

# PROCEDIMIENTO INSCRIPCION DE EQUIPOS COMPETICION INTERNA

**UVesports**  
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

1. [Enlace WEB Servicio de DEPORTES](#)
2. [Acceso Portal de Inscripción](#)
3. [Seleccionar: “Inscripción de Equipos”](#)
4. [Seleccionar: “Centro”](#)
5. [Aplicar los Filtros en función de la competición y categoría](#)
6. [Seleccionar la competición](#)
7. [Escribir el nombre del equipo atendiendo a la normativa en cada caso](#)
8. [Confirmar la compra y realizar el pago a través de la pasarela de Pago](#)

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

1. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
2. [En la competición que se quiera añadir jugadores, seleccionar: “JUGADORES”](#)
3. [En la pantalla de jugadores, seleccionar la pestaña de “INVITACIONES”](#)
4. [Seleccionar “INVITAR”](#)
5. [Escribir el correo \*\*OFICIAL\*\* de la Universitat del deportista que se pretenda invitar y enviar invitación](#)

## GESTION DE LAS INVITACIONES

1. [Recepción del correo de invitación](#)
2. [Acceder a la aplicación](#)
3. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
4. [Seleccionar “JUGADORES” en la parte derecha de los datos del equipo](#)
5. [Acceder al apartado de “INVITACIONES”](#)
6. [ACEPTAR o RECHAZAR la invitación realizada para formar parte de un equipo](#)

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

1. [Enlace WEB Servicio de DEPORTES](#)
2. [Acceso Portal de Inscripción](#)
3. [Seleccionar: “Inscripción de Equipos”](#)
4. [Seleccionar: “Centro”](#)
5. [Aplicar los Filtros en función de la competición y categoría](#)
6. [Seleccionar la competición](#)
7. [Escribir el nombre del equipo atendiendo a la normativa en cada caso](#)
8. [Confirmar la compra y realizar el pago a través de la pasarela de Pago](#)

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

1. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
2. [En la competición que se quiera añadir jugadores, seleccionar: “JUGADORES”](#)
3. [En la pantalla de jugadores, seleccionar la pestaña de “INVITACIONES”](#)
4. [Seleccionar “INVITAR”](#)
5. [Escribir el correo \*\*OFICIAL\*\* de la Universitat del deportista que se pretenda invitar y enviar invitación](#)

## GESTION DE LAS INVITACIONES

1. [Recepción del correo de invitación](#)
2. [Acceder a la aplicación](#)
3. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
4. [Seleccionar “JUGADORES” en la parte derecha de los datos del equipo](#)
5. [Acceder al apartado de “INVITACIONES”](#)
6. [ACEPTAR o RECHAZAR la invitación realizada para formar parte de un equipo](#)

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 1. Enlace WEB Servicio de DEPORTES

The screenshot displays the UVespòrts website interface. At the top, the logo 'UVespòrts' and 'UNIVERSITAT DE VALÈNCIA' are visible. A navigation menu includes: 'El Servei d'Esports', 'Activitats', 'Competicions/Escoles esportives', 'Formació i comunicació', 'Instal·lacions/Armariets', 'Ajudes esportistes', and 'Preguntes freqüents'. The main banner features a tennis court scene with the text 'Servei d'Educació Física i Esports' and 'Oberta la matrícula de les escoles i activitats esportives per al segon quadrimestre'. Below the banner is a row of seven service icons: 'Automatrícula UVesports', 'Tràmits secretaria', 'Tarifes/Targeta esportiva', 'Galeria d'imatges', 'Gabinet de Suport a l'Esportista (GSE)', 'Crèdits ECTS', and 'Seu electrònica'.

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 2. Acceso Portal de Inscripción

<https://uv.i2a.es/CronosWEB/Login>

**Iniciar sesión**

Identificador

Contraseña

\_Usuari Universitat

No cerrar sesión

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

**Entrar** Entrar sin identificarse

**Servei d'Esports - Universitat de Valencia**  
Avd. Blasco Ibañez 13, 46010 Valencia (España)  
Tel: 96 398 32 36 - Fax: 96 398 32 34  
Email: [servei.esports@uv.es](mailto:servei.esports@uv.es)  
Web: [UVdeportes](http://UVdeportes)

Comunidad universitaria de la UV: accede con su USUARIO y CONTRASEÑA de la UV

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 2. Acceso Portal de Inscripción

<https://uv.i2a.es/CronosWEB/Login>

¿Ha olvidado su contraseña?

