

PROJECTES DE GENERACIÓ DEL CONEIXEMENT 2023

DADES CONVOCATÒRIA

Títol	Projectes de Generació del coneixement 2023 (PID 2023).
Modalitats	<ul style="list-style-type: none"> - Modalitat "Projectes de Recerca No Orientada". - Modalitat "Projectes de Recerca Orientada". - Modalitat "Projectes de Recerca Orientada". Tipus Projectes RTA del sistema INIA-CCAA. <p>Associades a aquests projectes, es podran concedir ajudes per a la formació de personal investigador predoctoral. Des de la convocatòria PID2022, s'ha integrat en el mateix procediment la concessió dels projectes i les ajudes predoctorals associades a aquests. De manera que, en aquells projectes als quals es concedeix un contracte predoctoral associat, la selecció i avaluació l'haurà de realitzar la universitat.</p> <p>Això no implica cap canvi en la fase de sol·licitud dels projectes.</p>
Entitat convocant	Agència Estatal d'Investigació/Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats (MCIU).
Web	<p>Extracte de la convocatòria Convocatòria Bases reguladores Enllaç webinar AEI PID 2023: Dimecres 10 de gener de 2024 a les 12h. Enllaç subscripció webinar UV PID 2023: Dilluns, 15 de gener de 2024 de 9h a 13h. Web de l'Agència Estatal d'Investigació</p>
Durada	<p>La durada dels projectes i subprojectes serà, amb caràcter general, de 3 o 4 anys, segons ho justifique l'índole de les activitats descrites en la memòria científicotècnica.</p> <p>La data d'inici dels projectes no podrà ser anterior a l'1 de setembre de 2024.</p>
Requisits Generals del Personal investigador (Art. 8 i 9)	<ul style="list-style-type: none"> ● NOTA IMPORTANT RELATIVA A LA PARTICIPACIÓ DE PROFESSORS AJUDANTS DOCTORS LA VINCULACIÓ DELS QUALS FINALITZE AMB ANTERIORITAT A LA DATA FI DEL PROJECTE: En les sol·licituds de la present convocatòria en les quals la Universitat de València siga l'entitat beneficiària, el vicerector d'Investigació autoritzarà la participació en la convocatòria (tant en condició d'Investigador principal com de membre de l'equip investigador) als qui es troben en aquesta situació i estiguen degudament acreditats a professor contractat doctor (professor permanent laboral) o a titular d'Universitat. D'acord amb el que estableix l'article 8.2.b.1: "<i>quan l'investigador principal o persona de l'equip de recerca estiguen vinculats a l'entitat sol·licitant, la signatura electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que ostente la representació legal de l'entitat sol·licitant, implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantenir aquesta vinculació durant el període de l'execució del projecte</i>". A aquests efectes, amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud, hauran d'enviar per correu electrònic a policien@uv.es una còpia de l'acreditació. ● Quan l'IP2 o el personal de l'equip de recerca estiguen vinculats a una entitat diferent de la sol·licitant, haurà d'existir una declaració, signada per la persona que ostente la representació legal de l'esmentada entitat, en la qual se l'autoritze a participar en el projecte com a investigador principal 2 o com a personal de l'equip de recerca, se certifique el requisit de vinculació i es comprometa al manteniment de la seua vinculació durant tot el període d'execució del projecte. L'entitat sol·licitant haurà de comptar amb aquesta declaració, quedant com a dipositària d'aquesta, però no s'adjuntarà en sol·licitud.

