

TIPUS	NORMATIVA	DRET PER LA SITUACIÓ	CARACTERÍSTIQUES
<p>Excedència voluntària:</p> <p>Automàtica per cura de familiars.</p>	<p>TREBEP (Art. 89.4)</p> <p>LOGFPV 10/10 (Art. 130)</p>	<p>No superior a 3 anys.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per tenir cura de fill/a, a comptar des de la data de naixement o, en el seu cas, de la resolució judicial o administrativa de l'adopció o acollida. • Per a la cura de: <ol style="list-style-type: none"> a) Cònjuge o parella de fet legalment constituïda. b) Familiar que es trobe al seu càrrec, fins el segon grau inclusivament de consanguinitat o afinitat. c) Qualsevol persona que legalment es trobe sota la seua guarda o custòdia que per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no puga valer-se per sí mateixa i no desenvolupe activitat retribuïda. • Període d'excedència únic per a cada subjecte causant. • En cas que més d'un funcionari/a ho generara per un mateix subjecte causant, es podrà limitar el seu exercici simultani. • Computable a efectes de promoció professional, antiguitat i drets al Règim de la S.S.. • El lloc de treball es reservarà durant els 3 anys de duració de l'excedència (<i>segons LOGFPV i si es tracta de destí definitiu. Segons TREBEP, almenys durant 2 anys</i>). • Personal funcionari interí: se li reserva el lloc mentre no haja causa de cessament. • Es pot participar en cursos de formació.

Davant qualsevol dubte pots **contactar** amb **SATTUI**, t'ajudarem!

TIPUS	NORMATIVA	DRET PER LA SITUACIÓ	CARACTERÍSTIQUES
<p>Excedència voluntària per:</p> <p>Interés particular.</p>	<p>TREBEP (art. 89.2)</p> <p>LOGFPV 10/10 (Art. 127)</p>	<p>Permanència, en aquesta situació, almenys 2 anys.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El personal funcionari de carrera. • Segons la LOGFPV, podran obtenir-la quan hagen prestat serveis efectius durant els 3 anys immediatament anteriors. • Està subordinada a les necessitats del servei degudament motivades. • No comporta la reserva del lloc de treball, però tindrà dret preferent al reingrés en vacant igual o similar al seu grup professional. • No percebran retribucions, ni és computable el temps a efectes de promoció professional, antiguitat i drets en el Règim de la S.S.. • Es declararà d'ofici, quan finalitzada la causa que determinà el passe a una situació distinta a la de servei actiu, s'incomplisca l'obligació de sol·licitar el reingrés en el termini establert.
<p>Excedència voluntària per:</p> <p>Agrupació familiar.</p>	<p>TREBEP (Art. 89.3)</p> <p>LOGFPV 10/10 (Art. 128)</p>	<p>Mentre dure la situació.</p> <p>No hi ha termini de permanència ni reingrés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quan el cònjuge o parella de fet residisca en altra localitat per estar desenvolupant funcions de caràcter definitiu en qualsevol de les Administracions Públiques. • No requereix haver prestat serveis efectius. • No percebran retribucions, ni és computable el temps a efectes de promoció professional, antiguitat i drets en el Règim de la S.S..

Davant qualsevol dubte pots **contactar** amb **SATTUI**, t'ajudarem!

