

SUBVENCIONS ESTADES DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR EN CENTRES D'INVESTIGACIÓ RADICATS FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA – BEST 2026 (CIBEST 2025)

DADES CONVOCATÒRIA

Títol	SUBVENCIONS PER A ESTADES DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR EN CENTRES D'INVESTIGACIÓ RADICATS FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA (CIBEST) - ANNEX VIII.
Objectiu	Concessió de subvencions per a promoure les estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana, que tinguen com a finalitat l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals, o altres activitats significatives que contribuïsquen a la seua labor, i la seua regulació específica s'estableix en els articles 72 a 76 de l'Ordre de bases.
Entitat convocant	CONSELLERIA DE EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ
Web	BEST-2026/CIBEST 2025
Termini	TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DEL 7 AL 28 DE JULIOL DE 2025
CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS	
Tipus ajuda	AJUDA A LA MOBILITAT

Presentació de sol·licituds en la GVA	Els sol·licitants residents a Espanya: Totes les persones espanyoles i estrangeres que en el moment de presentació de sol·licituds estiguen residint a Espanya, hauran de presentar aquesta sol·licitud per l'enllaç telemàtic de la pàgina web de la GVA, sempre pel propi interessat i amb certificat digital. En cas de no disposar de certificat electrònic, poden sol·licitar-ho en els llocs habituals habilitats per a això i també en qualsevol registre de la Universitat de València mitjançant CITA PRÈVIA Accedint al TRÀMIT TELEMÀTIC, s'emplena el formulari web de sol·licitud i s'adjunta la documentació. Es deu registrar per mitjà del registre telemàtic, obtenint el corresponent justificant de registre. Els sol·licitants residents a l'estranger: En el cas de persones interessades que no estiguen residint a Espanya en el moment de presentar la sol·licitud i no disposen de certificat digital, podran presentar la documentació en la plataforma de la GVA sense certificat i procedir després a la SIGNATURA I REGISTRE de la manera que es detalla a continuació: Després de finalitzar el procediment de presentació de documentació en la plataforma de la GVA, s'haurà d'imprimir i signar de forma manuscrita el document justificatiu generat per la plataforma GVA i presentar de nou tota la documentació, juntament amb l'acreditació de residència a l'estranger, per algun dels següents mitjans: • Des de l'estranger, per registre d'entrada del consolat/ambaixada d'Espanya al país en el qual residisquen, dins del termini de presentació de sol·licituds. • Des d'Espanya qualsevol persona actuant en nom del sol·licitant pot presentar el document justificatiu generat per la plataforma GVA signat, juntament amb tota la documentació addicional, en qualsevol registre vàlid, dins del termini de presentació de sol·licituds. ○ Presencialment en oficina de correus i altres registres oficials ○ Telemàticament mitjançant el TRÀMIT SOL·LICITUD GENERAL ÚNICA d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Generalitat Valenciana. (Tràmit a utilitzar EXCLUSIVAMENT QUAN NO EXISTISCA un específic en la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana) indicant que ho presenta en nom del sol·licitant i amb una autorització del mateix autoritzant l'esmentada representació, omplint lo següent a l'apartat F de l'òrgan al que es dirigeix:
---	--

	F ÒRGAN AL QUE ES DIRIGIX * SELECCIONE UNA OPCió ☒ Presidència i Conselleries ☐ Altres organismes (ATV, IVAJ, INVASSAT, LABORA ...) * ORGANISME Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació * ÀMBIT TERRITORIAL Servels centrals * MATÈRIA Universitats i Recerca
Observacions importants	- Lligen atentament la Guia de la GVA per a emplenar els formularis telemàtics publicada en pàgina web de Conselleria. - Com indica l'apartat Quart, punt 9, la conformitat a les sol·licituds la presentarà la Universitat de València en una relació de les persones sol·licitants que complisquen els requisits, signada pel representant legal. No es realitzaran autoritzacions individuals. - El document de declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 Llei 38/2003 General de Subvencions únicament ho ha de presentar la Universitat de València, no la persona interessada.
PROCEDIMENT INTERN	
Procediment	Una vegada registrada la sol·licitud en la plataforma electrònica GVA per part de les persones interessades, a l'efecte de tindre constància de la seua presentació i donar el vistiplau del representant legal, s'haurà d'enviar al Servei de Gestió de la Investigació (SGI) a través d'aquest enllaç (Seu Electrònica UV) la següent documentació: • Còpia de la sol·licitud registrada.
INFORMACIÓN ADICIONAL	
Gestors SGI de la UV	persoinv@uv.es (amb l'assumpte BEST 2025 cognoms, nom sol·licitant) Almu Pérez: 9635 31084 Paco Benaiges: 9639 83516