

ANNEX 3

Ajudes per a estades curtes en altres universitats i centres d'investigació

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajudes per a la realització d'estades del personal docent i investigador d'aquesta universitat, en centres d'investigació de prestigi radicats **fora de la Comunitat Valenciana**.

Queden explícitament exclusos els viatges per motiu de cursos, congressos, simposis o reunions similars.

2. Beneficiaris i requisits

2.1 Podrà demanar aquestes ajudes el PDI de la Universitat amb dedicació a temps complet, així com el personal investigador contractat en el marc de convocatòries públiques de programes per a la incorporació de doctors o del Programa Especial d'Estabilització d'Investigadors Reincorporats de la UV.

2.2 El sol·licitant haurà d'haver participat en la memòria d'investigació dels darrers 3 anys amb un mínim de 12 punts absoluts.

En el cas de sol·licitants que s'hagen incorporat a la Universitat de València com a personal investigador durant els darrers 3 anys, podran participar en la present convocatòria sempre que acrediten en el seu CV una producció científica equivalent als punts establerts en el paràgraf anterior.

3. Condicions de gaudiment

3.1 L'estada haurà de tenir una durada mínima d'1 mes i màxima de 6 mesos, ininterrompuda, a realitzar durant l'any 2015 i, en qualsevol cas, amb data de finalització anterior al 31 de desembre de 2015.

3.2 Aquesta ajuda serà **incompatible** amb qualsevol altra ajuda per a estades en altres universitats i centres d'investigació concedida per qualsevol administració pública a gaudir durant l'any 2015.

3.3 Serà requisit imprescindible haver sol·licitat l'ajuda a les convocatòries equivalents de l'administració estatal o autonòmica per a l'any 2015, i la seua concessió implicarà la renúncia automàtica a la present convocatòria. No s'exigirà aquest requisit a aquelles sol·licituds que, per les condicions establertes en les convocatòries de l'administració estatal i autonòmica, quedaven excloses.

3.4 Dotació. L'ajuda inclourà les quantitats següents:

3.4.1 Una quantitat màxima per a les despeses de viatge (únicament per a un viatge d'anada i tornada en un mitjà públic de transport, en tarifa turista o equivalent):

-Viatge a un país europeu: fins a 500 €.

-Viatge a un país no europeu: fins a 900 €.

-Viatge dins d'Espanya: fins a 150 €.

3.4.2 Una ajuda en concepte de manutenció i allotjament en funció de la durada i del país receptor:

-Estades en centres espanyols: 800 € per mes complet durant el primer i segon mes, i 1.200 € a partir del tercer mes.

-Estades en centres estrangers: 1.200 € per mes complet durant el primer i segon mes, i 1.600 € a partir del tercer mes.

3.4.3 En aquells casos que impliquen un mèrit econòmic del beneficiari/a inferior al corresponent a un mes natural, l'ajuda per manutenció i allotjament serà proporcional al dit període.

3.5 El beneficiari/a haurà de comunicar per escrit al Servei d'Investigació l'inici del viatge amb quinze dies d'antelació. En cas que el viatge incloga període lectiu (període no lectiu: el mes d'agost), caldrà afegir-hi la corresponent "LLICÈNCIA D'ESTUDIS", de conformitat amb el "Reglament de permisos, llicències, vacances i situacions administratives del PDI de la Universitat de València".

3.6 El Vicerectorat d'Investigació i Política Científica posarà els fons a la disposició dels beneficiaris, com a "**bestreta a justificar**" mitjançant transferència bancària. Les despeses del viatge s'abonaran amb la presentació prèvia d'una fotocòpia del bitllet d'un mitjà de transport públic i l'original de la corresponent factura.

La utilització de vehicle propi haurà de ser prèviament autoritzada pel Vicerectorat d'Investigació; en aquest cas, les despeses de viatge es calcularan en funció del mòdul euros/km. vigent, fins al límit establert; a tal efecte, s'haurà de presentar una memòria del viatge en què figure la marca, model i matrícula del vehicle i els kilòmetres recorreguts, amb fotocòpia de la documentació del vehicle i del permís de conducció. L'abonament de la quantitat concedida en concepte de "despeses de viatge", en aquest cas, es realitzarà una vegada justificada la realització de l'estada i acreditada la utilització del vehicle.

4. Formalització i termini de presentació de les sol·licituds

4.1 Les sol·licituds, adreçades al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se amb tota la documentació requerida d'acord amb les normes generals de procediment establertes a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

4.2 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta resolució al Tauler d'Anuncis i a la pàgina WEB del Servei d'Investigació, i finalitzarà 30 dies naturals després.

