

PROJECTES DE GENERACIÓ DEL CONEIXEMENT 2022

DADES CONVOCATÒRIA

Títol	Projectes de Generació del coneixement 2022 (PID 2022).
Modalitats	- Modalitat "Projectes d'Investigació No Orientada". - Modalitat "Projectes d'Investigació Orientada". - Modalitat "Projectes d'Investigació Orientada". Tipus Projectes RTA del sistema INIA-CCAA.
Entitat convocant	Ministeri de Ciència i Innovació (MCIN).
Web	Extracte de la convocatòria Convocatòria Noves bases reguladores Video webinario PID 2022
Duració	La duració dels projectes i subprojectes serà, amb caràcter general, de 3 o 4 anys, segons ho justifique l'índole de les activitats descrites en la memòria científicotècnica. La data d'inici dels projectes no podrà ser anterior a l'1 de setembre de 2023.
Requisits Generals del Personal Investigador (Art. 8 y 9)	<ul style="list-style-type: none"> ● NOTA IMPORTANT RELATIVA A LA PARTICIPACIÓ DE CONTRACTATS DOCTOR INTERINS I PROFESSORS AJUDANTS DOCTORS LA VINCULACIÓ DELS QUALS FINALITZE AMB ANTERIORITAT A LA DATA FI DEL PROJECTE: En les sol·licituds de la present convocatòria en les quals la Universitat de València siga l'entitat beneficiària, el Vicerector d'Investigació autoritzarà la participació en la convocatòria (tant en condició d'Investigador principal com de membre de l'equip investigador), dels contractats doctor interins i dels professors ajudants doctores. Totes dues figures hauran d'estar degudament acreditades a professor contractat doctor o a titular d'Universitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 8.2.b.1: <i>"quan l'investigador principal o persona de l'equip d'investigació estiguen vinculats a l'entitat sol·licitant, la signatura electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que ostente la representació legal de l'entitat sol·licitant, implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre aquesta vinculació durant el període d'execució del projecte"</i>. A tals efectes, amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud, hauran d'enviar per correu electrònic a policien@uv.es una còpia de l'acreditació. ● Quan l'IP2 o el personal de l'equip d'investigació estiguen vinculats a una entitat diferent de la sol·licitant haurà d'existir una declaració, signada per la persona que ostente la representació legal d'aquesta entitat, en la qual se li autoritze a participar en el projecte com a investigador principal 2 o com a personal de l'equip d'investigació, se certifique el requisit de vinculació i es comprometa al manteniment de la seua vinculació durant tot el període d'execució del projecte. L'entitat sol·licitant haurà de comptar amb aquesta declaració, quedant com a depositària d'aquesta, però no es presentarà en sol·licitud. S'hauran d'enviar aquestes autoritzacions a través de la Seu Electrònica UV, tal com s'indica en l'apartat TERMINIS.
Requisits específics IP (Art. 8)	Règim de participació i compatibilitat de els/les IP: 1r. Si es figura com a IP en una sol·licitud presentada a aquesta convocatòria, no es podrà figurar en una altra sol·licitud de la mateixa convocatòria , ni com IP ni com a personal de l'equip d'investigació, independentment de la modalitat o tipologia de projecte.

