

PROVA DE CONCEPTE – 2025	
DADES CONVOCATÒRIA	
Títol	CONVOCATÒRIA 2025 DELS AJUTS A PROJECTES DE PROVA DE CONCEPTE
Objectiu	Finançar projectes que acceleren la transferència de coneixement i resultats generats en projectes de recerca, en progrés o recentment finalitzats, del Pla Estatal, a través de les modalitats de «Projectes de Generació de Coneixement», projectes d'R+D de «Generació de Coneixement» i projectes d'R+D+i «Reptes Recerca». Els projectes han de mostrar potencial per incorporar els seus resultats al mercat o per generar valor en la societat. Els ajuts estan orientats a impulsar les primeres etapes del desenvolupament precompetitiu i facilitar-ne l'aplicació pràctica, com és la protecció del coneixement generat, l'anàlisi de la viabilitat tècnica, comercial o social, l'obtenció de prototips tecnològics, el desenvolupament d'escala pilot, les proves amb usuaris finals, la definició del model de negoci, o les primeres etapes de la creació d'una empresa.
Entitat convocant	Agència Estatal d'Investigació.
Web	Projectes de «Prova de Concepte» 2025
Termini	Termini Entitat convocant: Des del 19 de juny al 10 de juliol de 2025 a les 14.00 hores (hora peninsular espanyola) PER A TRAMITAR LA VALIDACIÓ DE LA SOL·LICITUD AMB LA SIGNATURA DEL VICERECTOR I ENVIAMENT DEFINITIU AL MINISTERI, S'ESTABLEIXEN ELS SEGÜENTS TERMINIS INTERNS: (VEURE PROCEDIMENT INTERN EN LA PÀGINA 3) Fins a 14 hores del dilluns 30 de juny de 2025 per a la remissió del fitxer Excel amb els IP/IPs, MI i ET. Fins a 14 hores del dilluns 7 de juliol de 2025 per a la presentació de la sol·licitud a través de la seu i remetre'ns el justificant de presentació a policien@uv.es <u>Les sol·licituds que incomplisquen aquests terminis s'atendran en últim lloc no podent garantir la seua presentació.</u>
CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS	
Tipus ajut	Prova de concepte.
Durada	La durada dels projectes (i subprojectes) serà de dos anys. El termini d'execució dels projectes s'especificarà en la resolució de concessió i, en tot cas, la data d'inici serà al llarg de 2026.
Dotació	La quantia total màxima dels ajuts ascendeix a 30.000.000 d'euros

Requisits

Únicament podran ser IP aquelles persones que hagen dirigit els projectes de recerca (dels quals deriva el projecte de prova de concepte) que hagi estat finançat en les següents convocatòries:

1. Convocatòria 2020 d'ajuts a Projectes d'R+D+i, en el marc dels Programes Estats de Generació de Coneixement i Enfortiment Científic i Tecnològic del Sistema d'R+D+i i d'R+D+i Orientada als Reptes de la Societat, del Pla Estatal de Recerca Científica i Tècnica i d'Innovació 2017-2020. Identificador BDNS: 532399.
2. Convocatòria 2021 d'ajuts a «Projectes de Generació de Coneixement», en el marc del Programa Estatal per Impulsar la Recerca Científicotècnica i la seva Transferència, en el marc del Pla Estatal de Recerca Científica, Tècnica i d'Innovació 2021-2023. Identificador BDNS: 590214.
3. Convocatòria 2022 d'ajuts a «Projectes de Generació de Coneixement», en el marc del Programa Estatal per Impulsar la Recerca Científicotècnica i la seva Transferència, en el marc del Pla Estatal de Recerca Científica, Tècnica i d'Innovació 2021-2023. Identificador BDNS: 662668.

D'altra banda, el projecte de recerca que no hi haja derivat un projecte de prova de concepte finançat en la convocatòria 2023 de l'Agència Estatal de Recerca.

FORMA D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES

La realització del projecte de prova de concepte haurà de ser en la mateixa forma d'execució –individual o coordinada– que el projecte de recerca finançat del qual deriva, excepte en el cas de projectes de recerca coordinats en els quals només va obtenir finançament el subprojecte coordinador o en els quals només un dels subprojectes de recerca inicials pot contribuir a presentar un projecte de prova de concepte.