TIPUS	NORMATIVA	DRET PER LA SITUACIÓ	CARACTERÍSTIQUES
<p>Excedència voluntària:</p> <p>Automàtica per prestar serveis en el sector públic.</p>	LOGFPV 10/10 (Art. 129)	<p>Mentre dure la situació.</p> <p>No hi ha termini de permanència ni reingrés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per obtenir un lloc fix o de funcionari/a de carrera en qualsevol Administració Pública i no corresponga quedar en altra situació. • No percebran retribucions, ni és computable el temps a efectes de promoció professional, antiguitat i drets en el Règim de la S.S.. • El nomenament de personal funcionari interí o personal laboral temporal, no habilitarà per a passar a aquesta situació, procedint la declaració d'excedència voluntària per interès particular (<i>sense terminis</i>).
<p>Excedència voluntària per:</p> <p>Raó de violència de gènere.</p>	TREBEP (Art. 89.5) LOGFPV 10/10 (Art. 131)	<p>No hi ha termini de permanència ni reingrés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 6 primers mesos (prorrogables per períodes de 3 mesos fins a un màxim de 18) amb reserva del lloc de treball. • Computable a efectes de promoció professional, antiguitat i drets en el Règim de la S.S.. • Retribucions íntegres durant els 2 primers mesos, i, si és el cas, les prestacions familiars per fills/es al seu càrrec. • Funcionàries interines: se'ls reserva el lloc mentre no es done causa de cessament.
<p>Excedència voluntària per:</p> <p>Raó de violència terrorista.</p>	TREBEP (Art. 89.6)	<p>Autoritzada i mantinguda en el temps, mentre que resulte necessària la protecció i assistència integral de la persona a la que se li concedeix.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Que hagen sofert danys físics o psíquics com a conseqüència de l'activitat terrorista i en els termes que estableix la llei i prèviament reconeguda pel Ministeri de l'Interior o de sentència judicial ferma. • Excedència amb les mateixes condicions que les víctimes de violència de gènere.

Davant qualsevol dubte pots **contactar** amb **SATTUI**, t'ajudarem!

TIPUS	NORMATIVA	DRET PER LA SITUACIÓ	CARACTERÍSTIQUES
Excedència voluntària: Incentivada.	LOGFPV 10/10 (Art. 131)	Fins a 5 anys . (Si transcorregut aquest termini no se sol·licita el reingrés, es passarà automàticament a excedència voluntària per interès particular).	<ul style="list-style-type: none"> • La podrà sol·licitar el personal funcionari de carrera inclòs en un procés de reassignació d'efectius o expectativa de destí. • Impossibilitat de desenvolupar llocs de treball en el sector públic (excepte art. 3 de la Llei d'Incompatibilitats). • Dret a 1 mensualitat de les retribucions de caràcter bàsic i les retribucions complementàries vinculades a la carrera administrativa i al lloc, excloses pagues extraordinàries, per cada any complet de serveis prestats, amb un màxim de 12 mensualitats.
Excedència forçosa.	LOGFPV 10/10 (Art. 133)	<ul style="list-style-type: none"> • Se produirà en els següents casos: <ol style="list-style-type: none"> a) Quan un/a funcionari/ària declarat/da en situació de suspensió ferma, sol·licite el reingrés després de complir la sanció imposada i aquest no siga possible per falta de lloc de treball amb dotació pressupostària. b) Quan un/a funcionari/ària que es trobe en situació d'expectativa de destí, esgote el període màxim per causa no imputable a l'administració. • Retribucions bàsiques, i si escau, prestacions per fill/a a càrrec. • Computable a efectes d'antiguitat i drets al règim de la S.S.. • Obligació de participar en els concursos (si no concursa, passa a excedència voluntària per interès particular). • Han d'acceptar els destins que se'ls oferisca, del seu cos o escala, en la mateixa localitat. 	

Davant qualsevol dubte pots **contactar** amb **SATTUI**, t'ajudarem!

TIPUS	NORMATIVA	DRET PER LA SITUACIÓ	CARACTERÍSTIQUES
Situació de: Expectativa de destí.	LOGFPV 10/10 (Art. 134)	Període màxim d'1 any.	<ul style="list-style-type: none"> Es produeix quan: <ol style="list-style-type: none"> Personal funcionari el lloc de treball del qual haja estat suprimit com a conseqüència de l'aplicació d'una mesura de redistribució d'efectius o de racionalització de l'organització administrativa. Si per modificació de les relacions de llocs de treball no és possible mantenir el funcionari/ària en el cos, escala o agrupació funcional que li correspon. Percebran les retribucions bàsiques, el complement de carrera, el nivell competencial adquirit i el 50% del component de l'execució del complement del lloc de treball. Obligació d'acceptar destins de llocs del seu cos a la mateixa localitat i de participar en els concursos per a llocs del seu cos dins la seua localitat i en cursos de capacitació.

Davant qualsevol dubte pots **contactar** amb **SATTUI**, t'ajudarem!

SATTUI UV. 🏠: Av. Blasco Ibáñez, 21- Locals sindicals, Desp. n. 5 - 📞: 9638 64959 - 🌐: www.uv.es/sattui - www.sattui.org - ✉: sattui@uv.es – sattui@sattui.org