Identificador

\_ Se indica el correo propio de la UV para recibir un email en el que poder generar la contraseña

\_ Se recibe el correo desde la dirección de [noreplysports@uv.es](mailto:noreplysports@uv.es) y se genera una nueva contraseña a través del enlace recibido

\_ Se genera la contraseña deseada y se comienza a operar indicando de nuevo el usuario y la contraseña recién creada

Crear una nueva contraseña

Entre 4 y 10 caracteres.

Válidos todo tipo de caracteres (letras, números, guiones, puntos, etc.).

Se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 3. Seleccionar: "Inscripción de Equipos"

Elija una operación



Consulta de encuentros



Consulta de clasificaciones



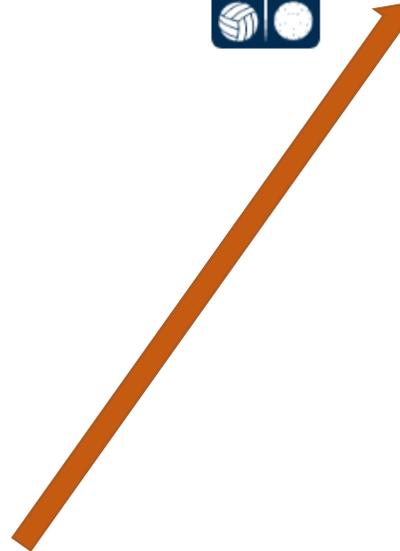
Inscripción de equipos



Consulta de espacios



Reserva de espacios



## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 4. Seleccionar: "Centro"

\_ Se debe seleccionar el centro en el que se opte competir

\_ En el caso del TENIS y PADEL y los DEPORTES INDIVIDUALES, se elegirá la opción de "SE GENERAL"

## < Inscripción de equipos

Elija un centro



SE Blasco Ibáñez

📍 Calle Menéndez y Pelayo, 33, 46010, VALENCIA

☎ 96 398 32 36



SE Burjassot

📍 Dr. Moliner, 50, 46100, BURJASSOT

☎ 96 354 45 76



SE General

📍 Servei d'Esports\_ Universitat de València, 46010, VALENCIA



SE Tarongers

📍 Avenida Tarongers S/N, 46022, VALENCIA

☎ 96 382 88 43

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 5. Aplicar los Filtros en función de la competición y categoría

\_ Se debe seleccionar el deporte y categoría correspondiente para realizar una mejor búsqueda de los grupos de competición

\_ Para volver a filtrar, hay que dejar los campos en blanco y volver a hacer la selección

Centro SE Blasco Ibanyez <

Filtros ▲

Temporada 2021/2022 ▼

Deporte FUTBOL 7 ▼

Categoría UV - mixto ▼

11 resultado(s) Buscar en los resultados 🔍 10 ▼

Grupo	Temporada	Plazas	Libres
BI_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO B - Lunes 16:00-18:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO C - Lunes 20:00-22:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO D - Martes 17:00-19:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO E - Miércoles 13:00-15:00	2021/2022	4	4

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 6. Seleccionar la competición

\_ Seleccionar la competición en el ICONO que aparece al situar el ratón en la parte derecha de “plazas”



← Inscripción de equipos

• Centro SE Blasco Ibanyez <

Filtros ▲

Temporada: 2021/2022

Deporte: FUTBOL 7

Categoría: UV - mixto

11 resultado(s) Buscar en los resultados 🔍 10

Grupo	Temporada	Plazas	Libres
BI_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	4. >	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO B - Lunes 16:00-18:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO C - Lunes 20:00-22:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO D - Martes 17:00-19:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO E - Miércoles 13:00-15:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO F - Miércoles 16:30-18:30	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO G - Miércoles 20:00-22:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO H - Jueves 15:00-17:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO I - Jueves 18:00-20:00	2021/2022	4	4
BI_ Fútbol 7 - GRUPO J - Viernes 13:00-15:00	2021/2022	4	4