REQUISITS ESPECÍFICS DEL PERSONAL INTEGRANT:

Els requisits s'hauran de complir des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució del projecte. (Articles 6 i 7) per a l'IP i Membres de l'Equip Investigador

- Tenir el grau de doctor/a.
- Complir el requisit de vinculació
- No estar contractat/a amb càrrec als fons obtinguts en convocatòries del Pla Estatal d'Investigació Científica i Tècnica i d'Innovació 2024-2027 o d'anteriors plans, amb les excepcions indicades en la convocatòria.
- Complir amb el règim de participació i compatibilitat establert a la convocatòria.

Hi podrà participar Personal d'Equip de Treball (ET) segons article 7.3.

RÈGIM DE PARTICIPACIÓ (articles 6 i 7)

- Si es figura com a IP en una sol·licitud presentada a aquesta convocatòria, no es podrà figurar ni com a IP ni com a personal de l'equip de recerca en una altra sol·licitud d'aquesta convocatòria.
- Es podrà figurar com a personal de l'equip de recerca en un màxim de 2 sol·licituds d'aquesta convocatòria.

CARACTERÍSTIQUES DEL PROJECTE

Les característiques dels projectes s'hauran d'ajustar a l'article 8. **Qualsevol dubte en relació a aquest punt poden consultar-lo en sti.innovacion@uv.es**

CONCEPTES FINANÇABLES

Els conceptes finançables s'inclouen en l'Article 9 en el qual especifica que, els costos indirectes es determinaran en la resolució de concessió i es calcularan, d'acord amb les bones pràctiques comptables, com un percentatge fix de fins al 21 % sobre les despeses directes del projecte, sense necessitat d'aportar justificants.

PROCEDIMENT	
Procediment	DOCUMENTACIÓ INTEGRANT DE LA SOL·LICITUD (Article 14): - El formulari electrònic de sol·licitud - Memòria científicotècnica del Projecte - «Curriculum vitae» abreujat (CVA) dels/les IP (El CVA es presentarà en anglès (recomanat) o en espanyol.) PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: - Amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud, tant el/la IP com la persona que ostenti la representació legal de l'entitat sol·licitant hauran d'estar donats d'alta al RUS en la forma establerta a l'article 4. - Les sol·licituds es presentaran electrònicament a través de l'aplicació de sol·licitud, a la qual accedirà el/la IP, on haurà d'emplenar el formulari electrònic i aportar els documents exigits a l'article 14. - Un cop finalitzada l'emplenament de la sol·licitud, el/la IP la validarà i enviarà telemàticament. Seguidament, imprimirà el document que genera l'aplicació, consignarà en ell les signatures manuscrites originals o bé electròniques del/de la IP i de la resta del personal de l'equip de recerca i de l'equip de treball i el posarà a disposició de la persona que actue com a representant legal de l'entitat sol·licitant, per a la seua custòdia. - Finalment, La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat, amb La signatura i registre electrònic de la sol·licitud per part de la persona que ostente la representació legal de l'entitat sol·licitant. Preguntes Freqüents: FAQs_PDC2025_vf.pdf PROCEDIMENT INTERN PER A TRAMITAR LA VALIDACIÓ DE LA SOL·LICITUD AMB LA SIGNATURA DEL VICERECTOR I ENVIAMENT DEFINITIU AL MINISTERI, S'ESTABLEIXEN ELS SEGÜENTS TERMINIS INTERNS: FINS A LES 14H DEL 30 JUNY PER A LA REMISSIÓ DEL FITXER EXCEL a policien@uv.es TAULA EXCEL Una vegada us responguem amb l'acceptació, podreu procedir a la presentació de la sol·licitud del projecte amb el compromís de no canviar aquesta composició sense el previ avís i obtenció de la conformitat per part del SGI TAULA FIGURES DE PARTICIPACIÓ FINS A LES 14H DEL 7 DE JULIOL PER A LA PRESENTACIÓ DE L'AJUDA A través DE LA SEU ELECTRÒNICA DEL MINISTERI, REMETENT-NOS EL JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ A policien@uv.es <u>Les sol·licituds que incomplisquen aquests terminis s'atendran en últim lloc no podent garantir la seua presentació.</u>
INFORMACIÓ ADDICIONAL	
Gestores SGI	Secció R+d+i Subvencionada - policien@uv.es (consultes de tramitació), sijuseg@uv.es (consultes pressupostàries) contratainves@uv.es (consultes contractació personal).