

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ I DIFUSIÓ DE CONGRESSOS, JORNADES I REUNIONS CIENTÍFIQUES, TECNOLÒGIQUES, HUMANÍSTIQUES O ARTÍSTIQUES DE CARÀCTER INTERNACIONAL – 2023 (CIAORG)

DADES CONVOCATÒRIA

Títol	SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ I DIFUSIÓ DE CONGRESSOS, JORNADES I REUNIONS CIENTÍFIQUES, TECNOLÒGIQUES, HUMANÍSTIQUES O ARTÍSTIQUES DE CARÀCTER INTERNACIONAL (CIAORG) 2023 – Annex XIII
Objectiu	La concessió de subvencions per a promoure l'organització i difusió de congressos, jornades i reunions internacionals de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, així com la labor de divulgació dels resultats de les investigacions realitzades en el marc de les activitats primàries de caràcter no econòmic dels centres d'investigació.
Entitat convocant	CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, UNIVERSITATS, CIÈNCIA I SOCIETAT DIGITAL
Web	CIAORG 2023
Termini	<p>TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DEL 2 AI 16 DE NOVEMBRE DE 2022 TERMINI LÍMIT UV: FINS AI 14 DE NOVEMBRE A les 14.00 h (per a complir amb la presentació institucional). Serà preceptiva la presentació de la sol·licitud mitjançant la signatura electrònica avançada de l'IP. En cas de no disposar d'aquesta, el personal vinculat amb la Institució podrà posar-se en contacte amb el Registre General corresponent perquè li faciliten l'obtenció de la signatura.</p> <p>Una vegada feta la sol·licitud en la plataforma electrònica GVA, a l'efecte de tindre constància de la seua presentació i donar el vistiplau del representant legal, immediatament després del registre de la sol·licitud, s'haurà d'enviar al SGI a través de la Seu Electrònica UV d'acord amb les indicacions del document d'instrucció, la següent documentació, imprescindible per a obtenir la conformitat del Representant Legal de la UV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SOL-LICITUD (es genera a partir de la tramitació telemàtica "JUSTIFICANT REGISTRE"). Dades de la persona representant UV a l'apartat de Gestió i Tràmits (3. Subvencions públiques; <i>Dades d'Interès de la UV per a la sol·licitud de subvencions GVA2023</i>) • MEMÒRIA DESCRIPTIVA. • CURRICULUM VITAE DEL INVESTIGADOR RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓ. • COMPOSICIÓ DEL COMITÉ CIENTÍFIC • RELACIÓ DE PONENTS. • PROGRAMA CIENTÍFIC. • PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES, DETALLAT PER CONCEPTES. • DOCUMENTE COMPROMÍS COFINANÇAMENT. • SI ES EL CAS, COMPOSICIÓ DEL COMITÉ ORGANIZADOR
CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS	
Duració	El període de realització de l'actuació estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023.
Dotació	Màxim de 9.000 €

<p>Requisits</p>	<p>Podran sol·licitar aquestes subvencions com a persones investigadores responsables de la seua execució, el personal investigador doctor amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària que haurà de mantindre-la durant el període d'execució de la subvenció.</p> <p><u>Per a ser subvencionables els esdeveniments hauran de reunir els següents requisits:</u></p> <p>a) Celebrar-se en la Comunitat Valenciana.</p> <p>b) Tindre caràcter internacional, la qual cosa implica que tant en el comitè científic com entre les persones ponents i conferenciants haurà de figurar personal investigador amb destinació en un centre d'investigació d'un altre país.</p>
<p>INFORMACIÓ DESPESES SUBVENCIONABLES</p>	
<p>Observacions pressupost</p>	<p><u>L'import de la subvenció pot anar destinat a finançar, entre altres, els següents conceptes:</u></p> <p>a) Les despeses de viatges, manutenció i allotjament de les persones del comitè científic, del comitè organitzador i de ponents i conferenciants, amb els límits que per a aquests conceptes estiguen establits en la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.</p> <p>b) La difusió dels programes de la reunió com ara: despeses de disseny i impressió de cartells, tríptics i programes, pàgina web i publicitat que hauran d'incloure sempre el patrocini de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital de la Generalitat.</p> <p>c) Les despeses de ponències, conferències i altres participacions amb els límits que per a aquests conceptes estiguen establits en la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.</p> <p>d) Despeses de traducció i lloguer d'equips tècnics.</p> <p>e) L'edició de les ponències o conclusions resultants.</p> <p><u>No són despeses subvencionables:</u></p> <p>a) Les despeses socials associades a les actuacions subvencionades.</p> <p>b) Els cursos de postgrau, de reciclatge o d'especialització.</p> <p>c) Material inventariable, qualsevol que siga la seua quantia.</p> <p>d) Material d'oficina i material fungible, en general, que no tinga relació amb l'activitat proposada.</p> <p>e) Les despeses de funcionament propies del centre d'investigació.</p> <p>f) Les de lloguer de locals o carpes.</p>
<p>INFORMACIÓ ADDICIONAL</p>	
<p>Documentació preceptiva</p>	<p>La memòria descriptiva de l'activitat a realitzar i el programa científic es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta.</p>
<p>Gestors SGI</p>	<p>policien@uv.es (consultes de tramitació) i sijuseg@uv.es (consultes pressupostàries)</p>