Plazas	Libres
4	4

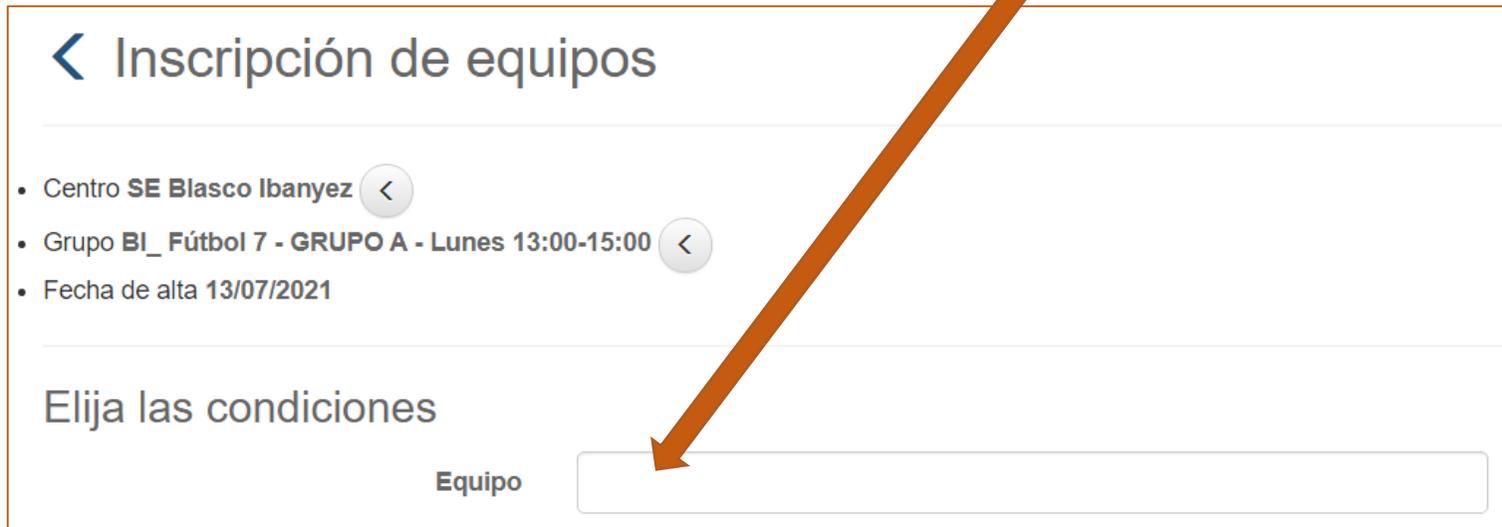
Seleccionar

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

## 7. Escribir el nombre del equipo atendiendo a la normativa en cada caso

\_ Escribir en el "Equipo", una vez comprobados los datos, el nombre y la titulación de quien hace la inscripción (delegado). En el caso de deportes colectivos, se asignará un nombre al equipo por la organización en función de la titulación del delegado

\_ En las modalidades por parejas, habrá que indicar el primer apellido de cada uno de los o las deportistas.



The screenshot shows a mobile application interface for team registration. At the top, there is a back arrow and the title 'Inscripción de equipos'. Below this, there are three list items, each with a back arrow: 'Centro SE Blasco Ibanyez', 'Grupo BI\_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00', and 'Fecha de alta 13/07/2021'. Underneath the list, the text 'Elija las condiciones' is displayed. At the bottom, there is a label 'Equipo' followed by an empty text input field. A large orange arrow points from the top right towards the input field.

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

### 8. Confirmar la compra y realizar el pago a través de la pasarela de Pago

### Confirme la operación

Persona: **Nombre**

Centro: **SE Blasco Ibanyez**

Fecha de alta: 13/07/2021

2021/2022 - FUTBOL 7 / UV - mixto / BI\_ Fútbol 7 -  
**GRUPO A - Lunes 13:00-15:00 (PRUEBA): 70,00**  
 Euros

• Total: 70,00 Euros

[Eliminar el carrito](#)

**Forma de pago**

TPV Virtual Santander (REDSYS) ▼

**Datos de envío del justificante**

[Confirmar la compra](#)

[Seguir comprando](#)

Comprobar los datos de la persona

Comprobar la inscripción

Eliminar el carrito si los datos no son correctos

Comprobar los datos de envío del justificante

Confirmar la compra

Seguir comprando en caso de que se vayan a inscribir más equipos

\_ Una vez CONFIRMADA LA COMPRA habrá que seguir las instrucciones de la pasarela de pagos para finalizar el proceso. En el momento se realice el pago, se recibirá la confirmación de la inscripción en el correo electrónico.

