

23 juliol de 2021

Acta de la reunió per a l'elaboració del manual de procediments de la Biblioteca Històrica

El dia **9 de febrer de 2021** a les **12:00**, es reuneixen via Teams:

Nom i cognoms	Assistència (Sí /No /Excusa)
1. SILVIA VILLAPLANA TRAVER	Sí
2. FEDERICO ROMERO MARTÍNEZ	Sí
3. M. ISABEL RUIZ GARCÍA	Sí
4. ANDREU MARTÍNEZ ARNAL	Sí

23 juliol de 2021

1. Desenvolupament de la reunió

- Silvia ha parlat amb Cristina Barbé sobre l'estructura del manual de procediments i li va dir que ja estava pensat definir-ne una per a totes les biblioteques.
- Respecte al contingut dels documents en els que es defineixen els procediments, hem estat mirant els que ja té fet la biblioteca de Socials i ens ha paregut bona idea utilitzar la taula amb la que inicien o encapçalen el document abans de definir el procediment. Aquesta taula conté els següents camps:

Nom: Nom exacte del protocol, procediment...

Objectiu:

Responsable: Pot ser un o diversos

Abast i aplicació: A qui afecta: biblioteca, tots els usuaris...

Documents associats: El document pot desenvolupar una normativa, tindre el seu origen en un correu electrònic o en un altre protocol. Es farà constar ací aqueixa circumstància.

Dates d'elaboració i revisió: Data de creació i successives dates de revisió.

Desenvolupament del procés: Pot coincidir amb el responsable o ser un altre l'encarregat de redactar el document.

- Basant-se un poc en el mapa de procediments del SBD, hem fet el següent esboç d'estructura dels procediments de la BH. Més endavant, quan es decidisca l'estructura en l'espai de treball per a totes les biblioteques, l'ajustarem:

ESTRUCTURA PER A L'ESPAI DE TREBALL DE LES BIBLIOTEQUES

1. BIBLIOTECA (ACCÉS A LA BIBLIOTECA, GENERALITATS ...)

 - a. Espais
 - b. Obertura de la biblioteca (horaris, personal)
 - c. Accés als dipòsits
 - d. Accés a la biblioteca
 - e. Manteniment
 - i. Partes Nau
 - ii. Suport informàtic

- f. Atenció mèdica
- g. Tasques administratives
- 2. GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ
 - a. Procés tècnic: tot el relacionat amb catalogació
 - b. Circulació dels exemplars del depòsit (col·locació de testimoniatsges, Ànima ...)
 - c. Signatures
 - d. Adquisicions
 - i. Compres
 - ii. Donacions
 - e. Inventaris
 - f. Conservació i restauració
 - i. Caixes de conservació
 - ii. Manipulació de documents
 - iii. Restauració
 - g. Exporgarda
 - i. Enviament a altres biblioteques (UV i externes)
 - ii. Envament a la BD
 - iii. Destrucció
- 3. SERVEIS ALS USUARIS
 - a. Recepció a l'investigador (ús de taquilles, objectes perduts ...)
 - b. Consulta en sala (ús, registre, vigilància, formularis, guies d'ús escàner, microformes ...)
 - c. Cita prèvia
 - d. Atenció als usuaris: informació bibliogràfica (La Biblioteca respon, consultes telefòniques, sol·licitud d'informació ...)
 - e. Préstec (en biblioteca, intercampus, PI ...)
 - f. Préstec interbibliotecari i subministrament d'articles
 - g. Usuaris efímers
 - h. Atenció a persones amb discapacitat
 - i. Bústia de suggeriments
 - j. Reprografia i autocòpia
- 4. DIFUSIÓ

23 juliol de 2021

- a. Visites a la biblioteca
 - b. Classes a la biblioteca
 - c. Exposicions
 - i. Exposicions internes
 - ii. Exposicions externes
 - iii. Exposicions virtuals
 - iv. Controladors de sales
 - d. Entrevistes i grabacions
 - e. Xarxes socials
 - f. Pàgina web
 - g. Guiess, fullets informatius ...
5. DIGITALITZACIÓ
- a. Somni (solicitud, control Alma, control de qualitat ...)
 - b. Digitalització (Arantxa)
6. ESTADÍSTIQUES
- a. Memòries anuals |

2. Decisions preses

- Silvia parlarà amb Crisitna Barbé i Cristina Tomás per veure el tema de l'estructura dels procediments dins de l'espai de treball en Angela. I paralarà també amb María Jesús.
- Silvia obrirà un canal en Teams per al grup de treball de procediments i començarem a pujar els documents que estan fets fins ara i que afecten només a processos específics de la BH per a començar a revisar-los i fer-ne de nou els que siga necessari. Més endavant, continuarem amb els procediments que puguen servir de referència per a d'altres biblioteques amb fons antic. |

3. Pròxima convocatòria de reunió

- Dimarts 09 de febrer a les 09:00 |
Finalitzada la reunió, s'alça la sessió a les 10:45



23 juliol de 2021

València, 23 juliol de 2021

Signat,
|Federico Romero Martínez |
Biblioteca Històrica