<p>Requisits específics IP (Art. 8)</p>	<p>1.- No es podrà figurar com a IP en una sol·licitud presentada a aquesta convocatòria si, en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a IP o com a personal de l'equip de recerca en un projecte concedit en alguna de les convocatòries enumerades en l'Annex V i el projecte té una data de finalització posterior al 31 d'agost de 2024, d'acord amb el termini fixat en la resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'haguessen concedit.</p> <p>2.- No hi haurà incompatibilitat amb la participació en projectes que hagen obtingut finançament de convocatòries del VII Programa Marc d'R+D+i, del Programa Marc d'R+D+i Horitzó 2020 i Horitzó Europa o d'iniciatives de Programació Conjunta de l'Espai Europeu de Recerca, dels Plans Regionals d'R+D+i de les comunitats autònomes, o de qualsevol altra convocatòria que no figure en l'Annex V, sempre que es respecte el límit màxim d'hores/any per a cada categoria professional establert en el conveni laboral o equivalent de l'entitat del/de la IP.</p> <p>3.- CVA IP: Model AEI o abreujat de la FECYT. Extensió màxima: 4 pàgines. Es recomana aportar el CVA en anglès: Instruccions CV</p>
<p>Requisits específics Equip Recerca (Art. 9.1 i 9.2)</p>	<p>Règim de participació i compatibilitat de les persones de l'equip de recerca:</p> <p>1.- Es podrà figurar com a personal de l'equip de recerca en un màxim de 2 sol·licituds d'aquesta convocatòria.</p> <p>2.- Si en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a membre de l'equip de recerca en un projecte concedit de les convocatòries esmentades a l'Annex V, la data de finalització del qual siga posterior al 31 d'agost de 2024, d'acord amb el termini fixat en la seua resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'haguessen concedit, es podrà figurar com a personal de l'equip de recerca com a màxim en una sol·licitud d'aquesta convocatòria. Si es participa com a membre de l'equip de recerca en més d'un projecte, conforme al disposat en aquest punt, no es podrà figurar com a personal de l'equip de recerca en cap sol·licitud d'aquesta convocatòria.</p> <p>3.- No es podrà figurar en una sol·licitud d'aquesta convocatòria com a personal de l'equip de recerca si es figura com a IP en una altra sol·licitud presentada en aquesta mateixa convocatòria, independentment de la modalitat o tipologia de projecte.</p> <p>4.- No es podrà figurar com a personal de l'equip de recerca en una sol·licitud d'aquesta convocatòria si, en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, es participa com a IP en un projecte concedit de les convocatòries esmentades en l'Annex V, la data de finalització del qual siga posterior al 31 d'agost de 2024, d'acord amb el termini fixat en la seua resolució de concessió, sense que es tinguen en consideració els períodes de pròrroga que s'haguessen concedit.</p> <p>L'incompliment dels requisits del personal de l'equip de recerca determinarà l'exclusió de l'investigador de totes les sol·licituds d'aquesta convocatòria en les quals es produísca aquest incompliment. Un cop resolta la convocatòria només s'autoritzarà la reincorporació en l'equip de recerca dels investigadors que van ser exclosos per manca de vinculació, sempre que s'acredite aquesta.</p> <p>NO S'HA D'APORTAR CVA DE L'EQUIP DE RECERCA. Es farà una ressenya dels CV de cadascuna de les persones que componen l'equip d'investigació en l'aplicació de la sol·licitud amb un màxim de 8.000 caràcters, incloent-hi espais. Es recomana presentar aquesta informació en anglès.</p>

<p>Requisits Equip de Treball (art. 9.3)</p>	<p>Persones que participen en l'execució projecte i que no figuren com a IP ni com a personal de l'equip de recerca, ni siguen incompatibles. Podran pertànyer a l'equip de treball:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal que no complisca els requisits de vinculació. - Personal predoctoral en formació. - Personal tècnic de suport a la recerca. - Personal investigador pertanyent a entitats sense residència fiscal/establiment permanent a Espanya. <p>No hauran de figurar a l'equip de treball aquelles persones que tinguen una relació funcional, estatutària, laboral o qualsevol altre vincle professional amb l'entitat sol·licitant o amb una altra entitat que complisca els requisits previstos a l'article 5, amb l'excepció de les categories recollides en aquest apartat.</p> <p>Les persones que formen part de l'equip de treball del projecte hauran de signar en la sol·licitud com a prova que consenten a participar-hi.</p> <p>NO S'HA D'APORTAR CVA DE L'EQUIP DE TREBALL EN CAP FORMAT, ni incloure la seua ressenya en l'aplicació de la sol·licitud.</p>
<p>Aspectes rellevants Memòria científicotècnica (Annex VII)</p>	<p>La convocatòria inclou l'<u>Annex VII</u> en el qual es recull la descripció del contingut de la memòria científicotècnica.</p> <p>Es recomana la presentació en llengua anglesa. Obligatori quan la quantitat sol·licitada (costos directes) siga igual o superior a 100.000 euros. En projectes coordinats per al càlcul d'aquest límit es tindrà en compte la quantitat total demanada pel projecte coordinat. Extensió màxima: Individuals (20 pàgines); coordinats (35 pàgines).</p> <p>Instruccions per emplenar la memòria científica tècnica de projectes individuals</p> <p>Instruccions per emplenar la memòria científica tècnica de projectes coordinats</p> <p>IMPORTANT: Pel que fa al Pla de Gestió de dades de recerca, i el repositori de dades d'accés obert, es poden adreçar al següent enllaç:</p> <p>https://uv-es.libguides.com/gestiodedades</p> <p>Per a qualsevol dubte, caldria contactar amb sbdsuportinv@uv.es</p>
<p>Conceptes finançables dels projectes (Art. 11)</p>	<p>CONCEPTES FINANÇABLES (Es prega revisar amb deteniment el detall de l'article 11 de la convocatòria; hi ha novetats importants sobre convocatòries anteriors).</p> <p>No s'han d'incloure en el pressupost despeses considerades no finançables per la convocatòria.</p> <p>Els ajuts podran finançar totalment o parcialment el pressupost demanat en les propostes presentades. La quantia dels ajuts es determinarà en cada cas en funció del cost finançable real de l'actuació i de les disponibilitats pressupostàries.</p> <p>La quantia aprovada en el concepte de costos directes d'execució es podrà destinar a qualsevol de les despeses elegibles establertes a l'article 11, d'acord amb les necessitats del projecte.</p> <p>Important: Si es demana un ajut per a la formació de personal investigador predoctoral associada al projecte, el seu cost no s'ha d'incloure dins el pressupost sol·licitat, doncs aquesta serà objecte d'una dotació independent.</p> <p>COSTOS INDIRECTES: 25% sobre costos directes. <u>A la sol·licitud només s'han de recollir costos directes.</u></p>

