

SUBVENCIONS A GRUPS DE RECERCA CONSOLIDATS – 2026 (AICO)	
DADES CONVOCATÒRIA	
Títol	SUBVENCIONS A GRUPS DE RECERCA CONSOLIDATS (AICO) 2026 – Annex X
Objectiu	Afavorir l'activitat investigadora de grups de recerca d' R+D+i consolidats, que demostrin potencial de creixement per esdevenir grups de referència.
Entitat convocant	CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ
Web	Convocatòria 2026 AICO - Annex X
Terminis	TERMINI ENVIAMENT COMUNICACIÓ PRÈVIA EQUIP DE RECERCA: FINS AL 14 DE NOVENBRE A LES 14:00 h, per a remetre'ns l'Excel comunicant el grup investigador a fi d'obtenir el vistiplau. TERMINI LÍMIT INTERN UV: FINS AL 19 DE NOVENBRE A LES 14:00 h (per complir amb la presentació a GVA, és a dir, remetre'ns justificant de la sol·licitud i documentació presentada). TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DEL 3 AL 21 DE NOVENBRE
CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS	
Tipus ajuda	PROJECTES D'R+D+i. Es convoca un màxim de 90 subvencions. Llíndar >= 80 punts
Duració	Màxima 3 anys (36 mesos). Data inici 01.09.2026.
Dotació	Màxim 30.000 euros anuals. En la 1a anualitat sol·licitar màxim 50% (15.000 €).
Requisits	<u>El grup de recerca</u> estarà format com a mínim per tres persones investigadores doctores i UNA O DUES PERSONES INVESTIGADORES PRINCIPALS DE LA MATEIXA ENTITAT BENEFICIÀRIA (3 ME + 1 o 2 IP) Tots ells, a) amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre de recerca i en servei actiu durant tot el període d'execució del projecte b) Tenir formalitzada la seua vinculació amb l'entitat beneficiària en una categoria professional que requerisca ser doctor i estar en servei actiu c) Acreditació Activitat Investigadora: ● <u>El/s IP/s</u> Tenir reconeguts o avaluats positivament un mínim de dos trams d'avaluació de l'activitat investigadora per la CNEAI, per l'AVAP o altres agències autonòmiques o haver finalitzat com a IP un mínim de 2 projectes, amb una durada mínima, cadascun d'ells, de dos anys. ● <u>El grup de recerca haurà</u> d'acreditar entre tots els seus membres (excloses les persones investigadores principals) una mitjana d'un tram d'avaluació de l'activitat investigadora reconegut, o en el seu cas avaluat positivament, per la CNEAI o per l'AVAP o altres agències autonòmiques o haver finalitzat com a IP un mínim d'1 projecte, amb una durada mínima de dos anys. ** Respecte al certificat acreditatiu de l'activitat investigadora, aconsellem presentar el Full de Serveis signat pel Servei de RR HH PDI (per a una major agilitat del tràmit), ho ha de sol·licitar segons Instruccions obtenir Full de Serveis

Requisits	**NOTA IMPORTANT RELATIVA A LA PARTICIPACIÓ PROFESSORS AJUDANTS DOCTORS SENSE VINCULACIÓ DURANT TOT PERÍODE EXECUCIÓ: En les sol·licituds de la present convocatòria en què la Universitat de València siga l'entitat beneficiària, el vicerector d'Investigació autoritzarà la seua participació en la convocatòria (tant en condició d'investigador principal com de membre de l'equip), degudament acreditats a professor permanent laboral (anterior LOSU, professor contractat doctor) o titular d'universitat (prèviament hauran d'enviar còpia de l'acreditació a policien@uv.es). - Cap membre del grup, incloent-hi l'IP, podrà formar part de més d'un grup de recerca consolidat que demane aquest ajuda. - Cap membre del grup, incloent-hi l'investigador principal, podrà formar part d'altres grups de recerca amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la Conselleria competent en matèria de política científica i recerca per al foment de grups de recerca emergents, consolidats o del Programa Prometeu, ni estar contractat com a personal investigador a l'empara de les subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent PlanGent-T. Els requisits, règim de compatibilitat i dedicació dels IP i de la resta dels membres del grup de recerca s'hauran de complir en dia en què expire el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la data final del termini d'execució del projecte. Els projectes l'execució dels quals finalitze en data 31/12/2025 podran participar en aquesta convocatòria.
INFORMACIÓ ADDICIONAL	
Documentació preceptiva	L'historial científic del grup i la memòria científicotècnica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud , per la qual cosa l'absència o manca de contingut d'aquests documents en determinarà la inadmissió.
Gestors del SGI	policien@uv.es (consultes de tramitació) i sijuseg@uv.es (consultes pressupostàries)
Gestors GVA	Rosa Flores 961.970.645 Marcos Alventosa 961.970.487 Maria Luisa Mañez 961 922 047 Correu electrònic: dgpc_becasayudas@gva.es
Webinari	El proper 24 d'octubre de 2025 de 9.30 a 11.30 h. En aquest enllaç suscripció webinar es podran inscriure per assistir al webinar, al qual podran accedir a través de la seua aula virtual.
Subscripció a novetats SGI	Subscripció novetats: Convocatòries de recerca