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

1. [Enlace WEB Servicio de DEPORTES](#)
2. [Acceso Portal de Inscripción](#)
3. [Seleccionar: “Inscripción de Equipos”](#)
4. [Seleccionar: “Centro”](#)
5. [Aplicar los Filtros en función de la competición y categoría](#)
6. [Seleccionar la competición](#)
7. [Escribir el nombre del equipo atendiendo a la normativa en cada caso](#)
8. [Confirmar la compra y realizar el pago a través de la pasarela de Pago](#)

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

1. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
2. [En la competición que se quiera añadir jugadores, seleccionar: “JUGADORES”](#)
3. [En la pantalla de jugadores, seleccionar la pestaña de “INVITACIONES”](#)
4. [Seleccionar “INVITAR”](#)
5. [Escribir el correo \*\*OFICIAL\*\* de la Universitat del deportista que se pretenda invitar y enviar invitación](#)

## GESTION DE LAS INVITACIONES

1. [Recepción del correo de invitación](#)
2. [Acceder a la aplicación](#)
3. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
4. [Seleccionar “JUGADORES” en la parte derecha de los datos del equipo](#)
5. [Acceder al apartado de “INVITACIONES”](#)
6. [ACEPTAR o RECHAZAR la invitación realizada para formar parte de un equipo](#)

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

### 1. Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos

\_ Una vez inscrito el equipo, para gestionar a los y las deportistas, hay que acceder a través de:

**“Mi cuenta” – “Equipos”**



Actualizar

1 resultado(s) de 5 2021/2022 10

Fecha de alta	Grupo	Temporada	Equipo	Tasas	Observaciones	Apellidos	Nombre
14/07/2021	BI_Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	PRUEBA	0			



Mi cuenta ▾

- Reservas de espacios
- Equipos

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

2. En la competición que se quiera añadir jugadores, seleccionar: "JUGADORES"

\_ En la parte derecha a la altura del "Nombre" y sobre el ICONO,  seleccionar la opción de "JUGADORES"

Equipos

Actualizar

1 resultado(s) de 5 2021/2022 10

Fecha de alta	Grupo	Temporada	Equipo	Tasas	Observaciones	Apellidos	Nombre
14/07/2021	BI_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	PRUEBA	0			N

Jugadores

Apellidos

Nombre

Jugadores

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

### 3. En la pantalla de jugadores, seleccionar la pestaña de "INVITACIONES"

\_ Dentro de la pantalla de "JUGADORES" (en la que se pueden ver todos los jugadores y jugadoras inscritos en el equipo), se debe seleccionar el apartado de "INVITACIONES".

The screenshot shows the 'Jugadores' screen with the following details:

- Temporada: 2021/2022
- Grupo: BI\_ Fútbol 7 GRUPO A - Lunes 13:00-15:00
- Equipo: PRUEBA
- Navigation tabs: Jugadores (selected), Invitaciones
- Actualizar button
- Search bar: 0 resultado(s) Buscar en los resultados [Q] [v] 10 [v]
- Table headers: Fecha de alta, Fecha de baja, Licencia, Dorsal, Apellidos, Nombre
- Message: No hay resultados

This close-up shows two tabs: 'Jugadores' and 'Invitaciones'. A yellow arrow points from the 'Invitaciones' tab in the screenshot above to this 'Invitaciones' tab, indicating the selection step.

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

## 4. Seleccionar "INVITAR"

\_ Dentro del apartado de "INVITACIONES", seleccionar la opción de "INVITAR".