<p>Requisits específics IP (Art. 8)</p>	<p>2n. No es podrà figurar com a IP en una sol·licitud presentada a aquesta convocatòria si, en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a IP o com a personal de l'equip d'investigació en un projecte concedit en alguna de les convocatòries enumerades en l'<u>Annex V</u> i el projecte té una data de finalització posterior al 31 d'agost de 2023, d'acord amb el termini fixat en la resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'hagueren concedit.</p> <p>3r. No hi haurà incompatibilitat amb la participació en projectes que hagen obtingut finançament de convocatòries del VII Programa Marc de R+D+i, del Programa Marc de R+D+i Horitzó 2020 o d'iniciatives de Programació Conjunta de l'Espai Europeu d'Investigació, dels Plans Regionals de R+D+i de les comunitats autònomes, o de qualsevol altra convocatòria que no figure en l'<u>Annex V</u>, sempre que es respecte el límit màxim d'hores/any per a cada categoria professional establert en el conveni laboral o equivalent de l'entitat del/de la IP.</p>
<p>Requisits específics Equip Investigació (Art. 9.1 y 9.2)</p>	<p>Règim de participació i compatibilitat de les persones de l'equip d'investigació:</p> <p>1r. Es podrà figurar com a personal de l'equip d'investigació en un màxim de 2 sol·licituds d'aquesta convocatòria.</p> <p>2n. Si en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a membre de l'equip d'investigació en un projecte concedit de les convocatòries citades en l'Annex V, la data de finalització del qual siga posterior al 31 d'agost de 2023, d'acord amb el termini fixat en la seua resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'hagueren concedit, es podrà figurar com a personal de l'equip d'investigació com a màxim en una sol·licitud d'aquesta convocatòria. Si es participa com a membre de l'equip d'investigació en més d'un projecte, conforme al que es disposa en aquest punt, no es podrà figurar com a personal de l'equip d'investigació en cap sol·licitud d'aquesta convocatòria.</p> <p>3r. No es podrà figurar en una sol·licitud d'aquesta convocatòria com a personal de l'equip d'investigació si es figura com a IP en una altra sol·licitud presentada en aquesta mateixa convocatòria, independentment de la modalitat o tipologia de projecte.</p> <p>4t. No es podrà figurar com a personal de l'equip d'investigació en una sol·licitud d'aquesta convocatòria si, en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a IP en un projecte concedit de les convocatòries citades en l'<u>Annex V</u>, la data de finalització del qual siga posterior al 31 d'agost de 2023, d'acord amb el termini fixat en la seua resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'hagueren concedit.</p> <p>L'incompliment dels requisits del personal de l'equip d'investigació determinarà l'exclusió de l'investigador de totes les sol·licituds d'aquesta convocatòria en les quals es produïska aquest incompliment. Una vegada resolta la convocatòria només s'autoritzarà la reincorporació en l'equip d'investigació dels investigadors que van ser exclosos per falta de vinculació, sempre que s'acredite aquesta.</p> <p>NO S'HA D'APORTAR CVA DE L'EQUIP D'INVESTIGACIÓ. Es farà una ressenya dels CV de cadascuna de les persones que componen l'equip d'investigació en l'aplicació de la sol·licitud amb un màxim de 8.000 caràcters, incloent-hi espais. Es recomana presentar aquesta informació en anglés.</p>

<p>Requisits Equip de Treball (art. 9.3)</p>	<p>No hauran de figurar en l'equip de treball aquelles persones que tinguen una relació funcional, estatutària, laboral o qualsevol altre vincle professional amb l'entitat sol·licitant o amb una altra entitat que complisca els requisits previstos en l'article 5, amb l'excepció de les categories recollides en aquest apartat.</p> <p>Les persones que formen part de l'equip de treball del projecte hauran de signar en la sol·licitud com a prova que consenten a participar.</p> <p>NOTA IMPORTANT: El personal tècnic de suport o personal investigador contractat amb càrrec a un projecte o contracte d'investigació, NO pot participar en l'equip de treball.</p> <p>NO S'HA D'APORTAR CVA DE L'EQUIP DE TREBALL EN CAP FORMAT, ni incloure el seu ressenya en l'aplicació de la sol·licitud.</p>
<p>Aspectes rellevants Memòria Científicotècnica (Annex VII)</p>	<p>La convocatòria inclou l'Annex VII en el qual es recull la descripció del contingut de la memòria científicotècnica.</p> <p>IMPORTANT: Quant al Pla de Gestió de dades d'investigació, i el repositori de dades d'accés obert, es poden dirigir al següent enllaç:</p> <p>https://investsbd.blogs.uv.es/accesobert/publicar-en-obert/dades-en-obert/</p> <p>En el punt 2, en la part d'H2020 estan els 10 passos per a elaborar una Pla de Gestió de Dades.</p> <p>En el punt 5, s'informa del repositori per a depositar les dades:</p> <p>https://investsbd.blogs.uv.es/accesobert/publicar-en-obert/dades-en-obert/#nodo5</p> <p>Allí s'indica que el nostre repositori RODERIC, és el repositori per a les dades i per a qualsevol dubte, caldria contactar amb roderic@uv.es o LA BIBLIOTECA RESPON. RODERIC està en la plataforma RECOLECTA de FECYT.</p> <p>Instruccions per a complimentar la memòria científicotècnica de projectes individuals</p> <p>Instruccions per a complimentar la memòria científicotècnica de projectes coordinats</p>
<p>Conceptes finançables dels projectes (Art. 11)</p>	<p>NOVETAT: La nova Ordre de Bases reguladora modifica lleugerament les puntuacions dels criteris d'avaluació dels projectes per a incloure un quart criteri d'avaluació: Adequació del pressupost sol·licitat.</p> <p>No és necessari presentar informe d'auditoria. Es realitzarà tal com assenyalat l'article 26.2 de la convocatòria.</p> <p>No han d'incloure's en el pressupost despeses considerades no finançables per la convocatòria.</p> <p>Les ajudes podran finançar totalment o parcialment el pressupost sol·licitat en les propostes presentades. La quantia de les ajudes es determinarà en cada cas en funció del cost finançable real de l'actuació i de les disponibilitats pressupostàries.</p> <p>La quantia aprovada en el concepte de costos directes d'execució es podrà destinar a qualsevol de les despeses elegibles establides en l'article 11, d'acord amb les necessitats del projecte.</p> <p>Per a qualsevol consulta o aclariment sobre la confecció del pressupost de la sol·licitud pot contactar amb el Servei de Gestió de la Investigació a través del correu electrònic: sijuseg@uv.es.</p>