INFORMACIÓ DESPESES SUBVENCIONABLES	
Observacions pressupost	<u>Conceptes finançables:</u> <i>a) Despeses de contractació de personal:</i> 1. Personal investigador doctor 2. Personal tècnic de suport <i>b) Despeses d'execució:</i> 1. Material fungible i bibliogràfic (No material oficina ni accessoris informàtics). 2. Despeses per utilització i accés a ICTS i grans instal·lacions científiques nacionals i Internacionals. 3. Despeses de viatges, manutenció i allotjament de les persones del grup de recerca i del personal contractat (no més d'1 mes). 4. Despeses de viatges, manutenció i allotjament d'investigadors doctors convidats (no més d'1 mes). 5. Despeses de viatges, manutenció, allotjament i inscripció a <u>congressos internacionals</u> d'investigadors en formació que estiguen realitzant el doctorat en el grup i així s'haja especificat en la memòria o en els informes de seguiment quan la incorporació haja estat posterior. No se'ls podrà finançar cap despesa per aquest concepte si no s'ha especificat i justificat la seua incorporació en un d'aquests dos documents. 6. Despeses de difusió de les activitats del grup (inscripcions congressos/publicacions en revistes/quotes associacions). 7. Despeses d'organització de congressos, jornades i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent-hi la totalitat de les despeses de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors <u>doctors participants</u> i totes les altres despeses subvencionables per aquest apartat que seran les mateixes que les regulades en l'annex XIII d'aquesta resolució. Es podrà finançar sempre que no s'hagen concedit altres ajuts dels previstos a l'Ordre de bases reguladores per a aquesta finalitat. 8. Despeses d'adquisició de petit equipament científic tècnic incloent el programari de caràcter especialitzat necessari per a l'adequada utilització del mateix i que estiga destinat exclusivament a la recerca. No podran finançar-se equips informàtics, com ara ordinadors personals o tauletes, llevat, excepcionalment quan tinguen característiques molt específiques que els faça imprescindibles i es faça especificat en la memòria científicotècnica, en un informe de seguiment científicotècnic o en l'informe final o per resultar necessaris per als investigadors en formació que estiguen realitzant el doctorat en el grup. 9. Altres despeses necessàries per a l'activitat del grup com treballs de camp, despeses de manteniment d'animalaris, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similar. No es podran finançar cursos de formació. Els membres del grup no poden rebre cap tipus de remuneració amb càrrec a aquesta subvenció. NOVETAT: <u>Els romanents de crèdits no executats en una anualitat s'incorporaran en la immediata següent.</u> En tot cas, <u>hauran de presentar justificació econòmica anual de les despeses realitzades en cada anualitat</u> l'import de les quals no podrà ser inferior al mínim que en el seu cas s'establisca en la Llei de Pressupostos (pendents Pressupostos 2026), (Convocatòria GVA2025: 5%), quedant condicionat el pagament corresponent a l'anualitat següent al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior.