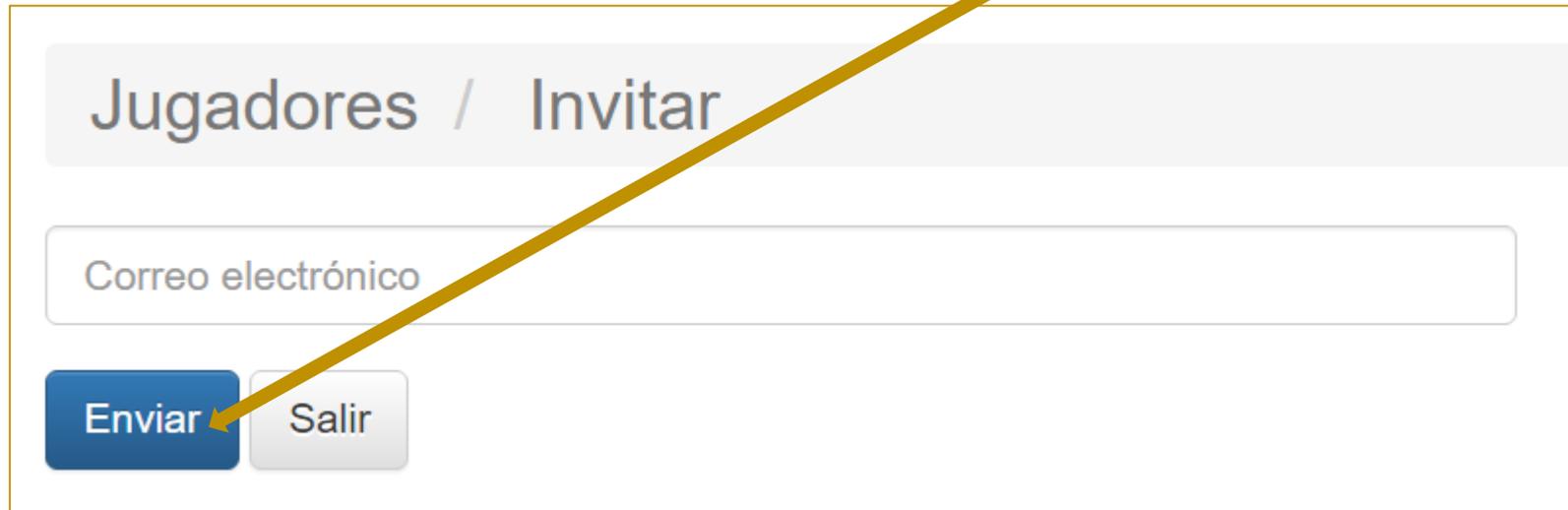


\_ En este apartado de "INVITACIONES", aparecerán todas las invitaciones realizadas y el estado de las mismas.

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

### 5. Escribir el correo OFICIAL de la Universitat del deportista que se pretenda invitar y enviar invitación

- \_ Escribir el correo OFICIAL de la Universitat de València del deportista que se quiera invitar y enviar.
- \_ TODOS y TODAS los y las participantes deben estar en ACTIVO en la Universitat



Jugadores / Invitar

Correo electrónico

Enviar Salir

A yellow arrow points from the top right towards the 'Enviar' button.

## INSCRIPCION DE EQUIPOS

1. [Enlace WEB Servicio de DEPORTES](#)
2. [Acceso Portal de Inscripción](#)
3. [Seleccionar: “Inscripción de Equipos”](#)
4. [Seleccionar: “Centro”](#)
5. [Aplicar los Filtros en función de la competición y categoría](#)
6. [Seleccionar la competición](#)
7. [Escribir el nombre del equipo atendiendo a la normativa en cada caso](#)
8. [Confirmar la compra y realizar el pago a través de la pasarela de Pago](#)

## GESTION DE LOS EQUIPOS\_DELEGADOS

1. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
2. [En la competición que se quiera añadir jugadores, seleccionar: “JUGADORES”](#)
3. [En la pantalla de jugadores, seleccionar la pestaña de “INVITACIONES”](#)
4. [Seleccionar “INVITAR”](#)
5. [Escribir el correo \*\*OFICIAL\*\* de la Universitat del deportista que se pretenda invitar y enviar invitación](#)

## GESTION DE LAS INVITACIONES

1. [Recepción del correo de invitación](#)
2. [Acceder a la aplicación](#)
3. [Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos](#)
4. [Seleccionar “JUGADORES” en la parte derecha de los datos del equipo](#)
5. [Acceder al apartado de “INVITACIONES”](#)
6. [ACEPTAR o RECHAZAR la invitación realizada para formar parte de un equipo](#)

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 1. Recepción del correo de invitación

- \_ Una vez enviadas por el delegado o la delegada, se recibirán las invitaciones para participar en la competición, en los correos de la Universitat de cada uno de los deportistas
- \_ Una vez recibido el correo, se debe acceder al enlace indicado en el mismo

**\_ LOS DELEGADOS TAMBIEN DEBEN ENVIARSE LA INVITACION Y ACEPTARLA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO COMO JUGADORES**

Hola,

**NOMBRE APELLIDO APELLIDO** le invita a unirse al equipo **NOMBRE DEL EQUIPO** para participar en la competición **NOMBRE DE LA COMPETICION** de la temporada **20--/20--**.

