventiva i proposar mesures per al control i la reducció dels riscos.

Ser capaç de realitzar activitats d'informació i formació de caràcter general, a tots els nivells, i en les matèries pròpies de la seua àrea d'especialització.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. La formació en prevenció de riscos laborals

1.1. Les organitzacions i la formació.

1.2. Diagnòstic de l'organització per a la detecció de necessitats.

1.3. Pla de formació.



- 1.4. Disseny i programació de les accions formatives.
- 1.5. Impartició de les accions formatives.
- 1.6. Tasques del formador.
- 1.7. Avaluació i seguiment de la formació
- 2. Tècniques de comunicació en prevenció de riscos laborals**
 - 2.1. El procés de la comunicació.
 - 2.2. La comunicació interpersonal en les organitzacions: comunicació verbal i comunicació no verbal.
 - 2.3. Xarxes de comunicació en les organitzacions.
 - 2.4. Els fluxos de comunicació en les organitzacions.
 - 2.5. La comunicació informal: els rumors.
 - 2.6. Requisits dels canals.
 - 2.7. Comunicació i informació en prevenció de riscos laborals.
 - 2.8. Comunicació, informació i campanyes de prevenció de riscos laborals en l'empresa
- 3. Tècniques de negociació**
 - 3.1. El conflicte i la negociació en el marc de la teoria organitzacional.
 - 3.2. El procés de conflicte en les organitzacions: delimitació conceptual.
 - 3.3. La negociació en les organitzacions: delimitació conceptual i característiques.
 - 3.4. El camp de tensions i la relació de poder.
 - 3.5. Característiques de les parts enfrontades: estratègies i tàctiques.
 - 3.6. L'enfocament de solució de problemes com a estratègia negociadora.
 - 3.7. Resultats i conseqüències de la negociació.
 - 3.8. La negociació en salut laboral.
- 4. Participació dels treballadors**
 - 4.1. Fonaments de la participació dels treballadors en salut laboral.
 - 4.2. Formes i mecanismes de participació.
 - 4.3. Condicions per a la participació.
 - 4.4. Elements i condicions que dificulten la participació.
 - 4.5. Experiències de participació.
 - 4.6. La negociació en salut laboral en l'empresa. Els Comitès de Seguretat i Salut.
 - 4.7. La salut laboral en la negociació col·lectiva.
 - 4.8. Les institucions i mecanismes de participació bipartida i tripartida (CCAA, Espanya, Unió Europea)
- 5. Tècniques d'informació**
 - 5.1. La informació en la prevenció de riscos laborals.
 - 5.2. Canals i dispositius informatius.
 - 5.3. Tècniques d'informació i condicions d'eficàcia.
 - 5.4. Tècniques qualitatives i quantitatives
 - 5.5. Avaluació de riscos i percepció de clima preventiu.

VOLUM DE TREBALL (HORES)

ACTIVITATS PRESENCIALS

Activitat	Hores
Teoria	15,00
Pràctiques a l'aula	15,00
Total hores	30,00

ACTIVITATS NO PRESENCIALS

Activitat	Hores
-----------	-------



Assistència a altres activitats	5,00
Elaboració de treballs individuals o en grup	20,00
Estudi i treball autònom	10,00
Preparació de classes	5,00
Preparació d'activitats d'avaluació	5,00
Resolució de casos pràctics	0,00
Total hores	45,00

METODOLOGIA DOCENT

1. Escolta participativa i crítica. 2. Discussions de grup. 3. Tutories individuals. 4. Utilització de tecnologies informàtiques. 5. Presentacions en públic. 6. Dinàmiques de grups i jocs de rols. 7. Lectura i anàlisi de documents científicotècnics. 8. Busca i anàlisi de documentació. 9. Redacció d'informes

AVALUACIÓ

Exàmens escrits, incloent proves objectives o semiobjectives, resolució de problemes, proves de resposta breu, assaig, resolució de casos o altres opcions similars. Representa un 70% de la qualificació final de l'assignatura.

Elaboració d'informes de caràcter aplicat o pràctic sobre els continguts de la matèria. Representa el 30% de la qualificació final de l'assignatura. La redacció dels informes i treballs ha de tenir un nivell corresponent a un postgrau universitari per a ser avaluats (ortografia, gramàtica, semàntica ...). No s'acceptaran informes manuscrits.

