



TELETRABAJO: VENTAJAS / DESVENTAJAS DEL TELETRABAJO

Para fomentar el teletrabajo es necesario que las empresas y su personal dispongan de unos **conocimientos mínimos sobre tecnología y digitalización**. **EN TODOS LOS PUESTOS NO ES POSIBLE EL TELETRABAJO.**

VENTAJAS (bien gestionado y planificado)
Mayor flexibilidad horaria: mayor autonomía en la organización de tareas para el trabajador/a.
Posibilita una adecuada compatibilidad laboral/familiar.
Mayor productividad, menor absentismo.
Ahorra tiempo y reduce gastos con el ahorro de desplazamientos.
Disminuye el riesgo de accidente de trabajo (sobre todo los itinere).
Fomenta la integración de personas con discapacidad.
Reduce el estrés: entorno cómodo, mayor autonomía y más control sobre las tareas.
Mejora de la contaminación ambiental al disminuir la concentración en ciertos lugares y en periodos de tiempo concretos. Mejora la salud de los trabajadores/as.
Aumenta la capacidad de concentración: no hay tantas interrupciones como en el centro de trabajo.
Las empresas reducen costes (infraestructuras).
Las empresas atraen a candidatos más preparados en cualquier parte del mundo.
Mejora la reputación de las empresas y promueve la innovación y la digitalización.

DESVENTAJAS (si se gestiona mal y sin planificación)
Desasosiego por falta de confianza hacia el teletrabajador/a (tanto por el empresario/a como por compañeros/as).
Dificultades para la conciliación de la vida laboral y familiar, por falta de desconexión.
Mal uso del tiempo.
Disminución del tiempo de descanso mental y físico.
Ausencia de un control adecuado en materia de prevención de riesgos (ergonomía...).
Ausencia de un espacio físico de interacción.
Ansiedad en caso de problemas técnicos en herramientas TIC y falta de espacios adecuados.
Escasa posibilidad de interaccionar con compañeros, sensación de aislamiento.
Exige cambios en el funcionamiento directivo. Pone de manifiesto los puntos débiles de la empresa.
Flujo de información pobre y escasa relación entre empleados/as
Ausencia de programas formativos, políticas específicas...
Dificulta el trabajo en equipo.

Fuentes: varias fuentes consultadas, elaboración propia.