PROCEDIMENT	
Procediment	<u>1. REMISSIÓ AL SGI DEL GRUP INVESTIGADOR, PER TAL D'OBTINDRE EL VISTIPLAU PER PROCEDIR A LA SEUA PRESENTACIÓ A GVA:</u> FINS AL 14 DE NOVEMBRE A LES 14: 00 h Remetre la fitxa de composició del grup investigador per a la seua revisió, a través del de la Seu Electrònica UV a través del següent enllaç: remissió grup investigador a través de la seu UV - Haurà d'obtenir el vistiplau abans de procedir al pas 2, és a dir, per a la presentació de la sol·licitud. - Si obtingut el vistiplau, hi hagués alguna modificació en el grup investigador, haurà de comunicar-ho novament abans de la presentació de la sol·licitud. <u>2. PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA GE 2026 A LA SEU ELECTRÒNICA DE LA GVA:</u> FINS AL 19 DE NOVEMBRE A LES 14:00 h Serà preceptiva la presentació de la sol·licitud a través de la signatura electrònica avançada de l'IP. En cas de no disposar d'aquesta, podrà sol·licitar-la en el registre general de la UV sol·licitant cita prèvia en l'enllaç de les instruccions que trobarà en Instruccions obtenció Certificat digital Documentació: • Enllaç SOL·LICITUD AICO 2026 - Annex X (punxar en la icona de l'ordinador "ACCÉS A LA TRAMITACIÓ". Es generarà a partir de la tramitació telemàtica. Per a l'emplenament necessitaran introduir les dades de la persona representant UV (Carlos Hermenegildo Caudevilla) que pot trobar en el següent enllaç Dades d'interés • Instruccions GVA per emplenar el formulari • MEMÒRIA CIENTIFICOTÈCNICA. (castellà o anglés en MODEL NORMALITZAT) • ACREDITACIÓ ACTIVITAT INVESTIGADORA (pàg.1 s'indica obtenció full serveis). • CURRÍCULUM VITAE (ÚNICAMENT MODEL NORMALITZAT-FECYT- Instruccions CVN) en l'apartat relatiu a l'activitat científica o tecnològica, haurà de constar clarament especificat, la persona o persones investigadora/s principal/es, l'entitat financeradora i el títol complet dels projectes d'R+D+i de convocatòries competitives en els quals han participat o participen. • HISTORIAL CIENTÍFIC DEL GRUP (extensió màxima 5 fulls). • DECLARACIONS RESPONSABLES DE CADA MEMBRE DEL GRUP. • Relació detallada dels membres del grup de recerca (si no caben tots en el formulari de sol·licitud). • Autorització del seu centre per a participar en el projecte, del personal vinculat a altres entitats diferents de la UV (no adjuntar-lo a GVA, només a la UV) • Fotocòpia del permís concedit o fotocòpia del Llibre de Família i certificat laboral quan siga procedent. <u>3. REMISSIÓ DEL JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ I DE LA TOTALITAT DELS DOCUMENTS PRESENTATS, AL SGI DE LA UV A TRAVÉS DE LA NOSTRA SEU ELECTRÒNICA:</u> FINS AL 19 DE NOVEMBRE A LES 14:00 Una vegada feta la sol·licitud en la plataforma electrònica GVA, a l'efecte de tindre constància de la seua presentació i donar el vistiplau del representant legal i incloure'l en el llistat avalant la seua sol·licitud, <u>immediatament després del registre de la sol·licitud</u>, s'haurà d'enviar al SGI (el justificant de registre generat i la totalitat de la documentació presentada a GVA) a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València a través del següent enllaç Remissió justificant i documentació ajudes AICO 2026 a través seu UV

Procediment	<u>4. REMISSIÓ D'OFICI DEL DOCUMENT "DECLARACIÓ I AUTORITZACIÓ PER SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ de les ajudes AICO en" <u>AMB LA RELACIÓ DE SOL·LICITUDS AVALADES PEL REPRESENTANT LEGAL</u></u> Aquest document <u>s'enviarà d'ofici</u> des del SGI per la qual cosa <u>NO l'ha d'emplenar ni remetre.</u> Rebudes les solituds que hagen presentat i tramés a través de la seu electrònica i verificades siguen correctes per a l'obtenció de l'aval per l'Entitat representant, s'elaborarà i remetrà a la GVA pel SGI. Una vegada presentat, se us farà arribar, per a la vostra informació.
---------------------------	--