L'assistència a un mínim percentual de classes serà valorada com a requisit indispensable per a ser avaluat en les activitats vinculades a aquestes classes, perquè es realitzaran activitats que ajusten a la condició d'avaluació contínua. Aquestes activitats i la qualificació que derivi d'elles NO seran recuperables mitjançant la realització d'una altra mena de proves

Requisits mínims:

Nota mínima de tall en l'avaluació teòrica i pràctica per a poder sumar la nota de totes dues parts. Obtenir, almenys, un 5 sobre 10 en la valoració de continguts teòrics (exàmens escrits) i pràctics (elaboració d'informes). Si la nota és inferior en alguna d'aquestes parts, no se sumarà la nota dels altres sistemes d'avaluació quedant reflectida en l'acta sol la qualificació de l'examen de continguts teòrics, o la de l'informe de pràctiques cas de no presentar-se a l'examen de continguts teòrics.

Segons s'estableix en Article 13. d) del *¿Estatut de l'Estudiant Universitari¿* (RD 1791/2010, de 30 de desembre), els estudiants han d'abstenir-se d'utilitzar o de cooperar en la utilització de procediments fraudulents en les proves d'avaluació, en els treballs que es realitzin o en els documents oficials de la universitat. El professorat comprovarà amb els mitjans de què disposa la Universitat de València si s'ha produït plagi o còpia total o parcial. En cas que es detecti es procedirà a suspendre a l'estudiant en la matèria i a incoar les mesures disciplinàries establertes en la normativa vigent.

La qualificació de l'assignatura quedarà sotmesa al que es disposa en el Reglament d'Avaluació i Qualificació de la Universitat de València per a títols de Grau i Màster (ACGUV108/2017 de 30 de mayode 2017).

http://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

BIBLIOGRAFIA



Bàsiques

- Boix, P et al. Criterios de buena práctica profesional en prevención de riesgos laborales (INSHT). Dispo<http://www.insht.es/InshtWeb/Contenidos/Documentacion/PUBLICACIONES%20PROFESIONALES/CBP%20TE>-Gil-Monte, P. R. y García-Juesas, J. A. (2011). Comunicación e información. En, C. L. Alfonso, C. Salcedo y(Coord.), Prevención de riesgos laborales: instrumentos de aplicación (2ª ed., pp. 1713-1734). Valencia: TBlanch.
- Gil-Monte, P. R. y García-Juesas, J. A. (2011). Técnicas de negociación. En, C. L. Alfonso, C. Salcedo y (Coord.), Prevención de riesgos laborales: instrumentos de aplicación (2ª ed., pp. 1734-1757). Valencia: TBlanch.
- Gil-Monte, P. R. y García-Juesas, J. A. (2011). Formación en prevención de riesgos laborales. En, C. L. AlfSalcedo y I. Rosat (Coord.), Prevención de riesgos laborales: instrumentos de aplicación (2ª ed., pp. 164Valencia: Tirant Lo Blanch.

Complementàries

- Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo (2005). Campaña de salud y seguridad. Cómo hacer llegar el mensaje. Luxemburgo: Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo. Disponible en (12 marzo 2011): <http://agency.osha.eu.int/publications/reports/102/es/gma.pdf>
- Gil, F. y Barrasa, A. (2003). Comunicación en las organizaciones. En F. Gil y C. M. Alcover (Eds.), Introducción a la Psicología de las Organizaciones (pp. 321-353). Madrid: Alianza Editorial.
 - Pastor, Y. (2006). Psicología social de la comunicación. Aspectos básicos y aplicados. Madrid: Pirámide.
 - Aramburu-Zabala, L. (2005). Habilidades de negociación. Todos podemos ganar. Madrid: Pirámide.
 - Llacuna, J. (1997a). La negociación en la prevención de riesgos laborales (I): concepto y esquema básico. NTP 453 del INSHT. Disponible en (12 marzo 2011): http://www.insht.es/InshtWeb/Contenidos/Documentacion/FichasTecnicas/NTP/Ficheros/401a500/ntp_453.pdf
 - Llacuna, J. (1997b). La negociación en la prevención de riesgos laborales (I): la técnica negociadora. NTP 454 del INSHT. Disponible en (12 marzo 2011):