<p>Formació de Personal Investigador Predoctoral associades als projectes (Art. 12)</p>	<p>Per a sol·licitar que el projecte siga inclòs en la següent convocatòria d'ajudes predoctorals només han de seleccionar "Sí" en el desplegable que trobaran en l'apartat "Programes de formació" de l'aplicació de sol·licitud, i s'obrirà una casella per a introduir el nombre de contractes que sol·liciten. A més, hauran d'emplenar l'apartat "Capacitat formativa" de la memòria científicotècnica.</p>
<p>Terminis</p>	<p>- TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DEL 10 DE GENER AL 31 DE GENER DE 2023 A LES 14.00 h.</p> <p>-TERMINIS INTERNS UV:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● TERMINI ENVIAMENT COMUNICACIÓ PRÈVIA EQUIP D'INVESTIGACIÓ I DE TREBALL: FINS AL 18 DE GENER A les 14.00 h (remetre la fitxa de composició de l'equip d'investigació i de treball per a la seua revisió, a través de la Seu Electrònica UV seguint les indicacions del document d'instrucció, dirigint la sol·licitud al Servei de Gestió de la Investigació. Marcar Gestions específiques de la unitat i seleccionar MCIN 2022: PID2022 en el desplegable, indicant "EQUIP D'INVESTIGACIÓ" en el text d'aquesta sol·licitud Al costat del nom de l'investigador s'indicarà IP1, IP2, EI o ET, depenent de si forma part de l'equip d'investigació o de l'equip de treball, respectivament. ● FINS AL 25 DE GENER A les 14.00 h PER A la PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE SOL-LICITUDS A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE LA SOL-LICITUD (presentació de sol·licituds). És molt important que observen les recomanacions en la presentació de sol·licituds, novetats y preguntes freqüents indicades per a garantir la correcta tramitació d'aquestes. Les dades relatives al representant legal, responsable de la gestió i entitat beneficiària es podran trobar en el següent enllaç: pdf <p>Una vegada emplenat el formulari electrònic de la sol·licitud, l'investigador principal validarà i enviarà telemàticament la mateixa. Seguidament, haurà d'imprimir el document que genere automàticament l'aplicació i consignar les signatures electròniques de l'investigador principal o investigadors principals, i de la resta dels components de l'equip d'investigació, així com de l'equip de treball. Si el document no continguera un espai específic per a la signatura dels investigadors participants, es prega encaridament que la signatura d'aquests s'inclouga on figuren les seues dades personals completes en el document. Aquest document, així com en el seu cas, els originals de les AUTORITZACIONS, hauran d'enviar-se accedint a través del de la Seu Electrònica UV seguint les indicacions del document d'instrucció, dirigint la sol·licitud al Servei de Gestió de la Investigació. Marcar "Gestions específiques de la unitat" i seleccionar MCIN 2022: PID2022 en el desplegable, indicant "SOL-LICITUD DEFINITIVA AMB SIGNATURES I AUTORITZACIONS" en el text, en el termini intern indicat, a fi de fer les verificacions que exigeix la convocatòria i finalitzar la presentació de les sol·licituds mitjançant la signatura electrònica del representant legal de la Universitat. Les sol·licituds que no compten amb la signatura i registres electrònics de la persona que ostente la representació legal es consideraran no presentades.</p> <p>És molt important que tots els documents que hagen d'adjuntar-se a la sol·licitud estiguen elaborats amb els models disponibles en la web del MCIN i que una vegada inserits en l'aplicació de sol·licituds es comprove que poden obrir-se sense cap incidència.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● FINS AL 25 DE GENER, LA SOL-LICITUD DAUTORITZACIONS PER A PARTICIPAR EN PROJECTES D'INVESTIGACIÓ PROPOSATS PER ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ, PER A GARANTIR LA CORRECTA RECEPCIÓ EN TERMINI. Presentació de sol·licitud a través de la Seu Electrònica UV conforme indicacions del document d'instrucció, dirigint la sol·licitud al Servei de Gestió de la Investigació. Marcar Gestions específiques de la unitat i seleccionar Autoritzacions en el desplegable.

INFORMACIÓ ADDICIONAL	
Enllaços d'interés	<p>Web del Ministeri-Agència Estatal d'Investigació-Pàgina web PID 2022</p> <p>Taules salarials per a l'elaboració del pressupost en matèria de personal (2.-Personal d'Investigació- Contractació de personal), per a qualsevol dubte relacionat amb costos de personal han de contactar amb contratainves@uv.es</p>
Gestors SGI	<p>policien@uv.es (consultes de tramitació); sijuseg@uv.es (consultes pressupostàries); contratainves@uv.es (consultes contractació personal); epif@uv.es (personal predoctoral associat al projecte).</p>