4.3 Els candidats hauran d'afegir a la sol·licitud telemàtica la documentació següent:

4.3.1 Còpia de la memòria de l'activitat científica a desenvolupar, presentada a la convocatòria equivalent de l'administració estatal o autonòmica per a l'any 2015.

4.3.2 Còpia o justificant de la sol·licitud presentada a la convocatòria equivalent de l'administració central o autonòmica per a l'any 2015.

4.3.3 Escrit d'acceptació per part del centre receptor, en el qual haurà de constar el programa de treball a realitzar.

4.3.4 En el cas de sol·licitants incorporats per primera vegada a la UV durant els darrers 3 anys, el Curriculum vitae corresponent als darrers cinc anys en el model "Convocatòries UVEG" habilitat en l'aplicació GREC.

5. Procediment de concessió

5.1. Les ajudes seran concedides per Resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica a proposta de la Comissió d'Investigació, que ordenarà les sol·licituds presentades per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda pel sol·licitant, fins on arriben les disponibilitats pressupostàries, d'acord amb el següent barem:

- A) Centre d'I+D de destí: 0,5 punts si es troba en una posició \geq que la Universitat de València en el *Academic Ranking of World Universities*, *Times Higher Education*, *QS World University Rankings* o altres indicadors d'excel·lència en què apareixca; 0,25 punts en cas contrari.
- B) IPC del sol·licitant, calculat com a la mitjana dels punts de la producció científica absoluta en les memòries d'investigació dels últims 5 anys avaluats del sol·licitant, dividida per la mitjana de la producció científica absoluta de la seua àrea de coneixement dels respectius anys.
- C) Nombre de sexennis obtinguts+1 \geq Nombre de sexennis potencials: 0,25 punts;
- D) Participar en al menys un projecte d'investigació de caràcter competitiu (Projectes Europeus i/o Projectes competitius de l'administració de l'estat o de les Comunitats Autònomes) en els darrers 3 anys: 0,4 punts per any, amb un màxim d'un punt.
- E) Participar en activitats compreses en l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, dirigides exclusivament a investigació i transferència, en els darrers 3 anys: 0,4 punts per any, amb un màxim d'un punt.

5.2. No es concedirà cap sol·licitud amb una producció científica calculada com s'estableix a l'apartat B) del punt anterior inferior a 1.

5.3. El beneficiari haurà de comunicar per escrit al Servei d'Investigació l'inici del viatge amb quinze dies d'antelació.

5.4. El Vicerectorat d'Investigació posarà els fons a la disposició dels beneficiaris, com a "bestreta a justificar" mitjançant transferència bancària. Les despeses del viatge s'abonaran prèvia presentació d'una fotocòpia del bitllet d'un mitjà de transport públic i l'original de la corresponent factura. **La utilització de vehicle propi haurà de ser prèviament autoritzada pel Vicerectorat d'Investigació**; en aquest cas, les despeses de viatge es calcularan a raó del mòdul vigent €/km, fins al límit establert; a tal efecte, s'haurà de presentar una memòria del viatge en què figure la marca, model i matrícula del vehicle i els quilòmetres recorreguts.

5.5. La decisió es farà pública, de conformitat amb el punt 4 de les "Normes Generals de Procediment", mitjançant Resolució del Vicerectorat d'Investigació, a proposta de la Comissió d'Investigació, que contindrà les ajudes i l'import corresponent.

6. Obligacions dels Beneficiaris

6.1 En acabar la permanència al centre de destinació, i en un termini de 5 dies, es remetrà al Vicerectorat d'Investigació un informe sobre la tasca realitzada i les publicacions científiques previstes fruit de l'estada, un certificat signat pel responsable del centre d'investigació receptor on s'indique les dates d'inici i finalització de l'estada i els objectius assolits, i el bitllet del mitjà de transport públic i targetes d'embarcament (**documents originals**). En qualsevol cas, aquesta documentació haurà d'obrar al Servei d'Investigació abans del dia **31 de desembre de 2015**. L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar la revocació de l'ajuda i la reclamació de totes les quantitats percebudes.

6.2 La justificació parcial de la bestreta esmentada al punt 3.6 comportarà, de manera obligatòria, la devolució de la quantitat no justificada.

6.3 Qualsevol modificació de la durada o la destinació d'una estada concedida haurà de ser autoritzada pel Vicerectorat d'Investigació, sense que això supose un augment de la dotació concedida.

6.4. Els beneficiaris hauran de trametre al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica de la Universitat de València una còpia de les publicacions científico-tècniques generades, si escau, com a conseqüència de l'estada finançada. Així mateix, tota referència, en qualsevol medi de difusió, a qualsevol de les estades objecte de les presents ajudes haurà de fer constar que la mateixa ha estat finançada per la Universitat de València.