Si usted considera que no es el destinatario de este correo o que se le ha podido enviar por error, por favor, ignórelo. De lo contrario, podrá aceptar o rechazar la invitación accediendo a la siguiente dirección:

<https://uv.i2a.es/CronosWeb/>

Si no está registrado deberá registrarse previamente. Una vez registrado, para gestionar su invitación inicie sesión, acceda a "Mi cuenta > Equipos", pulse sobre el botón asociado al equipo y a continuación elija la opción "Jugadores". Finalmente seleccione la pestaña "Invitaciones" y pulse sobre el botón asociado a la invitación para aceptarla o rechazarla.

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 2. Acceder a la aplicación

<https://uv.i2a.es/CronosWEB/Login>

Iniciar sesión

Identificador

Contraseña

\_Usuari Universitat

No cerrar sesión

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

Entrar Entrar sin identificarse

**Servei d'Esports - Universitat de Valencia**  
Avd. Blasco Ibañez 13, 46010 Valencia (España)  
Tel: 96 398 32 36 - Fax: 96 398 32 34  
Email: [servei.esports@uv.es](mailto:servei.esports@uv.es)  
Web: [UVdeportes](#)

\_ La primera vez que se accede se selecciona la opción de recordar contraseña

GESTION DE LAS INVITACIONES

2. Acceder a la aplicación

<https://uv.i2a.es/CronosWEB/Login>

¿Ha olvidado su contraseña?

Identificador

Continuar Cancelar

\_ Se indica el correo propio de la UV para recibir un email en el que poder generar la contraseña

\_ Se recibe el correo desde la dirección de [noreplysports@uv.es](mailto:noreplysports@uv.es) y se genera una nueva contraseña a través del enlace recibido

\_ Se genera la contraseña deseada y se comienza a operar indicando de nuevo el usuario y la contraseña recién creada

Crear una nueva contraseña

Nueva contraseña

Repita la nueva contraseña

Entre 4 y 10 caracteres.

Válidos todo tipo de caracteres (letras, números, guiones, puntos, etc.).

Se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

Aceptar Cancelar

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 3. Dentro de la aplicación, seleccionar MI CUENTA – Equipos

\_ Una vez se accede a la aplicación, hay que seleccionar la opción de **“Mi cuenta” – “Equipos”**, en la parte superior derecha.

Fecha de alta	Grupo	Temporada	Equipo	Tasas	Observaciones	Apellidos	Nombre
14/07/2021	BI_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	PRUEBA	0			

- Reservas de espacios
- **Equipos**

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 4. Seleccionar "JUGADORES" en la parte derecha de los datos del equipo

\_ En la parte derecha a la altura del "Nombre" y sobre el ICONO,  seleccionar la opción de "JUGADORES"

Equipos

Actualizar

1 resultado(s) de 5 2021/2022 10

Fecha de alta	Grupo	Temporada	Equipo	Tasas	Observaciones	Apellidos	Nombre
14/07/2021	BI_ Fútbol 7 - GRUPO A - Lunes 13:00-15:00	2021/2022	PRUEBA	0			N

Jugadores

Apellidos

Nombre

Jugadores

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 5. Acceder al apartado de “INVITACIONES”

\_ Dentro de la pantalla de “JUGADORES”, se debe seleccionar el apartado de “INVITACIONES”.

The screenshot shows the 'Jugadores' screen with the following details:

- Temporada: 2021/2022
- Grupo: BI\_ Fútbol 7 GRUPO A - Lunes 13:00-15:00
- Equipo: PRUEBA
- Navigation tabs: Jugadores, **Invitaciones**
- Buttons: Actualizar
- Search: 0 resultado(s) | Buscar en los resultados | [Search Icon] | 10
- Table Headers: Fecha de alta, Fecha de baja, Licencia, Dorsal, Apellidos, Nombre
- Message: No hay resultados

A diagram illustrating the navigation process. It shows two rounded rectangular boxes. The left box contains the text 'Jugadores'. A green arrow points from the right side of the 'Jugadores' box to the left side of the right box, which contains the text 'Invitaciones'.

## GESTION DE LAS INVITACIONES

### 6. ACEPTAR o RECHAZAR la invitación recibida para formar parte de un equipo

\_ Dentro del apartado de “INVITACIONES”, debajo del “IDENTIFICADOR” y sobre el ICONO



**ACEPTAR LA INVITACION**

**RECHAZAR LA INVITACION**



**\_ LOS DELEGADOS TAMBIEN DEBEN REALIZAR EL MISMO PROCEDIMIENTO PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO COMO JUGADORES**