

PROCEDIMENT PER A PROVAR UNA ACTIVITAT:

- 1- L'usuari/a que desitje assistir a una classe per provar una activitat, haurà de contactar amb el/la responsable d'activitats esportives del campus corresponent, per correu electrònic, identificant-se amb nom i cognoms i DNI/NIE, indicant l'activitat i l'horari desitjat, amb una antelació de 2 dies.
 - 2- El/la responsable contestarà per correu electrònic autoritzant, si és el cas, l'assistència i indicant dia i hora de la prova.
 - 3- L'usuari/a haurà d'acudir a realitzar la prova el dia i hora autoritzats i presentarà l'autorització rebuda en el control d'accés, de no disposar encara de targeta, i al monitor/a de l'activitat.
 - 4- L'usuari/a haurà de respectar en tot moment les normes i protocols establerts pel Servei d'Esports
-

PROCEDIMIENTO PARA PROBAR UNA ACTIVIDAD:

- 1- El/la usuario/a que desee asistir a una clase para probar una actividad, deberá de contactar con el/la responsable de actividades deportivas del campus correspondiente, por correo electrónico, identificándose con nombre y apellidos y DNI/NIE, indicando la actividad y el horario deseados, con una antelación de 2 días.
 - 2- El/la responsable contestará por correo electrónico autorizando, en su caso, la asistencia e indicando día y hora de la prueba.
 - 3- El/la usuario/a deberá acudir a realizar la prueba el día y hora autorizados, y presentará la autorización recibida en el control de acceso, de no disponer todavía de tarjeta, y al monitor/a de la actividad.
 - 4- El/la usuario/a deberá respetar en todo momento las normas y protocolos establecidos por el Servicio de Deportes.
-

RESPONSABLE CAMPUS BLASCO IBÁÑEZ: m.amparo.llopez@uv.es

RESPONSABLE CAMPUS TARONGERS: miguel.brevia@uv.es

RESPONSABLE CAMPUS BURJASSOT: alberto.navarro@uv.es