	Per a qualsevol consulta o aclariment sobre la confecció del pressupost de la sol·licitud pot contactar amb el Servei de Gestió de la Recerca a través del correu electrònic: sijuseg@uv.es .
--	--

<p>Formació de Personal Investigador Predoctoral associades als projectes (Art. 12)</p>	<p>Per sol·licitar que el projecte siga inclòs en la següent convocatòria d'ajuts predoctorals només han de seleccionar "Sí" en el desplegable que trobaran a l'apartat "Programes de formació" de l'aplicació de sol·licitud, i s'obrirà una casella per introduir el nombre de contractes que sol·liciten. A més, hauran d'emplenar l'apartat "Capacitat formativa" de la memòria científicotècnica.</p>
<p>Terminis</p>	<p>-TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DEL 9 DE GENER AL 30 DE GENER DE 2024 A LES 14.00 h.</p> <p>-TERMINIS INTERNS UV:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● TERMINI ENVIAMENT COMUNICACIÓ PRÈVIA EQUIP D'INVESTIGACIÓ I DE TREBALL: FINS AL 19 DE GENER A LES 14:00 h (remetre la fitxa de composició de l'equip d'investigació per a la seua revisió, a través del de la Seu Electrònica UV a través del següent enllaç: https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U&idgrupo=6468) ● FINS AL 25 DE GENER A LES 14:00 h PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE SOL·LICITUDS A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE LA SEU ELECTRÒNICA DEL MCIU (presentació sol·licituds SEU Ministeri). És molt important que s'observen les recomanacions en la presentació de sol·licituds, novetats i preguntes freqüents per garantir-ne la correcta tramitació. Les dades relatives al representant legal, responsable de la gestió i entitat beneficiària les podran trobar en el següent enllaç: dades representant legal <p>Una vegada emplenat el formulari electrònic de la sol·licitud, l'investigador principal validarà i enviarà telemàticament la mateixa. Seguidament, haurà d'imprimir el document que genere automàticament l'aplicació i consignar les signatures electròniques de l'investigador principal o investigadors principals, i de la resta dels components de l'equip de recerca, així com de l'equip de treball. Si el document no contingués un espai específic per a la signatura dels investigadors participants, es prega encaridament que la signatura d'aquests s'incloga on figuren les seues dades personals. Aquest document, així com en el seu cas, les autoritzacions, s'hauran d'enviar accedint a través del de la Seu Electrònica UV a través del següent enllaç:</p> <p>https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U&idgrupo=6470</p> <p>en el termini intern indicat, per tal de fer les verificacions que exigeix la convocatòria i finalitzar la presentació de les sol·licituds mitjançant la signatura electrònica del representant legal de la Universitat. Les sol·licituds que no compten amb la signatura i registres electrònics de la persona que ostente la representació legal es consideraran no presentades. És molt important que tots els documents que s'hagen d'adjuntar a la sol·licitud estiguen elaborats amb els models disponibles al web del MCIU i que un cop inserits en l'aplicació de sol·licituds es comprove que es poden obrir sense cap incidència.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● FINS AL 25 DE GENER, LA SOL·LICITUD D'AUTORITZACIONS PER PARTICIPAR EN PROJECTES DE RECERCA PROPOSADES PER ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES DE RECERCA, PER GARANTIR LA CORRECTA RECEPCIÓ EN TERMINI. Presentació de sol·licituds a través de la Seu Electrònica UV a través del següent enllaç: https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U&idgrupo=6471

INFORMACIÓ ADDICIONAL	
Enllaços d'interès	<p>Web del Ministeri-Agència Estatal d'Investigació-Pàgina web PID 2023</p> <p>Taules salarials per a l'elaboració del pressupost en matèria de personal (2.-Personal d'Investigació- Contractació de personal), per a qualsevol dubte relacionat amb costos de personal han de contactar amb contratainves@uv.es</p>
Gestors IMS	<p>policien@uv.es (consultes de tramitació); sijuseg@uv.es (consultes pressupostàries); contratainves@uv.es (consultes contractació personal); epif@uv.es (personal predoctoral associat al projecte).</p>