Instrucciones para los usuarios de la sección de Espectroscopia Atómica durante el periodo de reinicio de actividades de soporte a la investigación

Persona de contacto:
Salomé Laredo, teléfono: 96543305, correo: salome.laredo@uv.es.

Horario de atención a usuarios

Durante las dos primeras semanas, los técnicos de la sección realizarán tareas de soporte a los investigadores en modo presencial todos los días, de manera alternada.

Semana 1	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
8:30-14	Técnico 1	Técnico 2	Técnico 3	Técnico 1	Técnico 2

Protocolo de acceso a equipos en autoservicio

Los equipos que se pueden utilizar en modo autoservicio son los siguientes:

- Espectrómetro Raman XPlora.
- Espectrofluorímetro Fluoromax.
- Espectrofotómetro UV-vis Cary4000.
- Absorción Atómica de llama FAAS Solar.
- FTIR Cary 7500.

Los usuarios que vayan a utilizar estos equipos, deberán hacer su reserva a través de la plataforma LIMS y habrán de acceder utilizando el itinerario recomendado (ver más adelante). En la sección habrá, en horario de mañanas, un técnico para supervisar y apoyar su trabajo.

Los usuarios deben acceder al edificio Jeroni Muñoz provistos de mascarillas. Cuando accedan a la zona 5, deberán ponerse unos guantes nuevos y rociar sus manos con disolución hidroalcohólica. Estos elementos se pondrán a su disposición en la mesa E (ver esquema).

Después de cada uso, la mesa y los elementos de control manipulados serán higienizados convenientemente. Se pide la colaboración de los usuarios.

Itinerario recomendado para el acceso a la sección

Con la finalidad de minimizar el tránsito de personas a través de los diferentes laboratorios, los usuarios no están autorizados, con carácter general, para transitar por la zona 5 (ver esquema). Solamente podrán ingresar en esta zona, aquellos usuarios habilitados para el uso de los equipos. En ese caso han de cumplir las normas de utilizar mascarilla y ponerse guantes nuevos.

El itinerario recomendado para acceder al interior de la zona 5 es el siguiente:
Acceso al edificio a través de la puerta de servicio exterior (puerta C) para llegar al hall C.

Instrucciones para la entrega de muestras

Horario: de 9.30 a 12.30

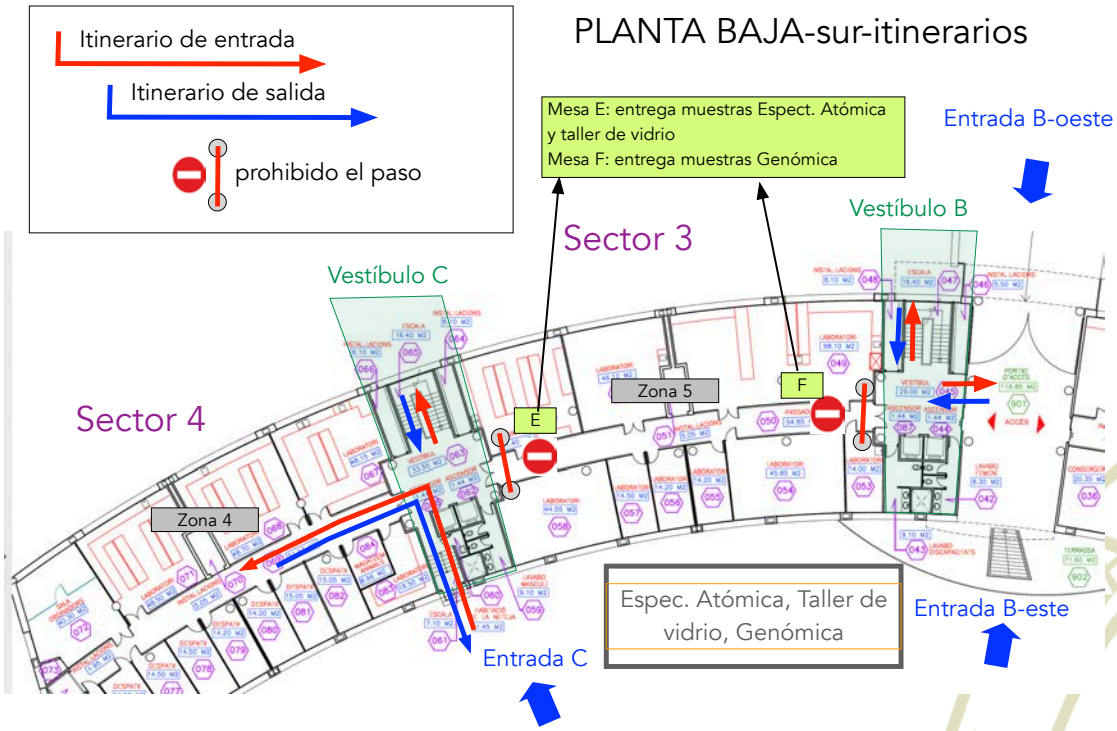
Con la finalidad de minimizar el tránsito de personas por las zonas de trabajo de los técnicos, las muestras se entregarán y recogerán en la mesa de recepción de muestras E (ver esquema). El usuario deberá realizar la solicitud de análisis a través de la plataforma LIMS y contactar por mail o teléfono con la sección para la entrega de las mismas.

Deben permanecer en el punto de atención situado en el hall C, mesa E, hasta que se les atienda por parte de los técnicos. Avisar telefónicamente.

El usuario que vaya a entregar muestras no debe superar la zona balizada.

Otros aspectos relevantes

- Es obligatorio el uso de mascarilla en todo momento dentro de las instalaciones de la sección.
- Es obligatorio la desinfección de las manos justo antes de acceder a las instalaciones de la sección.
- Solo podrán trabajar usuarios autorizados que ya hayan finalizado su formación y sean capaces de trabajar de forma autónoma. No se dará formación a nuevos usuarios.
- Se permitirá solo un usuario por equipo. No se permitirá el acceso a acompañantes.
- El acceso del usuario al equipo deberá ser supervisado por el personal técnico para garantizar que se realiza de acuerdo con el protocolo de seguridad.
- En todo momento se mantendrá una distancia de seguridad de 2 metros entre el usuario y el personal técnico.
- No se permitirá el acceso a las instalaciones de personas con síntomas COVID-19 como fiebre o tos.


Itinerario de entrada
Itinerario de salida
prohibido el paso
PLANTA BAJA-sur-itinerarios
Mesa E: entrega muestras Espect. Atómica y taller de vidrio
Mesa F: entrega muestras Genómica
Entrada B-oeste
Vestíbulo B
Sector 3
Vestíbulo C
Sector 4
Zona 5
Zona 4
E
F
Espec. Atómica, Taller de vidrio, Genómica
Entrada B-este
Entrada C